

**Odluke općinskog vijeća:**

- Proračun općine Postira za 2025. god. i projekcije za 2026. g. i 2027. g.
- Odluku o izvršavanju Proračuna Općine Postira za 2025. godinu
- Odluka o usvajanju obrazloženja uz proračun
- Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2025. godini
- Program javnih potreba u kulturi Općine Postira u 2025. godini
- Program javnih potreba u sportu Općine Postira u 2025. godini
- Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Postira u 2025. godini
- Program socijalne skrbi Općine Postira za 2025. godinu
- Analiza stanja sustava civilne zaštite Općine Postira za 2024. godinu
- Godišnji plan razvoja Sustava civilne zaštite na području Općine Postira za 2025. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje
- Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Postira za razdoblje od 4 godine
- Odluka o davanju suglasnosti U.O. Diana
- Odluka Joško Pulišelić
- Odluka o davanju suglasnosti HEP

**Odluke načelnika:**

- Odluka o imenovanju v.d. ravnatelja Općinske Knjižnice »Ivan Matij Škarić « Postira
- Konačni zaključak o izboru srednjoškolskih učenika i studenata - korisnika stipendije za školsku / akademsku 2024./2025. godinu
- Zaključak o dodjeli sredstava pomoći

Na temelju Zakona o proračunu NN 144/21, kao i članka 32 Statuta općine Postira 3/13,6/13,5/20 i 5/21, Općinsko vijeće općine Postira, na svojoj 25. sjednici održanoj dana 27.11.2024. godine, donosi:

**PRORAČUN OPĆINE POSTIRA ZA 2025. god.  
I PROJEKCIJE ZA 2026. g. i 2027. g.**

**Članak 1.**

Prihodi i primici kao i rashodi i izdaci Proračuna općine Postira utvrđeni su u Općem i Posebnom dijelu Proračuna i to kako slijedi:

**I OPĆI DIO**

**A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA**

	Proračun za 2024.	Plan proračuna za 2025.	Projekcija .plana za 2026.	Projekcija plana za 2027.
<b>PRIHODI UKUPNO</b>	<b>1.949.288,00</b>	<b>2.483.578,10</b>	<b>2.607.757,01</b>	<b>2.738.144,86</b>
Prihodi poslovanja	1.923.628,00	2.453.658,10	2.576.341,01	2.705.158,06
Prihodi od prodaje nefinanc.imovine	25.660,00	29.920,00	31.416,00	32.986,80
<b>RASHODI UKUPNO</b>	<b>1.968.250,00</b>	<b>2.567.220,10</b>	<b>2.695.581,11</b>	<b>2.830.360,16</b>
Rashodi poslovanja	1.251.850,00	1.600.020,10	1.680.021,11	1.764.022,16
Rashodi za nabavu nefinanc.imovine	716.400,00	967.200,00	1.015.560,00	1.066.338,00
Razlika- VIŠAK/MANJAK	<b>-18.962,00</b>	<b>-83.642,00</b>	<b>-87.824,10</b>	<b>-92.215,30</b>

**B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA**

	Proračun za 2024.	Plan proračuna za 2025.	Projekcija .plana za 2026.	Projekcija plana za 2027.
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>NETO FINANCIRANJE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

C)PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK  
I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

	Proračun za 2024.	Plan proračuna za 2025.	Projekcija .plana za 2026.	Projekcija plana za 2027.
UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE GODINE	59.730,30	263.681,40		
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI/POKRITI	18.962,00	83.642,00		

VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE		0,00	-87.824,10	-92.215,30
----------------------------------	--	------	------------	------------

I OPĆI DIO							
A) RAČUN PRIHODA I RASHODA							
PRIHODI POSLOVANJA							
Raz.	Skupina	Izvor	Naziv	Proračun za 2024.	Prijedlog plana za 2025.	Procjena za 2026.	Procjena za 2027.
6			Prihodi poslovanja	1.923.628,00	2.453.658,10	2.576.341,01	2.705.158,06
	61		Prihodi od poreza	1.001.100,00	1.201.501,00	1.261.576,05	1.324.654,85
		1	Opći prihodi i primici	1.001.100,00	1.201.501,00	1.261.576,05	1.324.654,85

	<b>63</b>		<b>Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna</b>	<b>201.030,00</b>	<b>610.842,00</b>	<b>641.384,10</b>	<b>673.453,31</b>
		1	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00	0,00
		5	Pomoći	201.030,00	610.842,00	641.384,10	673.453,31
	<b>64</b>		<b>Prihodi od imovine</b>	<b>138.118,00</b>	<b>117.385,10</b>	<b>123.254,36</b>	<b>129.417,07</b>
		3	Vlastiti prihodi	138.118,00	117.385,10	123.254,36	129.417,07
	<b>65</b>		<b>Prihodi od upravnih i administr.prist.po posebnim propisima</b>	<b>581.780,00</b>	<b>521.930,00</b>	<b>548.026,50</b>	<b>575.427,83</b>
		1	Opći prihodi i primici	30,00	30,00	31,50	33,08
		4	Prihodi za posebne namjene	581.750,00	521.900,00	547.995,00	575.394,75
	<b>66</b>		<b>Prihodi od donacija</b>	<b>600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		6	Donacije	600,00	0,00	0,00	0,00
	<b>68</b>		<b>Kazne,upravne mjere i ostali prihodi</b>	<b>1.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.100,00</b>	<b>2.205,00</b>
		1	Opći prihodi i primici	1.000,00	2.000,00	2.100,00	2.205,00
<b>7</b>			<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>25.660,00</b>	<b>29.920,00</b>	<b>31.416,00</b>	<b>32.986,80</b>
	<b>71</b>		<b>Prihodi od prodaje neproizvedene imovine</b>	<b>25.260,00</b>	<b>29.520,00</b>	<b>30.996,00</b>	<b>32.545,80</b>
		7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	25.260,00	29.520,00	30.996,00	32.545,80
	<b>72</b>		<b>Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>400,00</b>	<b>400,00</b>	<b>420,00</b>	<b>441,00</b>
		7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	400,00	400,00	420,00	441,00
<b>UKUPNO PRIHODI</b>				<b>1.949.288,00</b>	<b>2.483.578,10</b>	<b>2.607.757,01</b>	<b>2.738.144,86</b>
<b>VIŠAK KORIŠTEN ZA POKRIĆE RASHODA</b>							
<b>Razred</b>	<b>Skupina</b>	<b>Izvor</b>	<b>Naziv</b>	<b>Proračun za 2024.</b>	<b>Prijedlog plana za 2025.</b>	<b>Procjena za 2026.</b>	<b>Procjena za 2027.</b>
<b>9</b>			<b>Vlastiti izvori</b>	<b>18.962,00</b>	<b>83.642,00</b>	<b>87.824,10</b>	<b>92.215,30</b>
	<b>92</b>		<b>Višak prihoda poslovanja</b>	<b>18.962,00</b>	<b>83.642,00</b>	<b>87.824,10</b>	<b>92.215,30</b>
		92	Opći prihodi-višak	18.962,00	83.642,00	87.824,10	92.215,30
			<b>Ukupan Višak korišten za pokriće rashoda</b>	<b>18.962,00</b>	<b>83.642,00</b>	<b>87.824,10</b>	<b>92.215,30</b>

<b>UKUPNO PRIHODI PO IZVORIMA</b>							
	<b>Izvor</b>	<b>Naziv</b>	<b>Proračun za 2024.</b>	<b>Prijedlog plana za 2025.</b>	<b>Procjena za 2026.</b>	<b>Procjena za 2027.</b>	
	1	Opći prihodi i primici	1.002.130,00	1.203.531,00	1.263.707,55	1.326.892,93	
	3	Vlastiti prihodi	138.118,00	117.385,10	123.254,36	129.417,07	
	4	Prihodi za posebne namjene	581.750,00	521.900,00	547.995,00	575.394,75	
	5	Pomoći	201.030,00	610.842,00	641.384,10	673.453,31	
	6	Prihodi od donacija	600,00	0,00	0,00	0,00	
	7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	25.660,00	29.920,00	31.416,00	32.986,80	
	9	Vlastiti izvori-preneseni Višak prihoda za pokriće rashoda	0,00	83.642,00	87.824,10	92.215,30	
		<b>Ukupno prihodi po izvorima</b>	<b>1.949.288,00</b>	<b>2.567.220,10</b>	<b>2.695.581,11</b>	<b>2.830.360,16</b>	
		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>					
<b>Razred</b>	<b>Skupina</b>	<b>Izvor</b>	<b>Naziv</b>	<b>Proračun za 2024.</b>	<b>Prijedlog plana za 2025.</b>	<b>Procjena za 2026.</b>	<b>Procjena za 2027.</b>
<b>3</b>			<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.251.850,00</b>	<b>1.600.020,10</b>	<b>1.680.021,11</b>	<b>1.764.022,16</b>
	<b>31</b>		<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>476.900,00</b>	<b>639.900,00</b>	<b>671.895,00</b>	<b>705.489,75</b>
		1	Opći prihodi i primici	451.900,00	604.804,00	635.044,20	666.796,41
		5	Pomoći	25.000,00	35.096,00	36.850,80	38.693,34
	<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>477.485,00</b>	<b>499.284,00</b>	<b>524.248,20</b>	<b>550.460,61</b>
		1	Opći prihodi i primici	187.485,00	186.584,00	195.913,20	205.708,86
		3	Vlastiti prihodi	133.178,00	21.000,00	22.050,00	23.152,50
		4	Prihodi za posebne namjene	101.622,00	252.900,00	265.545,00	278.822,25
		5	Pomoći	50.000,00	34.300,00	36.015,00	37.815,75
		6	Prihodi od donacija	500,00	0,00	0,00	0,00
		7	Prihodi za posebne namjene	4.700,00	4.500,00	4.725,00	4.961,25

	<b>34</b>		<b>Financijski rashodi</b>	<b>8.325,00</b>	<b>11.490,10</b>	<b>12.064,61</b>	<b>12.667,84</b>
		1	Opći prihodi i primici	7.735,00	10.890,00	11.434,50	12.006,23
		4	Prihodi za posebne namjene	590,00	600,10	630,11	661,61
	<b>35</b>		<b>Subvencije</b>	<b>3.500,00</b>	<b>2.200,00</b>	<b>2.310,00</b>	<b>2.425,50</b>
		1	Opći prihodi i primici	3.500,00	2.200,00	2.310,00	2.425,50
	<b>36</b>		<b>Pomoći unutar opće države</b>	<b>27.600,00</b>	<b>75.646,00</b>	<b>79.428,30</b>	<b>83.399,72</b>
		1	Opći prihodi i primici	13.100,00	10.000,00	10.500,00	11.025,00
		5	Pomoći	14.500,00	65.646,00	68.928,30	72.374,72
	<b>37</b>		<b>Naknade građanima i kućanstvima</b>	<b>42.600,00</b>	<b>91.450,00</b>	<b>96.022,50</b>	<b>100.823,63</b>
		1	Opći prihodi i primici	42.600,00	90.150,00	94.657,50	99.390,38
		5	Pomoći	0,00	1.300,00	1.365,00	1.433,25
	<b>38</b>		<b>Ostali rashodi</b>	<b>215.440,00</b>	<b>280.050,00</b>	<b>294.052,50</b>	<b>308.755,13</b>
		1	Opći prihodi i primici	215.110,00	252.608,00	265.238,40	278.500,32
		92	Preneseni VP posloanja za pokriće rashoda		25.142,00	26.399,10	27.719,06
		4	Prihodi za posebne namjene		2.000,00	2.100,00	2.205,00
		5	Pomoći	330,00	300,00	315,00	330,75
<b>4</b>			<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>716.400,00</b>	<b>967.200,00</b>	<b>1.015.560,00</b>	<b>1.066.338,00</b>
	<b>41</b>		<b>Rashodi za nabavu zemljišta</b>	<b>8.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.750,00</b>	<b>16.537,50</b>
		7	Rashodi za zemljišta	8.000,00	15.000,00	15.750,00	16.537,50
	<b>42</b>		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>438.400,00</b>	<b>942.200,00</b>	<b>989.310,00</b>	<b>1.038.775,50</b>
		1	Opći prihodi i primici	80.700,00	46.295,00	48.609,75	51.040,24
		3	Vlastiti prihodi	4.940,00	96.385,00	101.204,25	106.264,46
		4	Prihodi za posebne namjene	278.500,00	256.400,00	269.220,00	282.681,00
		92	Preneseni VP posloanja za pokriće rashoda		43.500,00	45.675,00	47.958,75
		5	Pomoći	61.200,00	474.200,00	497.910,00	522.805,50
		6	Prihodi od donacija	100,00	0,00	0,00	0,00
		7	Prihodi od nefinancijske imovine	12.960,00	10.420,00	10.941,00	11.488,05
		92	Preneseni VP posloanja za pokriće rashoda		15.000,00	15.750,00	16.537,50

	45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	270.000,00	10.000,00	10.500,00	11.025,00
		4	Prihodi za posebne namjene	220.000,00	10.000,00	10.500,00	11.025,00
		5	Pomoći	50.000,00	0,00	0,00	0,00
		7	Prihodi od nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>UKUPNI RASHODI</b>				<b>1.968.250,00</b>	<b>2.567.220,10</b>	<b>2.695.581,11</b>	<b>2.830.360,16</b>
<b>UKUPNO RASHODI PO IZVORIMA FINANCIRANJA</b>							
	<b>Izvor</b>		<b>Naziv</b>	<b>Proračun za 2024.</b>	<b>Prijedlog plana za 2025.</b>	<b>Procjena za 2026.</b>	<b>Procjena za 2027.</b>
	1		Opći prihodi i primici	1.002.130,00	1.203.531,00	1.263.707,55	1.326.892,93
	3		Vlastiti prihodi	138.118,00	117.385,00	123.254,25	129.416,96
	4		Prihodi za posebne namjene	581.750,00	521.900,10	547.995,11	575.394,86
	5		Pomoći	201.030,00	610.842,00	641.384,10	673.453,31
	6		Prihodi od donacija	600,00	0,00	0,00	0,00
	7		Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	25.660,00	29.920,00	31.416,00	32.986,80
	9		Vlastiti izvori-preneseni Višak	18.962,00	83.642,00	87.824,10	92.215,30
			<b>Ukupno rashodi po izvorima financiranja</b>	<b>1.968.250,00</b>	<b>2.567.220,10</b>	<b>2.695.581,11</b>	<b>2.830.360,16</b>
			<b>I OPĆI DIO</b>				
			<b>RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI</b>				
		<b>Br.oznaka</b>	<b>Naziv</b>	<b>Proračun za 2024.</b>	<b>Plan za 2025.</b>	<b>Projekcija za 2026.</b>	<b>Projekcija za 2027.</b>
			<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>1.968.250,00</b>	<b>2.567.220,10</b>	<b>2.695.581,11</b>	<b>2.830.360,16</b>
		1	Opće javne usluge	301.548,00	425.760,00	447.048,00	469.400,40

	11	Izvršna i zakonodavna tijela	16.000,00	33.800,00	35.490,00	37.264,50
	13	Opće usluge	285.548,00	391.960,00	411.558,00	432.135,90
	2	<b>Obrana</b>	<b>3.320,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.250,00</b>	<b>5.512,50</b>
	22	Civilna obrana	3.320,00	5.000,00	5.250,00	5.512,50
	3	<b>Javni red i sigurnost</b>	<b>76.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>115.500,00</b>	<b>121.275,00</b>
	32	Usluge protupožarne zaštite	76.000,00	110.000,00	115.500,00	121.275,00
	4	<b>Ekonomski poslovi</b>	<b>151.110,00</b>	<b>199.350,00</b>	<b>209.317,50</b>	<b>219.783,38</b>
	42	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo	30.660,00	50.600,00	53.130,00	55.786,50
	47	Ostale industrije i turizam	120.450,00	148.750,00	156.187,50	163.996,88
	5	<b>Zaštita okoliša</b>	<b>31.100,00</b>	<b>51.370,00</b>	<b>53.938,50</b>	<b>56.635,43</b>
	51	Gospodarenje otpadom	31.100,00	45.800,00	48.090,00	50.494,50
	56	Zaštita okoliša	0,00	5.570,00	0,00	0,00
	6	<b>Usluga unaprijeđenja stanovanja i zajednice</b>	<b>830.012,00</b>	<b>784.000,00</b>	<b>823.200,00</b>	<b>864.360,00</b>
	62	Razvoj zajednice	472.000,00	411.000,00	431.550,00	453.127,50
	64	Ulična rasvjeta	56.800,00	68.000,00	71.400,00	74.970,00
	65	Razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	126.700,00	188.200,00	197.610,00	207.490,50
	66	Rash.vezani uz stanov.i kom.pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	174.512,00	116.800,00	122.640,00	128.772,00
	7	<b>Službe javnog zdravstva</b>	<b>19.350,00</b>	<b>12.250,00</b>	<b>12.862,50</b>	<b>13.505,63</b>
	74	Službe javnog zdravstva	19.350,00	12.250,00	12.862,50	13.505,63
	8	<b>Rekreacija,kultura i religija</b>	<b>97.820,00</b>	<b>378.090,00</b>	<b>396.994,50</b>	<b>416.844,23</b>
	81	Službe rekreaciji i športa	39.150,00	45.000,00	47.250,00	49.612,50
	82	Službe kulture	46.870,00	321.790,00	337.879,50	354.773,48
	84	Religijske i druge službe zajednice	11.800,00	11.300,00	11.865,00	12.458,25
	9	<b>Predškolsko i osnovno obrazovanje</b>	<b>445.640,00</b>	<b>521.900,10</b>	<b>547.995,11</b>	<b>575.394,86</b>
	91	Predškolsko i osnovno obrazovanje	424.390,00	507.900,10	533.295,11	559.959,86
	95	Obrazovanje koje nije razvrstano po stupnju	21.250,00	14.000,00	14.700,00	15.435,00
	10	<b>Socijalna zaštita</b>	<b>12.350,00</b>	<b>79.500,00</b>	<b>83.475,00</b>	<b>87.648,75</b>
	104	Obitelj i djeca	12.350,00	65.600,00	68.880,00	72.324,00



		107	Socij.pom.stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim soc.programom	0,00	13.900,00	14.595,00	15.324,75
			<b>I OPĆI DIO</b>				
			<b>B) RAČUN FINANCIRANJA</b>				
		<b>Izvor</b>	<b>Naziv</b>	<b>Proračun za 2024.</b>	<b>Prijedlog plana za 2025.</b>	<b>Procjena za 2026.</b>	<b>Procjena za 2027.</b>
<b>Razred</b>	<b>Skupina</b>		<b>Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>8</b>			<b>Primici od zaduživanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>84</b>	8	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00
			<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>5</b>			<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>54</b>	1	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00	0,00

	<b>II POSEBNI DIO</b>				
<b>PRORAČUN PO ORGANIZACIJSKOJ STRUKTURI</b>					
	<b>Naziv glave / razdjela</b>		<b>Proračun za 2024.</b>	<b>Plan proračuna 2025.</b>	<b>Projekcija za 2026.</b>
					<b>Projekcija za 2027.</b>
Razdjel	<b>OPĆINA POSTIRA</b>	<b>001</b>	<b>1.968.250,00</b>	<b>2.567.220,10</b>	<b>2.695.581,11</b>
Glava	<b>Jedinstveni upravni odjel Općine</b>	<b>00101</b>	<b>1.559.250,00</b>	<b>2.092.130,00</b>	<b>2.196.736,50</b>
Glava	<b>Dječji vrtić Grdelin</b>	<b>00102</b>	<b>392.000,00</b>	<b>457.300,10</b>	<b>480.165,11</b>
					<b>504.173,36</b>

Glava	<b>Općinska knjižnica Ivan Matij Škarić 00103</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17.790,00</b>	<b>18.679,50</b>	<b>19.613,48</b>
<b>RASHODI PRORAČUNA PO PROGRAMIMA,AKTIVNOSTIMAI IZVORIMA FINANCIRANJA</b>					
<b>Razdjel 1</b>	<b>OPĆINA POSTIRA</b>	<b>1.968.250,00</b>	<b>2.567.220,10</b>	<b>2.695.581,11</b>	<b>2.830.360,16</b>
<b>Glava 101</b>	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE POSTIRA</b>	<b>1.559.250,00</b>	<b>2.092.130,00</b>	<b>2.196.736,50</b>	<b>2.306.573,33</b>
<b>Šifra</b>	<b>Naziv</b>	<b>Proračun 2024.</b>	<b>Prijedlog plana za 2025.</b>	<b>Procjena za 2026.</b>	<b>Procjena za 2027.</b>
<b>Program 101</b>	<b>AKTI IZ DJELOKRUGA RADA</b>	<b>301.548,00</b>	<b>425.760,00</b>	<b>447.048,00</b>	<b>469.400,40</b>
<b>Akt. 101001</b>	<b>Predstavnička i izvršna tijela</b>	<b>16.000,00</b>	<b>33.800,00</b>	<b>35.490,00</b>	<b>37.264,50</b>
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>14.500,00</b>	<b>26.300,00</b>	<b>27.615,00</b>	<b>28.995,75</b>
3	Rashodi poslovanja	14.500,00	26.300,00	27.615,00	28.995,75
32	Materijalni rashodi	14.500,00	26.300,00	27.615,00	28.995,75
<b>3</b>	<b>Vlastiti prihodi</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.575,00</b>	<b>1.653,75</b>
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	1.500,00	1.575,00	1.653,75
32	Materijalni rashodi	1.500,00	1.500,00	1.575,00	1.653,75
<b>5</b>	<b>Pomoći</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.300,00</b>	<b>6.615,00</b>
3	Rashodi poslovanja	0,00	6.000,00	6.300,00	6.615,00
32	Materijalni rashodi	0,00	6.000,00	6.300,00	6.615,00

<b>Akt. 101002</b>	<b>Svi upravno-pravni, računovodstveni poslovi koje obavlja administrativno osoblje</b>	<b>285.548,00</b>	<b>391.960,00</b>	<b>411.558,00</b>	<b>432.135,90</b>	
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>269.798,00</b>	<b>356.564,00</b>	<b>374.392,20</b>	<b>393.111,81</b>	
3	Rashodi poslovanja	269.798,00	356.564,00	374.392,20	393.111,81	
31	Rashodi za zaposlene	201.900,00	279.900,00	293.895,00	308.589,75	
32	Materijalni rashodi	60.398,00	66.064,00	69.367,20	72.835,56	
34	Financijski rashodi	7.500,00	10.600,00	11.130,00	11.686,50	
<b>3</b>	<b>Vlastiti prihodi</b>	<b>250,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
3	Rashodi poslovanja	250,00	0,00	0,00	0,00	
32	Materijalni rashodi	250,00	0,00	0,00	0,00	
<b>4</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	0,00	
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	0,00	
<b>5</b>	<b>Pomoći</b>	<b>14.500,00</b>	<b>35.396,00</b>	<b>37.165,80</b>	<b>39.024,09</b>	
3	Rashodi poslovanja	14.500,00	35.396,00	37.165,80	38.935,60	
36	Pomoći unutaropće države	14.500,00	35.396,00	37.165,80	39.024,09	
<b>Program 102</b>	<b>KOMUNALNA INFRASTRUKTURA</b>	<b>900.462,00</b>	<b>849.050,00</b>	<b>891.502,50</b>	<b>936.077,63</b>	
<b>Akt. 102003</b>	<b>Održavanje postoj. cesta, parkinga, trotoara, šetnica i izgradnja novih</b>	<b>232.000,00</b>	<b>391.000,00</b>	<b>410.550,00</b>	<b>431.077,50</b>	
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,00	0,00	
32	Materijalni rashodi	4.000,00	0,00	0,00	0,00	
<b>3</b>	<b>Vlastiti prihodi</b>	<b>16.000,00</b>	<b>96.385,00</b>	<b>101.204,25</b>	<b>106.264,46</b>	
3	Rashodi poslovanja	16.000,00	0,00	0,00	0,00	
32	Materijalni rashodi	16.000,00	0,00	0,00	0,00	
4	Rashodi za nabavu nefinanc.imovine		96.385,00			
42	Rashodi za nabavu prizv.dugotrajne imovine		96.385,00			
<b>4</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>200.000,00</b>	<b>106.115,00</b>	<b>111.420,75</b>	<b>116.991,79</b>	
3	Rashodi poslovanja	0,00	16.000,00	0,00	0,00	

32	Materijalni rashodi	0,00	16.000,00	0,00	0,00	
4	Rashodi za nabavu nefinanc.imovine	200.000,00	90.115,00	94.620,75	99.351,79	
42	Rashodi za nabavu prizv.dugotrajne imovine	200.000,00	90.115,00	94.620,75	99.351,79	
<b>92</b>	<b>Preneseni Višak prihoda-pokriće izvora 4</b>	<b>0,00</b>	<b>43.500,00</b>			
<b>5</b>	<b>Pomoći</b>	<b>4.000,00</b>	<b>145.000,00</b>	<b>152.250,00</b>	<b>159.862,50</b>	
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	10.000,00	10.500,00	11.025,00	
32	Materijalni rashodi	4.000,00	10.000,00	10.500,00	11.025,00	
4	Rashodi za nabavu nefinanc.imovine	0,00	135.000,00	141.750,00	148.837,50	
42	Rashodi za nabavu prizv.dugotrajne imovine	0,00	135.000,00	141.750,00	148.837,50	
<b>7</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
4	Rashodi za nabavu nefinanc.imovine	8.000,00	0,00	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
41	Rashodi za nabavu neprizv.imov.-zemljišta	8.000,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Akt. 102004</b>	<b>Održavanje postojeće i izgradnja nove javne rasvjete</b>	<b>56.800,00</b>	<b>68.000,00</b>	<b>71.400,00</b>	<b>74.970,00</b>	
<b>1</b>	<b>Opći prihodi primici</b>	<b>2.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
3	Rashodi poslovanja	2.800,00	0,00	0,00	0,00	
32	Materijalni rashodi	2.800,00	0,00	0,00	0,00	
<b>3</b>	<b>Vlastiti prihodi</b>	<b>54.000,00</b>	<b>9.800,00</b>	<b>10.290,00</b>	<b>10.804,50</b>	
3	Rashodi poslovanja	54.000,00	9.800,00	10.290,00	10.804,50	
32	Materijalni rashodi	54.000,00	9.800,00	10.290,00	10.804,50	
<b>4</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>0,00</b>	<b>58.200,00</b>	<b>61.110,00</b>	<b>64.165,50</b>	
3	Rashodi poslovanja	0,00	50.200,00	0,00	0,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	50.200,00	0,00	0,00	
4	Rashodi za nabavu nefinanc.imovine	0,00	8.000,00	8.400,00	8.820,00	
42	Rashodi za nabavu prizv.dugotrajne imovine	0,00	8.000,00	8.400,00	8.820,00	
<b>Akt. 102005</b>	<b>Prostorno planiranje</b>	<b>99.400,00</b>	<b>171.500,00</b>	<b>180.075,00</b>	<b>189.078,75</b>	
<b>1</b>	<b>Opći prihodi primici</b>	<b>89.400,00</b>	<b>61.795,00</b>	<b>64.884,75</b>	<b>68.128,99</b>	
3	Rashodi poslovanja	9.400,00	16.500,00	17.325,00	18.191,25	
32	Materijalni rashodi	9.400,00	16.500,00	17.325,00	18.191,25	

4	Rashodi za nabavu nefinanc.imovine	80.000,00	45.295,00	47.559,75	49.937,74	
42	Rashodi za nabavu prizv.dugotrajne imovine	80.000,00	45.295,00	47.559,75	49.937,74	
<b>3</b>	<b>Vlastiti prihodi</b>	<b>4.940,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
4	Rashodi za nabavu nefinanc.imovine	4.940,00	0,00	0,00	0,00	
42	Rashodi za nabavu prizv.dugotrajne imovine	4.940,00	0,00	0,00	0,00	
<b>4</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>0,00</b>	<b>44.285,00</b>	<b>46.499,25</b>	<b>48.824,21</b>	
4	Rashodi za nabavu nefinanc.imovine	0,00	44.285,00	46.499,25	48.824,21	
42	Rashodi za nabavu prizv.dugotrajne imovine	0,00	44.285,00	46.499,25	48.824,21	
<b>5</b>	<b>Pomoći</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>42.000,00</b>	<b>44.100,00</b>	
4	Rashodi za nabavu nefinanc.imovine	0,00	40.000,00	42.000,00	44.100,00	
42	Rashodi za nabavu prizv.dugotrajne imovine	0,00	40.000,00	42.000,00	44.100,00	
<b>7</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>5.060,00</b>	<b>25.420,00</b>	<b>26.691,00</b>	<b>28.025,55</b>	
4	Rashodi za nabavu nefinanc.imovine	5.060,00	25.420,00	26.691,00	28.025,55	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine		15.000,00	15.750,00	16.537,50	
42	Rashodi za nabavu prizv.dugotrajne imovine	5.060,00	10.420,00	10.941,00	11.488,05	
<b>Akt. 102006</b>	<b>Održavanje i izgradnja općinskih objekata</b>	<b>21.300,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.600,00</b>	<b>13.230,00</b>	
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>3.500,00</b>	<b>800,00</b>	<b>840,00</b>	<b>882,00</b>	
3	Rashodi poslovanja	3.500,00	800,00	840,00	882,00	
32	Materijalni rashodi	3.500,00	800,00	840,00	882,00	
<b>3</b>	<b>Vlastiti prihodi</b>	<b>12.400,00</b>	<b>6.700,00</b>	<b>7.035,00</b>	<b>7.386,75</b>	
3	Rashodi poslovanja	12.400,00	6.700,00	7.035,00	7.386,75	
32	Materijalni rashodi	12.400,00	6.700,00	7.035,00	7.386,75	
<b>4</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>0,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
3	Rashodi poslovanja	0,00	4.500,00	0,00	0,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	4.500,00	0,00	0,00	
<b>7</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>5.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
4	Rashodi za nabavu nefinanc.imovine	5.400,00	0,00	0,00	0,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja u nef.imovinu	5.400,00	0,00	0,00	0,00	

<b>Akt. 102007</b>	<b>Održavanje luka,plaža i obalnog pojasa</b>	<b>76.450,00</b>	<b>69.750,00</b>	<b>73.237,50</b>	<b>76.899,38</b>	
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>21.250,00</b>	<b>21.250,00</b>	<b>22.312,50</b>	<b>23.428,13</b>	
3	Rashodi poslovanja	21.250,00	21.250,00	22.312,50	23.428,13	
32	Materijalni rashodi	21.250,00	21.250,00	22.312,50	23.428,13	
<b>3</b>	<b>Vlastiti prihodi</b>	<b>4.028,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
3	Rashodi poslovanja	4.028,00	0,00	0,00	0,00	
32	Materijalni rashodi	4.028,00	0,00	0,00	0,00	
<b>4</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>11.172,00</b>	<b>8.500,00</b>	<b>8.925,00</b>	<b>9.371,25</b>	
3	Rashodi poslovanja	672,00	8.500,00	8.925,00	9.371,25	
32	Materijalni rashodi	672,00	8.500,00	8.925,00	9.371,25	
4	Rashodi za nabavu nefinanc.imovine	10.500,00	0,00	0,00	0,00	
42	Rashodi za nabavu prizv.dugotrajne imovine	10.500,00	0,00	0,00	0,00	
<b>5</b>	<b>Pomoći</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>42.000,00</b>	<b>44.100,00</b>	
4	Rashodi za nabavu nefinanc.imovine	40.000,00	40.000,00	42.000,00	44.100,00	
42	Rashodi za nabavu prizv.dugotrajne imovine	40.000,00	40.000,00	42.000,00	44.100,00	
<b>Akt. 102008</b>	<b>Održavanje vodovoda i kanalizacije i izgradnja novih</b>	<b>240.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>21.000,00</b>	<b>22.050,00</b>	
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>10.470,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
3	Rashodi poslovanja	10.470,00	0,00	0,00	0,00	
32	Materijalni rashodi	10.470,00	0,00	0,00	0,00	
<b>4</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>221.530,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.500,00</b>	<b>11.025,00</b>	
3	Rashodi poslovanja	21.530,00	10.000,00	10.500,00	11.025,00	
32	Materijalni rashodi	21.530,00	10.000,00	10.500,00	11.025,00	
4	Rashodi za nabavu nefinanc.imovine	200.000,00	0,00	0,00	0,00	
42	Rashodi za nabavu prizv.dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	0,00	0,00	
<b>5</b>	<b>Pomoći</b>	<b>8.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.500,00</b>	<b>11.025,00</b>	
3	Rashodi poslovanja	8.000,00	10.000,00	10.500,00	11.025,00	
32	Materijalni rashodi	8.000,00	10.000,00	10.500,00	11.025,00	

<b>Akt. 102009</b>	<b>Održavanje parkova, nasada i ostalih javnih površina</b>	<b>59.812,00</b>	<b>85.800,00</b>	<b>90.090,00</b>	<b>94.594,50</b>	
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>6.702,00</b>	<b>7.800,00</b>	<b>8.190,00</b>	<b>8.599,50</b>	
3	Rashodi poslovanja	6.702,00	7.800,00	8.190,00	8.599,50	
32	Materijalni rashodi	6.702,00	7.800,00	8.190,00	8.599,50	
<b>3</b>	<b>Vlastiti prihodi</b>	<b>38.500,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.150,00</b>	<b>3.307,50</b>	
3	Rashodi poslovanja	38.500,00	3.000,00	3.150,00	3.307,50	
32	Materijalni rashodi	38.500,00	3.000,00	3.150,00	3.307,50	
<b>4</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>12.110,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>78.750,00</b>	<b>82.687,50</b>	
3	Rashodi poslovanja	12.110,00	50.000,00	52.500,00	55.125,00	
32	Materijalni rashodi	12.110,00	50.000,00	52.500,00	55.125,00	
4	Rashodi za nabavu nefinanc.imovine	0,00	25.000,00	26.250,00	27.562,50	
42	Rashodi za nabavu prizv.dugotrajne imovine	0,00	25.000,00	26.250,00	27.562,50	
<b>7</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>2.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
4	Rashodi za nabavu nefinanc.imovine	2.500,00	0,00	0,00	0,00	
42	Rashodi za nabavu prizv.dugotrajne imovine	2.500,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Akt. 102010</b>	<b>Održavanje groblja Postira i Dol</b>	<b>114.700,00</b>	<b>31.000,00</b>	<b>16.800,00</b>	<b>17.640,00</b>	
<b>4</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>60.000,00</b>	<b>11.500,00</b>	<b>12.075,00</b>	<b>12.678,75</b>	
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.500,00	<b>1.575,00</b>	<b>1.653,75</b>	
32	Materijalni rashodi	0,00	1.500,00	1.575,00	1.653,75	
4	Rashodi za nabavu nefinanc.imovine	60.000,00	10.000,00	10.500,00	11.025,00	
42	Rashodi za nabavu prizv.dugotrajne imovine	40.000,00	0,00	0,00	0,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nef.imov.	20.000,00	10.000,00	10.500,00	11.025,00	
<b>5</b>	<b>Pomoći</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
4	Rashodi za nabavu nefinanc.imovine	50.000,00	0,00	0,00	0,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nef.imov.	50.000,00	0,00	0,00	0,00	
<b>7</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>4.700,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>4.725,00</b>	<b>4.961,25</b>	
3	Rashodi poslovanja	4.700,00	4.500,00	4.725,00	4.961,25	
32	Materijalni rashodi	4.700,00	4.500,00	4.725,00	4.961,25	

<b>92</b>	<b>Preneseni Višak prihoda-pokriće izvora 7</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.750,00</b>	<b>16.537,50</b>	
4	Rashodi za nabavu nefinanc.imovine	0,00	15.000,00	15.750,00	16.537,50	
42	Rashodi za nabavu prizv.dugotrajne imovine	0,00	15.000,00	15.750,00	16.537,50	
<b>Program 103</b>	<b>KOMUNALNI POSLOVI</b>	<b>33.600,00</b>	<b>53.870,00</b>	<b>56.563,50</b>	<b>59.391,68</b>	
<b>Akt. 103009</b>	<b>Deponiranje i odvoz smeća i održavanje deponija</b>	<b>31.100,00</b>	<b>45.800,00</b>	<b>48.090,00</b>	<b>50.494,50</b>	
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>27.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
3	Rashodi poslovanja	27.200,00	0,00	0,00	0,00	
32	Materijalni rashodi	27.200,00	0,00	0,00	0,00	
<b>4</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>3.900,00</b>	<b>45.800,00</b>	<b>48.090,00</b>	<b>50.494,50</b>	
3	Rashodi poslovanja	3.900,00	45.800,00	48.090,00	50.494,50	
32	Materijalni rashodi	3.900,00	45.800,00	48.090,00	50.494,50	
<b>Akt. 103010</b>	<b>Pogrebne usluge</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.625,00</b>	<b>2.756,25</b>	
<b>4</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.625,00</b>	<b>2.756,25</b>	
3	Rashodi poslovanja	2.500,00	2.500,00	2.625,00	2.756,25	
32	Materijalni rashodi	2.500,00	2.500,00	2.625,00	2.756,25	
<b>Akt. 103011</b>	<b>Ekologija,eko-renta, dimnjačarske usluge, deratizacija</b>	<b>0,00</b>	<b>5.570,00</b>	<b>4.798,50</b>	<b>5.038,43</b>	
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>4.570,00</b>	<b>4.798,50</b>	<b>5.038,43</b>	
3	Rashodi poslovanja	0,00	4.570,00	4.798,50	5.038,43	
32	Materijalni rashodi	0,00	4.570,00	4.798,50	5.038,43	
<b>4</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>		<b>1.000,00</b>			
3	Rashodi poslovanja		1.000,00			
32	Materijalni rashodi		1.000,00			
<b>Program 104</b>	<b>TEKUĆE DONACIJE I POMOĆI IZ PRORAČUNA U SVRHU POBOLJŠANJA UVJETA ŽIVOTA</b>	<b>323.640,00</b>	<b>763.450,00</b>	<b>801.622,50</b>	<b>841.703,63</b>	



<b>Akt. 104011</b>	<b>Sufinanciranje udruga</b>	<b>7.040,00</b>	<b>13.900,00</b>	<b>14.595,00</b>	<b>15.324,75</b>	
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>7.040,00</b>	<b>13.900,00</b>	<b>14.595,00</b>	<b>15.324,75</b>	
3	Rashodi poslovanja	7.040,00	13.900,00	14.595,00	15.324,75	
38	Ostali rashodi	7.040,00	13.900,00	14.595,00	15.324,75	
<b>Akt. 104012</b>	<b>Sufinanciranje školstva</b>	<b>32.390,00</b>	<b>50.600,00</b>	<b>53.130,00</b>	<b>55.786,50</b>	
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>32.390,00</b>	<b>20.350,00</b>	<b>21.367,50</b>	<b>22.435,88</b>	
3	Rashodi poslovanja	32.390,00	20.350,00	21.367,50	22.435,88	
37	Naknade građanima i kućanstvima	9.000,00	11.850,00	12.442,50	13.064,63	
38	Ostali rashodi	23.390,00	8.500,00	8.925,00	9.371,25	
<b>5</b>	<b>Pomoći</b>	<b>0,00</b>	<b>30.250,00</b>	<b>31.762,50</b>	<b>33.350,63</b>	
3	Rashodi poslovanja	0,00	30.250,00	31.762,50	33.350,63	
36	Pomoći unutar opće države	0,00	30.250,00	31.762,50	33.350,63	
<b>Akt. 104013</b>	<b>Unaprijeđenje kulture</b>	<b>22.830,00</b>	<b>304.000,00</b>	<b>319.200,00</b>	<b>335.160,00</b>	
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>3.830,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.300,00</b>	<b>6.615,00</b>	
3	Rashodi poslovanja	3.830,00	6.000,00	6.300,00	6.615,00	
38	Ostali rashodi	3.830,00	6.000,00	6.300,00	6.615,00	
<b>4</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>1.000,00</b>	<b>42.000,00</b>	<b>44.100,00</b>	<b>46.305,00</b>	
4	Rashodi za nabavu nefinanc.imovine	1.000,00	42.000,00	44.100,00	46.305,00	
42	Rashodi za nabavu prizv.dugotrajne imovine	1.000,00	42.000,00	44.100,00	46.305,00	
<b>5</b>	<b>Pomoći</b>	<b>18.000,00</b>	<b>256.000,00</b>	<b>268.800,00</b>	<b>282.240,00</b>	
3	Rashodi poslovanja	8.000,00	8.000,00	8.400,00	8.820,00	
32	Materijalni rashodi	8.000,00	8.000,00	8.400,00	8.820,00	
4	Rashodi za nabavu nefinanc.imovine	10.000,00	248.000,00	260.400,00	273.420,00	
42	Rashodi za nabavu prizv.dugotrajne imovine	10.000,00	248.000,00	260.400,00	273.420,00	

<b>Akt. 104014</b>	<b>Protupožarna zaštita</b>	<b>76.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>115.500,00</b>	<b>121.275,00</b>	
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>76.000,00</b>	<b>84.858,00</b>	<b>89.100,90</b>	<b>93.555,95</b>	
3	Rashodi poslovanja	76.000,00	84.858,00	89.100,90	93.555,95	
36	Pomoći unutar opće države	13.100,00	10.000,00	10.500,00	11.025,00	
38	Ostali rashodi	62.900,00	74.858,00	78.600,90	82.530,95	
<b>92</b>	<b>Preneseni Višak prihoda-pokriće izvora 1</b>	<b>0,00</b>	<b>25.142,00</b>	<b>26.399,10</b>	<b>27.719,06</b>	
3	Rashodi poslovanja	0,00	25.142,00	26.399,10	27.719,06	
38	Ostali rashodi	0,00	25.142,00	26.399,10	27.719,06	
<b>Akt. 104015</b>	<b>Unaprijeđenje poljoprivrede</b>	<b>30.660,00</b>	<b>50.600,00</b>	<b>53.130,00</b>	<b>55.786,50</b>	
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>330,00</b>	<b>300,00</b>	<b>315,00</b>	<b>330,75</b>	
3	Rashodi poslovanja	330,00	300,00	315,00	330,75	
38	Ostali rashodi	330,00	300,00	315,00	330,75	
<b>4</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>24.000,00</b>	<b>44.000,00</b>	<b>46.200,00</b>	<b>48.510,00</b>	
4	Rashodi za nabavu nefinanc.imovine	24.000,00	44.000,00	46.200,00	48.510,00	
42	Rashodi za nabavu prizv.dugotrajne imovine	24.000,00	44.000,00	46.200,00	48.510,00	
<b>5</b>	<b>Pomoći</b>	<b>6.330,00</b>	<b>6.300,00</b>	<b>6.615,00</b>	<b>6.945,75</b>	
3	Rashodi poslovanja	330,00	300,00	315,00	330,75	
38	Ostali rashodi	330,00	300,00	315,00	330,75	
4	Rashodi za nabavu nefinanc.imovine	6.000,00	6.000,00	6.300,00	6.615,00	
42	Rashodi za nabavu prizv.dugotrajne imovine	6.000,00	6.000,00	6.300,00	6.615,00	
<b>Akt. 104016</b>	<b>Sufinancir. vjerske zajednice Župe Postira</b>	<b>11.800,00</b>	<b>11.300,00</b>	<b>11.865,00</b>	<b>12.458,25</b>	
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>11.800,00</b>	<b>11.300,00</b>	<b>11.865,00</b>	<b>12.458,25</b>	
3	Rashodi poslovanja	11.800,00	11.300,00	11.865,00	12.458,25	
38	Ostali rashodi	11.800,00	11.300,00	11.865,00	12.458,25	

<b>Akt. 104017</b>	<b>Sufinanciranje športa</b>	<b>39.150,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>47.250,00</b>	<b>49.612,50</b>	
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>39.150,00</b>	<b>43.000,00</b>	45.150,00	47.407,50	
3	Rashodi poslovanja	39.150,00	43.000,00	45.150,00	47.407,50	
38	Ostali rashodi	39.150,00	43.000,00	45.150,00	47.407,50	
<b>4</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.100,00</b>	<b>2.205,00</b>	
3	Rashodi poslovanja	0,00	2.000,00	2.100,00	2.205,00	
38	Ostali rashodi	0,00	2.000,00	2.100,00	2.205,00	
<b>Akt. 104018</b>	<b>Sufinanciranje zdravstva i CK</b>	<b>19.350,00</b>	<b>12.250,00</b>	<b>12.862,50</b>	<b>13.505,63</b>	
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>19.350,00</b>	<b>12.250,00</b>	<b>12.862,50</b>	<b>13.505,63</b>	
3	Rashodi poslovanja	19.350,00	12.250,00	12.862,50	13.505,63	
38	Ostali rashodi	19.350,00	12.250,00	12.862,50	13.505,63	
4	Rashodi za nabavu nefinanc.imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	
42	Rashodi za nabavu prizv.dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>4</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Akt. 104019</b>	<b>Sufinanciranje javnih poduzeća- subvencioniranje prijevoza</b>	<b>3.500,00</b>	<b>2.200,00</b>	<b>2.310,00</b>	<b>2.425,50</b>	
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>3.500,00</b>	<b>2.200,00</b>	<b>2.310,00</b>	<b>2.425,50</b>	
3	Rashodi poslovanja	3.500,00	2.200,00	2.310,00	2.425,50	
35	Subvencije	3.500,00	2.200,00	2.310,00	2.425,50	
<b>Akt. 104020</b>	<b>Unaprijeđenje turizma i poboljšanje turističke ponude</b>	<b>44.000,00</b>	<b>79.000,00</b>	<b>82.950,00</b>	<b>87.097,50</b>	
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>44.000,00</b>	<b>79.000,00</b>	<b>82.950,00</b>	<b>87.097,50</b>	

3	Rashodi poslovanja	44.000,00	79.000,00	82.950,00	87.097,50	
38	Ostali rashodi	44.000,00	79.000,00	82.950,00	87.097,50	
<b>Akt. 104021</b>	<b>Civilna zaštita i službe spašavanja</b>	<b>3.320,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.250,00</b>	<b>5.512,50</b>	
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>3.320,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>3.675,00</b>	<b>3.858,75</b>	
3	Rashodi poslovanja	3.320,00	3.500,00	3.675,00	3.858,75	
38	Ostali rashodi	3.320,00	3.500,00	3.675,00	3.858,75	
<b>4</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.575,00</b>	<b>1.653,75</b>	
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.500,00	1.575,00	1.653,75	
32	Materijalni rashodi	0,00	1.500,00	1.575,00	1.653,75	
<b>Akt. 104022</b>	<b>Pomoći obiteljima-rodiljenaknade i sl.</b>	<b>12.350,00</b>	<b>65.600,00</b>	<b>68.880,00</b>	<b>72.324,00</b>	
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>12.350,00</b>	<b>64.300,00</b>	<b>67.515,00</b>	<b>70.890,75</b>	
3	Rashodi poslovanja	12.350,00	64.300,00	67.515,00	70.890,75	
37	Naknade građanima i kućanstvima	12.350,00	64.300,00	67.515,00	70.890,75	
<b>5</b>	<b>Pomoći</b>	<b>0,00</b>	<b>1.300,00</b>	<b>1.365,00</b>	<b>1.433,25</b>	
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.300,00	1.365,00	1.433,25	
37	Naknade građanima i kućanstvima	0,00	1.300,00	1.365,00	1.433,25	
<b>Akt. 104023</b>	<b>Stipendije i školarine</b>	<b>21.250,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>14.700,00</b>	<b>15.435,00</b>	
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>21.250,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>14.700,00</b>	<b>15.435,00</b>	
3	Rashodi poslovanja	21.250,00	14.000,00	14.700,00	15.435,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima	21.250,00	14.000,00	14.700,00	15.435,00	

<b>Glava 102</b>	<b>DJEČJI VRTIĆ GRDELIN</b>	<b>392.000,00</b>	<b>457.300,10</b>	<b>480.165,11</b>	<b>504.173,36</b>	
<b>Program 201</b>	<b>PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>	<b>392.000,00</b>	<b>457.300,10</b>	<b>480.165,11</b>	<b>504.173,36</b>	
<b>Akt. 201001</b>	<b>Stručno osoblje predškolske ustanove</b>	<b>290.590,00</b>	<b>398.400,10</b>	<b>418.320,11</b>	<b>439.236,11</b>	
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>250.000,00</b>	<b>346.404,00</b>	<b>363.724,20</b>	<b>381.910,41</b>	
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	346.404,00	363.724,20	381.910,41	
31	Rashodi za zaposlene	250.000,00	324.904,00	341.149,20	358.206,66	
32	Materijalni rashodi	0,00	21.500,00	22.575,00	23.703,75	
<b>3</b>	<b>Vlastiti prihodi</b>	<b>0,00</b>	<b>0,10</b>	<b>0,11</b>	<b>0,11</b>	
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,10	0,11	0,11	
34	Financijski rashodi	0,00	0,10	0,11	0,11	
<b>4</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>15.390,00</b>	<b>16.900,00</b>	<b>17.745,00</b>	<b>18.632,25</b>	
3	Rashodi poslovanja	15.390,00	16.900,00	17.745,00	18.632,25	
32	Materijalni rashodi	14.800,00	16.300,00	17.115,00	17.970,75	
34	Financijski rashodi	590,00	600,00	630,00	661,50	
<b>5</b>	<b>Pomoći</b>	<b>25.200,00</b>	<b>35.096,00</b>	<b>36.850,80</b>	<b>38.693,34</b>	
3	Rashodi poslovanja	25.200,00	35.096,00	36.850,80	38.693,34	
31	Rashodi za zaposlene	25.000,00	35.096,00	36.850,80	38.693,34	
32	Materijalni rashodi	200,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Akt. 201002</b>	<b>Odgojno obrazovna djelatnost i briga i skrb o djeci</b>	<b>62.060,00</b>	<b>40.800,00</b>	<b>42.840,00</b>	<b>44.982,00</b>	
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>16.500,00</b>	<b>10.500,00</b>	<b>11.025,00</b>	<b>11.576,25</b>	
3	Rashodi poslovanja	16.500,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25	

32	Materijalni rashodi	16.500,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25	
<b>4</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>29.160,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>31.500,00</b>	<b>33.075,00</b>	
3	Rashodi poslovanja	29.160,00	30.000,00	31.500,00	33.075,00	
32	Materijalni rashodi	29.160,00	30.000,00	31.500,00	33.075,00	
<b>5</b>	<b>Pomoći</b>	<b>16.400,00</b>	<b>300,00</b>	<b>315,00</b>	<b>330,75</b>	
3	Rashodi poslovanja	16.400,00	300,00	315,00	330,75	
32	Materijalni rashodi	16.400,00	300,00	315,00	330,75	
<b>Akt. 201003</b>	<b>Opremanje i održavanje zgrade i okoliša</b>	<b>39.350,00</b>	<b>18.100,00</b>	<b>19.005,00</b>	<b>19.955,25</b>	
<b>3</b>	<b>Vlastiti prihodi</b>	<b>6.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
3	Rashodi poslovanja	6.500,00	0,00	0,00	0,00	
32	Materijalni rashodi	6.500,00	0,00	0,00	0,00	
<b>4</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>18.950,00</b>	<b>18.100,00</b>	<b>19.005,00</b>	<b>19.955,25</b>	
3	Rashodi poslovanja	15.950,00	15.100,00	15.855,00	16.647,75	
32	Materijalni rashodi	15.950,00	15.100,00	15.855,00	16.647,75	
4	Rashodi za nabavu nefinanc.imovine	3.000,00	3.000,00	3.150,00	3.307,50	
42	Rashodi za nabavu prizv.dugotrajne imovine	3.000,00	3.000,00	3.150,00	3.307,50	
<b>5</b>	<b>Pomoći</b>	<b>13.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
3	Rashodi poslovanja	13.400,00	0,00	0,00	0,00	
32	Materijalni rashodi	13.400,00	0,00	0,00	0,00	
<b>6</b>	<b>Donacije</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
3	Rashodi poslovanja	500,00	0,00	0,00	0,00	
32	Materijalni rashodi	500,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Glava 103</b>	<b>OPĆINSKA KNJIŽNICA</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17.790,00</b>	<b>18.679,50</b>	<b>19.613,48</b>	

<b>Program 301</b>	<b>KNJIŽNIČARSKE USLUGE</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17.790,00</b>	<b>18.679,50</b>	<b>19.613,48</b>	
<b>Akt. 301001</b>	<b>Obavljanje stručne knjižničarske djelatnosti</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.590,00</b>	<b>12.169,50</b>	<b>12.777,98</b>	
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.590,00</b>	<b>12.169,50</b>	<b>12.777,98</b>	
3	Rashodi poslovanja	11.000,00	11.590,00	12.169,50	12.777,98	
32	Materijalni rashodi	10.765,00	11.300,00	11.865,00	12.458,25	
34	Financijski rashodi	235,00	290,00	304,50	319,73	
<b>Akt. 301003</b>	<b>Nabava novih knjiga</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.200,00</b>	<b>6.510,00</b>	<b>6.835,50</b>	
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>700,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.050,00</b>	<b>1.102,50</b>	
4	Rashodi za nabavu nefinanc.imovine	700,00	1.000,00	1.050,00	1.102,50	
42	Rashodi za nabavu prizv.dugotrajne imovine	700,00	1.000,00	1.050,00	1.102,50	
<b>5</b>	<b>Pomoći</b>	<b>5.200,00</b>	<b>5.200,00</b>	<b>5.460,00</b>	<b>5.733,00</b>	
4	Rashodi za nabavu nefinanc.imovine	5.200,00	5.200,00	5.460,00	5.733,00	
42	Rashodi za nabavu prizv.dugotrajne imovine	5.200,00	5.200,00	5.460,00	5.733,00	
<b>6</b>	<b>Prihodi od donacija</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
3	Rashodi poslovanja	100,00	0,00	0,00	0,00	
32	Materijalni rashodi	100,00	0,00	0,00	0,00	
Kontrolna Tabela samo uz Proračun za 2024.- odnos prihoda i rashoda, kao i plana prijenosa dijela VP						
<b>PRIHODI - RASHODI - PO IZVORIMA ZA 2025.g.</b>						
<b>Izvor</b>	<b>Naziv</b>	<b>Prihodi po izvorima- plan za 2025.</b>	<b>Rashodi po izvorima-plan za 2025.</b>	<b>Razlika prihodi-rashodi</b>		
1	Opći prihodi i primici	1.203.531,00	1.203.531,00	0,00		

3	Vlastiti prihodi	117.385,10	117.385,10	0,00		
4	Prihodi za posebne namjene	521.900,00	521.900,00	0,00		
5	Pomoći	610.842,00	610.842,00	0,00		
6	Prihodi od donacija	0,00	0,00	0,00		
7	Prihodi od nefinancijske imovine	29.920,00	29.920,00	0,00		
92	<b>Vlastiti izvori-preneseni Višak-pokriće izvora 1</b>		25.142,00	-25.142,00		
92	<b>Vlastiti izvori-preneseni Višak-pokriće izvora 4</b>		43.500,00	-43.500,00		
92	<b>Vlastiti izvori-preneseni Višak-pokriće izvora 7</b>		15.000,00	-15.000,00		
	<b>UKUPNO</b>	<b>2.483.578,10</b>	<b>2.567.220,10</b>	<b>-83.642,00</b>		
		<b>Članak 2.</b>				
Proračun općine Postira za 2025.g. kao i projekcije za 2026.g. i 2027.g. stupaju na snagu osmi dan od objave u Službenom glasniku						
općine Postira, a primjenjuje se od 01.01.2025.god.						
	KLASA: 024-01/24-01/51					
	URBROJ: 2181-40-01-24-1					

Predsjednik općinskog vijeća

Toni Glavinić





REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SPLITSKO DALMATINSKA  
OPĆINA POSTIRA  
KLASA: 024-01/24-01/52  
URBROJ : 2181-40-01-24-01  
Postira, 27.11.2024. god.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 144/21) i članka 32. Statuta Općine Postira («Službeni glasnik Općine Postira » broj 3/13, 6/13, 5/20 i 5/21) Općinsko vijeće Općine Postira na 25. sjednici, održanoj 27.11.2024. godine, donijelo je

**Odluku  
o izvršavanju Proračuna Općine Postira  
za 2025. godinu**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom o izvršavanju Proračuna Općine Postira za 2025. godinu ( u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje se način izvršavanja Proračuna Općine Postira za 2025. godinu ,a obuhvaća:

- upravljanje prihodima i primicima kao i rashodima i izdacima Proračuna
- upravljanje imovinom i dugovima
- određivanje opsega zaduživanja i danih jamstava
- određivanje korisnika sredstava Proračuna (u daljnjem tekstu proračunski korisnici)
- određivanje korisnika koji nisu proračunski korisnici
- stavljanje na raspolaganje proračunskih sredstava korisnicima Proračuna
- kaznene odredbe za neispunjavanje obveza od strane proračunskog korisnika

**Članak 2.**

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela. Opći dio proračuna sadrži: Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja. U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine, te rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

U Računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja, te izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po vrstama, te raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

**Članak 3.**

Za planiranje i izvršavanje Proračuna za odgovoran je Načelnik Općine.

Preuzimanje obveza na teret proračuna po ugovorima koji zahtijevaju plaćanja u slijedećim, godinama odobrava Načelnik.

Jedinstveni upravni odjel za financije i proračun izvršava Proračun i o tome obavještava načelnika. Čelnici proračunskih korisnika odgovorni su za planiranje i izvršavanje svog dijela Proračuna.

U postupku izvršavanja Proračuna korisnici proračunskih sredstava imaju ovlaštenja i obveze utvrđene ovom Odlukom.

Sredstva u Proračunu se osiguravaju proračunskim korisnicima koji su u njegovom Posebnom dijelu određeni za nositelje razdjela, po utvrđenim programima.

Voditelji odsjeka i proračunskih korisnika odgovorni su za zakonito, svrhovito, učinkovito i ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima.

Sredstva Proračuna smiju se koristiti samo za namjene utvrđene posebnim zakonima i odlukama Općine Postira, u visini sredstava određenih Proračunom.

#### **Članak 4.**

Proračun se izvršava od 01. siječnja do 31. prosinca 2025. godine.

Proračun se izvršava na temelju tromjesečnih planova i mjesečnih potreba korisnika, a u skladu s likvidnim mogućnostima Proračuna. Korisnik je dužan Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Postira dostavljati tromjesečne financijske planove za izvršenje Proračuna, 15 dana prije početka tromjesečja, a mjesečne planove do 15. u tekućem mjesecu, po stavkama utvrđenim tromjesečnim financijskim planom.

#### **Članak 5.**

Korisnik smije preuzimati obveze za koje su sredstva namjenski osigurana u posebnom dijelu Proračuna, ako je njihovo plaćanje usklađeno s tromjesečnim planom za izvršenje Proračuna.

Iznimno, zbog neusklađenog priliva sredstava u Proračun s tromjesečnim planom rashoda, Jedinstveni upravni odjel može izmijeniti dinamiku doznake sredstava pojedinim korisnicima.

#### **Članak 6.**

Ukoliko se prihodi Proračuna ne naplaćuju u planiranim svotama i planiranoj dinamici tijekom godine, prednost u podmirivanju rashoda imat će sredstva za rashode za zaposlene.

Prava i obveze iz rada i po osnovi rada službenika i namještenika zaposlenih u tijelima Općine Postira su uređena kolektivnim ugovorom za državne službenike i namještenike, te se ista u cijelosti primjenjuju

#### **Članak 7.**

Korisnik Proračuna Općine Postira je:

- Dječji vrtić "Grdelin", Postira
- Općinska Knjižnica „Ivan Matij Škarić“

## **Članak 8.**

Vlastiti prihodi proračunskog korisnika planiraju se u njihovim financijskim planovima, ali se iskazuju i konsolidiraju u Proračun prilikom predaje financijskih izvještaja o konsolidiranom Proračunu, a ne uplaćuju se u Proračun općine Postira nego ostaju na računima korisnika.

## **Članak 9.**

Proračunski korisnik je dužan vlastite prihode koristiti u skladu sa mjerama propisanim Pravilnikom o mjerilima za korištenje prihoda proračunskih korisnika ostvarenih na tržištu od obavljanja osnovne i ostalih djelatnosti– Pravilnik o vlastitim prihodima.

## **Članak 10.**

Proračunski korisnik je dužan dostavljati financijska izvješća u rokovima propisanim Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu.

Korisnik Proračuna je dužan do 5. u mjesecu po proteku tromjesečja dostaviti Jedinstvenom upravnom odjelu izvješće o stvarno utrošenim sredstvima za pojedine namjene, koje je financirala Općina Postira.

Proračunski korisnik je odgovoran za točnost i ispravnost svojih financijskih izvješća.

## **Članak 11.**

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisniku koji je u posebnom dijelu Proračuna određen za nositelja sredstava po pojedinim aktivnostima.

Korisnik smije proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovu Posebnu dijelu.

## **Članak 12.**

Korisnik mora sredstva koristiti štedljivo i u skladu s propisima o korištenju odnosno raspolaganju tim sredstvima.

Nadzor nad korištenjem sredstava i izvršavanjem Proračuna obavlja Općinsko vijeće.

## **Članak 13.**

Za planiranje i izvršavanje Proračuna sukladno članku 5. Zakona o proračunu Općinski načelnik odgovoran je Općinskom vijeću o čemu ga izvještava na zakonom propisani način.

U slučaju potrebe Općinski načelnik može u okviru navedenog iznosa izdataka Proračuna izvršiti preraspodjelu utvrđenih sredstava između pojedinih proračunskih korisnika ili pojedinih stavaka izdataka, koje ne može biti veće od 5% sredstava utvrđenih na stavci koja se umanjuje.

## **Članak 14.**

Jedinstveni pravni odjel Općine utvrđuje tromjesečne ili mjesečne planove izvršenja izdataka u okviru odobrenih sredstava u Proračunu.

#### **Članak 15.**

Sredstva za tekuće izdatke (osim za održavanje objekata i opreme) korisnika Proračuna izvršavat će se u približnim dvanaestinama godišnjeg plana, u skladu s likvidnim mogućnostima Proračuna.

#### **Članak 16.**

Neraspoređeni dio prihoda čini proračunsku zalihu koja se raspoređuje i koristi za nepredviđene i nedovoljno predviđene potrebe, a može iznositi najviše 0,5% proračunskih prihoda bez primitaka, te za 2025.god. iznosi 3.000,00 Eur-a.

#### **Članak 17.**

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Općinski načelnik do visine utvrđene Proračunom za 2025. godinu.

#### **Članak 18.**

Postupak nabavke radova, roba i usluga mora se obavljati u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 120/16, 114/22).

#### **Članak 19.**

Naredbodavac za izvršenje Proračuna je Općinski načelnik.

#### **Članak 20.**

Odluku o zaduživanju uzimanjem kredita ili izdavanjem vrijednosnih papira za investicije koje se financiraju iz Proračuna donosi Općinsko vijeće prema uvjetima i do visine utvrđene Zakonom o proračunu.

Pravne osobe u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Općine i ustanove čiji je Općina osnivač ne mogu se zaduživati (osim kratkoročno kod poslovnih banaka radi otklanjanja nelikvidnosti ) bez prethodne suglasnosti Općinskog vijeća kojom im se odobrava zaduživanje.

#### **Članak 21.**

Kada se sredstva Proračuna koriste za sanaciju, dokapitalizaciju , ili kao udio u sredstvima pravne osobe Općina Postira postaje suvlasnik imovine u tim pravnim osobama razmjerno uloženim sredstvima.

#### **Članak 22.**

Općina Postira može davati jamstva pravnoj osobi u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Općine i ustanovi čiji je osnivač za ispunjenje obveza pravne osobe i ustanove.

Za izdana jamstva Općina zaračunava proviziju do 0,5 % od vrijednosti izdanog jamstva.

Odluku o davanju jamstva donosi Općinsko vijeće.

Općina Postira dužna je obavijestiti Ministarstvo financija o danim jamstvima u roku od 30 dana od danog jamstva i do 31. prosinca 2025. godine.

#### **Članak 23.**

Prihodi što ih Općina ostvari obavljanjem vlastite djelatnosti, prihodi su Proračuna i uplaćuju se na njegov račun.

Vlastite prihode koje ostvare korisnik Proračuna ustupaju im se za obavljanje njihove djelatnosti , uz obvezu da o ostvarenim vlastitim prihodima i utrošenim vlastitim prihodima tromjesečno izvještava Jedinствeni upravni odjel.

#### **Članak 24.**

Ako prihodi koji pripadaju Proračunu, budu pogrešno naplaćeni ili naplaćeni u svoti većoj od propisane, pogrešno ili više naplaćena svota vratiti će se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Rješenje o povratu sredstava donijet će Jedinствeni upravni odjel.

#### **Članak 25.**

Općinski načelnik obvezan je izvijestiti Općinsko vijeće o izvršenju Proračuna za prvo polugodište, do 5. rujna tekuće godine.

#### **Članak 26.**

Jedinствeni upravni odjel ima pravo nadzora nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem proračunskog korisnika, te nad zakonitošću i svrsishodnom uporabom proračunskih sredstava.

Proračunski korisnik je obvezan dati sve potrebite podatke, isprave i izvješća koja se od njih zatraže.

Ako se prilikom vršenja proračunskog nadzora utvrdi da su sredstva bila korištena protivno zakonu ili Proračunu, izvijestiti će se Općinski načelnik i poduzeti mjere da se nadoknade tako utrošena sredstva ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava na stavki s kojih su sredstva bila nenamjenski utrošena.

## **Članak 27.**

Ova Odluka stupa na snagu 01. siječnja 2025. godine i objavit će se u "Službenom glasniku Općine Postira".

Predsjednik Općinskog vijeća

Toni Glavinić

Na temelju članka 32. Statuta Općine Postira („Službeni glasnik“ 3/13, 6/13, 5/20 i 5/21), Općinsko vijeće Općine Postira na 25. sjednici održanoj 27.11.2024. donosi

**ODLUKU**  
**o usvajanju obrazloženja uz proračun**

**Članak 1.**

U cijelosti se usvaja načelnikovo obrazloženje uz proračun općine Postira za 2025. godinu

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Postira.

Predsjednik Općinskog vijeća

Toni Glavinić

KLASA: 024-01/24-01/53

URBROJ: 2181-40-01-24-1

Postira, 27.11.2024.



REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SPLITSKO-DALMATINSKA  
OPĆINA POSTIRA  
Polježice 2, 21410 POSTIRA  
tel (021) 63 21 33  
fax (021) 63 21 07  
e-mail: info@opcina-postira.hr  
KLASA : 024-01/24-01/51  
URBROJ : 2181-40-01-24-02  
Postira, 27.11.2024. god.

Na temelju članka 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 68/18, 110/18, 32/20), te članka 32. Statuta Općine Postira (Službeni glasnik Općine Postira br 3/13 i 6/13, 5/20 i 5/21), Općinsko vijeće Općine Postira na 25. sjednici održanoj dana 27.11.2024. godine, donijelo je

## P R O G R A M

### GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U 2025.GODINI

#### I UVOD

##### Članak 1.

Ovaj Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Postira u 2025.godini (u daljnjem tekstu Program) odnosi se na građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u na području općine, a u skladu su sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu, a to su slijedeće:

1. Izgradnja i uređenje raznih građevinskih objekata
2. Nove nerazvrstane ceste i parkirališta
3. Uređenje poljskih puteva
4. Uređenje luka, plaža i obalnog pojasa
5. Uređenje i održavanje groblja
6. Nabavka nove opreme, uređaja i vozila

Ovim Programom određuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture, kako je gore navedeno, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje Programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

#### II OPIS POSLOVA S PROCJENOM TROŠKOVA ZA GRADNU OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE



Objekti i naznaka poslova s procijenjenim troškovima iskazanim u € za gradnju objekata i uređaja, te nabavku opreme komunalne infrastrukture u 2025.god. navode se u slijedećem pregledu:

<b>1. IZGRADNJA I UREĐENJE RAZNIH GRAĐEVINSKIH OBJEKATA</b>	<b>15.000,00 €</b>
-Renoviranje tržnice.....	5.000,00 €
-Sala za ispraćaj –Groblje Dol .....	10.000,00 €
<b>2. NERAZVRSTANE CESTE I PRAKIRALIŠTA</b>	<b>350.000,00 €</b>
-Nerazvrstana cesta Molo Lozna .....	40.000,00 €
-Makadamski parking kraj ŠRC-a .....	300.000,00 €
-Parking Zastivonje .....	10.000,00 €
<b>3. UREĐENJE POLJSKIH PUTEVA</b>	<b>50.000,00 €</b>
-Uređenje poljskih puteva .....	50.000,00 €
<b>4. UREĐENJE LUKE, PLAŽA I OBALNOG POJASA</b>	<b>55.000,00 €</b>
-Uređ.obalnog pojasa Riva-Lungo mare .....	40.000,00 €
- Šetnica Gabrova-Lovrečina .....	15.000,00 €
<b>5. UREĐENJE I DORŽAVANJE GROBLJA</b>	<b>15.000,00 €</b>
-Groblje Dol-uređenje .....	15.000,00 €
<b>6. NABAVKA NOVE OPREME , UREĐAJA I VOZILA</b>	<b>23.000,00 €</b>
-nabavka manjeg kamiona za potrebe komunale.....	20.000,00 €

---

**U K U P N O:** **505.000,00 €**

### III ISKAZ FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA FINANCIRANJE GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Zbirni iskaz financijskih sredstava odnosno IZVORA FINANCIRANJA iz kojih će se financirati gradnja objekata i uređaja, te nabavljati oprema komunalne infrastrukture, navedenih u popisu poslova s procjenom troškova građenja u 2025.g. iskazan u valuti €, je slijedeći:

Naziv projekta	Vlastiti prihodi 03	Komunalni doprinos 04	Ostali namj.prih 04	Sredstva pom. 05	Prih.od nefin.imov 07	Ukupno iz svih izvora
Renoviranje Tržnice		5.000,00				5.000,00

Sala za ispraćaj-groblje Dol			10.000,00			10.000,00
Nerazvrstana cesta Mala Lozna		40.000,00				40.000,00
Makadamski parking kraj ŠRC-a	96.385,00		83.615,00	120.000,00		300.000,00
Parking Zastivonje			10.000,00			10.000,00
Uređenje poljskih puteva		15.000,00	29.000,00	6.000,00		50.000,00
Uređ.obalnog pojasa Riva-Lungo mare				40.000,00		40.000,00
Šetnica Gabrova-Lovrečina				15.000,00		15.000,00
Groblje Dol-uređenje					15.000,00	15.000,00
Nabavka manjeg kamiona za potrebe komunale			20.000,00			20.000,00
<b>UKUPNO</b>	<b>96.385,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>152.615,00</b>	<b>181.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>505.000,00</b>

Izvor 03-dio naknade za javne površine	32.200,00
-od iznajmljivanja opć.objekata	26.000,00
- od koncesija	19.000,00
-dio nakn.za pravo građenja	19.185,00
Izvor 04- komunalni doprinosi	60.000,00
-razne participacije	68.000,00
-nak.za pravo služnosti	8.300,00
-ostale nakn.iz izvora 04	32.815,00
Izvor 04- iz prenesenog VP	43.500,00
Izvor 05- pomoći-ukupno	181.000,00
Izvor 07- iz prenesenog VP	15.000,00
<b>UKUPNO</b>	<b>505.000,00</b>

## Članak 2.

Ovaj Program stupa na snagu 1.1.2025. donošenja , a objavit će se u Službenom glasniku Općine Postira.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Toni Glavinić,v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SPLITSKO DALMATINSKA  
OPĆINA POSTIRA  
KLASA: 024-01/24-01/51  
URBROJ : 2181-40-01-24-04  
Postira, 27.11.2024. god.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Postira (Službeni glasnik Općine Postira 3/13 i 6/13, 5/20 i 5/21), Općinsko vijeća na 25. sjednici održanoj dana 27.11.2024. godine donosi

## **PROGRAM javnih potreba u kulturi Općine Postira u 2025. godini**

### **I. UVOD**

Program javnih potreba u kulturi Općine Postira za 2025. godinu donosi se na temelju zakonskih odredba o utvrđivanju i osiguravanju sredstava za razvoj i unapređenje kulturnog života u skladu s ustrojem državne uprave i lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj.

Razvijena mreža kulturnih ustanova i udruga poticat će se i na odabir drugih izvora financiranja: donacije, sponzorstva, marketinšku djelatnost, prodaju kulturnih proizvoda i usluga.

Prioritet u osiguranju sredstava u Programu javnih potreba u kulturi Općine Postira za 2025. godinu imat će:

- programi zaštite i revitalizacije kulturnih spomenika,
- programi kulturnih akcija i manifestacija od značenja za Općinu Postira,

### **II. TEMELJNI CILJEVI PROGRAMA**

Temeljni su ciljevi ovogodišnjeg programa financiranje kako izgradnje i održavanja raznih kulturnih spomenika i objekata , tako i održavanja kulturnih programa, priredbi i manifestacija, kako slijedi :

## **IZGRADNJA I ODRŽAVANJE KULTURNIH OBJEKATA**

1.Obnova i uređenje kuće Hrapoćuša	290.000,00 €
2.Održav.arheološkog nalazišta Mirje	8.000,00 €

---

**UKUPNO 298.000,00 €**

**ODRŽAVANJE RAZNIH KULTURNIH PROGRAMA I MANIFESTACIJA**

1.Održav.Postirskog ljeta-koncerti,priredbe,izložbe	50.000,00 €
2.Ostale druge kulturne manifestacije	6.000,00 €
3.Nabavka nove knjižne građe za općinsku knjižnicu	1.000,00 €

---

**UKUPNO 57.000,00 €**

**IZVORI FINANCIRANJA:**

-Iz izvora 5-pomoći – za obnovu kuće Hrapoćuša	<b>248.000,00 €</b>
-za održav.arheol.nalazaMirje	<b>8.000,00 €</b>
-Iz izvora 1-opći prihodi-dio poreza na dohodak	<b>57.000,00 €</b>
-Iz izvora 4- boravišna pristojba	<b>42.000,00 €</b>

---

**UKUPNO 355.000,00 €**

Ovaj Program stupa na snagu 1.1.2025. donošenja , a objavit će se u Službenom glasniku Općine Postira.

Predsjednik Općinskog vijeća

Toni Glavinić



REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SPLITSKO DALMATINSKA  
OPĆINA POSTIRA  
Polježice 2, 21410 POSTIRA  
tel (021) 63 21 33  
fax (021) 63 21 33  
KLASA: 024-01/24-01/51  
URBROJ : 2181-40-01-24-05  
Postira, 27.11.2024. god.

Na temelju članka 75. Zakona o sportu ( NN NN 141/22) i članka 32. Statuta Općine Postira (Službeni glasnik Općine Postira 3/13 i 6/13,5/20 i 5/21), Općinsko vijeća na 25. sjednici održanoj 27.11.2024. godine donosi

## **P R O G R A M**

### **javnih potreba u sportu Općine Postira u 2025. godini**

#### **I. UVOD**

Sredstva proračuna namijenjena financiranju programa javnih potreba u sportu Općine Postira izdvajaju, na račun pojedinih sportskih klubova, na osnovu njihovih pismenih zahtjeva.

#### **II. PROGRAMSKI CILJEVI**

Programski ciljevi u ovom dokumentu oslanjaju se na shvaćanje potrebe immanentnoga održavanja sportskog sustava kao nužne sastavnice u razvoju.

Ciljevi u Programu javnih potreba u sportu Općine jesu:

- ulaganja u razvoj mlađih sportaša, rad s mlađom dobi
- poticanje da se u sport uključuje što veći broj djece i mladeži te građana kroz u veći broj sportskih aktivnosti - sportskih grana i sportskih udruga.

U postizanju ovih ciljeva svakako je bitna i skrb o sportskim objektima općinskog značenja u okviru proračunskih mogućnosti.

#### **III. OSNOVE PROGRAMSKIH KRITERIJA**

Budući da su proračunska sredstva za razvoj sporta vrlo ograničena i mnogo manja od realnih potreba, nije moguće utvrditi precizne kriterije i pravedan raspored sredstava utemeljen na tradicijskim vrijednostima, razvijenosti, kvaliteti, interesu javnosti i mnogim drugim kriterijima.

#### **IV. PROGRAMSKA PODRUČJA**

Zakonom o športu, javne su potrebe u sportu određene kao aktivnosti, poslovi i djelatnosti za

koje je određeno da su lokalnog značaja u svezi s:

1. poticanjem i promicanjem sporta,
2. provođenjem dijela programa tjelesne i zdravstvene kulture djece i mladeži,
3. djelovanjem općinskih sportskih saveza i udruženja sportskih organizacija i saveza,
4. treningom, organiziranjem i provođenjem sustava domaćih natjecanja.
5. sportsko-rekreacijskim aktivnostima građana i drugim sportskim aktivnostima koje su u funkciji unapređenja i čuvanja zdravlja i postizanja psihofizičke sposobnosti pučanstva,
6. tjelesnom kulturom i sportskom aktivnošću invalida i drugih osoba oštećena zdravlja,
7. održavanjem i izgradnjom objekata od značenja za Općinu.

Ovaj taksativni niz razrađen je prema samom sadržaju članka pa su se time dobila sljedeća:

#### **P r o g r a m s k a   p o d r u č j a**

1. Poticanje i promidžba sporta
2. Objekti od posebnog interesa za sport

Program podržava:

Podržava se financijska potpora za korištenje sportskim objektima od posebnog interesa za sport, a to je nogometno igralište u mjestu Postira.

#### **IV. ZAKLJUČAK**

Program javnih potreba u sportu Općine Postira u 2025. godini ostvaruje se u skladu sa cjelokupnim Proračunom za 2025. g., a ima za zadaću zaustaviti stagnaciju razvoja sporta i omogućiti funkcioniranje sportskog sustava, kao živog organizma.

Programski ciljevi istaknuti u ovom dokumentu imaju tri osnovna zadatka:

1. podršku kolektivu i pojedincima koji uspješno djeluju na području promidžbe sporta te doprinose njegovu razvoju,
2. podrška radu sa sportskom mladeži,
3. podrška onima kojima rezultat nije u prvom planu, već okupljanje i sportsko djelovanje što većeg broja mladeži i građanstva.

Preduvjet za ostvarenje ovih ciljeva i programa u cjelini jest potpuno ostvarenje planiranih sredstava i njihovo ravnomjerno korištenje u skladu s dinamikom ostvarenja proračuna Općine Postira i dinamikom potreba korisnika sredstvima.

#### **FINANCIJSKI PLAN PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU OPĆINE POSTIRA U 2025. GODINI** :

**-Poticanje športskih aktivnosti posebno kod jece i mladeži:**

1. Sufinanciranje NK „Postira-Sardi“ 36.000,00 €

2. Sufinanciranje Boćarskog kluba	1.000,00 €
3. Jedriličarski klub Postira	2.000,00 €
4. Tenis klub i škola	2.000,00 €
5. Penjalište Trstena	1.300,00 €
6. Rugby klub	2.000,00 €
7. Košarkaški klub	2.000,00 €
8. Ulaganje u održavanje Teretane	5.310,00 €

---

**U K U P N O:** **46.300,00 €**

#### V. IZVORI FINANCIRANJA

Iz Izvora 1- dio poreznih prihoda	46.300,00 €
-----------------------------------	-------------

---

**UKUPNO IZ IZVORA FINANCIRANJA** **44.460,00 €**

Ovaj Program stupa na snagu 1.1.2025. donošenja , a objavit će se u Službenom glasniku Općine Postira.

Predsjednik Općinskog vijeća

Toni Glavinić



REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SPLITSKO-DALMATINSKA  
OPĆINA POSTIRA  
Polježice 2, 21410 POSTIRA  
tel (021) 63 21 33  
fax (021) 63 21 07  
e-mail: info@opcina-postira.hr  
KLASA : 024-01/24-01/51  
URBROJ : 2181-40-01-24-03  
Postira, 27.11.2024. god.

Na temelju članka 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18, 110/18, 32/20), te članka 32. Statuta Općine Postira (Službeni glasnik Općine Postira br 3/13 i 6/13, 5/20 i 5/21), Općinsko vijeće Općine Postira na 25. sjednici održanoj dana 27.11. 2024. godine donijelo je

**PROGRAM**  
**održavanja komunalne infrastrukture**  
**na području Općine Postira u 2025.godini**

**I. UVOD**

1. Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Postira u 2025.godini ( u daljnjem tekstu Program) odnosi se na održavanje komunalne infrastrukture slijedećih komunalnih djelatnosti:
  - održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
  - odražavanje javnih površina,
  - održavanje nerazvrstanih cesta,
  - održavanje groblja, i
  - održavanje javne rasvjete
2. Ovim Programom se za navedene komunalne djelatnosti uređuje opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova, te iskaz potrebnih financijskih sredstava za njegovo ostvarivanje.
3. Iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje ovog Programa temelji se na ravnoteži prihodne i rashodne strane, što znači da su prihodi i primici te izdaci i ostala plaćanja planirani na razini ukupnih predviđenih u zbirnom iskazu.

**II OPSEG POSLOVA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I ISKAZ FINANCIJSKIH SREDSTAVA**



<b>1. ODRŽAVANJE PROMETNIH KAO I DRUGIH JAVNIH POVRŠINA</b>	<b>83.000,00 €</b>
- tekuće održav.cesta i trotoara –usluge i materijali .....	26.000,00 €
- tekuće održav.parkova,nasada,igrališta –usl,mater.i gorivo .....	18.000,00 €
- tekuće održavanje plaža i kupališta-usluge i materijali.....	8.500,00 €
- održavanje groblja.....	4.500,00 €
- opskrba vodom javnih površina .....	26.000,00 €
<b>2. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE</b>	<b>60.000,00 €</b>
- el.energija za osvjetljenje javnih površina.....	36.000,00 €
- usluge tekućeg održavanja postojeće javne rasvjete – usluge i materijali .....	24.000,00 €
<b>3. ODRŽAVANJE ČISTOĆE U DIJELU KOJI SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA</b>	<b>34.800,00 €</b>
- skupljanje i odvoz smeća sa javnih površina.....	28.000,00 €
- renta za korištenje odlagališta „Kupinovca“ .....	5.800,00 €
- usluge deratizacije .....	1.000,00 €
<b>4. ODRŽAVANJE DEPONIIJA SMEĆA</b>	<b>12.000,00 €</b>
- sanacija, uređenje i ostali radovi na deponiju .....	12.000,00 €
<b>5. ODRŽAVANJE OBJEKATA U VLASNIŠTVU OPĆINE</b>	<b>4.500,00 €</b>
- tekuće održav.općinske zgrade i objekata u vl.općine (ljekarne, dječjeg vrtića, stare zgrade općine ambulante i sl.) usluge i materijali .....	4.500,00 €
<b>6. ODRŽAVANJE VODOVODA I KANALIZACIJE</b>	<b>20.000,00 €</b>
- Održavanje vodovoda i kanalizacije i oborinske kanalizacije .....	20.000,00 €
<hr/> <b>UKUPNO ODRŽAVANJA :</b>	<b>214.300,00 €</b>

Zbirni iskaz financijskih sredstava odnosno IZVORA FINANCIRANJA za održavanje raznih objekata komunalne infrastrukture , te nabavku razne opreme komunalne infrastrukture, navedenih u popisu poslova s procjenom troškova , je slijedeći:

<b>Izvor 3-Vlastiti prihodi</b>	<b>9.800,00 €</b>
-prihod od korisnika javne površine	9.800,00 €
<b>Izvor 4-Namjenski prihodi</b>	<b>180.000,00 €</b>
-prihodi od komunalne naknade	180.000,00 €
<b>Izvor 5- Sredstva pomoći</b>	<b>20.000,00 €</b>

<u>Izvor 7-Prihodi od nefinancijske imovine</u>	<u>4.500,00 €</u>
<b>UKUPNO PO IZVORIMA FINANCIRANJA :</b>	<b>214.300,00 €</b>

### **III ZAKLJUČNE ODREDBE**

Ovaj Program stupa na snagu 1.1.2025. donošenja , a objavit će se u Službenom glasniku Općine Postira.

Predsjednik Općinskog vijeća

Toni Glavinić



REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SPLITSKO DALMATINSKA  
OPĆINA POSTIRA  
Polježice 12, 21410 POSTIRA  
tel (021) 632 133  
fax (021) 632 133  
KLASA : 024-01/24-01/51  
URBROJ : 2181-40-01-24-06  
Postira, 27.11.2024. god.

Na temelju članka 241. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine br: 18/22, 46/22, 119/22, 71/23) i članka 32. Statuta Općine Postira (Službeni glasnik Općine Postira 3/13 i 6/13,5/20 i 5/21), Općinskog vijeća na 25. sjednici održanoj 27.11.2024. godine donosi

## **PROGRAM** **socijalne skrbi Općine Postira za 2025. godinu**

### **I. UVOD**

#### **Članak 1.**

### **OSNOVNE AKTIVNOSTI OPĆINE POSTIRA NA PLANU SOCIJALNE SKRBI U 2025.g.**

1. Pomoć obiteljima i kućanstvu;
2. Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad;
3. Učeničke i studentske stipendije;
4. Sredstva pomoći za udžbenike za djecu u osnovnoj školi Vladimir Nazor

Pomoć obiteljima i kućanstvima u smislu Zakona o socijalnoj skrbi odnose se na troškove koji se plaćaju u svezi sa stanovanjem ( komunalna naknada, električna energija, plin, grijanje, smeće, kanalizacija, voda i druge troškove stanovanja u sklopu sa posebnim propisima). Pomoć za podmirenje troškova stanovanja može se odobriti u novcu izravno korisniku ili na način da nadležna služba Jedinstvenog upravnog odjela djelomično ili u cijelosti plati račun izravno ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu.

-Pomoć obiteljima i kućanstvima u iznosu	1.800,00 €
-Nakn.i dodatci na mirovine (Božićnica)	20.000,00 €
-Pomoć djeci s posebnim potrebama (asistent)	7.800,00 €

-Porodiljne nakn.i oprema za novorođenčad u iznosu	14.000,00 €
-Učeničke i studentske stipendije u vrijednosti	14.000,00 €
-Ostale naknade iz proračuna obiteljima	22.000,00 €
<u>-Sredstva pom.za udžbenike djeci u osnovnoj školi</u>	<u>11.850,00 €</u>
<b>UKUPNO :</b>	<b>91.450,00 €</b>

Ovaj Program će se realizirati u suradnji sa Ministarstvom zdravstva i socijalne skrbi, Županijom splitsko-dalmatinskom te Uredom za rad, zdravstvo i socijalnu skrb, a financirat će se iz **sljedećih izvora**:

-iz Izvora 5- pomoći SDŽ- za ogrijev	1.300,00 €
<u>-Iz Izvora 1-dio poreznih prihoda-por. na dohodak-</u>	<u>90.150,00 €</u>

**UKUPNO IZ IZVORA FINANCIRANJA : 91.450,00 €**

### **POSTUPAK DODJELE NOVČANE POMOĆI**

Realizacija ovog Programa provoditi će se sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi, temeljem pismenih zahtjeva korisnika, ili procjene Komisije Općinskog vijeća za brigu o starijima i nemoćnima, a odluku o svakom predmetu donosi načelnik Općine Postira.

#### **Članak 2.**

Ovaj Program stupa na snagu 1.1.2025. donošenja , a objavit će se u Službenom glasniku Općine Postira.

Predsjednik Općinskog vijeća

Toni Glavinić

Na temelju članka 17. stavka 1. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 144/22) i članka 32. Statuta Općine Postira („Službeni glasnik Općine Postira“ broj 3/13, 6/13, 5/20 i 5/21), Općinsko vijeće Općine Postira na svojoj 25. sjednici, održanoj dana 27.11.2024. godine, donijelo je

## ANALIZU

### stanja sustava civilne zaštite Općine Postira za 2024. godinu

#### I. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanje ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Postira za 2024. godinu sadrži prikaz stanja operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Postira, aktivnosti koje su se odvijale unutar sustava civilne zaštite Općine Postira te stanje izrade planskih dokumenata.

Člankom 17. stavkom 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/2015, 118/18, 31/20, 20/21 i 144/22) definirano je da predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju svake četiri godine.

Sustav civilne zaštite na području Općine Postira tijekom 2024. godine temeljio se na sljedećim aktima, sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 144/22):

- Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Postira za 2024. godinu („Službeni glasnik Općine Postira“ broj 1/24),
- Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Postira („Službeni glasnik Općine Postira“ broj 9/18),
- Program javnih potreba za obavljanje djelatnosti stanice Hrvatske gorske službe spašavanja na području Općine Postira za 2024. godinu („Službeni glasnik Općine Postira“ broj 1/24),
- Općinsko vijeće Općine Postira donijelo je Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Postira za razdoblje od 4 godine (od 2020.-2024. godine), KLASA: 021-05/20-01/08 URBROJ: 2104/05-01-20-01 od 18. veljače 2018. godine,
- Općinsko vijeće donijelo je Procjenu ugroženosti od požara za područje grada Supetra i općina Postira, Nerežišća i Sutivan KLASA: 351-01/18-01/0005 URBROJ: 2104/08-01/1-18-0002 od 29. ožujka 2018. godine,
- Općinski načelnik donio je Odluku o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Postira KLASA: 022-05/21-01/36 URBROJ: 2104/05-02-21-01 od 3. rujna 2021. godine.

## **2. OPERATIVNE SNAGE CIVILNE ZAŠTITE**

Pravilnikom o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 69/2016) određeno je da se Stožer civilne zaštite osniva u svakoj jedinici lokalne samouprave, a sukladno članku 23. stavku 1. Zakona o sustavu civilne zaštite članove Stožera imenuje izvršno tijelo jedinica lokalne samouprave.

Općinski načelnik donio je dana 03. rujna 2021. godine Odluku o osnivanju i imenovanju članova Stožera civilne zaštite Općine Postira u slijedećem sastavu:

1. za načelnika – Siniša Marović, načelnik Općine Postira
- 1.1. zamjenik načelnika – Ivo Matulić, Pročelnik JUO Općine Postira

### **2. za članove Stožera:**

- 2.1. – Neva Kraljević - viša stručna savjetnica za koordinaciju djelovanja civilne zaštite, Ravnateljstvu civilne zaštite, područni ured CZ Split
- 2.2 – Mirko Beović – načelnik Policijske postaje Brač, Supetar
- 2.3. – Davor Cvitanić – Član HGSS-a, Stanica Split
- 2.4. – Nikola Martinić Dragan – zapovjednik DVD-a Supetar i zapovjednik vatrogasnog operativnog područja Brač.
- 2.5. - Nataša Mrduljaš Đujić – zdravstveni radnik, Postira
- 2.6. - Mate Mladina – predsjednik DCK-Brač

U 2023. godini došlo je do promjene člana stožera i to načelnika Policijske postaje Brač, Supetar te je odlukom od rujna 2023. god. mjesto člana stožera preuzeo načelnik Žarko Smajić.

Stožer civilne zaštite Općine Postira provodio je sve Odluke i naložene mjere koje je donio Stožer civilne zaštite Republike Hrvatske tokom 2024. god.

### **2.1. POSTROJBA OPĆE NAMJENE I POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE**

Postrojba opće namjene civilne zaštite na području Općine osnovana je odlukom Općinskog načelnika, u skladu s usvojenom Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša za područje Općine. Popunjavanje iste provodi se u skladu s Pravilnikom o ustroju, popuni i opremanju postrojbi zaštite i spašavanja i postrojbi za uzbunjivanje (NN 111/07), a u suradnji s Područnim uredom za civilnu zaštitu i – Split te Područnim uredom za poslove obrane – Split.

## **3. VATROGASTVO**

Na području Općine zaštita od požara osigurana je preko DVD Supetar sa kojim je zaključen

Sporazum o pružanje ove usluge.

Dobrovoljno vatrogasno društvo efikasno je obavilo svoje zadatke u 2024. god. što je rezultiralo uspješnim stanjem protupožarne zaštite na području Općine.

Vatrogastvo Općine je po stručnosti, opremljenosti i osposobljenosti i spremnosti, najkvalitetnija postojeća operativna i organizirana snaga civilne zaštite i njen glavni nositelj na ovom području, stoga je kroz posebne proračunske stavke predviđena financijska sredstva za vatrogastvo za 2024. uz neophodna procijenjena uvećanja sukladno propisima, strukovnim zahtjevima i funkcionalnim potrebama. Proračunska bi sredstva, zajedno s ostalim prihodima DVD-a, trebala biti dostatna za financiranje godišnjih potreba DVD-a, uključujući i provođenje Plana motrenja i čuvanja i ophodnje građevina i površina otvorenog prostora za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara.

#### **4. UDRUGE**

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite (npr. kinološke djelatnosti, podvodne djelatnosti, radio-komunikacijske, zrakoplovne i druge tehničke djelatnosti), pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga i specijalističkih i intervencijskih postrojbi civilne zaštite te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama Zakona i planovima jedinica lokalne samouprave. Na području općine nema takvih udruga.

#### **5. PRAVNE OSOBE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE**

U slučaju prijetnje, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa pravne osobe, osobito pravne osobe u većinskom vlasništvu Republike Hrvatske i pravne osobe koje su odlukom nadležnog središnjeg tijela državne uprave određene kao operativne snage sustava civilne zaštite od posebnog interesa na državnoj razini te pravne osobe koje su odlukama izvršnih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određene od interesa za sustav civilne zaštite, dužne su u operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama ovog Zakona, posebnih propisa i njihovih općih akata.

#### **6. ZAKLJUČAK**

Kontinuirano se jača operativna sposobnost sustava civilne zaštite na razini Općine Postira. Općina Postira je pravovremeno prepoznala rizik od globalne pandemije i započela sa pripremanjem sustava za odgovor nabavom zaštitne opreme i sredstava čime je omogućila zdravstvenom sustavu i operativnim snagama Općine Postira sigurno djelovanje.

Temeljne operativne snage sustava civilne zaštite pravodobno su i učinkovito odgovarale na sve zadaće koje su im stavljene u nadležnost sukladno njihovim djelatnostima i operativnoj spremnosti.

U proračunu Općine Postira za 2024. godinu bila su predviđena financijska sredstva za daljnji razvoj sustava civilne zaštite.

## **7. ZAVRŠNA ODREDBA**

Analiza stanja sustava civilne zaštite Općine Postira za 2024. godinu biti će objavljena u „Službenom glasniku Općine Postira“.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Toni Glavinić

KLASA: 024-01/24-01/57  
URBROJ: 2181-40-01-24-01



Na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i članka 32. Statuta Općine Postira („Službeni glasnik Općine Postira“ broj 3/13, 6/13, 5/20 i 5/21), na prijedlog općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Postira na svojoj 25. sjednici održanoj dana 27.11.2024. godine donijelo je

**Godišnji plan razvoja Sustava civilne zaštite  
na području Općine Postira za 2025. godinu  
s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje**

**I.**

**1. Uvod**

Sukladno članku 17. Zakona o sustavu civilne zaštite, predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite na njihovom području sukladno procjeni rizika od velikih nesreća i planu djelovanja civilne zaštite, a ako postojećim operativnim snagama ne mogu odgovoriti na posljedice utvrđene procjenom rizika, dužni su osnovati dodatne postrojbe civilne zaštite.

Ovaj plan razvoja sustava civilne zaštite za 2025. godinu sadrži pravac razvoja civilne zaštite s planovima njihove realizacije radi ostvarivanja željenih rezultata.

**2. Planski dokumenti**

Sukladno godišnjem Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku koji donosi Vlada RH, u narednoj godini biti će potrebno Planom operativne provedbe utvrditi osnovne pretpostavke, planiranje i provedbu preventivne i operativne aktivnosti, ustrojavanje i organizaciju, uporabu vatrogasnih snaga i opreme, financiranje, zapovijedanje i nadzor u provedbi posebnih mjera na otklanjanju opasnosti od nastanka i širenja požara na području općine Postira u 2025. godini.

**3. Stožer civilne zaštite**

Stožer civilne zaštite završio je Program osposobljavanja stožera civilne zaštite Općine Postira. Članove Stožera potrebno je i nadalje upoznavati sa važećim zakonskim odredbama, odnosno sa mjerama, ustrojavanjem, djelovanjem i načelima sustava civilne zaštite, sudionicima u sustavu civilne zaštite, te obvezama jedinica lokalne samouprave u provođenju zakonskih obveza utvrđenih Zakonom.

**4. Postrojbe i povjerenici civilne zaštite**

Za unapređenje postojećeg stanja u promatranom periodu potrebno je:

- vršiti obuku povjerenika civilne zaštite
- vršiti smotru povjerenika civilne zaštite te provjeru mobilizacijske spremnosti,
- sukladno Planu vježbi ih uključiti u organizirane pokazne vježbe.

## **5. Operativne snage vatrogastva i HGSS-a**

U skladu s postojećim zakonskim odredbama i obvezama, Općina Postira nastaviti će izvršavati svoje financijske obveze prema DVD-u Supetar te HGSS-u. Nastavak suradnje očekuje se upravo kroz financiranje te sudjelovanje u strukturama civilne zaštite (Stožer).

S druge strane, operativne snage vatrogastva i HGSS-a nastaviti će izvršavati svoje djelatnosti te provoditi daljnje osposobljavanje i obuku svojih kadrova, a sve sukladno zakonskim propisima te drugim aktima kojima se uređuje njihovo djelovanje.

## **6. Sustav uzbunjivanja građana**

Sustav javnog uzbunjivanja i obavještavanja građana razvijati će se u cilju omogućavanja pravovremenog sklanjanja, evakuacije ili nekog drugog oblika zaštite u slučaju veće nesreće ili katastrofe. Nositelj ukupnog sustava uzbunjivanja građana na području županije je Županijski centar 112 koji osigurava stabilnost sustava uzbunjivanja ali i obavijesti građanima. Postojeći sustav za sada zadovoljava potrebe poglavito u slučaju požara. Redovito će se provjeravati čujnost sirena te se nastaviti aktivnost na unaprjeđenju sustava uzbunjivanja stanovništva.

## **7. Edukacija stanovništva**

Cilj edukacije stanovništva je podizanje ukupne razine svijesti građana kao sudionika ili korisnika sustava zaštite i spašavanja o mogućnosti ugroza i borbe protiv njihovog djelovanja. Pored edukacija članova operativnih snaga civilne zaštite, kontinuirano će se provoditi:

- edukacija građana, posebno najmlađih, putem subjekata koji se bave civilnom zaštitom (DVD Supetar, udruge građana i sl.)
- osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenja početnih požara i spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom sukladno posebnim propisima,
- informiranje građana putem sredstava javnog informiranja,
- obilježavanje važnih datuma civilne zaštite u funkciji edukacije stanovništva.

## **8. Suradnja u sustavu civilne zaštite**

Razmjenom iskustava, podataka, znanja i vještina s odgovarajućim institucijama civilne zaštite iste ili više razine potrebno je postići podizanje razine sigurnosti civilnog stanovništva.

Suradnja svih sudionika civilne zaštite na području Općine Postira je zadovoljavajuća te je potrebno istu nastaviti posebno kroz poduzimanje zajedničkih napora za dodatnu edukaciju članova različitih sudionika civilne zaštite, te osobito civilnog stanovništva. Općina Postira će nastaviti suradnju s Područnim uredom Ravnateljstva civilne zaštite u svim područjima i aktivnostima predviđenima Zakonom o sustavu civilne zaštite te ostalim podzakonskim propisima, sa službom za civilnu zaštitu Splitsko-dalmatinske županije, te sa svim operativnim snagama civilne zaštite te drugim pravnim subjektima kojima je civilna zaštita redovna djelatnost.

## **9. Financiranje sustava civilne zaštite**

U skladu s člankom 72. Zakona o sustavu civilne zaštite, u Proračunu Općine Postira osiguravaju se financijska sredstva za izvršavanje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, a može se planirati i sufinanciranje programa i projekata za razvoj udruga koje su od važnosti za sustav civilne zaštite. U cilju osiguravanja racionalnog i učinkovitog djelovanja sustava civilne zaštite na području Općine Postira, u skladu s zakonskim propisima i financijskim mogućnostima, u Proračunu Općine Postira za 2025. godinu i projekcijama za 2026. i 2027. godinu planirana su sljedeća sredstva:

***Pregled financijskih učinaka sustava civilne zaštite za trogodišnje razdoblje***

red. broj	OPIS POZICIJE	2025.g.	2026.g.	2027.g.
1.	<b>Civilna zaštita i HGSS**</b>	3.320,00 €	3.320,00 €	3.320,00 €
2.	<b>DVD Supetar*</b>	62.900,00 €	62.900,00 €	62.900,00 €
3.	<b>Crveni križ**</b>	4.650,00 €	4.650,00 €	4.650,00 €
4.	<b>Pravne osobe u sustavu civilne zaštite</b> Među pravnim osobama u sustavu CZ trenutno nema onih koje se izravno financiraju iz Proračuna Općine Postira.	—	—	—
5.	<b>Udruge od interesa za sustav civilne zaštite</b> Sve udruge na području općine Postira, uključujući i one od interesa za sustav civilne zaštite, financiraju se sukladno odredbama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15)	—	—	—

\*DVD Supetar financira se iz Proračuna Općine Postira sukladno odredbama Zakona o vatrogastvu (NN 125/19 i 114/22)

\*\*Financiranje iz Proračuna Općine Postira sukladno odredbama Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (NN 79/06 i 110/15) te Zakona o Hrvatskom crvenom križu (NN 71/10 i 136/20)

Planirani iznosi utvrđeni su sukladno zakonskim osnovama financiranja kako je to u tablici i navedeno te će ovisiti isključivo o visini svakog godišnjeg proračuna čime Općina Postira pridržava pravo revalorizacije utvrđenih iznosa u odnosu na stanje općinskog proračuna svake godine u vrijeme njegovog donošenja.

### Zaključak

Zakon o sustavu civilne zaštite i postojeći podzakonski akti utvrđuju zadaće i okvirnu dinamiku provođenja aktivnosti u sustavu civilne zaštite Općine Postira za 2025. godinu te naredno

trogodišnje razdoblje. Općina Postira nastavit će s provođenjem osnovnih zadaća u organizaciji sustava civilne zaštite, a najvažnije aktivnosti bit će:

- izrada potrebnih planskih dokumenata predviđenih Zakonom o sustavu civilne zaštite te ostalim zakonskim i podzakonskim aktima,
- priprema protupožarne sezone u suradnji s Državnom upravom za zaštitu i spašavanje,
- opremanje postrojbi civilne zaštite,
- razmatranje i usvajanje godišnje analize stanja i godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite,
- daljnja suradnja svih subjekata u sustavu civilne zaštite Općine Postira.

Nove obveze Općine Postira u razvoju sustava civilne zaštite zahtijevaju sve veća financijska i materijalna sredstva te angažman ljudskih potencijala za učinkovito funkcioniranje sustava civilne zaštite. Temelj svih aktivnosti u sustavu civilne zaštite i dalje će biti operativne snage civilne zaštite, odnosno subjekti koji se civilnom zaštitom bave kao redovnom djelatnošću.

## II.

Ovaj dokument stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Postira“.

KLASA: 024-01/24-01/58

URBROJ: 2181-40-01-24-1

Postira, 27. studeni 2024. godine

Općinsko vijeće općine Postira

Predsjednik

Toni Glavinić



REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA POSTIRA  
Općinsko vijeće  
Polježice 2, 21410 POSTIRA  
tel (021) 63 21 33  
fax (021) 63 21 33  
e-mail: info@opcina-postira.hr  
KLASA : 024-01/24-01/59  
URBROJ : 2181-40-01-24-01  
Postira, 27. studeni 2024. god.

Na prijedlog Općinskog načelnika, a temeljem članka 17. stavka 1. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite («Narodne novine», br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 144/22), i članka 32. Statuta Općine Postira (Sl. glasnik Općine Postira 3/13, 6/13, 5/20 i 5/21) Općinsko vijeće je na 25. sjednici održanoj dana 27. studeni 2024. godine donijelo je

**S M J E R N I C E**  
**za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite**  
**na području Općine Postira za razdoblje od 4 godine**

Sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedica nesreća, većih nesreća i katastrofa utvrđenih Procjenom ugroženosti ljudi, materijalnih i kulturnih dobara, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih i kulturnih dobara kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite (civilna zaštita, protupožarna zaštita, vatrogasne postrojbe i zapovjedništva, udruge građana od značaja za zaštitu i spašavanje, službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti) donose se smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za razdoblje od 4 godine. (od 2025. do 2029. god.)

Smjernice se odnose na sljedeće:

**1. CIVILNA ZAŠTITA**

Plan zaštite stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara je izrađen, te će se nakon provjere poslati Općinskom vijeću na usvajanje. (u nastavku teksta: Plan zaštite).

Sukladno Procjeni ugroženosti osnovati postrojbe civilne zaštite te osiguranim sredstvima u Proračunu Općine Postira, a s ciljem razvoja vlastitih sposobnosti za djelovanje službi i pravnih

osoba za djelovanje na sprečavanju i otklanjanju štetnih posljedica koje nadilaze mogućnost djelovanja službi i pravnih osoba kojima je zaštita i spašavanje ljudi i materijalnih dobara redovita djelatnost, za Zapovjedništvo, postrojbe i druge segmente civilne zaštite iskazati prioritete materijalno-tehničkog razvoja (nabava osobne i skupne opreme) te planirati osposobljavanje, uvježbavanje i druge aktivnosti. Planirati u Proračunu za civilnu zaštitu određena sredstva (izrada Plana te opremanje i obučavanje Zapovjedništva i postrojbi civilne zaštite).

## **2. PROTUPOŽARNA ZAŠTITA**

Poduzeti potrebne radnje i donijeti potrebite akte koji su u obvezi Općine Postira, a koje Općina nije izvršila, a prema nalazu inspekcije zaštite od požara.

Zajedno s Hrvatskim šumama d.o.o. pokušati kroz sporazum osigurati zajedničke izviđačko-motriteljske ophodnje i motriteljske postaje za područje Općine koje će biti u funkciji zaštite šuma, kako šuma u vlasništvu RH tako i šuma u privatnom vlasništvu, i po potrebi osigurati određena sredstva.

Donijeti za ljetnu požarnu sezonu plan operativnih mjera i zadaća na zaštitu šuma od požara na području Općine Postira.

## **3. VATROGASTVO**

Za plaće i materijalne troškove i opremu DVD-a Supetar osigurati potrebna sredstva kao i do sada u okviru zakonski određenog okvira te za nedostajuću opremu DVD-a prema njegovom planu opremanja, kroz posebni plan operativnih mjera i zadaća na zaštitu šuma od požara gdje će se iskazati pojedine stavke troškova.

DVD Supetar je obvezan dostavljati izvješće o utrošenim Proračunskim sredstvima po stavkama, kao i izvješće o svim požarima u kojima u gašenju sudjelovao DVD Supetar, a isto se treba dostaviti do kraja mjeseca veljače tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

## **4. SKLONIŠTA I SUSTAV UZBUNJIVANJA**

Kako na području Općine još nema niti jedno izgrađeno sklonište osnovne zaštite to će se nastojati predvidjeti njihova gradnja kod izgradnje velikih objekata, onda kada to posebnim propisima bude obveza.

Za „pomoćna skloništa“ se ne predviđaju posebne aktivnosti i projekti osim ako to neke izvanredne okolnosti ne budu zahtijevale.

Vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi (škole, vrtići, športske dvorane, stadioni i sl.) dužni su uspostaviti i održavati odgovarajući sustav uzbunjivanja građana te ga povezati sa jedinstvenim Državnom centrom 112.

Općina Postira treba kroz primjereno razdoblje osigurati sustav uzbunjivanja, bilo s elektronskim sirenama ili s ručnim načinom uzbunjivanja.

## **5. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE**

Za navedene udruge, sukladno podnesenim i prihvaćenim razvojnim projektima i programima u dijelu od značaja za zaštitu i spašavanje, utvrditi aktivnosti koje će se financirati iz Proračuna.

## **6. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI**

Definirati snage, raspoloživa materijalno-tehnička sredstva i potrebe (za dodatnom opremom, usavršavanjem, obukom, vježbama i sl.).

Utvrditi u Proračunu sredstva za redovne službe i djelatnosti – sudionike u sustavu zaštite i spašavanja koji se po posebnim propisima financiraju iz proračuna jedinica lokalne samouprave.

Nastojati pronaći odgovarajući skladišni prostor za potrebe skladištenja opreme, robe i odjeće (šatori, pomoćni ležajevi, pokrivače, vreće za spavanje, podmetače i dr. te odjeća i obuća za prvu pomoć), koji bi istovremeno služio i za potrebe skladištenja opreme postrojbi civilne zaštite Općine Postira, ako se za isto ne iznađe posebni skladišni prostor.

## **7. ZAKLJUČAK**

Jedino razvijen i usklađen sustav zaštite i spašavanja u mogućnosti je odgovoriti na raznolike prijetnje i ugroze koje se mogu javiti i ugroziti živote građana i uništiti stečena materijalna dobra. Dobra povezanost svih subjekata zaštite i spašavanja doprinosi njegovoj učinkovitosti, ali doprinosi i racionalnom trošenju financijskih sredstava iz proračuna. Slijedeći ove Smjernice u aktivnostima i rokovima izvršavanja očekuje se da će Općina Postira na kraju planiranog razdoblja imati:

- završene sve aktivnosti oko izrade planskih dokumenata Općine Postira,
- završene sve aktivnosti oko izrade planskih dokumenata Službi i pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru svoje redovne djelatnosti,
- imenovane povjerenike civilne zaštite te voditelje skloništa
- djelomično popunjenu postrojbu materijalno-tehničkim sredstvima,
- educirane sve strukture upravljanja i zapovijedanja i izvršenja.
- educirane povjerenike i pripadnike postrojbe civilne zaštite te
- višu razinu informiranosti građana Općine Postira o sustavu zaštite i spašavanja, a samim time i veće povjerenje u sustav.

Predsjednik Općinskog vijeća

Toni Glavinić



REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SPLITSKO DALMATINSKA  
OPĆINA POSTIRA  
Polježice 2, 21410 POSTIRA  
tel (021) 63 21 33  
fax (021) 63 21 07  
e-mail: info@opcina-postira.hr  
KLASA : 024-01/24-01/54  
URBROJ : 2181-40-01-24-01  
Postira, 27.11.2024. god.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Postira Službeni glasnik Općine Postira br. 3/13, 6/13, 5/20 i 5/21), Općinsko vijeće Općine Postira na 25. sjednici održanoj dana 27.11.2024. godine, donijelo je

### **ODLUKU O DAVANJU SUGLASNOSTI**

#### **Članak 1.**

Usvaja se Molba U.O. Diana koja je sastavni dio ove Odluke i kojom joj se daje suglasnost za obavljanje ugostiteljske djelatnosti na parkiralištima (iza Hotela Lipe, i unutar SRC) i u mjesnom parku Općine Postira.

#### **Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku općine Postira“.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Toni Glavinić





REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SPLITSKO DALMATINSKA  
OPĆINA POSTIRA  
Polježice 2, 21410 POSTIRA  
tel (021) 63 21 33  
fax (021) 63 21 07  
e-mail: info@opcina-postira.hr  
KLASA : 024-01/24-01/54  
URBROJ : 2181-40-01-24-01  
Postira 27.studenog 2024. godine

Na temelju članka 32. Statuta Općine Postira Službeni glasnik Općine Postira br. 3/13, 6/13, 5/20 i 5/21), Općinsko vijeće Općine Postira na 25. sjednici održanoj dana 27.11.2024. godine, donijelo je

## **ODLUKU**

### **Članak 1.**

Usvaja se Molba Joška Pulišelića te se ovlašćuje načelnik da sklopi predugovor koji je u prilogu ove Odluke.

### **Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku općine Postira“.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Toni Glavinić

Na temelju čl. 35. st. 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 164/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14) i čl. 32. Statuta Općine Postira („Službeni glasnik Općine Postira“ br. 3/13, 6/13, 5/20 i 5/21), Općinsko vijeće Općine Postira na svojoj 25. sjednici dana 27.11.2024. godine, donijelo je

**ODLUKU**  
**o davanju suglasnosti**

**Članak 1.**

Daje se suglasnost HEP- Operator distribucijskog sustava d.o.o., OIB: 46830600751, za polaganje priključnih KB **2x20 (10) KV**, i to na kat.čest.zem. 1470, 1471, 2724/7, 2716 i 2805 sve k.o. Postira koje predstavljaju nerazvrstanu cestu u uvali Lovrečina, sukladno Glavnom projektu „, ZOP:004/24, T.D. E 004/24 izrađen od tvrtke Gilan d.o.o.

**Članak 2.**

Ova suglasnost daje se kao dokaz pravnog interesa u postupku ishođenja građevinske dozvole i u druge se svrhe ne može koristiti.

Nakon ishođenja građevinske dozvole s HEP-om će se urediti imovinsko pravni odnosi.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Postira.“

Predsjednik općinskog Vijeća  
Toni Glavinić

KLASA 024-01/24-01/56  
URBROJ : 2181-40-01-24-01  
Postira, 27.11.2024. god.



REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SPLITSKO DALMATINSKA  
OPĆINA POSTIRA  
Polježice 2, 21410 POSTIRA  
tel (021) 63 21 33  
fax (021) 63 21 33  
e-mail: info@opcina-postira.hr  
KLASA : 024-03/24-01/45  
URBROJ : 2181-40-2-24-1  
Postira, 29. rujna 2024. god.

Na temelju članka 20. stavka 12. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (NN br. 17/19 i 98/19) i na temelju članka 46. Statuta Općine Postira ("Službeni glasnik Općine Postira", br. 3/13, 6/13, 5/20 i 5/21), Općinski načelnik dana 29. rujna 2024. godine donio je

**ODLUKU**  
**imenovanju v.d. ravnatelja Općinske Knjižnice**  
**»Ivan Matij Škarić« Postira**

**Članak 1.**

Marijana Kličinović imenuje se za vršitelja dužnosti Općinske knjižnice »Ivan Matij Škarić« Postira.

**Članak 2.**

Vršiteljica dužnosti ravnatelja iz članka 1. ove Odluke imenuje se do imenovanja ravnatelja.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku.

NAČELNIK OPĆINE POSTIRA  
Siniša Marović



REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SPLITSKO DALMATINSKA  
OPĆINA POSTIRA

Polježice 2. 21410 Postira

tel.(021) 632 133

fax.(021) 632 133

Klasa: 024-03/24-01/44

Urbroj:2181-40-2-24-3

Postira, 30.listopada 2024. god.

Na temelju članka 46. Statuta Općine Postira (Službeni glasnik Općine Postira 3/13, 6/13, 5/20 i 5/21) i članka 12. Pravilnika o načinu i uvjetima stipendiranja srednjoškolskih učenika i studenata Općine Postira (Službeni glasnik Općine Postira 7/23) Općinski načelnik Općine Postira dana 30. listopada 2024. godine, donosi

**KONAČNI ZAKLJUČAK**  
**o izboru srednjoškolskih učenika i studenata - korisnika stipendije**  
**za školsku / akademsku 2024./2025. godinu**

I. U skladu s odredbama Pravilnika o načinu i uvjetima stipendiranja srednjoškolskih učenika i studenata s područja Općine Postira (Službeni glasnik Općine Postira 7/23), Općinski načelnik Općine Postira dodjeljuje stipendije za školsku/akademsku 2024./2025. godinu slijedećim srednjoškolskim učenicima i studentima:

<b>R.B.</b>	<b>IME I PREZIME</b>	<b>IZNOS STIPENDIJE U EURIMA</b>
1.	<b>Toni Vlahović</b>	<b>90 eura</b>
2.	<b>Barbara Cvitanić</b>	<b>50 eura</b>
3.	<b>Matea Gospodnetić</b>	<b>100 eura</b>
4.	<b>Tonka Matulić</b>	<b>50 eura</b>
5.	<b>Antonia Kuščić</b>	<b>75 eura</b>
6.	<b>Izabela Kusanović</b>	<b>50 eura</b>
7.	<b>Lana Kusanović</b>	<b>75 eura</b>
8.	<b>Vana Martinić</b>	<b>75 eura</b>
9.	<b>Maja Buljević</b>	<b>75 eura</b>
10.	<b>Stela Šore</b>	<b>100 eura</b>
11.	<b>Ivo Matulić</b>	<b>75 eura</b>
12.	<b>Lorenn Matulić</b>	<b>75 eura</b>
13.	<b>Valerija Kličinović</b>	<b>60 eura</b>
14.	<b>Vito Ristić</b>	<b>60 eura</b>
15.	<b>Petar Matulić</b>	<b>60 eura</b>

16.	<b>Lovro Malaga</b>	<b>100 eura</b>
17.	<b>Vana Marović</b>	<b>90 eura</b>
18.	<b>Nora Matulić</b>	<b>50 eura</b>
19.	<b>Ela Juras</b>	<b>100 eura</b>
20.	<b>Meri Juras</b>	<b>75 eura</b>
21.	<b>Andrea Matulić</b>	<b>50 eura</b>
22.	<b>Antea Matulić</b>	<b>90 eura</b>
23.	<b>Maria Nejašmić</b>	<b>50 eura</b>
24.	<b>Roko Matulić</b>	<b>75 eura</b>
25.	<b>Vana Kusanović</b>	<b>50 eura</b>
26.	<b>Antea Škarić</b>	<b>50 eura</b>
27.	<b>Josip Lovrić</b>	<b>50 eura</b>
28.	<b>Lucija Dominis</b>	<b>50 eura</b>
29.	<b>Marino Matić</b>	<b>50 eura</b>
30.	<b>Vana Matulić</b>	<b>50 eura</b>
31.	<b>Nina Vulić</b>	<b>50 eura</b>

II. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Postira.

Općinski načelnik

Siniša Marović



REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SPLITSKO DALMATINSKA  
OPĆINA POSTIRA

Polježice 2, 21410 Postira

tel.(021) 632 133

fax.(021) 632 133

KLASA: 024-03/24-01/47

UR.BROJ:2181-40-02-24-1

U Postira, 8.listopada 2024. god.

Na temelju članka 46. Statuta općine Postira (Sl.glasnik općine Postira 3/13, 6/13 5/20, i 5/21), na temelju raspisanog javnog poziva, i temeljem mišljenja komisije za prosvjetu Općinski načelnik Općine Postira, dana 8.listopada 2024. god. donosi slijedeći:

### **Z a k l j u č a k o dodjeli sredstava pomoći**

#### **Članak 1.**

Na objavljeni javni poziv roditeljima za korištenje mjera pomoći, pravo na mjere pomoći u pedagoškoj godini 2024/2025 ostvarili su sljedeći roditelji:

1. Darija i Ivan Škarić – 400 eura mjesečno
2. Dajana i Marko Martinić – 400 eura mjesečno
3. Mihaela i Adis Alagić – 140 eura mjesečno
4. Andrijana i Pašalić - 400 eura mjesečno.
5. Vana Matulić – 400 eura mjesečno

#### **Članak 2.**

Nalaže se JUO Općine Postira da iznose iz članka 1. uplaćuje na račune roditelja i to prvih deset dana u mjesecu za prethodni mjesec.

#### **Članak 3.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Postira.

Načelnik Općine Postira  
Siniša Marović

**Izdavač: Općina Postira, Splitsko-Dalmatinska Županija**

**Glavni i odgovorni urednik: Siniša Marović**

**Tehnički urednik: Ivo Matulić**

**Lektori: Marija Galetović i Ivana Banić**