

SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE POSTIRA

GODINA XXV – BROJ 2/21 LIST IZLAZI PO POTREBI

01.03.2021.

SADRŽAJ:

- **PLAN UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM NA PODRUČJU OPĆINE POSTIRA ZA 2021. GODINU**

Na temelju članka 46. Statuta Općine Postira («Službeni glasnik Općine Postira» br. 3/13, 6/13) i članka 5. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 36/04, 63/08, 133/13 i 63/14), načelnik dana 23.02.2021. godine donosi

PLAN UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM NA PODRUČJU OPĆINE POSTIRA ZA 2021. GODINU

1. UVODNE ODREDBE

Planom upravljanja pomorskim dobrom za 2021. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuje se sadržaj redovnog upravljanja pomorskim dobrom, sredstva za upravljanje pomorskim dobrom, popis djelatnosti koje se mogu obavljati na pomorskom dobru na području Općine Postira kao i mikrolokacije za obavljanje propisanih djelatnosti.

Vijeće za davanje koncesijskih odobrenja daje koncesijsko odobrenje za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru, koje ne isključuju niti ograničuju opću upotrebu pomorskog dobra.

Upravljanje pomorskim dobrom podrazumijeva održavanje, unaprjeđenje, brigu o zaštiti pomorskog dobra u općoj upotrebi kao i posebnu upotrebu, odnosno gospodarsko korištenje pomorskog dobra na temelju koncesije ili koncesijskog odobrenja.

Općina je u obavezi s Planom izraditi i Pravilnik za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru koje ne isključuju niti ograničuju opću upotrebu pomorskog dobra (u daljnjem tekstu: Pravilnik) koji je suglasan sa Pravilnikom o gospodarskom korištenju, korištenju ili gradnji građevina i posebnoj upotrebi pomorskog dobra na području Splitsko-dalmatinske županije (KLASA: 021-04/17-02/163, URBROJ: 2181/1-01-17-1, "Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 110/17).

2. PLAN REDOVNOG UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM

U smislu ovoga Plana, pod redovitim upravljanjem pomorskim dobrom smatra se briga o zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj uporabi, koju će Općina Postira provoditi putem ovlaštene osobe Lučke kapetanije ili Ministarstva mora, prometa i infrastrukture, komunalnog redarstva i upravnog odjela Općine Postira te uz pomoć policije, građevinskog inspektora i ostalih nadležnih tijela.

Redovno upravljanje pomorskim dobrom obuhvaća:

- brigu o zaštiti pomorskog dobra,

- održavanje pomorskog dobra,
- posebnu upotrebu pomorskog dobra na temelju koncesijskog odobrenja.

Briga o zaštiti pomorskog dobra i održavanje pomorskog dobra provodi se sanacijom nastalih manjih oštećenja na pomorskom dobru, uređenjem plaža dovozom pijeska i drugog materijala na način da se ne mijenja granica kopnenog i morskog dijela pomorskog dobra, čišćenjem i odvozom smeća, postavljanjem posuda za odlaganje smeća na plažama, ograđivanje plaža plutajućim branama, postavljanjem tuševa i sl.

Na dijelovima pomorskog dobra za koja je dodijeljena koncesija ili koncesijsko odobrenje za obavljanje određene djelatnosti na morskoj obali, o zaštiti i održavanju pomorskog dobra (hortikultura, čišćenje i sl.) te o sigurnosti kupaca i stvari brine se ovlaštenik koncesije, odnosno korisnik koncesijskog odobrenja u suradnji s ovlaštenom osobom Lučke kapetanije ili Ministarstva mora, prometa i infrastrukture, komunalnom tvrtkom i redarstvom. Nadzor nad prethodno navedenim za potrebe Općine Postira provodi komunalni redar. Komunalni redar je dužan obavljati nadzor nad provedbom ovog Plana, a posebno o rasporedu ležaljki i suncobrana.

3. SREDSTVA ZA REDOVNO UPRAVLJANJE

Sredstva za upravljanje pomorskim dobro:

- Sredstva od naknada za koncesije i naknada za koncesijsko odobrenje.
- Sredstva od naknade koju za upotrebu pomorskog dobra plaćaju vlasnici brodica i jahti upisanih u očevidnik brodica, odnosno upisnik jahti.
- Naknade od šteta nastalih onečišćenjem pomorskog dobra.
- Sredstva koja se osiguravaju u proračunu županije i grada/općine za održavanje pomorskog dobra na njihovom području.

Općina Postira u 2021. godini planira provesti plan ulaganja u pomorsko dobro kako slijedi:

PLAN ULAGANJA U POMORSKO DOBRO	MIKROLOKACIJA ULAGANJA	PLANIRANI IZNOS (KN)
Nadohranjivanje plaža radi vremenskih nepogoda	uvala Prja, k.č.zem. 4263 k.o. Dol uvala Rot, k.č.zem. 1144/1 k.o Postira uvala Zastivonje, k.č.zem. 1144/2 k.o. Postira uvala Molo Lozna 1304/13 k.o. Postira	25.000,00 kn

	uvala Trstena, k.č.zem. 2724/2 k.o Postira Uvala Lovrečina k.č.zem. 1947/2 k.o. Postira	
Opremanje plaža	uvala Prja, k.č.zem. 4263 k.o. Dol uvala Rot, k.č.zem. 1144/1 k.o Postira uvala Zastivonje, k.č.zem. 1144/2 k.o. Postira uvala Molo Lozna 1304/13 k.o. Postira uvala Trstena, k.č.zem. 2724/2 k.o Postira Uvala Lovrečina k.č.zem. 1947/2 k.o. Postira	100.000,00 kn
Uređenje istezališta u luci Postira	čest.zem. 2808 i čest.zgr. 334 k.o. Postira	100.000,00 kn

NAPOMENA: Plan ulaganja s gore navedenim podacima daje se Lučkoj kapetaniji Split na suglasnost.

Pomorskim dobrom upravlja, vodi brigu o zaštiti i odgovara Republika Hrvatska neposredno putem jedinica lokalne samouprave. Pod upravljanjem pomorskim dobrom podrazumijeva se održavanje, unapređenje, briga o zaštiti pomorskog dobra u općoj upotrebi, te posebna upotreba ili gospodarsko korištenje pomorskog dobra na temelju koncesije ili koncesijskog odobrenja. O dijelu pomorskog dobra u općoj upotrebi koje se nalazi na njenom području, vodi brigu o zaštiti i održava jedinica lokalne samouprave.

Upravljanje pomorskim dobrom može biti redovno i izvanredno. Redovno upravljanje obavlja se sukladno godišnjem planu. Redovno upravljanje pomorskim dobrom smatra se briga o zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj upotrebi.

Izvanredno upravljanje obuhvaća sanaciju pomorskog dobra izvan luka nastalu uslijed izvanrednih događaja i izrada prijedloga granice pomorskog dobra i njezina provedba.

O redovnom upravljanju pomorskim dobrom vode brigu jedinice lokalne samouprave, a o izvanrednom upravljanju jedinice područje (regionalne) samouprave.

4. POPIS DJELATNOSTI IZ JEDINSTVENOG POPISA DJELATNOSTI NA POMORSKOM DOBRU KOJE SE MOGU OBAVLJATI NA PODRUČJU OPĆINE POSTIRA

Na pomorskom dobru na području Općine, a kojim upravlja Općina Postira, utvrđuju se sljedeće djelatnosti na morskoj obali, unutrašnjim morskim vodama i teritorijalnom moru RH:

- iznajmljivanje sredstava (brodica na motorni pogon, jedrilica i brodica na vesla, skuter, sredstvo za vuču – banana, tuba, guma, skije, padobran i sl., daska za jedrenje, sandolina, padalina, pribor i oprema za ronjenje i kupanje);
- ugostiteljstvo i trgovina (kiosk, prikolica, montažni objekt do 12 m², pripadajuća terasa objekta, štand – rukotvorine, igračke, suveniri i sl., ambulatna prodaja – škrinja, aparati za sladoled i sl.;
- komercijalno-rekreacijski sadržaji (jumping, aqua park, zabavni sadržaji, suncobrani, ležaljke, kulturne, komercijalne, zabavne i športske priredbe, snimanje komercijalnog programa, reklamiranje, slikanje, fotografiranje), štand za masažu i sl. djelatnosti;

Sve količine sredstava za iznajmljivanje moraju biti izražene sukladno obračunskoj jedinici određenoj u Prilogu 1B, Tablici 2. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 36/04 i 63/08, 133/13 i 63/2014).

5. MIRKOLOKACIJE ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI¹

5.1. Djelatnost iznajmljivanja sredstava ovoga Plana mogu se obavljati na mikrolokacijama kako slijedi:

SREDSTVO	MIKROLOKACIJA (opisno, kat.čest.)	KOLIČINA	ROK ²
Brodica na motorni pogon			
Jedrilica, brodica na vesla	1. 2. 3.		
Skuter/dječji skuter³	1. 2. 3.		

¹ Sukladno članku 8. stavak 6. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 36/04, 63/08, 133/13, 63/14) kada se zahtjev za Odobrenje odnosi na posebno zaštićene prirodne vrijednosti na pomorskom dobru, Vijeće može dati Odobrenje nakon što ishodi suglasnost ministarstva nadležnog za poslove zaštite prirode.

² Vremenski rok na koji se dodjeljuje koncesijsko odobrenje.

³ Sukladno članku 8. stavak 2. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 36/04, 63/08, 133/13, 63/14) Vijeće je po službenoj dužnosti dužno zatražiti suglasnost nadležne lučke kapetanije s naslova sigurnosti plovidbe za obavljanje djelatnosti.

Sredstvo za vuču s opremom⁴	1. 2. 3.		
Daska za jedrenje, sandolina, pedalina i sl.	1. Pedalina, Plaža Molo lozna, k.č.zem. 1304/13 k.o. Postira 2. Kajak, Plaža „ispred Pasture“ 891/2 k.o. Postira 3. Kajak, Plaža Molo lozna, k.č zem 1304/13 k.o. Postira 4. Daska, Plaža Molo lozna k.č. zem 1304/13 k.o. Postira 5. Kajak, Plaža Trstena, 2724/2 k.o. Postira 6. Pedalina, Plaža Trstena, 2724/2 k.o. Postira 7. Daska, Plaža Trstena, 2724/2 k.o. Postira 8. Kajak, Plaža Lovrečina, k.če.zem. 1777 k.o. Postira 9. Pedalina, Plaža Lovrečina, k.č.zem. 1777 k.o. Postira 10. Daska, Plaža Lovrečina, k.č.zem. 1777 k.o. Postira 11. Daska, Plaža „ispred Pasture“ 891/2 k.o. Postira	2 6 1 6 2 1 1 5 5 5 4	1 god. 1 god. 1 god. 1 god. 1 god. 1 god. 1 god. 1 god. 1 god. 1 god. 1 god.
Podmornica⁵	1. 2. 3.		
Pribor i oprema za ronjenje, kupanje i sl.	1. 2. 3.		

⁴ Sukladno članku 8. stavak 2. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 36/04, 63/08, 133/13, 63/14) Vijeće je po službenoj dužnosti dužno zatražiti suglasnost nadležne lučke kapetanije s naslova sigurnosti plovidbe za obavljanje djelatnosti.

⁵ Sukladno članku 8. stavak 2. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 36/04, 63/08, 133/13, 63/14) Vijeće je po službenoj dužnosti dužno zatražiti suglasnost nadležne lučke kapetanije s naslova sigurnosti plovidbe za obavljanje djelatnosti.

5.2. Djelatnost ugostiteljstva i turizma ovoga Plana mogu se obavljati na mikrolokacijama kako slijedi:

SREDSTVO	MIKROLOKACIJA (opisno, kat.čest.)	KOLIČINA	ROK ⁶
Kiosk, prikolice montažni objekti do 12 m²;	Punta sv. Mikule, 1220/6 k.o. Postira (šuma ispod kipa sv. Mikule)	1	1 god.
Pripadajuća terasa objekta - izraziti u m²	Punta sv. Mikule, 1220/6 k.o. Postira (šuma ispod kipa sv. Mikule)	do 20	1 god.
Štand (rukotvorine, igračke, suveniri i sl)	1. Plaža Molo lozna , 1304/13 k.o. Postira	1	1 god.
Ambulantna prodaja (škrinja, aparati za sladoled i sl.)	1. 2. 3.		

NAPOMENA: Sukladno članku 2. stavak 2. Pravilnika o jednostavnim i drugim građevinama i radovima („Narodne novine“, broj 112/17, 34/18, 36/19, 98/19) je propisano:

„(2) Bez građevinske dozvole i glavnog projekta u skladu s odlukom nadležnog tijela jedinice lokalne samouprave prema propisima kojima se uređuje komunalno gospodarstvo na javnoj površini može se graditi:

1. Kiosk i druga građevina gotove konstrukcije tlocrtna površine do 12 m² **u skladu s tipskim projektom za kojega je doneseno rješenje** na temelju članka 77. Zakona o gradnji ili tehnička ocjena sukladno posebnom zakonu;“

Za čišćenje lokacije na kojoj se obavlja odobrena djelatnost plaća se naknada komunalnom poduzeću Michielli tomić d.o.o..

Svi plažni objekti moraju dostaviti rješenja o minimalnim uvjetima pružanja usluga i prema njima raditi te snositi troškove čistača. Ugostiteljske štekate nije dozvoljeno izgraditi zidanjem ili nasipavanjem podloge kao što nije dozvoljeno ni ukopavanjem mijenjati zatečenu podlogu. Ugostiteljski štekat može biti izrađen samo na montažno-demontažni način od drvene konstrukcije.

5.3. Djelatnosti komercijalno-rekreacijskog sadržaja ovog Plana mogu se obavljati na mikrolokacijama kako slijedi:

⁶ Vremenski rok na koji se dodjeljuje koncesijsko odobrenje.

SREDSTVO	MIKROLOKACIJA (opisno, kat.čest.)	KOLIČINA	ROK* ⁷
Jumping	1. 2. 3.		
Aqua park i drugi morski sadržaji	1. Ispred Punte sv. Mikule, 1220/5 k.o. Postira 2. 3.	1	1 god.
Zabavni sadržaji	1. 2. 3.		
Suncobrani	1. Plaža Molo lozna, 1304/13 k.o. Postira 2. Plaža Prja ,4263 k.o. Dol 3. Plaža Rot , 1144/1 k.o. Postira 4. Plaža Trstena, 2724/2 k.o. Postira 5. Plaža Lovrečina, k.če.zem. 1777 k.o. Postira	25 10 20 15 30	1 god. 1 god. 1. god. 1 god. 1 god.
Ležaljke	1. Plaža Molo lozna, 1304/13 k.o. Postira 2. Plaža Prja, 4263 k.o. Dol 3. Plaža Rot, 1144/1 k.o. Postira 4. Plaža Trstena, 2724/2 k.o. Postira 5. Plaža „ispred Pasture“, 890/11 i 891/2 k.o. Postira 6. Plaža Lovrečina, k.če.zem. 1777 k.o. Postira	20 15 50 20 50 30	1 god. 1 god. 1 god. 1 god. 1 god. 1 god.

⁷ Vremenski rok na koji se dodjeljuje koncesijsko odobrenje.

Kulturne, komercijalne, zabavne i športske priredbe (obračunska jedinica po m2/dan)	1. 2. 3.		
Snimanje komercijalnog programa i sadržaja	1. 2. 3.		
Slikanje i fotografiranje	1. 2. 3.		

Ležaljke moraju biti udaljene od 2 do 4 metra od mora. Ležaljke jednog koncesionara od ležaljki drugog koncesionara moraju biti udaljene 10 metara. Ležaljke i ostala oprema ne smije ometati korištenje plaže kao općeg dobra, nego moraju biti složeni na jednom mjestu te se tek na zahtjev korisnika mogu postaviti na za to predviđeno mjesto na plaži.

NAPOMENA: Na dijelu pomorskog dobra koje je utvrđeno kao lučko područje niti na dijelu pomorskog dobra koje je dano u koncesiju ne može se dati koncesijsko odobrenje.

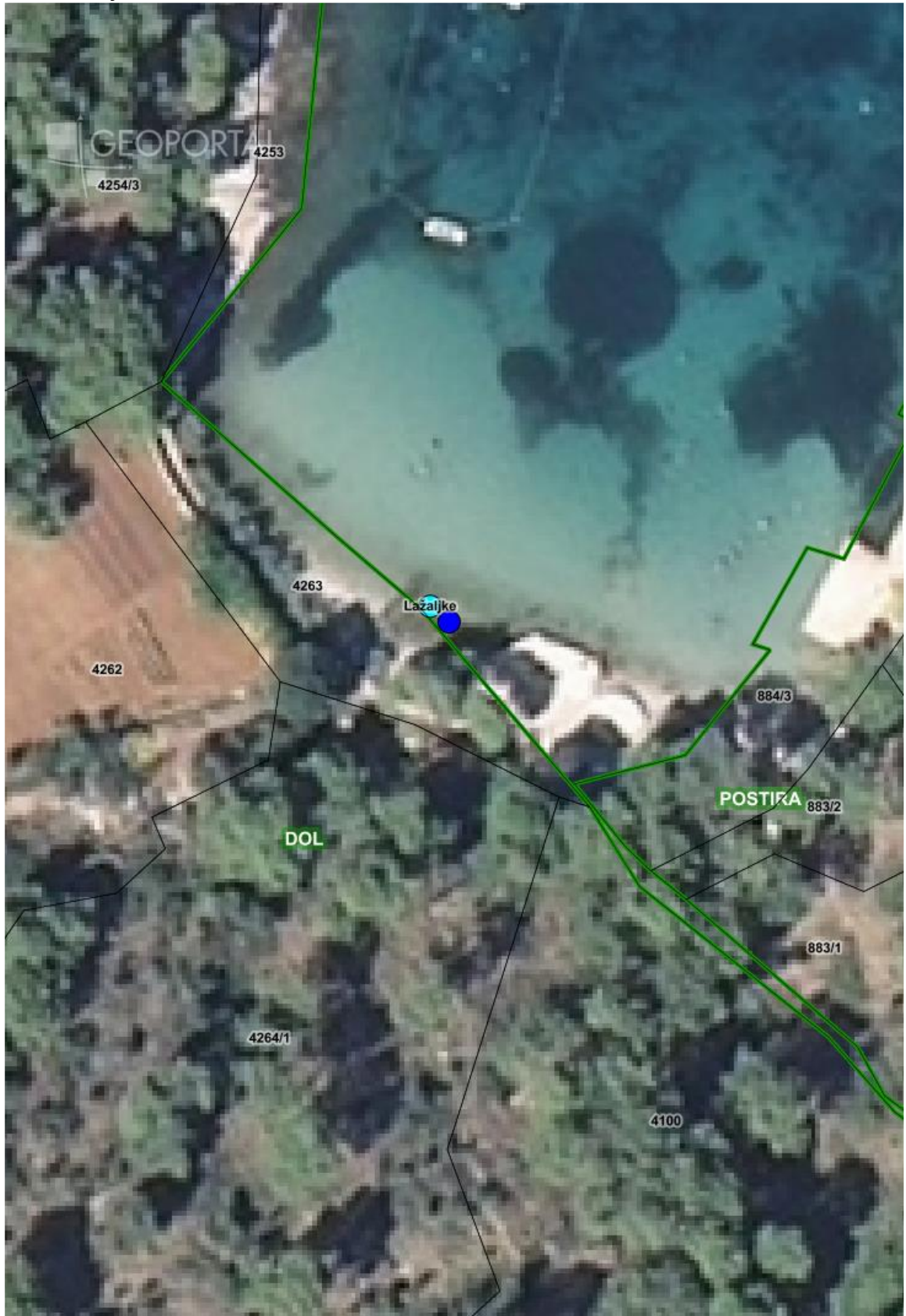
6. PLAĆANJE NAKNADE ZA DAVANJE KONCESIJSKOG ODOBRENJE

Godišnji iznos naknade za davanje koncesijskog odobrenje korisnik je u obavezi uplatiti u cijelosti u korist općinskog proračuna Općine Postira u roku od 15 (petnaest) dana od dana pravomoćnosti Rješenja o izdavanju koncesijskog odobrenja.

7. GRAFIČKI PRIKAZ

GRAFIČKI PRIKAZ – PREGLEDNA KARTA – POLOŽAJ MIKROLOKACIJA

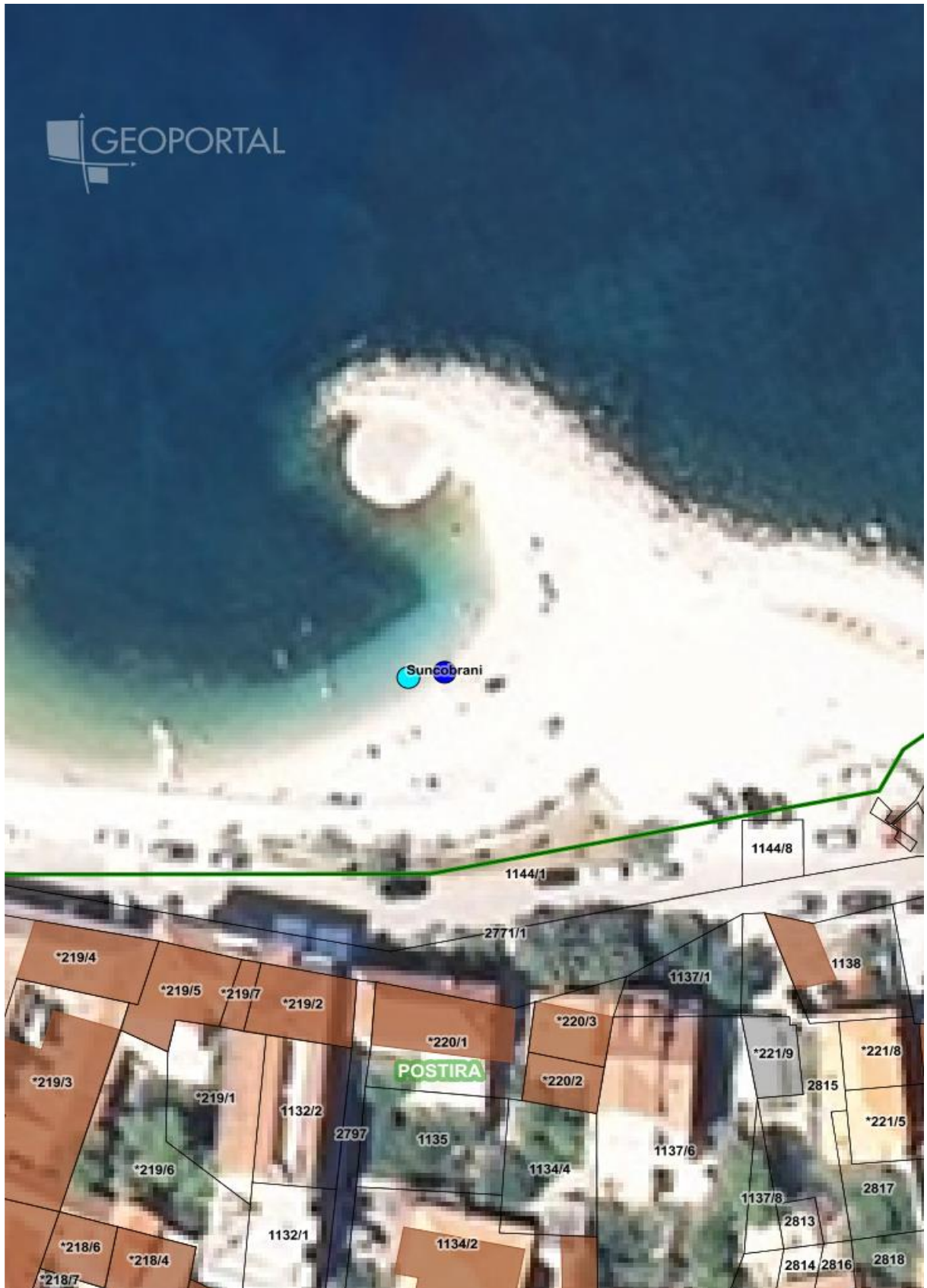
Plaža Prja



Plaža ispred Pasture



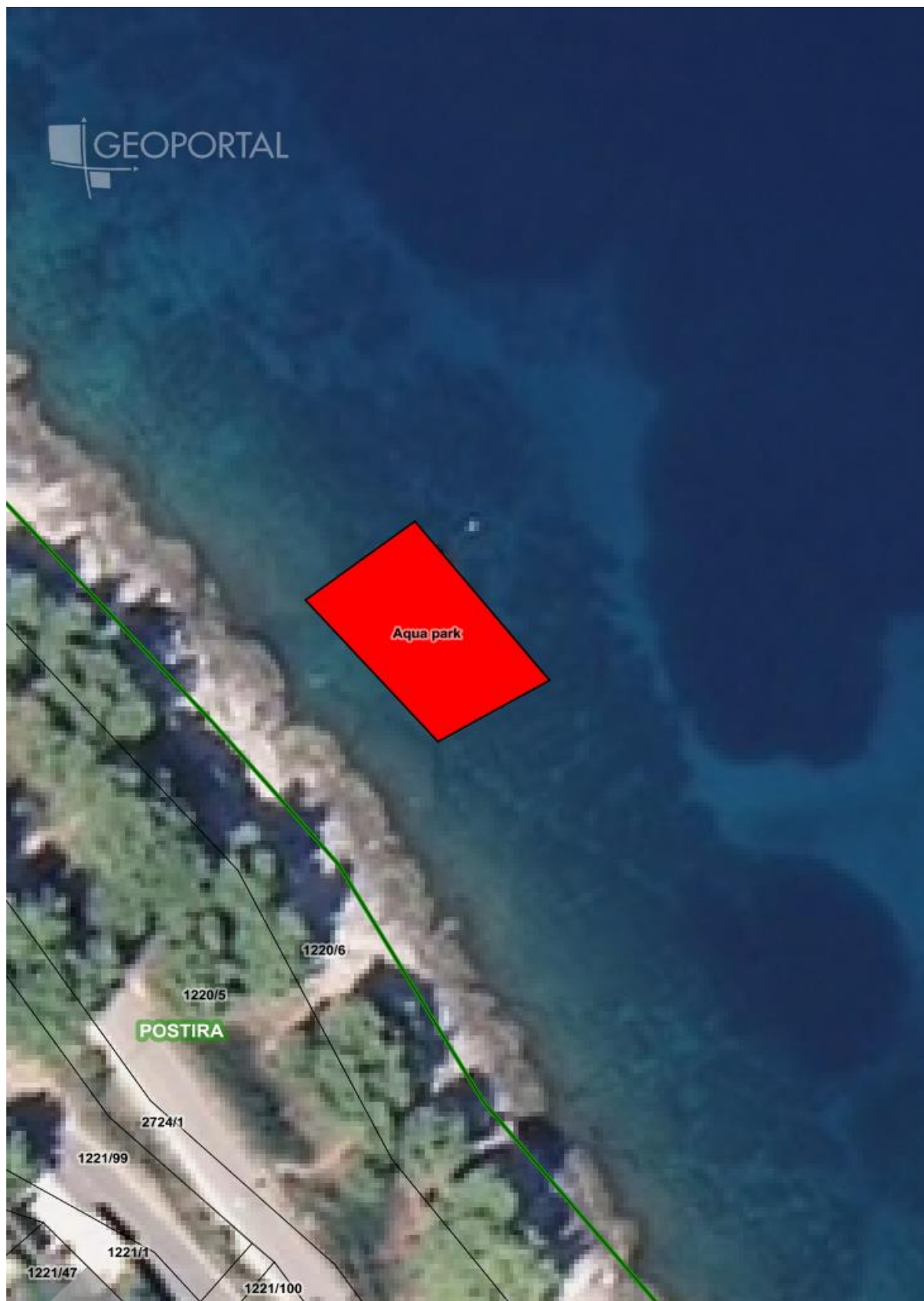
Plaža Rot



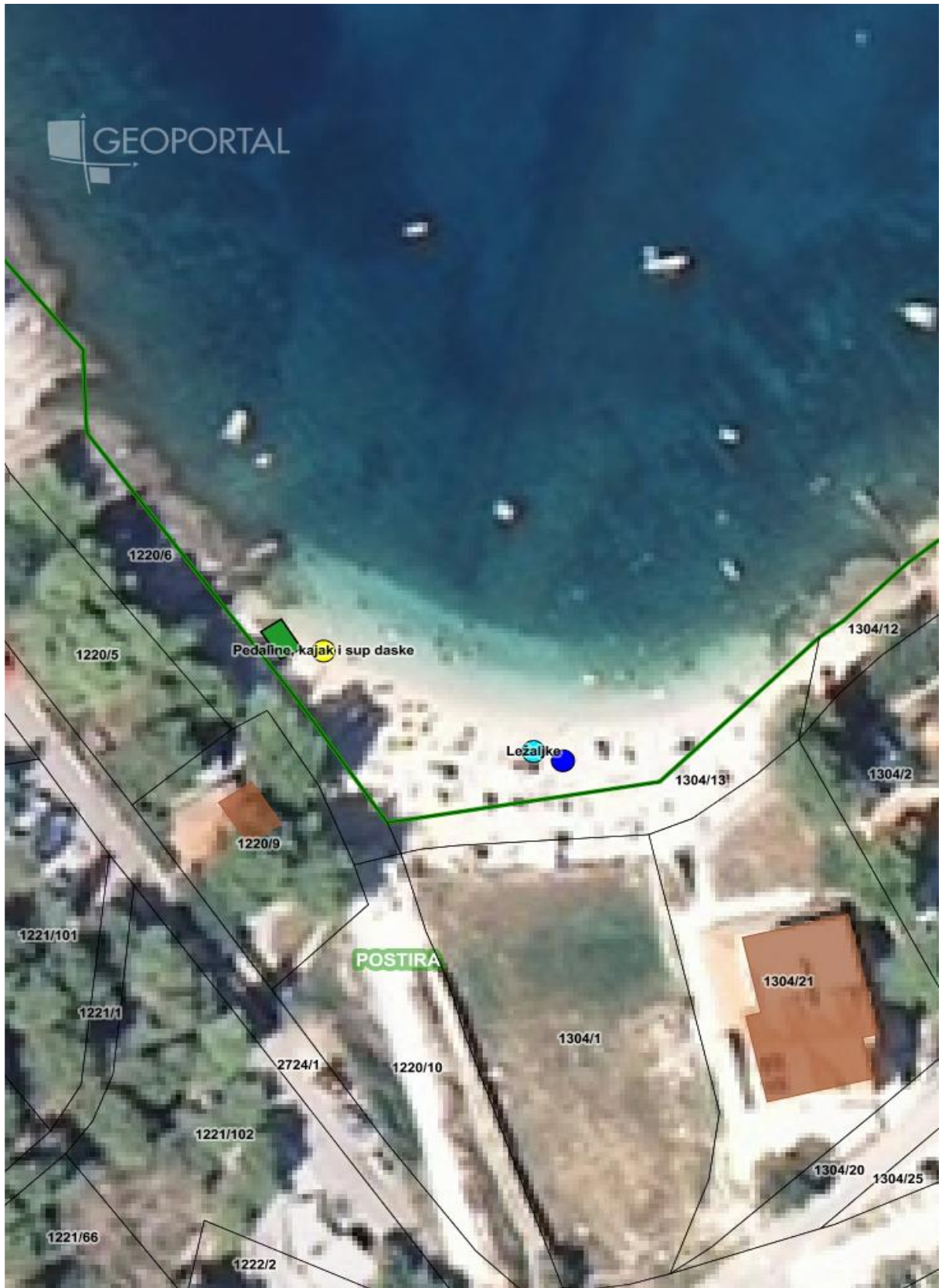
Plaža ispred punte sv. Mikule



Plaža ispred punte sv. Mikule



Plaža Molo Lozna



Plaža Trstena



Plaža Lovrečina



8. ZAKLJUČNE ODREDBE

Postupak davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru, visina naknade za davanje koncesijskog odobrenja i djelatnosti za koje se može dati koncesijsko odobrenje propisani su Uredbom o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 36/04 i 63/08, 133/13 i 63/2014).

Koncesijsko odobrenje za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru Općine izdaje Vijeće za dodjelu koncesijskih odobrenja na temelju zahtjeva. Podnositelj zahtjeva za davanje Odobrenja može biti svaka pravna ili fizička osoba, vlasnik obrta registrirana za obavljanje djelatnosti za koju traži Odobrenje.

Podnositelj zahtjeva dužan je zahtjevu obavezno priložiti:

- Dokaz o registraciji djelatnosti za koju traži davanje koncesijskog odobrenja (izvod iz sudskog registra trgovačkog suda, obrtnicu, izvod iz registra udruga ili odobrenje nadležnog tijela za obavljanje djelatnosti).
- Dokaz o vlasništvu sredstava s kojima obavlja djelatnost na pomorskom dobru.
- Dokaz o pravnoj osnovi korištenja sredstva koja nisu u vlasništvu podnositelja zahtjeva.
- Dokaz o sposobnosti brodice/broda za plovidbu (samo u slučajevima kada se koncesijsko odobrenje traži za obavljanje brodicom/brodom).
- Presliku i skicu područja (mikrolokacije) s površinom na koju se odnosi zahtjev.
- Potvrdu upravnog odjela Općine Postira, Turističke zajednice Općine Postira i komunalnog poduzeća Michieli Tomić o nepostojanju dugovanja tražitelja koncesijskog odobrenja i navedenu potvrdu za sve povezane fizičke i pravne osobe sa tražiteljem koncesijskog odobrenja.
- Izjava kojom se daje suglasnost komunalnom redaru Općine Postira za uklanjanje i odvoz na deponij svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka, ukoliko se nalaze izvan odobrene lokacije, koje se nalaze na lokaciji nakon isteka ili ukidanja koncesijskog odobrenja te ukoliko se na mikrolokaciji postavljaju predmeti i stvari koje nisu odobrene koncesijskim odobrenjem.
- Izjava ovjerena kod javnog bilježnika, u smislu ovršne isprave, kojom podnositelj zahtjeva daje suglasnost da se može provesti prisilna ovrha uklanjanja naprava i opreme koju koristi za obavljanje djelatnosti, odnosno vraćanja pomorskog dobra u prvobitno stanje, te prisilna ovrha na svim njegovim računima i njegovoj cjelokupnoj pokretnoj i nepokretnoj imovini, a radi naplate dospjelih, a neplaćenih naknada za davanje koncesijskog odobrenja ili eventualnih naknada štete, te eventualnih troškova ovrhe.

Koncesijsko odobrenje daje se na vremenski rok od 1 (jedne) kalendarske godine. Iznimno, koncesijsko odobrenje može se dati na vremenski rok dulji od 1 (jedne) godine, a najviše do 5 (pet) godina. Rok se određuje na kalendarske (nedjeljive) godine. Sukladno članku 8. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 36/04 i 63/08, 133/13 i 63/2014) iznimno, kada se Odobrenje daje na vremenski

rok dulji od 1 godine, a za obavljanje djelatnosti potrebna je mikrolokacija na pomorskom dobru, Vijeće je dužno prethodno ishoditi posebnu potvrdu nadležnog tijela u županiji, kojom se potvrđuje da za vrijeme na koje se daje odobrenje neće biti pokrenut postupak koncesioniranja.

U neposrednoj blizini postojećih koncesija ne mogu se planirati, odnosno odobravati obavljanje gospodarskih djelatnosti koje bi ugrozile obavljanje gospodarskih djelatnosti na području postojećih koncesija.

Nakon što je utvrđeno da pojedini zahtjev za dodjelu koncesijskog odobrenja sadrži sve potrebno, pristupa se odlučivanju o dodjeli koncesijskog odobrenja.

- Vijeće za izdavanje koncesijskih odobrenja razmatrat će prispjele zahtjeve za davanje koncesijskih odobrenja u koliko je podnositelj zahtjeva uredno podmirio svoje obaveze prema Općini Postira i prema tvrtkama u vlasništvu/suvlasništvu Općine, obveze iz prethodne godine vezano za postupak izdavanja koncesijskih odobrenja te ukoliko nije gospodarski koristio pomorsko dobro bez pravne osnove i /ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru, ukoliko prethodno ne plati naknadu štete zbog stjecanja bez osnove, s tim da visina naknade štete ne može biti manja od naknade za koncesiju, koju bi bio dužan platiti ovlaštenik koncesije da pomorsko dobro koristi na temelju valjane pravne osnove (akti na temelju djelovanja nadležnih institucija – Carinska uprava, Lučka kapetanija, Građevinska inspekcija, Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture i sl.).
- Ukoliko za istu mikrolokaciju postoji više zahtjeva prednost će imati ranije zaprimljeni zahtjev računajući od dana objave Plana u Službenom glasniku Općine Postira.
- Za mikrolokacije za koje postoji interes za dodatna ulaganja u uređenje okoliša, uređenje postojećih objekata, ulaganja u pomorsko dobro i sl., Vijeće će prednost dati podnositelju čijim se Planom⁸ uređenja predviđa veće ulaganje u trajno uređenje mikrolokacije i podizanje razine usluge.

Dodatno: Objekti za obavljanje djelatnosti ugostiteljstva i trgovine mogu se postavljati isključivo u skladu sa Idejnim rješenjem kojeg će prethodno izraditi Općina Postira.

Općina je u obavezi provesti javno savjetovanje sa zainteresiranom javnošću u trajanju ne krećem od 30 (trideset) dana.

Ovaj Plan i Pravilnik stupaju na snagu danom objave u Službenom glasniku Općine Postira, a po pribavljenim potvrdama Splitsko-dalmatinske županije, Upravnog odjela za turizam i pomorstvo.

⁸ Prema potrebi, ovisno o atraktivnosti lokacije.

Stupanjem na snagu Plan i Pravilnik se objavljuju na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Općine Postira, a po objavi, u roku od 30 dana, podnose se zahtjevi za koncesijsko odobrenje na propisanom obrascu.

Načelnik Općine Postira

Siniša Marović

KLASA: 022-05/21-01/09

URBROJ:2104/05-02-21-01

Postira, 23.02.2021. god.

Izdavač: Općina Postira, Splitsko-Dalmatinska Županija

Glavni i odgovorni urednik: Siniša Marović

Tehnički urednik: Ivo Matulić

Lektori: Marija Galetović i Ivan Matulić