

# SLUŽBENI GLASNIK

## OPĆINE POSTIRA

GODINA XXII – BROJ 3/18

LIST IZLAZI PO POTREBI

30.05.2018.

### SADRŽAJ:

#### ODLUKE OPĆINSKOG VIJEĆA:

- Odluka o donošenju Plana gospodarenja otpadom na području općine Postira za razdoblje 2017. – 2022. godine
- Program potpora poljoprivredi na području Općine Postira za razdoblje 2018-2021. godine
- Odluka o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Postira
- Plan operativne primjene Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2018. godini na području Općine Postira
- Odluka o raspisivanju javnog natječaja za osnivanje prava građenja na nekretninama u Poduzetničkoj zoni „Ratac“ Postira
- Odluka o mjerilima za utvrđivanje cijene usluga Dječjeg vrtića „Grdelin“
- Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Postira

#### ODLUKE OPĆINSKOG NAČELNIKA:

- Odluka da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš Plana gospodarenja otpadom Općine Postira za razdoblje 2017.-2022.g.
- Zaključak o utvrđivanju Prijedloga II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Postira za ponovnu javnu raspravu
- Izmjene i dopune jedinstvene baze podataka o nerazvrstanim cestama na području Općine Postira
- Odluka o odabiru ponuditelja u postupku jednostavne nabave 5/18
- Odluka o pravima i obvezama službenika i namještenika Općine Postira
- Rješenje o rasporedu na radno mjesto pročelnika JUO

#### JUO:

- Rješenje o rasporedu na radno mjesto komunalno – prometni redar
- Rješenje o rasporedu na radno mjesto viši referen za proračun i financije
- Rješenje o rasporedu na radno mjesto računovodstveno administrativni referent
- Rješenje o rasporedu na radno mjesto voditelj poslova namještenika
- Rješenje o rasporedu na radno mjesto pomoćni radnik

- Rješenje o rasporedu na radno mjesto pomoćni radnik
- Rješenje o rasporedu na radno mjesto spremačice
- ~~Rješenje o plaći pročelnika JUO Općine Postira~~
- Rješenje o plaći komunalno prometnog redara Općine Postira
- ~~Rješenje o plaći višeg referenta za proračun i financije Općine Postira~~
- Rješenje o plaći računovodstveno administrativnog referenta Općine Postira
- ~~Rješenje o plaći voditelja poslova namještenika Općine Postira~~
- Rješenje o plaći pomoćnog radnika Općine Postira
- Rješenje o plaći pomoćnog radnika Općine Postira
- Rješenje o plaći spremačice Općine Postira



REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SPLITSKO DALMATINSKA  
OPĆINA POSTIRA  
KLASA : 021-05/18-01/22  
URBROJ : 2104/05-01-18-01  
Postira, 28. svibnja 2018. god.

Temeljem članka 147. stavak 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ( NN 94/13, 73/17), u skladu sa Planom gospodarenja otpadom Splitsko dalmatinske županije, i temeljem članka 32. Statuta Općine Postira ( Službeni glasnik općine Postira br: 3/13,6/13), Općinsko vijeće općine Postira na svojoj 9. sjednici, održanoj dana 28. svibnja 2018. god. donosi

**ODLUKU**  
**o donošenju Plana gospodarenja otpadom na području općine Postira za razdoblje 2017. – 2022. godine**

**Članak 1.**

Općina Postira donosi Plan gospodarenja otpadom na području općine Postira izrađen od strane tvrtke Zeleni servis d.o.o., broj projekta 96 - 2017 / 1, ( u daljnjem tekstu: Plan).

**Članak 2.**

Plan čini sastavni dio ove Odluke koja stupa na snagu danom donošenja. Ova Odluka će se objaviti u Službenom glasniku Općine Postira.

Predsjednik Općinskog vijeća

Marko Radić

Na temelju članka 36. Zakona o potpori poljoprivredi i ruralnom razvoju („Narodne novine“ broj 80/13, 41/14, 107/14 i 30/15) te članka 32. Statuta Općine Postira („Službeni glasnik“ Općine Postira broj 03/13 i 06/13), Općinsko vijeće Općine Postira, na 9. sjednici, 28. svibnja 2018., donijelo je

## **PROGRAM POTPORA POLJOPRIVREDI NA PODRUČJU OPĆINE POSTIRA ZA RAZDOBLJE 2018-2021. GODINE**

### **OPĆI UVJETI**

#### **Članak 1.**

Ovim Programom utvrđuju se aktivnost/i u poljoprivredi za koje će Općina Postira u periodu 2018. -2021. godini dodjeljivati potpore male vrijednosti te kriteriji i postupak dodjele istih.

Potpore podrazumijevaju dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz Proračuna Općine Postira.

#### **Članak 2.**

Potpore male vrijednosti dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju propisanim Uredbom Komisije (EZ) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore *de minimis* u poljoprivrednom sektoru – u daljnjem tekstu: Uredba *de minimis*.

Sukladno članku 1. Uredbe *de minimis*, ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:

- a) potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,
- b) potpora djelatnostima vezanima uz izvoz, to jest potpora koje su izravno vezane uz izvezene količine, potpora za osnivanje i upravljanje distribucijskom mrežom ili za neke druge tekuće troškove vezane uz izvoznu djelatnost,
- c) potpora uvjetovanih korištenjem domaćih umjesto uvoznih proizvoda.

Sukladno članku 2. Uredbe *de minimis*, poljoprivredni proizvod znači proizvod iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EZ) br. 104/2000.

#### **Članak 3.**

Sukladno članku 2., točka 1. Uredbe *de minimis* „poljoprivredni proizvodi“ znači proizvodi iz Priloga I., popis iz članka 38. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EZ) br. 104/2000 od 17. prosinca 1999.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe de minimis pod pojmom „jedan poduzetnik“ obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- (a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- (b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- (c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
- (d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Sukladno gore navedenom korisnik potpora iz proračuna Općine Postira je „jedan poduzetnik“ tj. poljoprivredno gospodarstvo upisano u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koje ima sjedište, odnosno prebivalište, na području Općine Postira te poljoprivredne površine na području Općine Postira.

Poljoprivredna gospodarstva obuhvaćaju slijedeći subjekti iz primarne proizvodnje poljoprivrednih proizvoda: obiteljska poljoprivredna gospodarstva (OPG), obrti, trgovačka društva, udruge i zadruge registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti.

#### Članak 4.

Općina Postira će za razdoblje 2018-2021 dodjeljivati potpore za slijedeće aktivnosti:

##### 1. Mjera 1: POTPORA ZA POTICANJE SADNJE U BILJNOJ PROIZVODNJI

<b>Mjera 1.</b>	<b>POTPORA ZA POTICANJE SADNJE U BILJNOJ PROIZVODNJI</b>
Cilj mjere	Podići nove nasade vinograda, maslinika i voćnjaka.
Aktivnosti	<b><i>Sufinanciranje nabave sadnica maslina, vinove loze i voćaka.</i></b>
Sufinanciranje	1/3 iznosa od nabavne cijene sadnica
Osnovni kriterij potpore	Krajnji korisnici sredstava iz ovog Programa su poljoprivredni proizvođači koji su upisani u Upisnik te imaju: <ul style="list-style-type: none"><li>- prebivalište odnosno sjedište kao i poljoprivrednu proizvodnju na području Općine Postira.</li><li>- namjeru zasaditi najmanje 0,1ha (1000 m<sup>2</sup>) zemljišta s tim da poljoprivredne rudine ne zauzimaju više od 5% površine</li><li>- namjeru zasaditi najmanje 500 loza ili 30 stabala masline odnosno voća.</li></ul>

## **Članak 5.**

Općina Postira objavljuje Javni poziv za podnošenje zahtjeva za odobrenje potpore po pojedinoj Mjeri ovog Programa na oglasnoj ploči i na web stranici Općine Postira [www.opcina-postira.hr](http://www.opcina-postira.hr).

Odluku o pojedinačnom odobrenju bespovratne potpore na prijedlog stručnog Povjerenstva donosi načelnik Općine Postira.

Na javni poziv ne mogu se javiti podnosioci u stečaju, postupku likvidacije (zatvaranja) i oni koji imaju nepodmirene porezne i druge obveze prema Općini Postira.

Povjerenstvo može, po potrebi zatražiti i dodatnu dokumentaciju radi jasnijeg obrazloženja zahtjeva korisnika potpore.

## **Članak 6.**

Zahtjevi za sve oblike potpora podnose se po objavljenom Javnom pozivu Jedinственог Upravnog odjela Općine Postira.

Dokumentacija koju će korisnici biti obvezni priložiti zahtjevu kao i obrazac istoga biti će propisani javnim natječajem.

Zahtjevi za pojedine mjere potpore nalazit će se na web stranici Općine Postira [www.opcina-postira.hr](http://www.opcina-postira.hr) ili se mogu podignuti u Jedinственом Upravnom odjelu Općine Postira.

## **Članak 7.**

Ukupan iznos potpora *de minimis* koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 15.000,00 EUR-a tijekom trogodišnjeg fiskalnog razdoblja. Gornja granica iz stavka 1. ovog članka primjenjuje se bez obzira na oblik potpora *de minimis* ili na cilj koji se namjerava postići neovisno o tome financira li se potpora u cijelosti ili djelomično iz sredstava koja su podrijetlom iz Unije. Razdoblje od tri fiskalne godine utvrđuju se na temelju fiskalnih godina koje poduzetnik primjenjuje u Republici Hrvatskoj.

## **Članak 8.**

Korisnik potpore male vrijednosti mora davatelju državne potpore dati izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti u sektoru poljoprivrede iz drugih izvora sukladno Uredbi *de minimis*.

Davatelj državne potpore dužan je korisniku potpore dostaviti obavijest da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti sukladno Uredbi *de minimis*.

## **Članak 9.**

Općina Postira pridržava pravo kontrole namjenskog trošenja doznačenih sredstava i provedbe Programa.

### ***POVRAT SREDSTAVA***

## **Članak 10.**

Korisnici potpora dužni su odobrena sredstva koristiti isključivo za namjenu za koju su odobrena. Korisnici koji nenamjenski utroše odobrena sredstva, ili ne dostave izvješće o korištenju istih, dužni su odobrena sredstva vratiti i gube pravo slijedećih pet godina na poticajna sredstva Općine Postira.

U slučaju da korisnik dobivena sredstva ne koristi namjenski bit će dužan ista vratiti na žiro-račun Općine Postira zajedno s obračunatom zakonskom zateznom kamatom

## **Članak 11.**

Financijska sredstva za potpore u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Općine Postira u razdoblju 2018. – 2021. godine osiguravaju se u Proračunu Općine Postira sukladno financijskim mogućnostima i likvidnosti Proračuna.

### ***STUPANJE NA SNAGU***

## **Članak 12.**

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Postira“.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Marko Radić

KLASA: 021-05/18-01/23  
URBROJ:2104/05-01-18-01



REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SPLITSKO DALMATINSKA  
OPĆINA POSTIRA  
KLASA : 021-05/18-01/24  
URBROJ : 2104/05-01-18-01  
Postira, 28. svibnja 2018. god.

Na temelju odredbe članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15), članka 19. stavka 1. alineja 11. i članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 i 123/17) i članka 32. Statuta Općine Postira („Službeni glasnik Općine Postira“ broj 3/13 i 6/13), Općinsko vijeće Općine Postira na svojoj 9. sjednici održanoj 28. svibnja 2018. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Postira**

**Članak 1.**

Donosi se Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Postira za čiju izradu je, temeljem članka 7. stavak 3. Pravilnika o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj 65/16), angažiran ovlaštenik za prvu grupu stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite, u svojstvu konzultanta - Alfa Atest d.o.o., Poljička cesta 32, 21 000 Split.

**Članak 2.**

Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Postira čini prilog i sastavni dio ove Odluke.

**Članak 3.**

Ova Odluku objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Postira“ i stupa na snagu danom objave.

Predsjednik Općinskog vijeća

Marko Radić





REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA POSTIRA  
Polježice 2, 21410 POSTIRA  
tel (021) 63 21 33  
fax (021) 63 21 33  
e-mail: info@opcina-postira.hr  
Općinski načelnik  
KLASA : 021-05/18-01/25  
URBROJ : 2104/05-01-18-01  
Postira, 28. svibnja 2018.god.

*Na temelju odredbe članka 35. stavka 1. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („NN“, broj 19/13 –pročišćeni tekst), u svezi s člankom 14. Zakona o zaštiti od požara ("NN", broj 92/10) i Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2017. godini („NN“, broj 36/15), te članka 32. Statuta Općine Postira („Službeni glasnik“ 3/13 i 6/13) općinsko vijeća Općine Postira na 9. sjednici održanoj dana 28. svibnja 2018. god., donosi*

## **P L A N**

### **operativne primjene Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2018. godini na području Općine Postira**

#### **I.     NORMATIVNE I OPĆE ODREDNICE**

1.     Ovim Planom utvrđuju se osnovne pretpostavke, planiranje i provedba, preventivne i operativne aktivnosti, ustrojavanje i organizacija, uporaba vatrogasnih snaga i opreme, financiranje, zapovijedanje i nadzor u provedbi posebnih mjera na otklanjanju opasnosti od nastanka i širenja požara na području Općine Postira ( u daljnjem tekstu: Općina) u 2018. godini.

2.     Plan operativne primjene Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2017. godini na području Općine (u daljnjem tekstu: Plan) se temelji na odredbama Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2017.g. kojeg je donijela Vlada Republike Hrvatske 27. travnja 2017. g. (NN 42/17), u dijelu koji se odnosi na područje Općine kao jedinicu lokalne samouprave. Plan se temelji i na Planu intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske. Plan se temelji i na odredbama Zakona o poljoprivrednom zemljištu („NN“, broj 39/13 ), te odredbama Pravilnika o zaštiti šuma od požara („NN“, broj 26/03).

Ovim Planom se ujedno kao godišnjim provedbenim planom unapređenja zaštite od požara vrši privremeno usklađenje svih bitnih odrednica i temeljem iskustava stečenih od njihovog donošenja do izrade ovog Plana kao i s novonastalim uvjetima iz razmatranog stanja zaštite od požara u prethodnoj godini.

3. Općina je za svoje područje naručila te je u tijeku ishođenje potrebnih prethodnih suglasnosti na nacрте Procjena ugroženosti od požara i Plana zaštite od požara.

Općina je donijela Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća, te je u tijeku izrada izmjena i dopuna istog dokumenta.

Općina je donijela Plan zaštite i spašavanja, te Plan civilne zaštite.

Općina je donijela Odluku o mjerama za korištenje poljoprivrednog zemljišta

Općina je donijela Analizu stanja u 2017. g. i Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine.

4. Plan rada Stožera zaštite i spašavanja Općine za požarnu sezonu 2018. god. definiran je dalje u Planu. Plan aktivnog uključivanja svih subjekata zaštite od požara na području Općine definiran je daljnjim točkama ovog Plana i Planom zaštite i spašavanja Općine. Prijedlozi lokaliteta i prostora radi uspostave odgovarajućih zapovjednih mjesta u gašenju velikih požara otvorenog prostora. Financijski plan osiguranih sredstava za provođenje zadaća tijekom požarne sezone 2018. g. na području Općine utvrđen je u nastavku ovog Plana.

Utvrđuje se da su kroz odredbe ovog Plana izvršena potrebna usklađenja s novonastalim uvjetima bitnim za zaštitu od požara temeljem raščlambi stanja za proteklo jednogodišnje razdoblje, kao što je navedeno u točki 2. ovog Plana. Donošenjem ovog Plana izvršen je i godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara i njegovog financiranja.

5. Na temelju članka 3. Zakona o zaštiti od požara, Općina ovlašćuje DVD Supetar da u ime Općine koordinira aktivnostima oko provedbe odredbi Procjene ugroženosti i Plana zaštite od požara te ovog Plana u svim potrebnim fazama.

## II. PROVEDBA PREVENTIVNIH I OPERATIVNIH AKTIVNOSTI NA OTKLANJANJU OPASNOSTI OD NASTAJANJA I ŠIRENJA POŽARA

6. "Hrvatske šume" d.o.o. Zagreb, Uprava šuma Split, Šumarija Brač svoj je Plan zaštite šuma od požara za 2018. godinu donijela. Planom je planirana služba motrenja i dojave, na području Šumarije Brač – cijeli otok. Po Planu zaštite šuma od požara za 2018. godinu, na području Šumarije Brač planirano je motrenje i po mjestu i vremenu za područje Općine kako slijedi:

**Motrionica "Sv.Jure" (43° 20' 30,22" N, 16° 35' 14,37" E )** pokriva područje Brizi, Cminje brdo, Kruševe njive, Milovica, Škripa, Dola i Nerežišća, te veliki dio priobalnog područja Šumarije Split. Motrionica je željezne konstrukcije izgrađena 2013. godine. Na području Općine nema ophodnji Hrvatskih šuma iz razloga što se područje Općine kontrolira sa motrionice „Sveti Jure“. Na motrionici će biti zaposleno 6 motritelja. Vrijeme rada motriteljskog mjesta je 0-24 h, u 3 smjene, po jedan motritelj u dnevnoj smjeni i po dva motritelja u noćnoj smjeni i to od 01.06.-15.09. 2018. god. neprekidno. S njima se može stupiti u vezu putem mobilnog telefona na broj: 098 / 394-186 . Motrionica je opremljena pored mobilnog telefona, kartom područja koje pokriva, dalekozorom, naprtnjačom za gašenje, metlenicom i kosirom.

Općina ovim Planom regulira pitanja protupožarne zaštite na području općine, koordinirajući sve radnje s DVD-om Supetar, Šumarijom Brač i Turističkom zajednicom općine Postira.

7. Provesti Odluku o komunalnom redu Općine u dijelu uređenja i održavanja deponija za odlaganje komunalnog otpada, odnosno o zabrani i o uporabi neuređenih deponija.

Permanentno pratiti stanje te ukloniti staklene predmete s travnatih i šumskih površina ili u njihovoj blizini.

Izvršitelj zadatka:	Načelnik općine Postira (Jedinstveni upravni odjel)
Sudjelovatelji:	Komunalni redari općine postira Inspekcije Ministarstva zaštite okoliša Policajska postaja Brač
Rok:	31. svibnja 2018. godine za sanaciju kontinuirano pratiti

8. Dvesti u ispravno stanje postojeće hidrante na vodovodnim trasama područja Općine, a prvenstveno osigurati ispravne hidrante u svim naseljima na području Općine. Omogućiti pristup istima, trase i mjesta vodozahvata unijeti iz popisa u zemljovide mjerila M 1:25000 te ih obilježiti na terenu pripadajućim znakovljem. Od vlasnika objekata i tvrtke "Vodovod-Brač" d.o.o. traži se da u skladu sa

Zakonom o zaštiti od požara i odgovarajućim podzakonskim aktima osposobe i trajno drže u ispravnom stanju sve vanjske hidrante. Ove priključke učiniti dostupnima ljudstvu i tehnici vatrogasnih postrojbi.

O pregledom utvrđenom stanju hidranata izvršitelj zadaće je dužan izvijestiti načelnika Općine.

"Vodovod Brač" d.o.o. dužan je u dane povećanog indeksa opasnosti od nastanka i širenja požara osigurati danonoćno dežurstvo dispečera koji može regulacijom pritiska vode na opožarenom području omogućiti bez zastoja dovoljan dotok vode za korištenje hidranata i dr. vodozahvata prigodom vatrogasne intervencije.

Izvršitelj zadatka: "Vodovod Brač" d.o.o.  
DVD Supetar

Rok: 31. svibnja 2018. godine i kontinuirano nadzor.

9. Izraditi popis i zemljovide vrijednih šuma po stupnjevima opasnosti od šumskog požara prema Pravilniku o zaštiti šuma od požara („NN“, broj 26/03) na području Općine i ojačati organizacijsku jedinicu tvrtke "Hrvatske šume" d.o.o. koja djeluje na području Općine. Zatražiti i uskladiti s potrebama ovog Plana odredbe Programa izrade velikih šumskih prosjeka i protupožarnih putova iz nadležnosti "Hrvatskih šuma" d.o.o. koje su dužne dostaviti podatke o šumsko - gospodarskoj osnovi područja s posebno ugroženim šumama i na zemljovidu ucrtane putove i prosjeke radi pribavljanja mišljenja vatrogasnog zapovjednika pri izradi godišnjeg Plana gospodarenja šumskim zemljištem na području Općine.

Izvršitelj zadatka: "Hrvatske šume" d.o.o. Zagreb PJ Split – Šumarija Brač  
Rok: 15. svibnja 2018. godine.

10. U velikim i katastrofalnim požarima za zaustavljanje njihovog širenja angažira se na zahtjev nadležnog zapovjednika teška građevna mehanizacija. Vatrogasni zapovjednik određuje nadnevak, vrijeme, mjesto, količinu i vrstu mehanizacije, te prema pravilima struke poslu čije bi neizvršavanje nanijelo vlasniku/investitoru veću štetu, moguće je angažiranje druge istovjetne mehanizacije s udaljenijeg mjesta prema dogovoru sa županijskim vatrogasnim zapovjednikom koristeći županijski operativni plan. Naknada troškova uporabe strojeva vlasnicima se vrši prema tržišnoj cijeni sata rada za odgovarajuću vrstu stroja. Vlasnik stroja dovozi na požarište i odvozi s požarišta tešku građevnu mehanizaciju, te osigurava njen žurni prijevoz na druge lokacije, sve uz zapisnik o njenom stanju i poslova koje je s njom potrebno obaviti. Mehanizacija se pak prvenstveno angažira od pravnih i fizičkih osoba sa sjedištem ili boravištem na području Općine i to s mjesta najbližeg požarištu. Ako se odgovarajuća teška građevna mehanizacija već nalazi tom prigodom na nekom ugovorenim radu. O izvršenim radovima će se izraditi izvješće o obavljenom radu kojeg ovjerava vatrogasni zapovjednik ili od njega ovlaštena osoba.

Izvršitelj zadatka: Načelnik Općine (Jedinstveni upravni odjel), Vatrogasni zapovjednik područja  
Sudjelovatelj: "Hrvatske šume" d.o.o. Zagreb PJ Split – Šumarija Brač  
Policijska postaja Brač  
DVD Supetar  
Komunalno redarstvo  
Rok: 15. lipnja 2018.

11. Utvrđuje se da zbog postojeće strukture vlasnosti šuma, rasprostranjenosti i vrste šuma, konfiguracije terena, kao i s obzirom na već postojeće lokalne putove, te protupožarne i šumske prosjeke, odnosno zbog opsega dosadašnje opožarenosti otvorenog prostora, stanje na području Općine glede protupožarnih prosjeka i šumskih putova zadovoljava, s tim da postojeće putove treba očistiti, a na prosjekama obaviti spaljivanje korova. Postojeće putove i šumske prosjeke ucrtati u odgovarajuće zemljovide ili koristiti panoramske fotografije poradi primjene pri vatrogasnim intervencijama.

Vlasnici i korisnici neuređenog zemljišta obavijestiti će se putem letaka, plakata i web stranica da su dužni izraditi sigurnosne i zaštitne pojaseve oko takvog prostora, te ga redovito držati urednim i opremljenim priručnim sredstvima za gašenje požara (voda, pijesak i sl.).

Posebno vlasnici gospodarskih objekata, zbog izrastanja trave i korova koji sušenjem brzo prenose vatru, dužni su provesti aktivnosti na samozaštiti svojih zemljišta i objekata od požara čišćenjem prostora.

Pri održavanju otvorenog prostora potrebno je primijeniti odgovarajuće agrotehničke mjere sprječavanja zakorovljenosti, uzgoja bilja sa što manje biljnog otpada, korištenja i uklanjanja biljnih otpadaka, zamjene smolastih biljaka drugim vrstama nasada i druge preventivno uzgojne radove.

Uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina vrši se čišćenjem poljskih putova, sadnjom vazdazelenih živica, uređivanjem kanala, bunara i čatrnja za navodnjavanje za pristup i vodozahvat, sadnjom i održavanjem vjetrobranih pojasa.

Vlasnici poljoprivrednih površina dužni su ukloniti osušene i opožarene biljne ostatke na pogodne prostore koji su zaštićeni od nastanka ili širenja požara, a ako ih uništavaju paljenjem dužni su takve radnje prijaviti DVD-u i obvezno osigurati asistenciju njihovih vatrogasaca.

DVD Supetar vodi evidenciju o stanju prohodnosti protupožarnih prosjeka i putova i ažurira ih do početka požarne sezone, a vatrogasni zapovjednik područja uz suradnju sa komunalnim redarstvom i Hrvatskim šumama nadziru njihovo stanje prije i tijekom ljetne požarne sezone.

Izvršitelj zadatka: Načelnik Općine (Jedinstveni upravni odjel)  
Sudjelovatelji: DVD Supetar  
"Hrvatske šume" d.o.o. Zagreb PJ Split – Šumarija Brač  
Vlasnici zapuštenog zemljišta  
Mjesni odbor sa područja Općine  
Rok: 31. svibnja 2018. godine i nadzor kontinuirano.

12. Po potrebi sudjelovati na informativnom savjetovanju i dogovaranju s predstavnicima Državne uprave za zaštitu i spašavanje, Županijske vatrogasne zajednice.

Informiranje i edukaciju sudionika u zaštiti od požara provoditi će se na području Općine.

Izvršitelj zadatka: Načelnik Općine (Jedinstveni upravni odjel)  
Sudjelovatelji: DVD Supetar

13. Zapovjedništvo DVD-a Supetar održati će zajedno sa Stožerom Zaštite i spašavanja te zapovjedništvom Civilne zaštite savjetovanje na kojem će se razmotriti i analizirati stanje zaštite od požara od početka tekuće godine kao i tijek priprava i provedbe aktivnosti zaštite od požara pred turističku sezonu, sadržan u ovom Planu.

Profesionalno osoblje i dužnosnici dobrovoljne vatrogasne postrojbe dužni su pri svojim vatrogasnim aktivnostima stalno nositi propisanu i urednu vatrogasnu odoru, te ostalu osobnu opremu držati u besprijekornom stanju.

Izvršitelj zadatka: Načelnik Općine (Jedinstveni upravni odjel)  
Sudjelovatelji: DVD Supetar  
Rok: do 30. lipnja 2018.godine.

14. Zapovjedni kadar i ostali vatrogasni časnici u sklopu DVD Supetar te Stožera zaštite i spašavanja i Zapovjedništva CZ Općine educirati će se putem posebnih seminara s Državnom upravom za zaštitu i spašavanje odnosno Županijskom vatrogasnom zajednicom glede priprema za protupožarnu sezonu sukladno novim propisima o organizaciji i zapovijedanja i novim tehnologijama na požarištima.

Zapovjedni kadar, vatrogasni časnici i ostali pripadnici dobrovoljne vatrogasne postrojbe Supetar dužni su ispuniti uvjete za pribavljanje odobrenja za rad.

Izvršiti će se vatrogasna obuka tzv. "sezonskih vatrogasaca" koji će uz vatrogasnu postrojbu na području Općine činiti vatrogasne snage tijekom požarne sezone. Posebno osigurati i obučiti te organizirati nazočnost na području Općine članova posebnih vatrogasnih postrojbi ustrojenih na

razini Županije.

DVD Supetar dužan je u označenom roku dostaviti na suglasnost Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje plan rasporeda, broj i popis s osnovnim podacima vatrogasaca predviđenih za privremeno zapošljavanje nje, te program njihovog dodatnog osposobljavanja i opremanja.

Izvršitelji:        Županijska vatrogasna zajednica  
                          Državna uprava za zaštitu i spašavanje  
Sudjelovatelji:  DVD Supetar  
                          Stožer zaštite i spašavanja Općine  
                          Zapovjedništvo CZ Općine.  
                          PON i PSN CZ (pod uvjetom popune)

Rok:                30. svibnja 2018 .g.

15. Za kvalitetnu i što potpuniju pripremu protupožarne sezone vatrogasna postrojba DVD Supetar dužna je opremiti i tehnički osposobiti vatrogasna vozila i drugu značajnu vatrogasnu tehniku. Ovo osposobljavanje opreme i vozila učiniti sukladno izvršenom nalazu inspekcijskog nadzora opremljenosti vatrogasne postrojbe i za novonabavljenu tehniku tijekom požarne sezone. Na kraju protupožarne sezone izraditi zapisnički popis nedostajuće ili neupotrebljive opreme s pripadajućim obrazloženjima.

Pravne osobe koje gospodare šumom i zaštićenim prostorom dužne su se tehnički opremiti za sukladno komunikacijsko povezivanje s vatrogasnim postrojbama Vatrogasnog područja Brač.

Izvršitelj:        Načelnik Općine (Jedinstveni upravni odjel)  
Sudjelovatelji:  DVD Supetar  
                          "Hrvatske šume" d.o.o. Zagreb PJ Split – Šumarija Brač  
Rok:                31.svibnja 2018. god. i po potrebi dalje.

16. U svrhu promicanja uloge i značaja vatrogastva odnosno omasovljenja dobrovoljnih postrojbi prigodnim manifestacijama, natjecanjima vatrogasne mladeži, plakatima i javnim prikazivanjem videozapisa o posljedicama požara, aktivnostima sudionika i zaštiti od požara, educirati će se pučanstvo i obilježiti se mjesec zaštite od požara kao i Dan vatrogasaca.

Izvršitelj:        DVD Supetar  
Rok:                1.travnja - 31. svibnja 2018. god.

### **III.     PLAN UPORABE VATROGASNIH SNAGA I OPREME ZA POŽARNO PODRUČJE OPĆINE TE PODRUČJE ŽUPANIJE**

17. Na požarnom području Općine trebalo bi ustrojiti motrilačku i dojavnu službu s ciljem ranog i pravodobnog otkrivanja i dojava požara, te njena potrebna dežurstva.

Kompletan prostor Općine od naselja Dol na jugu, naselja Postira na sjevernom dijelu te istočne i zapadne rubne dijelove kontrolira se sa osmatračnice Hrvatskih šuma na Sv. Juri.

U tijeku dežurstva dežurna smjena DVD-a Supetar mora izvršiti obilazak oko naselja Postira i Dol. U periodima povećanog indeksa opasnosti od požara, dnevne ophodnje se po odluci zapovjednika mogu proširiti i na područje obalnog šumskog pojasa uz more do Splitske, starim putem do uvale Lovrečina te cestom do Velog Gažula.

DVD Supetar tijekom protupožarne sezone provoditi će aktivno dežurstvo u dvadeset i četiri satnom režimu kroz rad četiriju smjena minimalno u sastavu: 1 vozač, 3 vatrogasca kako slijedi:

smjena I od 07:00 do 19:00 sati

smjena II od 19:00 do 07:00 sati

Raspored smjena izmjenjivat će se ciklički na dnevnoj osnovi, na principu 12/24/12/48

Sve se smjene po potrebi, a temeljem procjene zapovjednika Društva mogu i ojačati. Aktivno dežurstvo će se po posebnoj zapovjedi zapovjednika Društva, a temeljem ugroze i raspoloživih snaga članova Društva moći provoditi i u dnevnom terminu od 07:00 do 19:00 i od 19:00 do 07:00 sati kroz rad u dvije smjene od po najmanje 5 članova.

Aktivno dežurstvo će se provoditi s vozilima Društva kojima će se obilaziti područje Općine.

U vrijeme izvan termina za aktivno dežurstvo provodit će se pasivno dežurstvo.

U redovnom rasporedu smjena nakon 12-satne dnevnog dežurstva ista je pasivno dežurna do svog noćnog dežurstva tijekom kojega se u slučaju potrebe prva uzbunjuje a nakon 12-satne noćne smjene je slobodna 48 sati.

Rok: Ustrojavanje najkasnije do 01. lipnja 2018 .godine, a primjena do 30. rujna 2018 . g. /ili kraće ako to prilike dopuste/

18. Prosudbe ugroženosti i planove zaštite i spašavanja osoba i materijalnih dobara od elementarnih nepogoda, a osobito šumskih požara na području Općine ažurirat će Stožer zaštite i spašavanja odnosno izravno Načelnik i vatrogasni zapovjednik DVD Supetar. Temeljem takvih prosudbi i planova zaštite i spašavanja, a u suradnji s Državnom upravom za zaštitu i spašavanje, te ukoliko se posebno nađe da postojeće snage organizirane u DVD – ima na području Općine nisu dovoljne, Stožer zaštite i spašavanja Općine će pristupiti pozivanju vatrogasnih snaga s ostalih područja. Načelnik će nakon prosudbe konkretne situacije zahtijevati od nadležnog tijela mobilizaciju organiziranih snaga zaštite i spašavanja odnosno potrebitog broja građana i materijalno tehničkih sredstava, te po dobivenom odobrenju izvršiti pozivanje obveznika. Također, Načelnik zapovijeda uspostavu aktivnog cjelodnevnog dežurstva nadležnih tijela Općine radi osiguranja logističke potpore snagama na terenu.

Izvršitelj zadatka: Načelnik Općine (Jedinstveni upravni odjel)  
Sudjelovatelji: Stožer zaštite i spašavanja Općine  
Zapovjedništvo civilne zaštite Općine  
Povjerenici civilne zaštite u mjesnim odborima Općine ( ako su popunjeni)  
Pripadnici postrojbe opće namjene za zaštitu i spašavanje (PON)  
(ako su popunjeni)  
DVD Supetar  
Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Split  
Rok: trajno.

19. Za koordinaciju u akcijama zaštite i spašavanja ljudi i dobara na području Općine u slučaju nastupanja elementarnih nepogoda, ustrojen je Stožer civilne zaštite. Kao član Stožera uključen je zapovjednik DVD Supetar.

Ako to potrebe i procjena Stožera traže, u pomoć se pozivaju prvenstveno pravne osobe koje su utvrđene snagama od interesa za zaštitu i spašavanje Općine.

S obzirom na otegotne uvjete Stožer može iznimno i privremeno djelovati u užem sastavu kojeg mogu činiti: Načelnik, načelnik Stožera, vatrogasni zapovjednik, pomoćnik načelnika policijske postaje Brač i predstavnik PU DUZS Split.

O poduzetom u takvim okolnostima načelnik će čim to objektivno bude moguće izvijestiti i ostale članove Stožera.

20. Općina skrbi i oprema vatrogasnu postrojbu s odgovarajućom opremom i sredstvima kroz DVD Supetra.

Vatrogasna postrojba Dobrovoljnog vatrogasnog društva Supetra raspolaže sa slijedećim vozilima :

TIP VATROGAS NOG VOZILA	TIP I MARKA VOZILA	REGISTARS KA OZNAKA	GODINA PROIZVO DNJE	KOLIČINA SREDSTAVA ZA GAŠENJE		
				VODA	PRAH	PJENA
NV	MERCEDES AXOR	ZG3558ED	2009	2500	10kg	100
ALJ	MAGIRUS	ST751UE	1979	-	6kg	-
NV	DENIS	Istekla	1979	1800	-	-
AC	MERCEDES	ST469KO	1982	10000	6kg	100
AC	FAP	ST395KM	1982	5000	6kg	30
ZV	LANDROVER	ST507LT	1995	-	6kg	-
TV	LANDROVER	ST3019A	1996	-	6kg	-
ŠV	UNIMOG	ST477IV	1999	1600	6kg	2
VPV	OPEL VIVARO	ST646RR	2008	-	-	-

Općina putem DVD-a Supetar uz druge odgovarajuće planove više razine osigurava ,za provedbu ovog Plana, 8 (osam) sezonski zaposlenih vatrogasaca , te dodatni broj vatrogasaca utvrđen raspodjelom sredstava i snaga po planovima više razine organiziranja protupožarne zaštite – 8 pripadnika DIP-a stacioniranih u Supetru (u DVD-u Supetar) za djelovanje na cijelom požarnom području Brač.

#### IV. FINANCIRANJE

21. U Proračunu Općine za 2018. godinu („Službeni glasnik Općine Postira“, broj: 9/17 ) planiran je ukupan iznos za protupožarnu zaštitu 200.000,00 kuna,

Izvršitelj: Načelnik (Jedinstveni upravni odjel)

Rok: Proračunska godina

#### V. POŽARNO PODRUČJE BRAČ

22. Dok se novim pravilima o ustrojstvu i djelovanju Državne uprave za zaštitu i spašavanje na

drugi način ne riješi pitanje teritorijalne organizacije zaštite od požara, požarno područje Brač obuhvaća Grad i svih sedam bračkih općina, te vatrogasne postrojbe istog (DVD Supetar, DVD Milna, DVD Bol, DVD Selca i DVD Pučišća) djeluju prema potrebi na ostalim požarnim područjima Splitsko-dalmatinske županije prema utvrđenom rasporedu.

Za svako požarno područje djelovanja utvrđuje se vatrogasna postrojba domaćin koja je u slučaju nastanka požara nositelj sljedećih obveza:

a) hitno gašenje požara i obavješćivanje Državne uprave za zaštitu i spašavanje –Područni ured Split (DUZS), Vatrogasni operativni centar (VOC) Split i Policijske postaje Brač (PP)

b) upoznavanje područnog vatrogasnog zapovjednika o stanju s mjesta događaja.

23. Za svako požarno područje određuje se vatrogasna postrojba (domaćin) nositelj, koja rukovodi akcijom gašenja požara do dolaska nadležnog vatrogasnog zapovjednika ili osobe koju on ovlasti.

Angažiranje ostalih dobrovoljnih vatrogasnih snaga izvan Požarnog područja otoka Brača: Vršiti se prema procjeni odnosno na zahtjev područnog vatrogasnog zapovjednika, a odobrava ih županijski vatrogasni zapovjednik. Način podizanja vatrogasnih snaga za ispomoć i njihov broj propisan je Planom angažiranja vatrogasnih snaga na području splitsko-dalmatinske županije za tekuću godinu.

Nositelj je onaj na čijem je području požar, a ostali su sudjelovatelji do dolaska vatrogasnog zapovjednika ili osobe koju on ovlasti.

Sudjelovatelji: Vatrogasna zajednica Splitsko-dalmatinske županije

Na temelju procjene zapovjednik vatrogasne postrojbe koja je prva stigla na mjesto požara po potrebi poziva i ostale vatrogasne postrojbe sa otoka Brača te o tome izvještava područnog vatrogasnog zapovjednika.

Ako snage i oprema DVD-a Supetar nisu dostatne, područni vatrogasni zapovjednik će pozvati ostale vatrogasne postrojbe vatrogasnog područja otoka Brača te o tome izvijestiti višu razinu zapovijedanja.

U slučaju nastupa 3. i višeg stupnja ugroženosti od požara područni vatrogasni zapovjednik traži dodatne vatrogasne snage i opremu putem više razine zapovijedanja, a sukladno Planu intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju RH.

24. Poradi učinkovitog vođenja posebno složenih višednevnih intervencija, na raspolaganje operativnom stožeru intervencije i vatrogasnim snagama stavlja se na raspolaganje prostor

- DVD Supetar
- Operativni stožer eventualnih intervencija stacioniran je u zgradi Općine -Ured načelnika

Prijevoz, smještaj i opremu osigurava Općina i DVD Supetar uz pomoć drugih javnih subjekata.

Za potrebe djelovanja operativnih i zapovjednih snaga zaštite i spašavanja u slučaju neposredne opasnosti od teških elementarnih nepogoda koriste se prostori i oprema iz prethodnog stavka.

U slučaju potrebe za interventnom opskrbom pitkom vodom kućanstava koji nemaju izravan pristup javnoj vodoopskrbnoj mreži zbog nastupa izrazito sušnog perioda, Načelnik i vatrogasni zapovjednik DVD-a Supetar utvrđuju uvjete i način korištenja ljudi i opreme DVD-a uz asistenciju javne tvrtke Vodovod Brač d.o.o.

25. Napuštanje i čuvanje zgarišta određuje isključivo vatrogasni zapovjednik ili osoba koju on ovlasti. Ova odredba odnosi se na sve sudionike koji sudjeluju u gašenju prema ovom Planu.



26. Postrojba Općine i ostali nositelji zadaća iz ovog Plana pri postupanju u slučaju požara na otvorenim prostorima (šumsko i poljoprivredno zemljište) osobito surađuju s JP „Hrvatske šume“ d.o.o. Zagreb PJ Split – Šumarija Brač i svoje aktivnosti usklađuju s njenim posebnim planom zaštite od požara.

## **VI. ZAKLJUČNE ODREDBE**

27. Nositelji zadatka iz ovoga Plana obvezni su o svim obavljenim aktivnostima izvijestiti DVD Supetar odmah po isteku roka za izvršenje pojedinih zaduženja.

Plan čuvanja, promatračko - dojavne službe, korištenje teške mehanizacije, izviđačko-preventivnih ophodnji dostavlja se Područnom uredu Državne uprave za zaštitu i spašavanje Split od 30. svibnja 2018.g.

28. Osobe zadužene za koordinaciju provedbe Programa Vlade RH za Općinu kao ovlaštenici Općine su Ivica Vlahović (mob: 098 / 219 333) i Ivo Matulić ( mob: 091 / 786 2137), koji pri tome kao i u poslovima logistike u akcijama gašenja požara surađuje s zapovjednikom vatrogasne postrojbe i područnim vatrogasnim zapovjednikom Nikolom Martinićem-Draganom (posebice operativa) i predsjednikom DVD-a Supetar Nikicom Maričićem (posebice logistika).

29. Ovaj Plan stupa na snagu dan nakon objave u Službenom glasniku Općine Postira i objavljuje se na službenim web stranicama Općine Postira [www.opcina-postira.hr](http://www.opcina-postira.hr).

Predsjednik Vijeća Općine Postira

Marko Radić



REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SPLITSKO DALMATINSKA  
OPĆINA POSTIRA  
Polježice 2, 21410 POSTIRA  
tel (021) 63 21 33  
fax (021) 63 21 07  
e-mail: info@opcina-postira.hr  
KLASA : 021-05/18-01/26  
URBROJ : 2104/05-01-18-01  
Postira, 28. svibnja 2018. godine

Na temelju članka 35. stavka 2. i članka 391. stavka 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN br. 91/96, 68/98, 137/99, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 90/10, 143/12, 152/14), članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 123/17) te članka 32. Statuta Općine Postira (Službeni glasnik Općine Postira 3/13 i 6/13), Općinsko vijeće Općine Postira na 9. sjednici održanoj dana 28. svibnja 2018. godine, donijelo je

## **O D L U K U**

### **o raspisivanju javnog natječaja za osnivanje prava građenja na nekretninama u Poduzetničkoj zoni „Ratac“ Postira**

#### **Članak 1.**

Predmet ovog javnog natječaja je osnivanje prava građenja na nekretninama u vlasništvu Općine Postira na području Poduzetničke zone „Ratac“ u Postira.  
Predmet natječaja je osnivanje prava građenja na slijedećim katastarskim česticama za obavljanje sljedećih djelatnosti:

- I. 4028/29 k.o. Dol površine 754 m<sup>2</sup> - proizvodnja suvenira, nakita i uporabnih predmeta od bračkog kamena ;**
- II. 4028/27 k.o. Dol površine 711m<sup>2</sup> - oblikovanje i obrada kamena;**
- III. 4028/28 k.o. Dol površine 705m<sup>2</sup> - oblikovanje i obrada kamena;**
- IV. 4028/26 k.o. Dol površine 710 m<sup>2</sup> - oblikovanje i obrada kamena;**
- V. 4028/25 k.o. Dol površine 752m<sup>2</sup> - oblikovanje i obrada kamena;**

Smještaj i prikaz nekretnina, građevinskih čestica koje su pojedinačni predmet osnivanja prava građenja prikazan je na grafičkom prikazu izrađenom od strane Obrta za geodetsko – katastarske poslove GEA, koji je na uvidu svim zainteresiranim ulagačima i ponuditeljima u prostorijama Općine Postira i na web stranici Općine Postira [www.opcina-postira.hr](http://www.opcina-postira.hr). Grafički prikaz nekretnina koje su predmet osnivanja prava građenja čini dio natječajne dokumentacije.  
Ponuditelji mogu podnijeti ponudu za osnivanje prava građenja i za jednu nekretninu ili najviše dviju nekretnina određenih grafičkim prikazom.

## **Članak 2.**

Ponuditelji mogu biti domaće i strane fizičke i pravne osobe ako ispunjavaju pozitivnim propisima predviđene uvjete za stjecanje prava građenja.

## **Članak 3.**

Pravo građenja temeljem ovog natječaja i ugovora o osnivanju prava građenja osniva se na rok do 25 godina od dana zaključenja ugovora o osnivanju prava građenja, sukladno ponudi ponuditelja. Početna ponuđena godišnja naknada za osnivanje prava građenja ne može biti manja od 0,5 Eura u kunsnoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke važećem na dan uplate za 1 m<sup>2</sup> građevinske čestice.

Početna godišnja naknada za osnivanje prava građenja isplaćuje se u roku od 60 dana temeljem naknadne Odluke Općine Postira kao osnivača prava građenja, a moguć je poček plaćanja početne godišnje naknade za osnivanje prava građenja do 1 godine od dana zaključenja ugovora o osnivanju prava građenja.

## **Članak 4.**

Ponuda mora sadržavati:

- 4.1. Naziv, adresu, telefon i osnovne podatke o ponuditelju,
- 4.2. Izvod iz sudskog registra ili obrtnicu za pravne osobe, dok za fizičke osobe izjava o namjeri otvaranja obrta ili tvrtke,
- 4.3. Opis planirane investicije sa opisom djelatnosti koju ponuditelj namjerava obavljati,;
- 4.4. Oznaku kat.čest.zem. za koju se ponuditelj javlja,
- 4.5. Ponuđenu naknadu za osnivanje prava građenja izraženu po jednom kvadratnom metru i u ukupnom iznosu za cijeli prostor buduće građevinske čestice,

## **Članak 5.**

Općina Postira pridržava pravo tražiti dodatna pojašnjenja i dopune valjane ponude prije donošenja konačne odluke o odabiru ponuditelja. Ovaj javni natječaj se objavljuje na vrijeme od 30 dana.

Ponude se dostavljaju na adresu: Općina Postira , Polježice 2, 21410 Postira, sa naznakom «Ponuda za osnivanje prava građenja na nekretnini u Poduzetničkoj zoni „Ratac“ Postira. Otvaranje prispjelih ponuda vršiti će povjerenstvo koje imenuje Načelnik Općine Postira.

Ukoliko na natječaj prispiju dvije ili više ponuda jednake vrijednosti odabir najpovoljnije ponude izvršiti će se pred imenovanim povjerenstvom usmenim javnim nadmetanjem. Nepotpune ponude odbacuju se kao nevaljane i neće se razmatrati. Natječaj je valjan ako pristigne samo jedna valjana ponuda. Podnošenje ponude ima značaj prihvatanja svih uvjeta natječaja i ukupne natječajne dokumentacije.

## **Članak 6.**

Ovaj javni natječaj objavit će se na Oglasnoj ploči Općine Postira, te web stranici Općine Postira [www.opcina-postira.hr](http://www.opcina-postira.hr)

## **Članak 7.**

Stjecatelj prava građenja u Poduzetničkoj zoni „Ratac“ Postira ostvaruje pravo na oslobođanje plaćanja komunalnog doprinosa u cijelosti .

## **Članak 8.**

Općina Postira kao osnivač prava građenja na nekretninama iz točke 1. ovog natječaja pridržava pravo raskida ugovora o osnivanju prava građenja ako protekom roka od 2 godine od dana zaključenja ugovora o osnivanju prava građenja stjecatelj prava građenja ne započne

na nekretnini opterećenom pravom građenja radove na izgradnji objekta predviđenim ponudom podnesenom u postupku ovog javnog natječaja.

Općina Postira kao osnivač prava građenja na nekretninama iz točke 1. ovog natječaja pridržava pravo raskida ugovora o osnivanju prava građenja ako protekom roka od 4 godine od dana zaključenja ugovora o osnivanju prava građenja stjecatelj prava građenja ne započne na nekretnini opterećenom pravom građenja obavljati gospodarsku djelatnost predviđenom ponudom podnesenom u postupku ovog javnog natječaja.

#### **Članak 9.**

Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja i druge odluke u postupku ovog javnog natječaja donijet će Općinsko vijeće Općine Postira. Općinsko vijeće Općine Postira ima pravo bez obrazloženja ne prihvatiti niti jednu ponudu ili prihvatiti samo ponude za osnivanje prava građenja na pojedinim nekretninama, poništiti cijeli natječaj, odnosno poništiti natječaj za osnivanje prava građenja na pojedinim nekretninama te zbog tih razloga ne odgovara za eventualnu štetu ponuditeljima.

#### **Članak 10.**

Ako najpovoljniji ponuditelj ne zaključi ugovor o osnivanju prava građenja sa Općinom Postira kao osnivačem prava građenja u roku od 8 mjeseci od dana prihvata ponude, Općina Postira pridržava pravo poništiti prethodnu odluku o odabiru takvog ponuditelja.

U slučaju poništenja odluke o prihvatu ponude Općina Postira ne odgovara za eventualnu štetu ponuditelja i druge troškove ponuditelja.

#### **Članak 11.**

Ponuditelji mogu preuzeti natječajnu dokumentaciju i dobiti dodatne informacije i podloge na adresi Općina Postira, Polježice 2, 21410 Postira, svaki radnim danom od 07:00 do 15:00h

#### **Članak 12.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u službenom glasniku Općine Postira.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Marko Radić

Na temelju odredbi članka 48. stavka 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07 i 94/13) i odredbe članka 32. Statuta Općine Postira („Službeni glasnik Općine Postira“, broj 3/13 i 6/13), Općinsko vijeće Općine Postira na 9.sjednici dana 28. svibnja 2018.godine donijelo je

## **ODLUKU**

### **o mjerilima za utvrđivanje cijene usluga Dječjeg vrtića „Grdelin“**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuju se mjerila za naplatu usluga Dječjeg vrtića „Grdelin“ (u daljnjem tekstu: Dječji vrtić) od roditelja – korisnika usluga.

Odredbe ove Odluke na odgovarajući način primjenjuju se i na skrbnike djece koja pohađaju Dječji vrtić.

Općina Postira kao osnivač osigurava sredstva za rad Dječjeg vrtića „Grdelin“.

#### **Članak 2.**

Dječji vrtić obavlja usluge predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci rane i predškolske dobi (u daljnjem tekstu: predškolski odgoj) ostvarivanjem sljedećih programa:

- redovitog programa njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi (u daljnjem tekstu: redoviti program),
- programa predškole,
- program za darovitu djecu rane i predškolske dobi,
- program za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju,
- programi na jeziku i pismu nacionalnih manjina

Dječji vrtić može, pored programa iz stavka 1. ovoga članka, izvoditi i:

- programe ranog učenja stranih jezika te umjetničkog, kulturnog, vjerskog i sportskog sadržaja (u daljnjem tekstu: u sklopu redovnog programa),
- druge programe u skladu s potrebama djece i zahtjevima roditelja.

#### **Članak 3.**

Program predškolskog odgoja u Dječjem vrtiću „Grdelin“ ostvaruje se u petodnevnom radnom tjednu kao:

##### **REDOVITI PROGRAM**

- 6 – satni program (3 obroka: zajuttrak, marenda i užina)
- 9 – satni program (4 obroka: zajuttrak, marenda, ručak i užina)
- 9 – satni program (jaslice - 4 obroka: zajuttrak, marenda, ručak i užina)

Program predškole se organizira u trajanju i prema rasporedu utvrđenom godišnjim planom i programom rada Dječjeg vrtića „Grdelin“.

Ostali programi ove Odluke se provode u trajanju i prema rasporedu utvrđenom godišnjim planom i programom rada Dječjeg vrtića „Grdelin“ te u zavisnosti od interesa roditelja za pojedini program.

## **Članak 4.**

Sredstva za programe Dječjeg vrtića osiguravaju se:

1. u proračunu Općine Postira
2. iz sredstava proračuna Županije
3. sudjelovanjem roditelja u financiranju dijela ekonomske cijene programa
4. sufinanciranjem iz Državnog proračuna za djecu rane i predškolske dobi:
  - s poteškoćama u razvoju
  - pred polazak u školu
  - darovitu djecu
  - djecu nacionalnih manjina

## **Članak 5.**

Za obavljanje usluga programa iz članka 2. ove Odluke, ekonomska cijena programa izračunava se na osnovi ukupnih godišnjih rashoda i procijenjenog prosječnog broja korisnika usluga programa Dječjeg vrtića za kalendarsku godinu.

Ukupni godišnji rashodi iz stavka 1. ovoga članka obuhvaćaju troškove smještaja djece utvrđene Državnim pedagoškim standardom predškolskoig odgoja i naobrazbe i to:

1. Izdatke za zaposlenike:
  - brutto plaće
  - naknade i materijalna prava radnika
2. Prehranu djece
3. Uvjete boravka djece:
  - materijalne izdatke
  - energiju i komunalije
  - tekuće održavanje objekta i opreme
4. Nabavu namještaja i opreme
5. Nabavu sitnog inventara

## **Članak 6.**

Roditelj – korisnik usluga koji imaju prebivalište na području Općine Postira sudjeluje u cijeni usluga Dječjeg vrtića kako slijedi:

- Upisnina - 100,00 kuna ( jednokratno prilikom prvog upisa djeteta u vrtić)
- 6 – satni program (3 obroka) - 340,00 kuna
- 9 – satni program (4 obroka) – 620,00 kuna
- 9 – satni program (jaslice – 4 obroka) – 800,00 kuna

Roditelj – korisnik usluga koji nemaju prebivalište na području Općine Postira sudjeluje u cijeni usluga Dječjeg vrtića kako slijedi:

- Upisnina - 100,00 kuna( jednokratno prilikom prvog upisa djeteta u vrtić)
- 6 – satni program (3 obroka) - 510,00 kuna

- 9 – satni program (4 obroka) – 930,00 kuna
- 9 – satni program (jaslice – 4 obroka) – 1.200,00 kuna

### **Članak 7.**

Roditelj – korisnik usluga uplaćuje mjesečnu cijenu usluga na žiro – račun Dječjeg vrtića.

### **Članak 8.**

Dječji vrtić obračunava sudjelovanje roditelja – korisnika usluga Dječjeg vrtića u punoj mjesečnoj cijeni usluga Dječjeg vrtića na temelju mjesečnih evidencija o prisutnosti djece u Dječjem vrtiću.

Na temelju obračuna iz stavka 1. ovog članka Dječji vrtić dostavlja račun svakom roditelju – korisniku usluga najkasnije do 15-og dana u tekućem mjesecu za tekući mjesec.

Roditelj – korisnik usluga dužan je platiti sudjelovanje u punoj mjesečnoj cijeni usluga Dječjeg vrtića na temelju računa iz stavka 1. ovog članka najkasnije do kraja tekućeg mjeseca.

### **Članak 9.**

Roditelj – korisnik usluga ima pravo na umanjenje plaćanja mjesečne cijene usluga Dječjeg vrtića ako dijete ne koristi program Vrtića duže od 10 radnih dana u kontinuitetu uz liječničku ispričnicu odn. iz realnog opravdanog razloga kao što je putovanje ili korištenje godišnjeg odmora roditelja koje su roditelji dužni najaviti odgajatelju, u iznosu od 25% . Ukoliko je dijete izostalo cijeli mjesec, cijena vrtića se umanjuje 50%.

Umanjenje cijene se evidentira kroz sljedeći mjesec.

Umanjenje cijene vrtića zbog izostanka se umanjuje djeci koja su s područja Općine Postira.

O izostanku djeteta iz vrtića tijekom mjeseca, roditelji – korisnici usluga su dužni obavijestiti Vrtić do kraja tekućeg mjeseca.

Za dijete koje ne pohađa vrtić, a nema opravdani razlog (liječnička potvrda, korištenje godišnjeg odmora roditelja) ili nije izostalo u kontinuitetu više od 10 dana, plaća se puna mjesečna cijena programa.

### **Članak 10.**

Za mjesece srpanj i kolovoz Vrtić ima poseban režim rada, te se provodi anketa o potrebi korištenja usluga prema kojoj se vrši obračun uplate:

- Ako dijete ne koristi usluge vrtića tijekom srpnja i kolovoza, ne plaća se usluga vrtića za srpanj i kolovoz (pravovremenim popunjavanjem i potpisivanjem anketnog listića u lipnju o potrebi korištenja usluga vrtića tijekom srpnja i kolovoza.

## **Članak 11.**

Roditelji – korisnici usluga s više djece u Dječjem vrtiću, a imaju prebivalište na području općine Postira, imaju pravo na umanjeno sudjelovanje u cijeni Programa i to:

- Za drugo dijete u vrtiću – 50% umanjeno od osnovne cijene od utvrđenog iznosa programa ( 310,00 kune za 9 - satni program i 170,00 kuna za 6 – satni program)
- Za treće i svako sljedeće dijete pod uvjetom da su sva djeca upisana u vrtić i da su članovi istog kućanstva – 100 % umanjeno od osnovne cijene od utvrđenog iznosa programa.
- cijena vrtića se ne umanjuje ukoliko je upisano dvoje djece, a drugo dijete se nalazi na listi čekanja

Ukoliko drugo dijete pohađa različit program navedeni postotak se odnosi na dijete koje je upisano po programu koji se plaća u manjem iznosu.

Ukoliko je dvoje djece iz iste obitelji istovremeno upisano u jaslični program cijena za drugo dijete se umanjuje za 50% od osnovne cijene od utvrđenog iznosa programa.

## **Članak 12.**

U slučaju da dijete kreće kasnije s pohađanjem Vrtića zbog datuma rođenja ili drugih objektivnih okolnosti, i u slučaju kad ima više zainteresiranih od maksimalnog kapaciteta, a ima prebivalište na području općine Postira, plaća 35% cijene iz Članka 6 ove Odluke.

Za djecu koja su s područja drugih općina plaća se paušal u 70 postotnom iznosu od pune cijene usluge ove Odluke, ali samo u slučaju kad ima više zainteresiranih od maksimalnog kapaciteta za pojedinu grupu/program.

## **Članak 13.**

Vrtić ima pravo otkazati pružanje usluga korisniku usluga koji 3 mjeseca uzastopce ne plati iznos sudjelovanja.

Vrtić može otkazati pružanje usluga korisniku usluga u sljedećim slučajevima:

1. zbog nemarnog i neodgovornog odnosa korisnika usluga prema predškolskoj ustanovi
2. ako u roku od 3 mjeseca od početka pohađanja vrtića, stručna služba vrtića utvrdi poteškoće u razvoju kod djeteta , a nema mogućnosti osiguravanja specifičnih uvjeta odn. smještaja djeteta u posebne skupine.

## **Članak 14.**

Vrtić zadržava pravo naplate nepodmirenih potraživanja putem suda.

## **Članak 15.**

Ako korisnik usluga ispisuje dijete iz vrtića, dužan je postupiti temeljem Ugovora o pružanju usluga predškolskog odgoja, koji je sklopio sa davateljem Usluge.



## **Članak 16.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Općine Postira“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Marko Radić

KLASA:021-05/18-01/27  
UR:BROJ:2104/05-01-18-01



REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SPLITSKO DALMATINSKA  
OPĆINA POSTIRA  
Polježice 2, 21410 POSTIRA  
tel (021) 63 21 33  
fax (021) 63 21 07  
e-mail: info@ opcina-postira.hr  
KLASA : 021-05/18-01/28  
URBROJ : 2104/05-01-18-01  
Postira, 28. svibnja 2018. godine

Na temelju članka 10. stavak 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine„ broj 28/10) i članka 32. Statuta Općine Postira (Službeni glasnik općine Postira 3/13 i 6/13) ,Općinsko vijeće Općine Postira na svojoj 09.sjednici, održanoj dana 28.svibnja 2018. godine donosi

## ODLUKU

### o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Postira

#### Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Postira

Plaću službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Postira čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik odnosno namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

#### Članak 2.

Koeficijenti iz članka 1. ove Odluke utvrđuju se sukladno odredbama Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta službenika i namještenika u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine„ broj 74/10) za svako pojedino radno mjesto i iznose kako slijedi:

RED. BR.	POTKATEGORIJA RADNOG MJESTA	RAZINA RADNOG MJESTA	NAZIV RADNOG MJESTA	KL. RANG	Koeficijent
1	2	3	4	5	6

Radna mjesta I. kategorije				
GLAVNI RUKOVODITELJ				
1.		-	PROČELNIK JUO	1. 1.75
Radna mjesta III. kategorije				
REFERENT				
2.			VIŠI REFERENT ZA PRORAČUN I FINACIJE	9. 1,45
3.			VIŠI REFERENT ZA UREDSKO POSLOVANJE	9. 1.45
4.			RAČUNOVODSTVENI ADMINISTRATIVNI REFERENT	11. 1.25
			PROMETNO-KOMUNALNI REDAR	11. 1.25
Radna mjesta IV. kategorije				
NAMJEŠTENICI I. POTKATEGORIJE				
5.			VODITELJ POSLOVA NAMJEŠTENIKA	10. 1.10
NAMJEŠTENICI II. POTKATEGORIJE				
		RAZINA		
7.		2.	POMOĆNI RADNICI	13. 0,85

### Članak 3.

Osnovica za obračun plaće utvrđuje se posebnom Odlukom Vlade Republike Hrvatske kojom se određuje osnovica za obračun plaće državnih službenika i namještenika.

### Članak 4.

U roku od 30 dana od stupanja na snagu ove Odluke osobe ovlaštene za donošenje rješenja o pravima i obvezama službenika i namještenika donijet će se pojedinačna rješenja o plaći službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Postira

### Članak 5.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju važiti odredbe koje se odnose na plaću službenika i namještenika Jedinostvenog upravnog odjela Općine Postira

### Članak 6.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Općine Postira“, a stupa na snagu osam dana od dana objave.

Predsjednik Općinskog vijeća

Marko Radić

Na temelju članka 66. stavak 3. Zakona o zaštiti okoliša (“Narodne novine” broj 80/13, 78/15 i 12/18), članka 29. stavak 1. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (“Narodne novine”, br. 03/17) i čl. 46. Statuta Općine Postira („Službeni glasnik 3/13 i 6/13) nakon provedenog postupka ocjene o potrebi strateške procjene Plana

## **O D L U K A**

### **da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš Plana gospodarenja otpadom Općine Postira za razdoblje 2017.-2022.g.**

#### Članak 1.

Postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš proveden je temeljem mišljenja Upravnog odjela za komunalne poslove, komunalnu infrastrukturu i zaštitu okoliša Splitsko-dalmatinske županije od 25. siječnja 2018. (KLASA: 351-02/18-03/0018, URBROJ: 2181/1-10/07-18-2).

#### Članak 2.

##### **Pravna osnova za izradu i donošenje Plana gospodarenja otpadom Općine Postira**

Pravna osnova za izradu i donošenje Plana gospodarenja otpadom Općine Postira su Zakon o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 94/13, 73/17) i Plan gospodarenja otpadom RH za razdoblje 2017.-2022.g. („Narodne Novine“, broj 3/17).

##### **Razlozi za donošenje Plana gospodarenja otpadom Općine Postira**

Osnovni razlozi za donošenje novog Plana gospodarenja otpadom Općine Postira su:

- a) Usklađivanje sa Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022.,
- b) Unaprjeđenje gospodarenja otpadom na području Općine Postira.

#### Članak 3.

Nositelj izrade Plana gospodarenja otpadom Općine Postira je Jedinostveni upravni odjel Općine Postira. Izrađivač predmetnog Plana je ovlaštenik Zeleni servis d.o.o. iz Splita.

##### **Ciljevi i programska polazišta izrade Plana gospodarenja otpadom Općine Postira**

Utvrđeni su sljedeći ciljevi i programska polazišta:

- a) Unaprjeđenje sustava gospodarenja komunalnim otpadom kroz smanjenje ukupne količine proizvedenog komunalnog otpada, povećanje udjela odvojeno prikupljenog otpada, kontinuirano provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti, uspostavu reciklažnog dvorišta i dr.)
- b) Programska polazišta temelje se na redu prvenstva gospodarenja otpadom: sprječavanje nastanka otpada i ponovno korištenje, priprema za ponovnu uporabu, recikliranje, energetska uporabu i zbrinjavanje.

#### Članak 4.

Za predmetni Plan gospodarenja otpadom zatražena je Prethodna ocjena prihvatljivosti za ekološku mrežu od Ministarstva zaštite okoliša i energetike koje je nakon provedenog postupka utvrdilo da je Plan gospodarenja otpadom Općine Postira za razdoblje 2017.-2022. prihvatljiv za ekološku mrežu te da nije potrebna strateška procjena utjecaja na okoliš vezano uz područje zaštite i očuvanja prirode (KLASA: 612-07/18-58/83 , URBROJ: 517-07-2-2-18-2 od 12. ožujka 2018.).

#### Članak 5.

U provedenom postupku u cilju utvrđivanja vjerojatno značajnog utjecaja na okoliš predmetnog Plana gospodarenja otpadom, Jedinostveni upravni odjel zatražio je mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima:

1. Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Splitu za područje Splitsko-dalmatinske županije, Porinova bb, 21300 Split,
2. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava Splitsko-dalmatinska, Sektor upravnih, inspekcijskih i poslova civilne zaštite, Trg Hrvatske bratske zajednice 9, 21000 Split,
3. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za komunalne poslove, komunalnu infrastrukturu i zaštitu okoliša, Bihaćka 1, 21000 Split,
4. Splitsko-dalmatinska županija, upravni odjel za graditeljstvo i prostorno uređenje, Bihaćka 1/III, Split,
5. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za gospodarstvo, EU fondove i poljoprivredu, Domovinskog rata 2/IV, 21000 Split,
6. Županijska uprava za ceste na području Splitsko-dalmatinske županije, Ruđera Boškovića 22, 21000 Split
7. Nastavni Zavod za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije, Vukovarska ulica 46, Split
8. Hrvatske vode, VGO za slivove južnog Jadrana, Vukovarska 35, 21000 Split
9. UŠP SPLIT- Hrvatske šume d.o.o., Ulica Kralja Zvonimira 35/3, Split
10. Hrvatske ceste, Vončinina 3, 10 000 Zagreb,
11. Hrvatski operator prijenosnog sustava d.o.o. (HOPS) Split, Ljudevita Posavskog 5
12. Michieli-Tomić d.o.o., Gornji Humac 37, Pražnica
13. Vodovod Brač d.o.o., Mladena Vodanovića 27, 21 400 Supetar,
14. Grad Supetar, Vlačica 5, 21 400 Supetar,
15. Općina Pučišća, Trg sv. Jeronima 1, 21 412 Pučišća,
16. Općina Nerežišća, Trg sv. Petra 5, 21 423 Nerežišća,
17. Općina Sutivan, Trg dr. Franje Tuđmana 1, 21 403 Sutivan,
18. Općina Bol, Uz Pjacu 2, 21 420 Bol

Unutar propisanog roka (30 dana) zaprimljena su sljedeća mišljenja:

- Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava Splitsko-dalmatinska, Sektor upravnih i inspekcijskih poslova, Inspektorat unutarnjih poslova, mišljenje od 14. veljače 2018. (Broj: 511-12-21-2067/2-2018.-H.D.) u kojem je navedeno da je potrebno pridržavati se svih propisanih mjera zaštite od požara, dosljedno se pridržavati važeće zakonske regulative i prijedloga tehničkih i organizacijskih mjera Procjene ugroženosti Općine Postira,
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Splitu, mišljenje od 12. veljače 2018. da nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš ,
- Hrvatske ceste, Sektor za razvoj i strateško planiranje, Odjel za studijsku pripremu i zaštitu okoliša, mišljenje od 16. veljače 2018. (KLASA: 351-03/2018-1/6, URBROJ: 345-222/608-2018/2-AB) da za predmetni Plan gospodarenja otpadom nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš,
- Hrvatske šume d.o.o., mišljenje od 26. veljače 2018. (URBROJ: ST-06-18-AK-558/03) u kojem se navodi da za predmetni Plan gospodarenja otpadom nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš,
- Hrvatski operator prijenosnog sustava d.o.o., Prijenosno područje Split, mišljenje od 05.03.2018. (broj: 300300201/312/GČ/ID) da nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš.

Rezultat provedenog postupka ocjene o potrebi strateške procjene je da nije potrebno za Plan gospodarenja otpadom Općine Postira za razdoblje 2017.-2022.g. provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš.

Odluka kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš za predmetni Plan gospodarenja otpadom donesena je na temelju procjene mogućih značajnih utjecaja kao i na temelju pribavljenih mišljenja nadležnih tijela.

#### Članak 6.

Obrazloženje razloga zbog kojih nije potrebno provesti stratešku procjenu:

1. Ministarstvo zaštite okoliša i energetike isključilo je negativne utjecaje za ekološku mrežu,
2. Nadležna javnopravna tijela dostavila su mišljenja temeljem kojih nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš,
3. Obzirom na vrstu, veličinu i operativne uvjete te vrstu alociranja izvora zahvata i drugih aktivnosti za provedbu Plana gospodarenja otpadom Općine Postira nije potrebno provoditi postupak strateške procjene utjecaja na okoliš jer planirane aktivnosti **neće prouzročiti značajan negativan utjecaj na okoliš**,
4. Obzirom na druge strategije, planove i programe, a posebno na državni Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. predmetni Plan gospodarenja otpadom usklađen je sa istima te po tom kriteriju nema osnove za provedbu postupka strateške procjene utjecaja na okoliš,
5. Mogući utjecaji će biti privremenog karaktera i manjeg značaja.

#### Članak 7.

Općina Postira dužna je informirati javnost sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša i odredbama Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša ("Narodne novine", br. 64/08), kojima se uređuje informiranje javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

#### Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom glasniku“.

KLASA: 022-05/18-01/24

URBROJ: 2104/05-02-18-01

Postira, 28. ožujka 2018. god.

OPĆINSKI NAČELNIK  
OPĆINE POSTIRA  
Siniša Marović

REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA POSTIRA  
Načelnik Općine

KLASA: 022-05/18-01/22  
URBROJ:2104/05-02-18-04  
Postira, 08.svibnja 2018.

Temeljem članka 95, stavka (2) *Zakona o prostornom uređenju* (NN 153/13. i 65/17.) i članka 46 Statuta Općine Postira (Službeni glasnik Općine Postira 03/13 i 06/13), Načelnik Općine Postira dana 08.svibnja 2018. donio je

## ZAKLJUČAK

### o utvrđivanju Prijedloga II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Postira za ponovnu javnu raspravu

I.

Temeljem dostavljenog Nacrta prijedloga II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Postira (u nastavku *Prijedlog plana*) utvrđujem *Prijedlog plana* za ponovnu javnu raspravu i upućujem ga na ponovni javni uvid.

II.

Ponovna javna rasprava o *Prijedlogu plana* trajat će 8 dana, od 17. do 24. svibnja 2018. godine, i to putem ponovnog javnog izlaganja i ponovnog javnog uvida.

III.

Oglas o ponovnoj javnoj raspravi o *Prijedlogu plana* objavit će se u dnevnom tisku, na mrežnim stranicama Općine Postira i Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja te na oglasnoj ploči Općine Postira.

IV.

Za vrijeme trajanja ponovne javne rasprave, *Prijedlog plana* bit će izložen u prostorijama Općine Postira, Polježice 2, 21410 Postira radnim danom od 8:00 do 12:00 sati.

V.

Ponovno javno izlaganje o *Prijedlogu plana* održat će se 18.svibnja 2018. g. u 18:00 sati u prostorijama Pastoralnog centra sv. Josip na adresi Glavica 1, 21410 Postira.

VI.

Sve fizičke i pravne osobe koje imaju određeni pravni interes na području obuhvata *Prijedloga plana* pozvat će se da sudjeluju u ponovnoj javnoj raspravi te da tijekom ponovnog javnog uvida i ponovnog javnog izlaganja daju svoje primjedbe, prijedloge, mišljenja i/ili očitovanja o *Prijedlogu plana*. Primjedbe, prijedlozi, mišljenja i/ili očitovanja na izmijenjen *Prijedlog plana* moći će se podnositi samo u vezi s dijelovima *Prijedloga plana* koji su izmijenjeni u odnosu na *Prijedlog plana* izložen na prvoj javnoj raspravi, a moći će se upisati u Knjigu primjedbi za vrijeme trajanja javne rasprave ili predati/poslati poštom u pismenom obliku na adresu Općine najkasnije do 24. svibnja 2018.

VII.

Za provođenje ovog zaključka te poduzimanje drugih pravnih radnji, sukladno *Zakonu o prostornom uređenju* (NN 153/13. i 65/17.), zadužuje se Jedinствeni upravni odjel Općine Postira.

VIII.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Načelnik Općine  
Siniša Marović

Na temelju članka 48. *Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi* («Narodne novine» br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13.), članka 46. Statuta Općine Postira («Službeni glasnik Općine Postira», br. 03/13., 06/13.), i

članka 3. Odluke o nerazvrstanim cestama (»Službeni glasnik Općine Postira«, br. 01/14.), načelnik Općine Postira donosi

**Izmjene i dopune JEDINSTVENE BAZE PODATAKA  
o nerazvrstanim cestama na području Općine Postira**

**Članak 1.**

Za potrebe upravljanja nerazvrstanim cestama i njihovog održavanja, načelnik Općine Postira ustrojava Jedinstvenu bazu podataka o nerazvrstanim cestama na području Općine Postira.

**Članak 2.**

Kao nerazvrstane ceste u naseljima na području Općine Postira određuju se:

OZNAKA CESTE	NAZIV CESTE	DULJINA	KAT.ČEST.
NC 1	Put Prje	648,25 m	885/2, 884/3, 884/30, 885/3,887/14, 888 k.o. Postira
NC 2	Vrilo	796,45 m	2775, 2777, 887/10, 887/17,887/2,892/1,9999/2 k.o. Postira
NC 3	Put Sv. Duha	873,35 m	2766, 881/11, 884/27, 901/11 k.o. Postira
NC 4	Strančica	839,60 m	2767, 4028/10, 4026/1, 4026/9, 4024/1,4227, 4228 k.o Dol
NC 5	Put Piska	527 m	2775, 885/3, 886/20 k.o. Postira
NC 6	Porat	880,55 m	2775, 2771/1, 2773, 2765/1, 2780, 928 k.o. Postira
NC 7	Kogule	133 m	2771/1 k.o. Postira
NC 8	Pjaca	83,15 m	2771/1 k.o. Postira
NC 9	Put Pjace	100,70 m	2771/1, 2774 k.o. Postira
NC 10	Put luke	100 m	2771/1 k.o. Postira
NC 11	Žulica	133,65 m	2778 k.o. Postira
NC 12	Glavica	604,50 m	1175/4, 1162/4, 2771/1, 2776, 2800, 2746, k.o. Postira
NC 13	Put Molega briga	251,50 m	1022/3, 2771/1, 2761 k.o Postira
NC 14	Put Marjona	575 m	2746, 2783 k.o. Postira
NC 15	Zastivonje	657,90 m	2771/1,1221/112,1221/1 k.o. Postira
NC 16	Rot	212,80 m	1137/2, 2771/1 k.o. Postira
NC 17	Balatura	102 m	2771/1 k.o. Postira
NC 18	Put Rota	354,15 m	2771/1, 2795, 2796/1, 2797 k.o Postira
NC 19	Put Njive	331,25 m	2792/1, 2792/2, 1147/4 k.o. Postira
NC 20	Put Šantića vode	292,35 m	1221/112, 1221/212, 1221/1 k.o. Postira



NC 21	Molo Lozna i njeni odvojci ( I, II, III i IV)	1700,7 m	1225/10, 1221/1 k.o. Postira, 2724/1 k.o. Postira
NC 22	Put Guvna	374,56 m	1221/1 k.o. Postira
NC 23	Punta Sv. Mikule	290,62 m	2724/1 k.o. Postira
NC 24	Grodac	174,95 m	1221/97, 1221/1 k.o. Postira
NC 25	Vrh Grodca	78,38 m	1221/1 k.o. Postira
NC 26	Paranjegota kala	142,39 m	2771/1, 2771/2, 2771/3, 2771/4 k.o. Postira
NC 27	Kala	105,35 m	2771/1 k.o. Postira
NC 28	Kaleta	23,31 m	1118/2 k.o. Postira
NC 29	Pol Kurotovo	363,42 m	2724/1 k.o. Postira, 1304/20 k.o. Postira
NC 30	Pavišića vrtli	362,79 m	1165/1 k.o. Postira, 2793 k.o. Postira, 1163/3 k.o. Postira, 1162/3 k.o. Postira, 1156/1 k.o. Postira, 1159/2 k.o. Postira
NC 31	Lovrna	171,23 m	727/1 k.o. Postira, 726/2 k.o. Postira
NC 32	Škarića dvori	80,45 m	240/5* k.o. Postira, 257/1* k.o. Postira, 256/1* k.o. Postira
NC 33	Guvno	167 m	2787 k.o. Postira, 1221/112 k.o. Postira, 2790 k.o. Postira
NC 34	Ulice i ostale javno prometne površine unutar naselja Dol	13152 m	8*, 268/7, 4113, 4112 ,4114, 4115, 4116, 4117, 4118,4120, 4121, 4122, 4126, 4128, 4138, 4167, 4179, 4185, 136, 4229, 4231, 4232, 4233, 4234, 4239, 4104, 4109, 4106, 4107, 4982, 2739/1, 322/7 , 305 sve k.o. Dol
NC 34 a	Javno prometne površine izvan naselja Dol	3.659,00 m	4981, 4982, 4983 k.o. Dol
NC 35	Prometnica od ŽC-6161 do izdvojenog građevinskog područja gospodarsko poslovne zone „Ratac	504,65 m	4096/2 k.o. Dol 4095 k.o. Dol, 881/1 k.o. Postira, 4028/1, k.o. Dol
NC 36	Prometnica od D-113 ka zaselku „Podgažul“;	2546 m	1522/4 k.o. Dol, 1523/1 k.o. Dol, 1523/1k.o. Dol, 1523/4 k.o. Dol, 1567/3 k.o. Dol, 1567/4 k.o. Dol, 1522/4 k.o. Dol
NC 37	Prometnica od ŽC 6164 ka sportskim igralištima ( R3 ) „Strmica“	1700 m	4135 k.o. Dol, 4136 k.o. Dol
NC 38	Prometnica od ŽC 6161 do uvale „Lovrečina“	628,17 m	1737/1 k.o. Postira, 1474 k.o. Postira, 1738 k.o. Postira, 1471 k.o. Postira, 1470 k.o. Postira, 1393 k.o. Postira,

			2724/7 k.o. Postira, 2716 k.o. Postira, 2716 k.o. Postira, 1765 k.o. Postira, 2705 k.o. Postira,
NC 39	Makadamska cesta Postira - Splitska	1470 m	4968/1 k.o. Dol
NC 40	Makadamska cesta Postira - Lovrečina	2950 m	1304/20 k.o. Postira, 1304/28 k.o. Postira, 1304/29 k.o. Postira, 1304/30 k.o. Postira, 1304/31 k.o. Postira
<b>UKUPNA DULJINA U METRIMA I KILOMETRIMA NA PODRUČJU OPĆINE POSTIRA</b>		<b>39.210,12 m ili 39,2 km</b>	

*\* U odnosu na Općinsku Odluku o nerazvrstanim cestama ( »Službeni glasnik Općine Postira«, br. 01/14.) gdje su ceste označene kao PP (posebna prometna površina) u ovoj bazi označuju se novom oznakom NC iz razloga, što za NC 39 traje postupak uknjižbe, a dok je za NC 40 Općina provela postupak uknjižbe 5 katastarskih čestica ( 1304/20, 1304/28, 1304/29, 1304/30, 1304/31 sve k.o. Postira ) što u naravi predstavlja jednu jedinstvenu dionicu.*

### **Članak 3.**

Uz ceste određene u članku 2. ove Jedinstvene baze podataka, nerazvrstane ceste čine i sve ostale ceste, u i izvan naselja, koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim Zakonom o cestama ( »Narodne novine«, br. 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 – dalje u tekstu: Zakon) i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu Zakona i drugih propisa.

### **Članak 4.**

Ova Jedinstvena baza podataka stupa na snagu danom donošenja, a istu će voditi i ažurirati Upravni odjel.

**KLASA:022-05/18-01/28**

**URBROJ:2104/05-02-18-01**

**Postira, 18. svibnja 2018. godine**

**NAČELNIK OPĆINE POSTIRA**

**Siniša Marović**



REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA POSTIRA  
Općinski načelnik  
KLASA: 022-05/18-01/26  
UR.BROJ: 2104/05-02-18-05  
Postira, 12. travnja 2018. god.

Na temelju članka 14 Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Općine Postira, Općinski načelnik Općine Postira, dana 12. travnja 2018. godine donosi

### **ODLUKA**

#### **o odabiru ponuditelja u postupku jednostavne nabave**

#### **Članak 1.**

Javni naručitelj je Općina Postira, Polježice 2, 21 410 Postira, OIB: 68673526421.

#### **Članak 2.**

Predmet nabave je Uređenje šetnice Lungo Mare II.faza.

#### **Članak 3.**

Kao najpovoljnija ponuda odabire se ponuda Berica d.o.o. sa cijenom ponude od 174.865,50 kuna i ukupnom cijenom ponude u iznosu od 218.581,88 kuna.

Naručitelj će po izvršnosti ove Odluke s odabranim ponuditeljem sklopiti Ugovor .

#### **Članak 4.**

Pregledom i ocjenom ponuda od strane ovlaštenih predstavnika naručitelja ocijenjeno je da je ponuda Berica d.o.o. u potpunosti sukladna uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje i prihvatljiva, te je prema kriteriju odabira ekonomski najpovoljnije ponude ocijenjena najpovoljnijom.

Općinski načelnik

Siniša Marović



REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA POSTIRA  
Općinski načelnik  
KLASA : 022-05/18-01/29  
URBROJ : 2104/05-02-18-01  
Postira, 30. svibnja 2018. godine

Na temelju članka 46. Statuta Općine Postira (Službeni glasnik Općine Postira 3/13 i 6/13), Općinski načelnik Općine Postira, dana 30. svibnja 2018. godine, donosi

## **ODLUKA O PRAVIMA I OBVEZAMA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA OPĆINE POSTIRA**

### **Članak 1.**

Ovim Odlukom utvrđuju se prava i obveze iz rada i po osnovi rada državnih službenika i namještenika zaposlenih u Općini Postira.

### **Članak 2.**

Za navedeno u Članku 1 ove Odluke, primjenjivat će se sljedeći Članci ( 8, 9, 10, 11, 12, 16, 17, 18, 19, 21, 22, 23, 25, 26, 28, 29, 30, 31, 32, 35, 36, 37, 38, 39, 43, 45, 49, 53, 54 i 55 ) Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike sklopljen između Vlade Republike Hrvatske i Reprezentativnih Sindikata državnih služba 09. studenog 2017., i objavljenog u Narodnim novinama 112/2017.

### **Članak 3.**

(1) Službeniku i namješteniku pripada pravo na isplatu jubilarne nagrade za neprekidnu službu odnosno rad u državnim tijelima i jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave kada navrše:

- 10 godina – u visini 1 osnovice iz stavka 2. ovog članka
- 20 godina – u visini 2 osnovice iz stavka 2. ovog članka
- 30 godina – u visini 3 osnovice iz stavka 2. ovog članka
- 35 godina – u visini 4 osnovice iz st. 2. ovog članka
- 40 godina – u visini 5 osnovice iz stavka 2. ovog članka

(2) Osnovica za jubilarnu nagradu iznosi 2.000,00 kuna netto.

(3) Jubilarna nagrada isplaćuje se prvoga narednog mjeseca od mjeseca u kojem je službenik ili namještenik ostvario pravo na jubilarnu nagradu.

(4) Iznimno, ako službeniku i namješteniku prestaje služba odnosno rad u državnom tijelu, a ostvario je pravo na jubilarnu nagradu, nagrada će se isplatiti službeniku i namješteniku sljedećeg mjeseca po prestanku službe ili rada, a u slučaju smrti službenika i namještenika njihovim nasljednicima sukladno Zakonu o nasljeđivanju.

#### **Članak 4.**

(1) Svakom službeniku i namješteniku roditelju djeteta mlađeg od 15 godina i koje je navršilo 15 godina u tekućoj godini u kojoj se isplaćuje dar, pripada pravo na dar u prigodi dana Sv. Nikole.

(2) Visina dara iznosi 400 kn po djetetu.

#### **Članak 5.**

Svakom službeniku i namješteniku će se isplatiti godišnja nagradu za božićne blagdane, najkasnije do 31. prosinca tekuće godine.

(2) Visina godišnje nagrade ne smije iznositi više od 1.250 kn po radniku, a definirat će se za svaku godinu posebno Odlukom načelnika o isplati nagrade za božićne blagdane.

#### **Članak 6.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u Službenom glasniku Općine Postira.

Općinski načelnik

Siniša Marović



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**ŽUPANIJA SPLITSKO-DALMATINSKA**  
Općinski načelnik

Klasa: UP/I-112-01/18-01/01  
Ur.br: 2104/05-02-18-01  
Postira, 30. svibnja 2018. god.

Na temelju članka 27. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08 , 61/11, 4/18 - pročišćeni tekst) na temelju odredbe članka 35. stavak 1. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 74/10,125/14), temeljem članka 1. i 8. Pravilnika o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela Općine Postira (»Službeni glasnik« br. 01/18.) te članka 46. Statuta Općine Postira („Službeni glasnik Općine Postira 3/13 i 6/13) načelnik Općine Postira, donosi

**RJEŠENJE**  
**o rasporedu na radno mjesto**

1. Ovim rješenjem **Ivo Matulić**, OIB: 30449209711, VSS - magistar ekonomije, sa ukupnim radnim stažom od 6 godina i 7 mjeseci, od toga rada u struci: 4 godine i 5 mjeseci, s položenim državnim stručnim ispitom, raspoređuje se na radno mjesto Pročelnika Jedinostvenoj upravnog odjela Općine Postira na neodređeno vrijeme, počevši od 30. svibnja 2018. godine.
2. Koeficijent za obračun plaće je 1,75.
3. Osnovica za obračun plaće utvrđena je Odlukom o plaćama, dodacima na plaću, i drugim materijalnim pravima službenika i namještenika, te o radnom vremenu Jedinostvenog upravnog odjela.
4. Ovo Rješenje objaviti će se u službenom glasniku Općine Postira.

**UPUTA O PRAVNOM LIJEKU**

Protiv ovog Rješenja može se podnijeti prigovor Općinskom načelniku u roku od 15 dana od dana primitka ovog Rješenja. Prigovor ne odgađa izvršenje.

Načelnik Općine Postira  
Siniša Marović

**Dostaviti:**

1. Ivo Matulić;
2. Dosje službenika;
3. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**ŽUPANIJA SPLITSKO-DALMATINSKA**  
Jedinstveni upravni odjel

Klasa: UP/I-112-01/18-01/01  
Ur.br: 2104/05-03/1-18-02  
Postira, 30. svibnja 2018. god.

Na temelju članka 27. Zakona o državnim službenicima i namještenicima ( Narodne novine br. 86/08, 61/11, 04/18 - pročišćeni tekst), te Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Postira („Sl. glasnik Općine Postira 3/13 i 6/13), pročelnik JUO Općine Postira dana 30. svibnja 2018. godine donosi sljedeće

**RJEŠENJE**  
**o rasporedu na radno mjesto**

5. Ovim rješenjem **Ivan Matulić**, OIB: 57036906893, SSS - građevinski tehničar, sa ukupnim radnim stažom od 6 godina i 2 mjeseca, od toga rada u struci: 3 godine i 6 mjeseci, s položenim državnim stručnim ispitom, raspoređuje se na radno mjesto referent komunalno – prometnog redara na neodređeno vrijeme, počevši od 30. svibnja 2018. godine.
6. Koeficijent za obračun plaće je 1,25.
7. Osnovica za obračun plaće utvrđena je Odlukom o plaćama , dodacima na plaću, i drugim materijalnim pravima službenika i namještenika, te o radnom vremenu Jedinstvenog upravnog odjela.
8. Ovo Rješenje objavit će se u službenom glasniku Općine Postira.

**UPUTA O PRAVNOM LIJEKU**

Protiv ovog Rješenja može se podnijeti prigovor Općinskom načelniku u roku od 15 dana od dana primitka ovog Rješenja. Prigovor ne odgađa izvršenje.

Pročelnik Općine Postira  
Ivo Matulić, dipl.oec.

**Dostaviti:**

4. Ivan Matulić;
5. Dosje službenika;
6. Pismohrana



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**ŽUPANIJA SPLITSKO-DALMATINSKA**

Jedinstveni upravni odjel

Klasa: UP/I-112-01/18-01/01  
Ur.br: 2104/05-03/1-18-03  
Postira, 30. svibnja 2018. god.

Na temelju članka 27. Zakona o državnim službenicima i namještenicima ( Narodne novine br. 86/08, 61/11, 04/18 - pročišćeni tekst), te Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Postira („Sl. glasnik Općine Postira 3/13 i 6/13), pročelnik JUO Općine Postira dana 30. svibnja 2018. godine donosi slijedeće

**RJEŠENJE**  
**o rasporedu na radno mjesto**

9. Ovim rješenjem **Renata Vlahović**, OIB: 06403073970, SSS - Gimnazija općeg smjera, sa ukupnim radnim stažom od 33 godina i 1 mjeseca, od toga rada u struci: 33 godine i 1 mjesec raspoređuje se na radno mjesto viši referent za proračun i financije na neodređeno vrijeme, počevši od 30. svibnja 2018. godine.
10. Koeficijent za obračun plaće je 1,45.
11. Osnovica za obračun plaće utvrđena je Odlukom o plaćama , dodacima na plaću, i drugim materijalnim pravima službenika i namještenika, te o radnom vremenu Jedinstvenog upravnog odjela.
12. Ovo Rješenje objavit će se u službenom glasniku Općine Postira.

**UPUTA O PRAVNOM LIJEKU**

Protiv ovog Rješenja može se podnijeti prigovor Općinskom načelniku u roku od 15 dana od dana primitka ovog Rješenja. Prigovor ne odgađa izvršenje.

Pročelnik Općine Postira  
Ivo Matulić, dipl.oec.

**Dostaviti:**

7. Renata Vlahović;
8. Dosje službenika;
9. Pismohrana





**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**ŽUPANIJA SPLITSKO-DALMATINSKA**  
Jedinstveni upravni odjel

Klasa: UP/I-112-01/18-01/01  
Ur.br: 2104/05-03/1-18-04  
Postira, 30. svibnja 2018. god.

Na temelju članka 27. Zakona o državnim službenicima i namještenicima ( Narodne novine br. 86/08, 61/11, 04/18 - pročišćeni tekst), te Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Postira („Sl. glasnik Općine Postira 3/13 i 6/13), pročelnik JUO Općine Postira dana 30. svibnja 2018. godine donosi slijedeće

**RJEŠENJE**  
**o rasporedu na radno mjesto**

13. Ovim rješenjem **Marija Galetović**, OIB: 65655872966, SSS -Upravni referent, sa ukupnim radnim stažom od 22 godina i 11 mjeseca, od toga rada u struci: 22 godine i 11 mjesec raspoređuje se na radno mjesto računovodstveno administrativni referent na neodređeno vrijeme, počevši od 30. svibnja 2018. godine.
14. Koeficijent za obračun plaće je 1,25.
15. Osnovica za obračun plaće utvrđena je Odlukom o plaćama , dodacima na plaću, i drugim materijalnim pravima službenika i namještenika, te o radnom vremenu Jedinstvenog upravnog odjela.
16. Ovo Rješenje objavit će se u službenom glasniku Općine Postira.

**UPUTA O PRAVNOM LIJEKU**

Protiv ovog Rješenja može se podnijeti prigovor Općinskom načelniku u roku od 15 dana od dana primitka ovog Rješenja. Prigovor ne odgađa izvršenje.

Pročelnik Općine Postira  
Ivo Matulić, dipl.oec.

**Dostaviti:**

10. Marija Galetović;
11. Dosje službenika;
12. Pismohrana



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**ŽUPANIJA SPLITSKO-DALMATINSKA**  
Jedinstveni upravni odjel

Klasa: UP/I-112-01/18-01/01  
Ur.br: 2104/05-03/1-18-05  
Postira, 30. svibnja 2018. god.

Na temelju članka 27. Zakona o državnim službenicima i namještenicima ( Narodne novine br. 86/08, 61/11, 04/18 - pročišćeni tekst), te Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Postira („Sl. glasnik Općine Postira 3/13 i 6/13), pročelnik JUO Općine Postira dana 30. svibnja 2018. godine donosi slijedeće

**RJEŠENJE**  
**o rasporedu na radno mjesto**

17. Ovim rješenjem **Nenad Bilić**, OIB: 06403073970, SSS - konobar, sa ukupnim radnim stažom od 33 godina i 2 mjeseca, od toga rada u struci: 33 godine i 2 mjeseca raspoređuje se na radno mjesto Voditelj poslova namještenika na neodređeno vrijeme, počevši od 30. svibnja 2018. godine.
18. Koeficijent za obračun plaće je 1,10.
19. Osnovica za obračun plaće utvrđena je Odlukom o plaćama , dodacima na plaću, i drugim materijalnim pravima službenika i namještenika, te o radnom vremenu Jedinstvenog upravnog odjela.
20. Ovo Rješenje objavit će se u službenom glasniku Općine Postira.

**UPUTA O PRAVNOM LIJEKU**

Protiv ovog Rješenja može se podnijeti prigovor Općinskom načelniku u roku od 15 dana od dana primitka ovog Rješenja. Prigovor ne odgađa izvršenje.

Pročelnik Općine Postira  
Ivo Matulić, dipl.oec.

**Dostaviti:**

13. Nenad Bilić;
14. Dosje službenika;
15. Pismohrana



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**ŽUPANIJA SPLITSKO-DALMATINSKA**

Jedinstveni upravni odjel

Klasa: UP/I-112-01/18-01/01  
Ur.br: 2104/05-03/1-18-06  
Postira, 30. svibnja 2018. god.

Na temelju članka 27. Zakona o državnim službenicima i namještenicima ( Narodne novine br. 86/08, 61/11, 04/18 - pročišćeni tekst), te Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Postira („Sl. glasnik Općine Postira 3/13 i 6/13), pročelnik JUO Općine Postira dana 30. svibnja 2018. godine donosi slijedeće

**RJEŠENJE**  
**o rasporedu na radno mjesto**

21. Ovim rješenjem **Predrag Mićanović**, OIB: 70713763029, SSS - konobar sa ukupnim radnim stažom od 10 godina i 3 mjeseca, od toga rada u struci: 10 godina i 3 mjeseca raspoređuje se na radno mjesto Pomoćni radnik na neodređeno vrijeme, počevši od 30. svibnja 2018. godine.
22. Koeficijent za obračun plaće je 0,85.
23. Osnovica za obračun plaće utvrđena je Odlukom o plaćama , dodacima na plaću, i drugim materijalnim pravima službenika i namještenika, te o radnom vremenu Jedinstvenog upravnog odjela.
24. Ovo Rješenje objavit će se u službenom glasniku Općine Postira.

**UPUTA O PRAVNOM LIJEKU**

Protiv ovog Rješenja može se podnijeti prigovor Općinskom načelniku u roku od 15 dana od dana primitka ovog Rješenja. Prigovor ne odgađa izvršenje.

Pročelnik Općine Postira  
Ivo Matulić, dipl.oec.

**Dostaviti:**

16. Predrag Mićanović;
17. Dosje službenika;
18. Pismohrana



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**ŽUPANIJA SPLITSKO-DALMATINSKA**  
Jedinstveni upravni odjel

Klasa: UP/I-112-01/18-01/01  
Ur.br: 2104/05-03/1-18-07  
Postira, 30. svibnja 2018. god.

Na temelju članka 27. Zakona o državnim službenicima i namještenicima ( Narodne novine br. 86/08, 61/11, 04/18 - pročišćeni tekst), te Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Postira („Sl. glasnik Općine Postira 3/13 i 6/13), pročelnik JUO Općine Postira dana 30. svibnja 2018. godine donosi slijedeće

**RJEŠENJE**  
**o rasporedu na radno mjesto**

25. Ovim rješenjem **Jakov Vuković**, OIB: 66525085571, SSS - klesar sa ukupnim radnim stažom od 7 godina i 5 mjeseca, od toga rada u struci: 7 godina i 5 mjeseci raspoređuje se na radno mjesto Pomoćni radnik na neodređeno vrijeme, počevši od 30. svibnja 2018. godine.
26. Koeficijent za obračun plaće je 0,85.
27. Osnovica za obračun plaće utvrđena je Odlukom o plaćama , dodacima na plaću, i drugim materijalnim pravima službenika i namještenika, te o radnom vremenu Jedinstvenog upravnog odjela.
28. Ovo Rješenje objaviti će se u službenom glasniku Općine Postira.

**UPUTA O PRAVNOM LIJEKU**

Protiv ovog Rješenja može se podnijeti prigovor Općinskom načelniku u roku od 15 dana od dana primitka ovog Rješenja. Prigovor ne odgađa izvršenje.

Pročelnik Općine Postira  
Ivo Matulić, dipl.oec.

**Dostaviti:**

19. Jakov Vuković;
20. Dosje službenika;
21. Pismohrana



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**ŽUPANIJA SPLITSKO-DALMATINSKA**  
Jedinstveni upravni odjel

Klasa: UP/I-112-01/18-01/01  
Ur.br: 2104/05-03/1-18-08  
Postira, 30. svibnja 2018. god.

Na temelju članka 27. Zakona o državnim službenicima i namještenicima ( Narodne novine br. 86/08, 61/11, 04/18 - pročišćeni tekst), te Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Postira („Sl. glasnik Općine Postira 3/13 i 6/13), pročelnik JUO Općine Postira dana 30. svibnja 2018. godine donosi slijedeće

**RJEŠENJE**  
**o rasporedu na radno mjesto**

29. Ovim rješenjem **Vesna Lazaneo**, OIB: 23447528737, SSS - turistički radnik sa ukupnim radnim stažom od 16 godina i 8 mjeseci, od toga rada u struci: 16 godina i 8 mjeseci raspoređuje se na radno mjesto Spremačice na neodređeno vrijeme, na pola radnog vremena, počevši od 30. svibnja 2018. godine.
30. Koeficijent za obračun plaće je 0,85.
31. Osnovica za obračun plaće utvrđena je Odlukom o plaćama , dodacima na plaću, i drugim materijalnim pravima službenika i namještenika, te o radnom vremenu Jedinstvenog upravnog odjela.
32. Ovo Rješenje objavit će se u službenom glasniku Općine Postira.

**UPUTA O PRAVNOM LIJEKU**

Protiv ovog Rješenja može se podnijeti prigovor Općinskom načelniku u roku od 15 dana od dana primitka ovog Rješenja. Prigovor ne odgađa izvršenje.

Pročelnik Općine Postira  
Ivo Matulić, dipl.oec.

**Dostaviti:**

22. Vesna Lazaneo;
23. Dosje službenika;
24. Pismohrana



REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SPLITSKO DALMATINSKA  
OPĆINA POSTIRA

Jedinstveni upravni odjel  
KLASA : UP/I-112-01/18-01/02  
URBROJ : 2104/05-03/1-18-1  
Postira, 30. svibnja 2018. god.

Na temelju članka 8. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 28/10) i Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Postira (Službeni glasnik Općine Postira 3/18) pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Općine Postira, dana 30. svibnja 2018. godine donosi

**RJEŠENJE**  
**o plaći pročelnika JUO Općine Postira**

1. Ivi Matuliću, pročelniku Općine Postira određuje se plaća koju čini umnožak koeficijenta i osnove za obračun, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, ukupno najviše 20 %.
2. Vrijednost koeficijenta iznosi 1.75.
3. Osnovica za izračun plaće je osnovica koja vrijedi za državne službenike i namještenike i utvrđena je posebnom Odlukom Vlade RH.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ovog rješenja nije moguća žalba, ali se može pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od dana primitka ovog rješenja.

Pročelnik Općine Postira

Ivo Matulić, dipl.oec.



REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SPLITSKO DALMATINSKA  
OPĆINA POSTIRA

Jedinstveni upravni odjel  
KLASA : UP/I-112-01/18-01/02  
URBROJ : 2104/05-03/1-18-02  
Postira, 30. svibnja 2018. god.

Na temelju članka 8. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 28/10) i Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Postira („Službeni glasnik“ Općine Postira 3/18) pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela općine Postira, dana 30. svibnja 2018. godine donosi

**RJEŠENJE**  
**o plaći komunalno prometnog redara Općine Postira**

1. Ivanu Matulić, komunalno prometnom redaru Općine Postira određuje se plaća koju čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, ukupno najviše 20 %.
2. Vrijednost koeficijenta iznosi 1.25.
3. Osnovica za izračun plaće je osnovica koja vrijedi za državne službenike i namještenike i utvrđena je posebnom Odlukom Vlade RH.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ovog rješenja nije moguća žalba, ali se može pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od dana primitka ovog rješenja.

Pročelnik Općine Postira

Ivo Matulić, dipl.oec.



REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SPLITSKO DALMATINSKA  
OPĆINA POSTIRA

Jedinstveni upravni odjel  
KLASA : UP/I-112-01/18-01/02  
URBROJ : 2104/05-03/1-18-03  
Postira, 30. svibnja 2018. god.

Na temelju članka 8. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 28/10) i Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Postira („Službeni glasnik“ Općine Postira 3/18) pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela općine Postira, dana 30. svibnja 2018. godine donosi

#### **RJEŠENJE**

##### **o plaći višeg referenta za proračun i financije Općine Postira**

1. Renati Vlahović, višem referentu za proračun i financije Općine Postira određuje se plaća koju čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, ukupno najviše 20 %.
2. Vrijednost koeficijenta iznosi 1.45.
3. Osnovica za izračun plaće je osnovica koja vrijedi za državne službenike i namještenike i utvrđena je posebnom Odlukom Vlade RH.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ovog rješenja nije moguća žalba, ali se može pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od dana primitka ovog rješenja.

Pročelnik Općine Postira

Ivo Matulić, dipl.oec.





REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SPLITSKO DALMATINSKA  
OPĆINA POSTIRA

Jedinstveni upravni odjel  
KLASA : UP/I-112-01/18-01/02  
URBROJ : 2104/05-03/1-18-04  
Postira, 30. svibnja 2018. god.

Na temelju članka 8. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 28/10) i Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Postira („Službeni glasnik“ Općine Postira 3/18) pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela općine Postira, dana 30. svibnja 2018. godine donosi

#### **RJEŠENJE**

##### **o plaći računovodstveno administrativnog referenta Općine Postira**

1. Mariji Galetović, računovodstveno administrativnom referentu Općine Postira određuje se plaća koju čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, ukupno najviše 20 %.
2. Vrijednost koeficijenta iznosi 1.25.
3. Osnovica za izračun plaće je osnovica koja vrijedi za državne službenike i namještenike i utvrđena je posebnom Odlukom Vlade RH.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ovog rješenja nije moguća žalba, ali se može pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od dana primitka ovog rješenja.

Pročelnik Općine Postira

Ivo Matulić, dipl.oec.



REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SPLITSKO DALMATINSKA  
OPĆINA POSTIRA

Jedinstveni upravni odjel  
KLASA : UP/I-112-01/18-01/02  
URBROJ : 2104/05-03/1-18-05  
Postira, 30. svibnja 2018. god.

Na temelju članka 8. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 28/10) i Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Postira („Službeni glasnik“ Općine Postira 3/18) pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela općine Postira, dana 30. svibnja 2018. godine donosi

**RJEŠENJE**  
**o plaći voditelja poslova namještenika Općine Postira**

1. Nenadu Biliću, voditelju poslova namještenika Općine Postira određuje se plaća koju čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, ukupno najviše 20 %.
2. Vrijednost koeficijenta iznosi 1.10.
3. Osnovica za izračun plaće je osnovica koja vrijedi za državne službenike i namještenike i utvrđena je posebnom Odlukom Vlade RH.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ovog rješenja nije moguća žalba, ali se može pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od dana primitka ovog rješenja.

Pročelnik Općine Postira

Ivo Matulić, dipl.oec.



REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SPLITSKO DALMATINSKA  
OPĆINA POSTIRA

Jedinstveni upravni odjel  
KLASA : UP/I-112-01/18-01/02  
URBROJ : 2104/05-03/1-18-06  
Postira, 30. svibnja 2018. god.

Na temelju članka 8. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 28/10) i Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Postira („Službeni glasnik“ Općine Postira 3/18) pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela općine Postira, dana 30. svibnja 2018. godine donosi

**RJEŠENJE**  
**o plaći pomoćnog radnika Općine Postira**

1. Predragu Mićanoviću, pomoćnom radniku Općine Postira određuje se plaća koju čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, ukupno najviše 20 %.
2. Vrijednost koeficijenta iznosi 0,85.
3. Osnovica za izračun plaće je osnovica koja vrijedi za državne službenike i namještenike i utvrđena je posebnom Odlukom Vlade RH.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ovog rješenja nije moguća žalba, ali se može pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od dana primitka ovog rješenja.

Pročelnik Općine Postira

Ivo Matulić, dipl.oec.



REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SPLITSKO DALMATINSKA  
OPĆINA POSTIRA

Jedinstveni upravni odjel  
KLASA : UP/I-112-01/18-01/02  
URBROJ : 2104/05-03/1-18-07  
Postira, 30. svibnja 2018. god.

Na temelju članka 8. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 28/10) i Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Postira („Službeni glasnik“ Općine Postira 3/18) pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela općine Postira, dana 30. svibnja 2018. godine donosi

**RJEŠENJE**  
**o plaći pomoćnog radnika Općine Postira**

1. Jakovu Vukoviću, pomoćnom radniku Općine Postira određuje se plaća koju čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, ukupno najviše 20 %.
2. Vrijednost koeficijenta iznosi 0,85.
3. Osnovica za izračun plaće je osnovica koja vrijedi za državne službenike i namještenike i utvrđena je posebnom Odlukom Vlade RH.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ovog rješenja nije moguća žalba, ali se može pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od dana primitka ovog rješenja.

Pročelnik Općine Postira

Ivo Matulić, dipl.oec.



REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SPLITSKO DALMATINSKA  
OPĆINA POSTIRA

Jedinstveni upravni odjel  
KLASA : UP/I-112-01/18-01/02  
URBROJ : 2104/05-03/1-18-08  
Postira, 30. svibnja 2018. god.

Na temelju članka 8. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 28/10) i Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Postira („Službeni glasnik“ Općine Postira 3/18) pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela općine Postira, dana 30. svibnja 2018. godine donosi

**RJEŠENJE**  
**o plaći spremačice Općine Postira**

1. Vesni Lazaneo, spremačici Općine Postira određuje se plaća koju čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, ukupno najviše 20 %.
2. Vrijednost koeficijenta iznosi 0,85.
3. Osnovica za izračun plaće je osnovica koja vrijedi za državne službenike i namještenike i utvrđena je posebnom Odlukom Vlade RH.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ovog rješenja nije moguća žalba, ali se može pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od dana primitka ovog rješenja.

Pročelnik Općine Postira

Ivo Matulić, dipl.oec.

**Izdavač: Općina Postira, Splitsko-Dalmatinska Županija**

**Glavni i odgovorni urednik: Siniša Marović**

**Tehnički urednik: Ivo Matulić**

**Lektori: Marija Galetović i Ivan Matulić**