

SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE POSTIRA

GODINA XXII – BROJ 2/18

LIST IZLAZI PO POTREBI

29.03.2018.

SADRŽAJ:

ODLUKE OPĆINSKOG VIJEĆA:

- Odluka o prihvaćanju izvješća o izvršenju proračuna za period 01.-12.-2017. god. sa obrazloženje izvješća o izvršenju proračuna Općine Postira za 2017. god.
- Odluka o prihvaćanju izvješća o radu Općinskog načelnika za razdoblje srpanj-prosinac 2017. godine
- Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o izradi I. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Postira-centar (UPU 1)
- Odluka o prihvaćanju izvješća Općinskog načelnika o provedbi Plana gospodarenja otpadom na području Općine Postira
- Odluka o neprihvaćanju ponude za zakup poslovnog prostora
- Odluka o izuzimanju iz opće uporabe nekretnine označene kao čest. zem. 1137/1 k.o. Postira
- Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Postira u 2017. godini
- Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Postira u 2018. godini
- Odluku o donošenju Plana zaštite od požara za područje grada Supetra i općina Postira, Nerežišća i Sutivan
- Odluka o prihvaćanju Procjene ugroženosti od požara za područje grada Supetra i općina Postira, Nerežišća i Sutivan
- Odluka o kupnji nekretnine označene pod oznakama čest. zem. 844/5 k.o. Postira
- Odluka o imenovanju Komisije za dodjelu javnih površina
- Odluka o imenovanju vijeća za davanje koncesijskih odobrenju na pomorskom dobru na području Općine Postira

ODLUKE NAČELNIKA:

- Plan upravljanja pomorskim dobrom na području općine postira za 2018. godinu
- Odluka o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Plana gospodarenja otpadom Općine Postira za razdoblje 2017.-2022.g.
- Odluka o Imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića »Grdelin « Postira
- Odluka o obračunu i isplati plaća
- Odluka o odabiru ponuditelja u postupku jednostavne nabave 3/18
- Odluka o odabiru ponuditelja u postupku jednostavne nabave 4/18
- Zaključak o utvrđivanju Prijedloga II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Postira za javnu raspravu
- Odluka da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš Plana gospodarenja otpadom Općine Postira za razdoblje 2017.-2022.g.
- Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Postira za 2017. godinu

Na temelju članka 32. Statuta općine Postira ("Službeni glasnik općine Postira" 3/09), Općinsko vijeće općine Postira na svojoj 8. sjednici održanoj dana 20. ožujka 2018. god., donosi sljedeće:

ODLUKA O PRIHVACANJU IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA PERIOD 01.-12.-2017.

Članak 1.

Općinsko vijeće općine Postira prihvaća Izvješće o izvršenju proračuna općine Postira za period 01.-12.-2017. godine, iskazano u tabelama, kako slijedi:

I OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	
Prihodi poslovanja	9.343.897,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	37.000,00
<i>UKUPNO PRIHODI</i>	<i>9.380.897,00</i>
Rashodi poslovanja	6.436.028,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovin	2.570.098,00
<i>UKUPNO RASHODI</i>	<i>9.006.126,00</i>
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	374.771,00

RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (višak prihoda i rezerviranja/manjak)	
Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina	-337.078,00

B. RAČUN FINANCIRANJA	
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	297.093,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-297.093,00

VIŠAK/MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-259.400,00
---	--------------------

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - PRIHODI

Detaljan prikaz ostvarenje prihoda i rashoda po ekonomskoj klasifikaciji:

Brojčana oznaka i naziv računa

		Izvršeno 2016	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršeno	Ind.	Ind.
	1	2	3	4	5	5/2	5/4
	PRIHODI	8.744.736,00	10.085.070,00	10.085.070,00	9.380.897,00	107	93
6	PRIHODI POSLOVANJA	8.741.836,00	10.032.570,00	10.032.570,00	9.343.897,00	107	93
61	PRIHODI OD POREZA	3.683.387,00	3.470.000,00	3.470.000,00	3.362.420,00	91	97
611	Porez i prirez na dohodak	2.753.305,00	2.250.000,00	2.250.000,00	2.175.206,00	79	97
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	2.753.305,00	2.250.000,00	2.250.000,00	2.175.206,00	79	97
613	Porezi na imovinu	722.655,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.010.312,00	140	101
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i	262.827,00	400.000,00	400.000,00	290.060,00	110	73
6134	Povremeni porezi na imovinu	459.828,00	600.000,00	600.000,00	720.252,00	157	120
614	Porezi na robu i usluge	207.427,00	220.000,00	220.000,00	176.902,00	85	80
6142	Porez na promet	124.552,00	190.000,00	190.000,00	154.967,00	124	82
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvoženje aktivnosti	82.875,00	30.000,00	30.000,00	21.935,00	26	73
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆE	2.159.422,00	2.806.900,00	2.806.900,00	2.612.085,00	121	93
633	Pomoći iz proračuna	2.114.422,00	2.798.700,00	2.798.700,00	2.525.483,00	119	90
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	169.300,00	438.700,00	438.700,00	409.468,00	242	93
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	1.945.122,00	2.360.000,00	2.360.000,00	2.116.015,00	109	90
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	45.000,00			79.502,00	177	
6341	Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	0,00			79.502,00		
6342	Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	45.000,00			0,00	0	
636	Kapitg.pom.iz Drž.pror.korisnicima JLPRS	0,00	8.200,00	8.200,00	7.100,00		87
6361	Tekuće pomoći iz Drž.pror.korisnicima JLPRS	0,00	8.200,00	8.200,00	7.100,00		87
64	PRIHODI OD IMOVINE	528.946,00	566.000,00	566.000,00	498.074,00	94	88
641	Prihodi od financijske imovine	6.038,00	16.600,00	16.600,00	25.771,00	427	155
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po višenju	370,00	600,00	600,00	106,00	29	18
6414	Prihodi od zateznih kamata	5.668,00	16.000,00	16.000,00	25.665,00	453	160
642	Prihodi od nefinancijske imovine	522.908,00	549.400,00	549.400,00	472.303,00	90	86
6421	Naknade za koncesije	143.674,00	152.000,00	152.000,00	140.230,00	98	92
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	109.884,00	150.000,00	150.000,00	115.416,00	105	77
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	231.855,00	227.400,00	227.400,00	203.996,00	88	90
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	37.495,00	20.000,00	20.000,00	12.661,00	34	63
65	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIM	2.078.336,00	3.126.170,00	3.126.170,00	2.802.721,00	135	90
651	Administrativne (upravne) pristojbe	269.438,00	762.000,00	762.000,00	664.476,00	247	87
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	146.597,00	612.000,00	612.000,00	535.480,00	365	87
6513	Ostale upravne pristojbe	0,00			307,00		
6514	Ostale pristojbe	122.841,00	150.000,00	150.000,00	128.689,00	105	86
652	Prihodi po posebnim propisima	264.312,00	574.170,00	574.170,00	562.916,00	213	98
6522	Prihodi vodoprivrede	8.693,00	20.000,00	20.000,00	7.510,00	86	38

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - PRIHODI

Brojčana oznaka i naziv računa

1		Izvršeno 2016	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršeno	Ind.	Ind.
		2	3	4	5	5/2	5/4
6524	Doprinos za šume	0,00	100,00	100,00	0,00		0
6526	Ostali nespomenuti prihodi	255.619,00	554.070,00	554.070,00	555.406,00	217	100
653	Komunalni doprinosi i naknade	1.544.586,00	1.790.000,00	1.790.000,00	1.575.329,00	102	88
6531	Komunalni doprinosi	916.428,00	940.000,00	940.000,00	819.410,00	89	87
6532	Komunalne naknade	628.158,00	850.000,00	850.000,00	755.919,00	120	89
66	OSTALI PRIHODI	290.595,00	60.500,00	60.500,00	66.797,00	23	110
661	Prihodi koje proračuni i proračunski korisnici ostvare obavl	0,00	500,00	500,00	380,00		76
6615	Prihodi korisnika prorač.ostvareni pružanjem usluga	0,00	500,00	500,00	380,00		76
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	290.595,00	60.000,00	60.000,00	66.417,00	23	111
6631	Tekuće donacije	106.865,00	10.000,00	10.000,00	18.000,00	17	180
6632	Kapitalne donacije	183.730,00	50.000,00	50.000,00	48.417,00	26	97
68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	1.150,00	3.000,00	3.000,00	1.800,00	157	60
681	Kazne i upravne mjere	1.150,00	3.000,00	3.000,00	1.800,00	157	60
6819	Ostale kazne	1.150,00	3.000,00	3.000,00	1.800,00	157	60
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.900,00	52.500,00	52.500,00	37.000,00	1276	70
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	0,00	50.000,00	50.000,00	34.000,00		68
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	0,00	50.000,00	50.000,00	34.000,00		68
7111	Zemljište	0,00	50.000,00	50.000,00	34.000,00		68
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.900,00	2.500,00	2.500,00	3.000,00	103	120
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	2.900,00	2.500,00	2.500,00	3.000,00	103	120
7211	Stambeni objekti	2.900,00	2.500,00	2.500,00	3.000,00	103	120
		8.744.736,00	10.085.070,00	10.085.070,00	9.380.897,00	107	93

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršeno 2016	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršeno	Ind. 5/2	Ind. 5/4
1	2	3	4	5		
RASHODI	8.182.877,00	9.519.320,00	9.519.320,00	9.303.219,00	114	98
3 RASHODI POSLOVANJA	5.712.324,00	6.469.820,00	6.469.820,00	6.436.028,00	113	99
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	910.862,00	1.787.000,00	1.787.000,00	1.735.100,00	190	97
311 Plaće	691.127,00	1.463.000,00	1.463.000,00	1.405.167,00	203	96
3111 Plaće za redovan rad	691.127,00	1.463.000,00	1.463.000,00	1.405.167,00	203	96
312 Ostali rashodi za zaposlene	102.280,00	95.000,00	95.000,00	102.744,00	100	108
3121 Ostali rashodi za zaposlene	102.280,00	95.000,00	95.000,00	102.744,00	100	108
313 Doprinosi na plaće	117.455,00	229.000,00	229.000,00	227.189,00	193	99
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje	105.846,00	205.000,00	205.000,00	204.735,00	193	100
3133 Doprinosi za zapošljavanje	11.609,00	24.000,00	24.000,00	22.454,00	193	94
32 MATERIJALNI RASHODI	2.729.402,00	3.227.100,00	3.227.100,00	3.212.666,00	118	100
321 Naknade troškova zaposlenima	39.362,00	59.700,00	59.700,00	51.890,00	132	87
3211 Službena putovanja	17.800,00	23.500,00	23.500,00	20.590,00	116	88
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	5.080,00	18.200,00	18.200,00	14.383,00	283	79
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	2.860,00	10.000,00	10.000,00	9.465,00	331	95
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	13.622,00	8.000,00	8.000,00	7.452,00	55	93
322 Rashodi za materijal i energiju	523.011,00	724.700,00	724.700,00	695.788,00	133	96
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	27.728,00	123.200,00	123.200,00	124.685,00	450	101
3222 Materijal i sirovine	0,00	130.000,00	130.000,00	144.950,00		112
3223 Energija	306.634,00	297.500,00	297.500,00	254.430,00	83	86
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	158.188,00	147.000,00	147.000,00	130.261,00	82	89
3225 Sitni inventar i auto gume	28.026,00	18.000,00	18.000,00	33.805,00	121	188
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.435,00	9.000,00	9.000,00	7.657,00	314	85
323 Rashodi za usluge	1.919.223,00	2.103.000,00	2.103.000,00	2.119.749,00	110	101
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	52.755,00	72.500,00	72.500,00	69.929,00	133	96
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	775.298,00	830.000,00	830.000,00	833.096,00	107	100
3233 Usluge promidžbe i informiranja	9.190,00	23.500,00	23.500,00	18.268,00	199	78
3234 Komunalne usluge	654.979,00	700.300,00	700.300,00	709.568,00	108	101
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	13.932,00	30.500,00	30.500,00	29.171,00	209	96
3237 Intelektualne i osobne usluge	251.800,00	289.000,00	289.000,00	317.077,00	126	110
3238 Računalne usluge	59.320,00	26.000,00	26.000,00	23.044,00	39	89
3239 Ostale usluge	101.949,00	131.200,00	131.200,00	119.596,00	117	91
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00			236,00		
3241 Naknade tr.osobama izvan radnog odnosa	0,00			236,00		
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	247.806,00	339.700,00	339.700,00	345.003,00	139	102
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerensta	863,00	87.000,00	87.000,00	86.415,00	10013	99
3292 Premije osiguranja	7.767,00	24.000,00	24.000,00	23.300,00	300	97
3293 Reprezentacija	140.880,00	172.500,00	172.500,00	188.605,00	134	109

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI

Brojčana oznaka i naziv računa	Izvršeno 2016	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršeno	Ind.	Ind.
1	2	3	4	5	5/2	5/4
3294 Članarine	0,00	700,00	700,00	450,00		64
3295 Pristojbe i naknade	56.565,00	26.500,00	26.500,00	23.611,00	42	89
3296 Troškovi Sudskih postupaka	0,00	20.000,00	20.000,00	15.715,00		79
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	41.731,00	9.000,00	9.000,00	6.907,00	17	77
34 FINANCIJSKI RASHODI	57.580,00	44.020,00	44.020,00	44.884,00	78	102
342 Kamate za primljene zajmove	22.501,00	6.000,00	6.000,00	6.011,00	27	100
3422 Kamate za primljene kredite od kreditnih instit. u jav. sektor	22.501,00	6.000,00	6.000,00	6.011,00	27	100
343 Ostali financijski rashodi	35.079,00	38.020,00	38.020,00	38.873,00	111	102
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	6.015,00	15.500,00	15.500,00	11.498,00	191	74
3433 Zatezne kamate	18,00	20,00	20,00	6,00	33	30
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi	29.046,00	22.500,00	22.500,00	27.369,00	94	122
35 SUBVENCije	22.781,00	25.000,00	25.000,00	23.737,00	104	95
352 Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednji	22.781,00	25.000,00	25.000,00	23.737,00	104	95
3522 Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	22.781,00	25.000,00	25.000,00	23.737,00	104	95
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	860.975,00	8.200,00	8.200,00	7.100,00	1	87
363 Pomoći unutar opće države	20.000,00	8.200,00	8.200,00	7.100,00	36	87
3631 Tekuće pomoći unutar opće države	0,00	8.200,00	8.200,00	7.100,00		87
3632 Kapitalne pomoći unutar opće države	20.000,00			0,00		0
367 Prijenosi korisnicima	840.975,00			0,00		0
3671 Prijenosi korisnicima	840.975,00			0,00		0
37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUG	240.610,00	170.000,00	170.000,00	157.200,00	65	92
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	240.610,00	170.000,00	170.000,00	157.200,00	65	92
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	240.610,00	170.000,00	170.000,00	157.200,00	65	92
38 OSTALI RASHODI	890.114,00	1.208.500,00	1.208.500,00	1.255.341,00	141	104
381 Tekuće donacije	890.114,00	904.500,00	904.500,00	957.650,00	108	106
3811 Tekuće donacije u novcu	890.114,00	904.500,00	904.500,00	957.650,00	108	106
383 Kazne, penali i naknade štete	0,00	6.000,00	6.000,00	5.333,00		89
3835 Ostale kazne	0,00	6.000,00	6.000,00	5.333,00		89
386 Kapitalne pomoći	0,00	298.000,00	298.000,00	292.358,00		98
3861 Kapitalne pomoći bankama i ostalim financijskim institucijam	0,00	298.000,00	298.000,00	292.358,00		98
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.068.832,00	2.744.500,00	2.744.500,00	2.570.098,00	124	94
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	40.000,00			0,00		0
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	40.000,00			0,00		0
4111 Zemljište	40.000,00			0,00		0
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.928.795,00	2.544.500,00	2.544.500,00	2.377.691,00	123	93
421 Građevinski objekti	1.323.825,00	1.830.000,00	1.830.000,00	1.765.060,00	133	96
4212 Poslovni objekti	0,00	200.000,00	200.000,00	213.334,00		107

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvršeno 2016	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršeno	Ind.	Ind.
1		2	3	4	5	5/2	5/4
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	245.295,00	740.000,00	740.000,00	717.150,00	292	97
4214	Ostali građevinski objekti	1.078.530,00	890.000,00	890.000,00	834.576,00	77	94
422	Postrojenja i oprema	342.482,00	156.000,00	156.000,00	143.465,00	42	92
4221	Uredska oprema i namještaj	26.161,00	33.000,00	33.000,00	31.932,00	122	97
4222	Komunikacijska oprema	823,00			0,00	0	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	315.498,00	123.000,00	123.000,00	111.533,00	35	91
423	Prijevozna sredstva	0,00	67.500,00	67.500,00	67.500,00		100
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00	67.500,00	67.500,00	67.500,00		100
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	25.000,00	25.000,00	22.994,00		92
4241	Knjige u knjižnicama	0,00	25.000,00	25.000,00	22.994,00		92
426	Nematerijalna proizvedena imovina	262.488,00	466.000,00	466.000,00	378.672,00	144	81
4262	Ulaganja u računalne programe	4.375,00	6.000,00	6.000,00	2.922,00	67	49
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	258.113,00	460.000,00	460.000,00	375.750,00	146	82
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	100.037,00	200.000,00	200.000,00	192.407,00	192	96
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.037,00	200.000,00	200.000,00	192.407,00	192	96
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.037,00	200.000,00	200.000,00	192.407,00	192	96
		8.182.877,00	9.519.320,00	9.519.320,00	9.303.219,00	114	98

B. RAČUN FINANCIRANJA

Prikaz primitaka i izdataka po ekonomskoj klasifikaciji:

Brojčana oznaka i naziv računa		Izvršeno 2016	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršeno	Ind.	Ind.
1		2	3	4	5	5/2	5/4
	RAČUN FINANCIRANJA	8.744.736,00	10.085.070,00	10.085.070,00	9.380.897,00	107	93
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	401.721,00	305.000,00	305.000,00	297.093,00	74	97
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	401.721,00	305.000,00	305.000,00	297.093,00	74	97
542	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih fina	401.721,00	305.000,00	305.000,00	297.093,00	74	97
5422	Otplata glav.primlj.kredita od kr.instit.u jav.sektoru	401.721,00	305.000,00	305.000,00	297.093,00	74	97
		8.744.736,00	10.085.070,00	10.085.070,00	9.380.897,00	107	93
		8.182.877,00	9.519.320,00	9.519.320,00	9.303.219,00	114	98

II POSEBNI DIO

Tablica 1 - Izvršenje proračuna po organizacijskoj klasifikaciji

č Broj ana oznaka i naziv	1	Izvorni plan 2	Tekući plan 3	Izvrš. za razd. 4	Ind. 4/3
		9.519.320,00	9.519.320,00	9.303.220,00	98
Raz 001	OPĆINA POSTIRA	9.519.320,00	9.519.320,00	9.303.220,00	98
GI 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	7.936.720,00	7.936.720,00	7.774.826,00	98
GI 00102	PREDŠKOLSKI ODGOJ	1.479.600,00	1.479.600,00	1.438.684,00	97
GI 00103	KNJIŽNICA	103.000,00	103.000,00	89.710,00	87

Tablica 2 - Izvršenje proračuna po ekonomskoj klasifikaciji

Razdjel / glava / broj	č ana oznaka i naziv ra una	č	1	Izvorni plan 2	Tekući plan 3	Izvrš. za razd. 4	Ind. 4/3
				9.519.320,00	9.519.320,00	9.303.220,00	98
Raz 001	OPĆINA POSTIRA			9.519.320,00	9.519.320,00	9.303.220,00	98
GI 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			7.936.720,00	7.936.720,00	7.774.826,00	98
3	Rashodi poslovanja			5.168.220,00	5.168.220,00	5.181.131,00	100
31	Rashodi za zaposlene			945.000,00	945.000,00	930.758,00	98
311	Plaće			750.000,00	750.000,00	728.229,00	97
3111	Plaće za redovan rad			750.000,00	750.000,00	728.229,00	97
312	Ostali rashodi za zaposlene			70.000,00	70.000,00	78.286,00	112
3121	Ostali rashodi za zaposlene			70.000,00	70.000,00	78.286,00	112
313	Doprinosi na plaće			125.000,00	125.000,00	124.243,00	99
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje			112.000,00	112.000,00	111.963,00	100
3133	Doprinosi za zapošljavanje			13.000,00	13.000,00	12.280,00	94
32	Materijalni rashodi			2.783.700,00	2.783.700,00	2.775.340,00	100
321	Naknade troškova zaposlenima			38.700,00	38.700,00	33.840,00	87
3211	Službena putovanja			17.500,00	17.500,00	14.859,00	85
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			8.200,00	8.200,00	7.383,00	90
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			5.000,00	5.000,00	4.146,00	83
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			8.000,00	8.000,00	7.452,00	93
322	Rashodi za materijal i energiju			437.000,00	437.000,00	388.923,00	89
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			24.500,00	24.500,00	23.404,00	96
3223	Energija			264.500,00	264.500,00	226.999,00	86
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			135.000,00	135.000,00	110.153,00	82
3225	Sitni inventar i auto gume			10.000,00	10.000,00	25.526,00	255
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			3.000,00	3.000,00	2.841,00	95
323	Rashodi za usluge			1.972.000,00	1.972.000,00	2.009.413,00	102
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			61.000,00	61.000,00	60.483,00	99
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			822.000,00	822.000,00	826.497,00	101
3233	Usluge promidžbe i informiranja			22.000,00	22.000,00	18.268,00	83
3234	Komunalne usluge			695.000,00	695.000,00	705.889,00	102
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			14.000,00	14.000,00	13.932,00	100
3237	Intelektualne i osobne usluge			213.000,00	213.000,00	248.733,00	117
3238	Računalne usluge			25.000,00	25.000,00	22.303,00	89
3239	Ostale usluge			120.000,00	120.000,00	113.308,00	94
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa					236,00	
3241	Naknade tr.osobama izvan radnog odnosa					236,00	

Razdjel / glava / broj	č ana oznaka i naziv ra una	č	Izvorni plan 2	Tekući plan 3	Izvrš. za razd. 4	Ind. 4/3
	1		9.519.320,00	9.519.320,00	9.303.220,00	98
Raz 001	OPĆINA POSTIRA		9.519.320,00	9.519.320,00	9.303.220,00	98
GI 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		7.936.720,00	7.936.720,00	7.774.826,00	98
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		336.000,00	336.000,00	342.928,00	102
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerensta		87.000,00	87.000,00	86.415,00	99
3292	Premije osiguranja		24.000,00	24.000,00	23.300,00	97
3293	Reprezentacija		170.000,00	170.000,00	187.370,00	110
3295	Pristojbe i naknade		26.000,00	26.000,00	23.228,00	89
3296	Troškovi Sudskih postupaka		20.000,00	20.000,00	15.715,00	79
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		9.000,00	9.000,00	6.900,00	77
34	Financijski rashodi		36.020,00	36.020,00	38.755,00	108
342	Kamate za primljene zajmove		6.000,00	6.000,00	6.011,00	100
3422	Kamate za primljene kredite od kreditnih instit.u jav.sektor		6.000,00	6.000,00	6.011,00	100
343	Ostali financijski rashodi		30.020,00	30.020,00	32.744,00	109
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		10.000,00	10.000,00	6.832,00	68
3433	Zatezne kamate		20,00	20,00	6,00	30
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		20.000,00	20.000,00	25.906,00	130
35	Subvencije		25.000,00	25.000,00	23.737,00	95
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednji		25.000,00	25.000,00	23.737,00	95
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora		25.000,00	25.000,00	23.737,00	95
37	Naknade graĐanima i kućanstvima na temelju osiguranja i drug		170.000,00	170.000,00	157.200,00	92
372	Ostale naknade graĐanima i kućanstvima iz proračuna		170.000,00	170.000,00	157.200,00	92
3721	Naknade graĐanima i kućanstvima u novcu		170.000,00	170.000,00	157.200,00	92
38	Ostali rashodi		1.208.500,00	1.208.500,00	1.255.341,00	104
381	Tekuće donacije		904.500,00	904.500,00	957.650,00	106
3811	Tekuće donacije u novcu		904.500,00	904.500,00	957.650,00	106
383	Kazne, penali i naknade štete		6.000,00	6.000,00	5.333,00	89
3835	Ostale kazne		6.000,00	6.000,00	5.333,00	89
386	Kapitalne pomoći		298.000,00	298.000,00	292.358,00	98
3861	Kapitalne pomoći bankama i ostalim financijskim institucijam		298.000,00	298.000,00	292.358,00	98
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		2.463.500,00	2.463.500,00	2.296.602,00	93
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		2.263.500,00	2.263.500,00	2.104.195,00	93
421	GraĐevinski objekti		1.610.000,00	1.610.000,00	1.551.726,00	96
4213	Ceste, željeznice i slični graĐevinski objekti		740.000,00	740.000,00	717.150,00	97
4214	Ostali graĐevinski objekti		870.000,00	870.000,00	834.576,00	96
422	Postrojenja i oprema		123.000,00	123.000,00	109.219,00	89
4221	Uredska oprema i namještaj		10.500,00	10.500,00	4.061,00	39
4227	UreĐaji, strojevi i oprema za ostale namjene		112.500,00	112.500,00	105.158,00	93
423	Prijevozna sredstva		67.500,00	67.500,00	67.500,00	100
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		67.500,00	67.500,00	67.500,00	100
426	Nematerijalna proizvedena imovina		463.000,00	463.000,00	375.750,00	81
4262	Ulaganja u računalne programe		3.000,00	3.000,00		0
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		460.000,00	460.000,00	375.750,00	82
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		200.000,00	200.000,00	192.407,00	96
451	Dodatna ulaganja na graĐevinskim objektima		200.000,00	200.000,00	192.407,00	96

Razdjel / glava / broj	č ana oznaka i naziv ra una	č	Izvorni plan 2	Tekući plan 3	Izvrš. za razd. 4	Ind. 4/3
	1		9.519.320,00	9.519.320,00	9.303.220,00	98
Raz 001	OPĆINA POSTIRA		9.519.320,00	9.519.320,00	9.303.220,00	98
GI 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		7.936.720,00	7.936.720,00	7.774.826,00	98
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		200.000,00	200.000,00	192.407,00	96
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		305.000,00	305.000,00	297.093,00	97
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova		305.000,00	305.000,00	297.093,00	97
542	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih fina		305.000,00	305.000,00	297.093,00	97
5422	Otplata glav.primlj.kredita od kr.instit.u jav.sektoru		305.000,00	305.000,00	297.093,00	97
GI 00102	PREDŠKOLSKI ODGOJ		1.479.600,00	1.479.600,00	1.438.684,00	97
3	Rashodi poslovanja		1.226.100,00	1.226.100,00	1.188.884,00	97
31	Rashodi za zaposlene		842.000,00	842.000,00	804.342,00	96
311	Plaće		713.000,00	713.000,00	676.938,00	95
3111	Plaće za redovan rad		713.000,00	713.000,00	676.938,00	95
312	Ostali rashodi za zaposlene		25.000,00	25.000,00	24.458,00	98
3121	Ostali rashodi za zaposlene		25.000,00	25.000,00	24.458,00	98
313	Doprinosi na plaće		104.000,00	104.000,00	102.946,00	99
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje		93.000,00	93.000,00	92.772,00	100
3133	Doprinosi za zapošljavanje		11.000,00	11.000,00	10.174,00	92
32	Materijalni rashodi		370.900,00	370.900,00	373.425,00	101
321	Naknade troškova zaposlenima		21.000,00	21.000,00	18.050,00	86
3211	Službena putovanja		6.000,00	6.000,00	5.731,00	96
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		10.000,00	10.000,00	7.000,00	70
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		5.000,00	5.000,00	5.319,00	106
322	Rashodi za materijal i energiju		280.700,00	280.700,00	302.388,00	108
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		93.700,00	93.700,00	97.572,00	104
3222	Materijal i sirovine		130.000,00	130.000,00	144.950,00	112
3223	Energija		33.000,00	33.000,00	27.431,00	83
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		12.000,00	12.000,00	20.108,00	168
3225	Sitni inventar i auto gume		6.000,00	6.000,00	7.511,00	125
3227	Službena,radna i zaštitna odjeća i obuća		6.000,00	6.000,00	4.816,00	80
323	Rashodi za usluge		66.000,00	66.000,00	50.986,00	77
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		7.000,00	7.000,00	5.500,00	79
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		8.000,00	8.000,00	6.599,00	82
3233	Usluge promidžbe i informiranja		1.500,00	1.500,00		0
3234	Komunalne usluge		5.300,00	5.300,00	3.679,00	69
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		16.500,00	16.500,00	15.239,00	92
3237	Intelektualne i osobne usluge		16.000,00	16.000,00	13.125,00	82
3238	Računalne usluge		1.000,00	1.000,00	741,00	74
3239	Ostale usluge		10.700,00	10.700,00	6.103,00	57
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		3.200,00	3.200,00	2.001,00	63
3293	Reprezentacija		2.000,00	2.000,00	1.161,00	58
3294	Članarine		700,00	700,00	450,00	64
3295	Pristojbe i naknade		500,00	500,00	383,00	77
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				7,00	
34	Financijski rashodi		5.000,00	5.000,00	4.017,00	80

Razdjel / glava / broj	č ana oznaka i naziv ra una	č	Izvorni plan 2	Tekući plan 3	Izvrš. za razd. 4	Ind. 4/3
	1		9.519.320,00	9.519.320,00	9.303.220,00	98
Raz 001	OPĆINA POSTIRA		9.519.320,00	9.519.320,00	9.303.220,00	98
GI 00102	PREDŠKOLSKI ODGOJ		1.479.600,00	1.479.600,00	1.438.684,00	97
343	Ostali financijski rashodi		5.000,00	5.000,00	4.017,00	80
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		3.500,00	3.500,00	3.042,00	87
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		1.500,00	1.500,00	975,00	65
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države		8.200,00	8.200,00	7.100,00	87
363	Pomoći unutar opće države		8.200,00	8.200,00	7.100,00	87
3631	Tekuće pomoći unutar opće države		8.200,00	8.200,00	7.100,00	87
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		253.500,00	253.500,00	249.800,00	99
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		253.500,00	253.500,00	249.800,00	99
421	Građevinski objekti		220.000,00	220.000,00	213.334,00	97
4212	Poslovni objekti		200.000,00	200.000,00	213.334,00	107
4214	Ostali građevinski objekti		20.000,00	20.000,00	0	0
422	Postrojenja i oprema		30.500,00	30.500,00	33.544,00	110
4221	Uredska oprema i namještaj		20.000,00	20.000,00	27.169,00	136
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		10.500,00	10.500,00	6.375,00	61
426	Nematerijalna proizvedena imovina		3.000,00	3.000,00	2.922,00	97
4262	Ulaganja u računalne programe		3.000,00	3.000,00	2.922,00	97
GI 00103	KNJIŽNICA		103.000,00	103.000,00	89.710,00	87
3	Rashodi poslovanja		75.500,00	75.500,00	66.014,00	87
32	Materijalni rashodi		72.500,00	72.500,00	63.902,00	88
322	Rashodi za materijal i energiju		7.000,00	7.000,00	4.478,00	64
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		5.000,00	5.000,00	3.709,00	74
3225	Sitni inventar i auto gume		2.000,00	2.000,00	769,00	38
323	Rashodi za usluge		65.000,00	65.000,00	59.350,00	91
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		4.500,00	4.500,00	3.946,00	88
3237	Intelektualne i osobne usluge		60.000,00	60.000,00	55.219,00	92
3239	Ostale usluge		500,00	500,00	185,00	37
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		500,00	500,00	74,00	15
3293	Reprezentacija		500,00	500,00	74,00	15
34	Financijski rashodi		3.000,00	3.000,00	2.112,00	70
343	Ostali financijski rashodi		3.000,00	3.000,00	2.112,00	70
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		2.000,00	2.000,00	1.624,00	81
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		1.000,00	1.000,00	488,00	49
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		27.500,00	27.500,00	23.696,00	86
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		27.500,00	27.500,00	23.696,00	86
422	Postrojenja i oprema		2.500,00	2.500,00	702,00	28
4221	Uredska oprema i namještaj		2.500,00	2.500,00	702,00	28
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti		25.000,00	25.000,00	22.994,00	92
4241	Knjige u knjižnicama		25.000,00	25.000,00	22.994,00	92

Tablica 3 - Izvršenje proračuna po programskoj klasifikaciji

Aktivnost / potprogram / broj		Č	Č	Izvorni plan	Tekući plan	Izvrš. za razd.	Ind.
1				2	3	4	4/3
				9.519.320,00	9.519.320,00	9.303.220,00	98
Raz	001	OPĆINA POSTIRA		9.519.320,00	9.519.320,00	9.303.220,00	98
GI	00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		7.936.720,00	7.936.720,00	7.774.826,00	98
Pr	101	Akti iz djelokruga tijela		1.718.720,00	1.718.720,00	1.695.358,00	99
	A101001	Predstavnička i izv. tijela		350.500,00	350.500,00	384.866,00	110
<i>Funkcijska klasifikacija:</i>							
01	03 04 05	3	Rashodi poslovanja	350.500,00	350.500,00	384.866,00	110
01		31	Rashodi za zaposlene	60.000,00	60.000,00	59.786,00	100
01		312	Ostali rashodi za zaposlene	60.000,00	60.000,00	59.786,00	100
01		3121	Ostali rashodi za zaposlene	60.000,00	60.000,00	59.786,00	100
01	03 04 05	32	Materijalni rashodi	290.500,00	290.500,00	325.080,00	112
01	03 04	322	Rashodi za materijal i energiju			20.086,00	
01	03	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			1.398,00	
01	03	3225	Sitni inventar i auto gume			18.688,00	
01	03 04 05	323	Rashodi za usluge	2.500,00	2.500,00	4.009,00	160
01	03 04 05	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			1.821,00	
01	03 04	3239	Ostale usluge	2.500,00	2.500,00	2.188,00	88
01	03	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	288.000,00	288.000,00	300.985,00	105
01		3291	Naknade za rad predstavnika i izvršnih tijela, povjerenstava	87.000,00	87.000,00	86.415,00	99
01		3292	Premije osiguranja	24.000,00	24.000,00	23.300,00	97
01	03	3293	Reprezentacija	170.000,00	170.000,00	187.370,00	110
01	03	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00	7.000,00	3.900,00	56
	A101002	Svi administrativni, upravni i računovodstveni poslovi koje obavljaj administrativno-tehničko i str. osoblje		1.368.220,00	1.368.220,00	1.310.492,00	96
<i>Funkcijska klasifikacija:</i>							
01	03 04 05	3	Rashodi poslovanja	1.354.720,00	1.354.720,00	1.306.431,00	96
01		31	Rashodi za zaposlene	885.000,00	885.000,00	870.972,00	98
01		311	Plaće	750.000,00	750.000,00	728.229,00	97
01		3111	Plaće za redovan rad	750.000,00	750.000,00	728.229,00	97
01		312	Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00	10.000,00	18.500,00	185
01		3121	Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00	10.000,00	18.500,00	185
01		313	Doprinosi na plaće	125.000,00	125.000,00	124.243,00	99
01		3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	112.000,00	112.000,00	111.963,00	100
01		3133	Doprinosi za zapošljavanje	13.000,00	13.000,00	12.280,00	94
01	03 04 05	32	Materijalni rashodi	433.700,00	433.700,00	397.382,00	92
01	03	321	Naknade troškova zaposlenima	38.700,00	38.700,00	33.840,00	87
01	03	3211	Službena putovanja	17.500,00	17.500,00	14.859,00	85
01	03	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	8.200,00	8.200,00	7.383,00	90
01	03	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000,00	5.000,00	4.146,00	83
01		3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	8.000,00	8.000,00	7.452,00	93
01	03 04	322	Rashodi za materijal i energiju	121.500,00	121.500,00	100.335,00	83
01	03	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	19.500,00	19.500,00	14.425,00	74
01	03 04	3223	Energija	90.000,00	90.000,00	84.163,00	94
01	03 04	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	2.000,00	2.000,00		0
01	03	3225	Sitni inventar i auto gume	10.000,00	10.000,00	1.747,00	17

Aktivnost / potprogram / broj		č	č	Izvorni plan	Tekući plan	Izvrš. za razd.	Ind.
1		ana oznaka i naziv ra		2	3	4	4/3
				9.519.320,00	9.519.320,00	9.303.220,00	98
Raz	001	OPĆINA POSTIRA		9.519.320,00	9.519.320,00	9.303.220,00	98
GI	00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		7.936.720,00	7.936.720,00	7.774.826,00	98
Pr	101	Akti iz djelokruga tijela		1.718.720,00	1.718.720,00	1.695.358,00	99
01	03 04 05	323	Rashodi za usluge	225.500,00	225.500,00	221.028,00	98
01	03	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	55.000,00	55.000,00	55.304,00	101
01	03 04 05	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	4.000,00	4.000,00	1.286,00	32
01	03	3233	Usluge promidžbe i informiranja	22.000,00	22.000,00	18.268,00	83
	03	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	14.000,00	14.000,00	13.932,00	100
01	03	3237	Intelektualne i osobne usluge	105.000,00	105.000,00	109.474,00	104
01	03		č				
		3238	Ra unalne usluge	25.000,00	25.000,00	22.303,00	89
01	03 04	3239	Ostale usluge	500,00	500,00	461,00	92
01		324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			236,00	
01		3241	Naknade tr.osobama izvan radnog odnosa			236,00	
01	03	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	48.000,00	48.000,00	41.943,00	87
01	03	3295	Pristojbe i naknade	26.000,00	26.000,00	23.228,00	89
01		3296	Troškovi Sudskih postupaka	20.000,00	20.000,00	15.715,00	79
01	03	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	3.000,00	150
01	03	34	Financijski rashodi	30.020,00	30.020,00	32.744,00	109
01	03	343	Ostali financijski rashodi	30.020,00	30.020,00	32.744,00	109
01	03	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	10.000,00	10.000,00	6.832,00	68
01		3433	Zatezne kamate	20,00	20,00	6,00	30
01	03	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	20.000,00	20.000,00	25.906,00	130
01	03	38	Ostali rashodi	6.000,00	6.000,00	5.333,00	89
01		383	Kazne, penali i naknade štete	6.000,00	6.000,00	5.333,00	89
01		3835	Ostale kazne	6.000,00	6.000,00	5.333,00	89
01	03 04 05 06 07	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.500,00	13.500,00	4.061,00	30
01	03 04 05 06 07	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.500,00	13.500,00	4.061,00	30
01	03 04 05	422	Postrojenja i oprema	10.500,00	10.500,00	4.061,00	39
01	03 04	4221	Uredska oprema i namještaj	10.500,00	10.500,00	4.061,00	39
01	03 04 05 06	426	Nematerijalna proizvedena imovina	3.000,00	3.000,00		0
01	04		č				
		4262	Ulaganja u ra unalne programe	3.000,00	3.000,00		0
Pr	102	Komunalna infrastruktura		4.123.500,00	4.123.500,00	3.932.101,00	95
	A102003	održav.postojećih cesta,parkinga,trotoara,šetnica i izgradnja novih		839.000,00	839.000,00	813.890,00	97
Funkcijska klasifikacija:							
01	03 04 05	3	Rashodi poslovanja	115.000,00	115.000,00	115.280,00	100
01	03 04 05	32	Materijalni rashodi	115.000,00	115.000,00	115.280,00	100
01	03 04	322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	5.000,00	4.458,00	89
	03 04	3224	Materijal i dijelovi za tekuće održavanje i investicijsko	5.000,00	5.000,00	3.733,00	75
01	03	3225	Sitni inventar i auto gume			725,00	
01	03 04 05	323	Rashodi za usluge	110.000,00	110.000,00	110.822,00	101
01	03	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			500,00	
01	03 04 05	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	110.000,00	110.000,00	110.322,00	100
01	03 04 05 06 07	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	724.000,00	724.000,00	698.610,00	96

Aktivnost / potprogram / broj 1		č ana oznaka i naziv ra una	č	Izvorni plan 2	Tekući plan 3	Izvrš. za razd. 4	Ind. 4/3
				9.519.320,00	9.519.320,00	9.303.220,00	98
Raz	001	OPĆINA POSTIRA		9.519.320,00	9.519.320,00	9.303.220,00	98
GI	00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		7.936.720,00	7.936.720,00	7.774.826,00	98
Pr	102	Komunalna infrastruktura		4.123.500,00	4.123.500,00	3.932.101,00	95
01	03 04 05 06 07	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	724.000,00	724.000,00	698.610,00	96
	03 04 05 07		N				
		421	Gravevinski objekti	700.000,00	700.000,00	675.012,00	96
		4213	Ceste, željeznice i slični gravevinski objekti	570.000,00	570.000,00	545.016,00	96
	03 04 05 07		N				
		4214	Ostali gravevinski objekti	130.000,00	130.000,00	129.996,00	100
01	03 04 05	422	Postrojenja i oprema	9.000,00	9.000,00	8.598,00	96
01	03 04 05		N				
		4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	9.000,00	9.000,00	8.598,00	96
01	03 04 05 06	426	Nematerijalna proizvedena imovina	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100
	03 04 05 06		Č				
		4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100
	A102004	održavanje postojećih i izgradnja nove javne rasvjete		858.000,00	858.000,00	774.600,00	90
<i>Funkcijska klasifikacija:</i>							
01	03 04 05	3	Rashodi poslovanja	238.000,00	238.000,00	184.690,00	78
01	03 04 05	32	Materijalni rashodi	238.000,00	238.000,00	184.690,00	78
01	03 04	322	Rashodi za materijal i energiju	168.000,00	168.000,00	138.327,00	82
01	03 04	3223	Energija	165.000,00	165.000,00	136.835,00	83
	03 04	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3.000,00	3.000,00	1.492,00	50
01	03 04 05	323	Rashodi za usluge	70.000,00	70.000,00	46.363,00	66
01	03 04 05		Č				
		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	70.000,00	70.000,00	46.363,00	66
01	03 04 05 06 07	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	620.000,00	620.000,00	589.910,00	95
01	03 04 05 06 07	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	620.000,00	620.000,00	589.910,00	95
	03 04 05 07		N				
		421	Gravevinski objekti	620.000,00	620.000,00	589.910,00	95
	03 04 05 07		N				
		4214	Ostali gravevinski objekti	620.000,00	620.000,00	589.910,00	95
	A102005	prostorno planiranje		701.000,00	701.000,00	658.058,00	94
<i>Funkcijska klasifikacija:</i>							
01	03 04 05	3	Rashodi poslovanja	111.000,00	111.000,00	138.340,00	125
01	03 04 05	32	Materijalni rashodi	105.000,00	105.000,00	132.329,00	126
01	03 04 05	323	Rashodi za usluge	105.000,00	105.000,00	132.329,00	126
01	03	3237	Intelektualne i osobne usluge	105.000,00	105.000,00	132.329,00	126
01	03	34	Financijski rashodi	6.000,00	6.000,00	6.011,00	100
01		342	Kamate za primljene zajmove	6.000,00	6.000,00	6.011,00	100
01		3422	Kamate za primljene kredite od kreditnih institucija javnog sektora	6.000,00	6.000,00	6.011,00	100
01	03 04 05 06 07	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	285.000,00	285.000,00	222.625,00	78
01	03 04 05 06 07	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	285.000,00	285.000,00	222.625,00	78
01	03 04 05 06	426	Nematerijalna proizvedena imovina	285.000,00	285.000,00	222.625,00	78
	03 04 05 06		Č				
		4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	285.000,00	285.000,00	222.625,00	78
04		5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	305.000,00	305.000,00	297.093,00	97
04		54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	305.000,00	305.000,00	297.093,00	97
04		542	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih finansijskih institucija	305.000,00	305.000,00	297.093,00	97
04		5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija javnog sektora	305.000,00	305.000,00	297.093,00	97
	A102006	tekuće održavanje postojećih objekata i izgradnja novih		295.500,00	295.500,00	266.995,00	90
<i>Funkcijska klasifikacija:</i>							

Aktivnost / potprogram / broj		č 1	č 2	Izvorni plan 2	Tekući plan 3	Izvrš. za razd. 4	Ind. 4/3
				9.519.320,00	9.519.320,00	9.303.220,00	98
Raz	001	OPĆINA POSTIRA		9.519.320,00	9.519.320,00	9.303.220,00	98
GI	00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		7.936.720,00	7.936.720,00	7.774.826,00	98
Pr	102	Komunalna infrastruktura		4.123.500,00	4.123.500,00	3.932.101,00	95
01	03 04 05	3	Rashodi poslovanja	47.000,00	47.000,00	30.838,00	66
01	03 04 05	32	Materijalni rashodi	47.000,00	47.000,00	30.838,00	66
01	03 04	322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	15.000,00	10.792,00	72
01	03	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	7.581,00	152
01	03 04	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	10.000,00	10.000,00	3.211,00	32
01	03 04 05	323	Rashodi za usluge	32.000,00	32.000,00	20.046,00	63
01	03 04 05	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	32.000,00	32.000,00	20.046,00	63
01	03	3237	Intelektualne i osobne usluge				
01	03 04 05 06 07	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	248.500,00	248.500,00	236.157,00	95
01	03 04 05 06 07	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	48.500,00	48.500,00	43.750,00	90
01	03 04 05	422	Postrojenja i oprema	8.500,00	8.500,00		0
01	03 04 05	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	8.500,00	8.500,00		0
01	03 04 05 06	426	Nematerijalna proizvedena imovina	40.000,00	40.000,00	43.750,00	109
01	03 04 05 06	4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	40.000,00	40.000,00	43.750,00	109
01	04	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000,00	200.000,00	192.407,00	96
01	04	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	200.000,00	192.407,00	96
01	04	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	200.000,00	192.407,00	96
	A102007	održavanje luka, plaža i obalnog pojasa		585.000,00	585.000,00	569.980,00	97
Funkcijska klasifikacija:							
01	03 04 05	3	Rashodi poslovanja	295.000,00	295.000,00	296.531,00	101
01	03 04 05	32	Materijalni rashodi	295.000,00	295.000,00	296.531,00	101
01	03 04	322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	10.000,00	7.543,00	75
01	03 04	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	10.000,00	10.000,00	7.543,00	75
01	03 04 05	323	Rashodi za usluge	285.000,00	285.000,00	288.988,00	101
01	03	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			900,00	
01	03 04 05	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	170.000,00	170.000,00	174.070,00	102
01	03	3237	Intelektualne i osobne usluge			5.180,00	
01	03 04	3239	Ostale usluge	115.000,00	115.000,00	108.838,00	95
01	03 04 05 06 07	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	290.000,00	290.000,00	273.449,00	94
01	03 04 05 06 07	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	290.000,00	290.000,00	273.449,00	94
01	03 04 05 07	421	Građevinski objekti	170.000,00	170.000,00	172.134,00	101
01	03 04 05	4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	170.000,00	170.000,00	172.134,00	101
01	03 04 05	422	Postrojenja i oprema			6.940,00	
01	03 04 05	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			6.940,00	
01	03 04 05 06	426	Nematerijalna proizvedena imovina	120.000,00	120.000,00	94.375,00	79
01	03 04 05 06	4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	120.000,00	120.000,00	94.375,00	79
	A102008	održavanje vodovoda i kanalizacije i izgradnja nove		425.000,00	425.000,00	416.987,00	98
Funkcijska klasifikacija:							
01	03 04 05	3	Rashodi poslovanja	305.000,00	305.000,00	302.317,00	99
01	03 04 05	32	Materijalni rashodi	7.000,00	7.000,00	9.959,00	142

Aktivnost / potprogram / broj		Č	Č	Izvorni plan	Tekući plan	Izvrš. za razd.	Ind.
1				2	3	4	4/3
				9.519.320,00	9.519.320,00	9.303.220,00	98
Raz	001	OPĆINA POSTIRA		9.519.320,00	9.519.320,00	9.303.220,00	98
GI	00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		7.936.720,00	7.936.720,00	7.774.826,00	98
Pr	102	Komunalna infrastruktura		4.123.500,00	4.123.500,00	3.932.101,00	95
01	03 04	322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	1.000,00		0
	03 04	3224	Materijal i dijelovi za tekuće održavanje i investicijsko	1.000,00	1.000,00		0
01	03 04 05	323	Rashodi za usluge	6.000,00	6.000,00	9.959,00	166
01	03 04 05	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.000,00	6.000,00	9.959,00	166
01	03	38	Ostali rashodi	298.000,00	298.000,00	292.358,00	98
	03	386	Kapitalne pomoći	298.000,00	298.000,00	292.358,00	98
	03	3861	Kapitalne pomoći bankama i ostalim financijskim institucijama	298.000,00	298.000,00	292.358,00	98
01	03 04 05 06 07	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	120.000,00	120.000,00	114.670,00	96
01	03 04 05 06 07	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	120.000,00	120.000,00	114.670,00	96
	03 04 05 07	421	Gravevinski objekti	120.000,00	120.000,00	114.670,00	96
	03 04 05 07	4214	Ostali gravevinski objekti	120.000,00	120.000,00	114.670,00	96
	A102009	održavanje parkova, nasada i ostalih javnih površina		366.000,00	366.000,00	367.884,00	101
<i>Funkcijska klasifikacija:</i>							
01	03 04 05	3	Rashodi poslovanja	293.500,00	293.500,00	295.884,00	101
01	03 04 05	32	Materijalni rashodi	293.500,00	293.500,00	295.884,00	101
01	03 04	322	Rashodi za materijal i energiju	112.500,00	112.500,00	102.907,00	91
01	03 04	3223	Energija	9.500,00	9.500,00	6.001,00	63
	03 04	3224	Materijal i dijelovi za tekuće održavanje i investicijsko	100.000,00	100.000,00	91.946,00	92
01	03	3225	Sitni inventar i auto gume			2.119,00	
01	03 04 05	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	3.000,00	3.000,00	2.841,00	95
01	03 04 05	323	Rashodi za usluge	181.000,00	181.000,00	192.977,00	107
01	03	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	6.000,00	6.000,00	3.779,00	63
01	03 04 05	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.000,00	3.000,00	9.228,00	308
	03 04	3234	Komunalne usluge	170.000,00	170.000,00	178.149,00	105
01	03 04	3239	Ostale usluge	2.000,00	2.000,00	1.821,00	91
01	03 04 05 06 07	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	72.500,00	72.500,00	72.000,00	99
01	03 04 05 06 07	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	72.500,00	72.500,00	72.000,00	99
01	03 04 05	422	Postrojenja i oprema	5.000,00	5.000,00	4.500,00	90
01	03 04 05	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	5.000,00	5.000,00	4.500,00	90
	04	423	Prijevozna sredstva	67.500,00	67.500,00	67.500,00	100
	04	4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	67.500,00	67.500,00	67.500,00	100
	A102010	održavanje groblja Postira i Dol		54.000,00	54.000,00	63.707,00	118
<i>Funkcijska klasifikacija:</i>							
01	03 04 05	3	Rashodi poslovanja	54.000,00	54.000,00	63.707,00	118
01	03 04 05	32	Materijalni rashodi	54.000,00	54.000,00	63.707,00	118
01	03 04	322	Rashodi za materijal i energiju	4.000,00	4.000,00	2.228,00	56
	03 04	3224	Materijal i dijelovi za tekuće održavanje i investicijsko	4.000,00	4.000,00	2.228,00	56
01	03 04 05	323	Rashodi za usluge	50.000,00	50.000,00	61.479,00	123
01	03 04 05	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	50.000,00	61.479,00	123
01	03 04 05 06 07	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine				

Aktivnost / potprogram / broj 1	č ana oznaka i naziv ra una	č	Izvorni plan 2	Tekući plan 3	Izvrš. za razd. 4	Ind. 4/3
			9.519.320,00	9.519.320,00	9.303.220,00	98
Raz 001	OPĆINA POSTIRA		9.519.320,00	9.519.320,00	9.303.220,00	98
GI 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		7.936.720,00	7.936.720,00	7.774.826,00	98
Pr 102	Komunalna infrastruktura		4.123.500,00	4.123.500,00	3.932.101,00	95
01 03 04 05 06 07	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine				
03 04 05 07		N				
03 04 05 07	421	Gradjevinski objekti				
		N				
	4214	Ostali građevinski objekti				
Pr 103	Komunalni poslovi		630.000,00	630.000,00	623.607,00	99
A103009	svi komunalni poslovi na deponiranju i odvozu smeća i održavanje deponija		525.000,00	525.000,00	522.033,00	99
<i>Funkcijska klasifikacija:</i>						
01 03 04 05	3	Rashodi poslovanja	435.000,00	435.000,00	436.913,00	100
01 03 04 05	32	Materijalni rashodi	435.000,00	435.000,00	436.913,00	100
01 03 04	322	Rashodi za materijal i energiju			1.320,00	
01 03	3225	Sitni inventar i auto gume			1.320,00	
01 03 04 05	323	Rashodi za usluge	435.000,00	435.000,00	435.593,00	100
01 03 04 05		č				
03 04	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.000,00	15.000,00	8.500,00	57
03 04	3234	Komunalne usluge	420.000,00	420.000,00	427.093,00	102
01 03 04 05 06 07	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	90.000,00	90.000,00	85.120,00	95
01 03 04 05 06 07	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	90.000,00	85.120,00	95
01 03 04 05	422	Postrojenja i oprema	90.000,00	90.000,00	85.120,00	95
01 03 04 05		N				
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	90.000,00	90.000,00	85.120,00	95
A103010	Pogrebne usluge		30.000,00	30.000,00	25.845,00	86
<i>Funkcijska klasifikacija:</i>						
01 03 04 05	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	25.845,00	86
01 03 04 05	32	Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	25.845,00	86
01 03 04	322	Rashodi za materijal i energiju			927,00	
01 03	3225	Sitni inventar i auto gume			927,00	
01 03 04 05	323	Rashodi za usluge	30.000,00	30.000,00	24.918,00	83
03 04	3234	Komunalne usluge	30.000,00	30.000,00	24.918,00	83
A103011	Ekologija i zaštita okoliša-ekorenta,deratizacija,dimnjačarske usl. ,razna ostala čišćenja		75.000,00	75.000,00	75.729,00	101
<i>Funkcijska klasifikacija:</i>						
01 03 04 05	3	Rashodi poslovanja	75.000,00	75.000,00	75.729,00	101
01 03 04 05	32	Materijalni rashodi	75.000,00	75.000,00	75.729,00	101
01 03 04 05	323	Rashodi za usluge	75.000,00	75.000,00	75.729,00	101
03 04	3234	Komunalne usluge	75.000,00	75.000,00	75.729,00	101
Pr 104	Sufinanciranje iz prorač.		1.464.500,00	1.464.500,00	1.523.760,00	104
A104010	socijalna skrb i razne pomoći stanovništvu općine		170.000,00	170.000,00	157.200,00	92
<i>Funkcijska klasifikacija:</i>						
01 03 04 05	3	Rashodi poslovanja	170.000,00	170.000,00	157.200,00	92
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i drug	170.000,00	170.000,00	157.200,00	92
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	170.000,00	170.000,00	157.200,00	92
01 05		č				
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	170.000,00	170.000,00	157.200,00	92
A104011	sufinanciranje udruga		53.000,00	53.000,00	62.482,00	118
<i>Funkcijska klasifikacija:</i>						

Aktivnost / potprogram / broj		č	č	Izvorni plan	Tekući plan	Izvrš. za razd.	Ind.
1				2	3	4	4/3
				9.519.320,00	9.519.320,00	9.303.220,00	98
Raz	001	OPĆINA POSTIRA		9.519.320,00	9.519.320,00	9.303.220,00	98
GI	00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		7.936.720,00	7.936.720,00	7.774.826,00	98
Pr	104	Sufinanciranje iz prorač.		1.464.500,00	1.464.500,00	1.523.760,00	104
01	03 04 05	3	Rashodi poslovanja	53.000,00	53.000,00	62.482,00	118
01	03	38	Ostali rashodi	53.000,00	53.000,00	62.482,00	118
01		381	Tekuće donacije	53.000,00	53.000,00	62.482,00	118
01		3811	Tekuće donacije u novcu	53.000,00	53.000,00	62.482,00	118
	A104012	sufinanciranje školstva		48.000,00	48.000,00	36.000,00	75
<i>Funkcijska klasifikacija:</i>							
01	03 04 05	3	Rashodi poslovanja	48.000,00	48.000,00	36.000,00	75
01	03	38	Ostali rashodi	48.000,00	48.000,00	36.000,00	75
01		381	Tekuće donacije	48.000,00	48.000,00	36.000,00	75
01		3811	Tekuće donacije u novcu	48.000,00	48.000,00	36.000,00	75
	A104013	unaprijeđenje kulture i poboljšanje turističke ponude		362.000,00	362.000,00	382.276,00	106
<i>Funkcijska klasifikacija:</i>							
01	03 04 05	3	Rashodi poslovanja	362.000,00	362.000,00	382.276,00	106
01	03 04 05	32	Materijalni rashodi	192.000,00	192.000,00	191.236,00	100
01	03 04 05	323	Rashodi za usluge	192.000,00	192.000,00	191.236,00	100
01	03 04 05	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	192.000,00	192.000,00	191.236,00	100
01	03	38	Ostali rashodi	170.000,00	170.000,00	191.040,00	112
01		381	Tekuće donacije	170.000,00	170.000,00	191.040,00	112
01		3811	Tekuće donacije u novcu	170.000,00	170.000,00	191.040,00	112
	A104014	protupožarna, civilna zaštita i služba spašavanja		208.000,00	208.000,00	206.750,00	99
<i>Funkcijska klasifikacija:</i>							
01	03 04 05	3	Rashodi poslovanja	208.000,00	208.000,00	206.750,00	99
01	03 04 05	32	Materijalni rashodi	3.000,00	3.000,00	1.750,00	58
01	03 04 05	323	Rashodi za usluge	3.000,00	3.000,00	1.750,00	58
01	03	3237	Intelektualne i osobne usluge	3.000,00	3.000,00	1.750,00	58
01	03	38	Ostali rashodi	205.000,00	205.000,00	205.000,00	100
01		381	Tekuće donacije	205.000,00	205.000,00	205.000,00	100
01		3811	Tekuće donacije u novcu	205.000,00	205.000,00	205.000,00	100
	A104015	unaprijeđenje poljoprivrede		190.000,00	190.000,00	213.381,00	112
<i>Funkcijska klasifikacija:</i>							
01	03 04 05	3	Rashodi poslovanja	190.000,00	190.000,00	213.381,00	112
01	03 04 05	32	Materijalni rashodi	170.000,00	170.000,00	192.187,00	113
01	03 04 05	323	Rashodi za usluge	170.000,00	170.000,00	192.187,00	113
01	03 04 05	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	170.000,00	170.000,00	192.187,00	113
01	03	38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	21.194,00	106
01		381	Tekuće donacije	20.000,00	20.000,00	21.194,00	106
01		3811	Tekuće donacije u novcu	20.000,00	20.000,00	21.194,00	106
	A104016	pomoći i sufinanciranja vjerske zajednice Župe Postira		30.000,00	30.000,00	83.100,00	277
<i>Funkcijska klasifikacija:</i>							
01	03 04 05	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	83.100,00	277
01	03	38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	83.100,00	277
01		381	Tekuće donacije	30.000,00	30.000,00	83.100,00	277
01		3811	Tekuće donacije u novcu	30.000,00	30.000,00	83.100,00	277

Aktivnost / potprogram / broj 1	č ana oznaka i naziv ra una	č	Izvorni plan 2	Tekući plan 3	Izvrš. za razd. 4	Ind. 4/3	
			9.519.320,00	9.519.320,00	9.303.220,00	98	
Raz	001	OPĆINA POSTIRA	9.519.320,00	9.519.320,00	9.303.220,00	98	
Gl	00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	7.936.720,00	7.936.720,00	7.774.826,00	98	
Pr	104	Sufinanciranje iz prorač.	1.464.500,00	1.464.500,00	1.523.760,00	104	
	A104017	sufinanciranje športa	343.500,00	343.500,00	344.000,00	100	
<i>Funkcijska klasifikacija:</i>							
01	03 04 05	3	Rashodi poslovanja	343.500,00	343.500,00	344.000,00	100
01	03	38	Ostali rashodi	343.500,00	343.500,00	344.000,00	100
01		381	Tekuće donacije	343.500,00	343.500,00	344.000,00	100
01		3811	Tekuće donacije u novcu	343.500,00	343.500,00	344.000,00	100
	A104018	sufinanciranje zdravstva	35.000,00	35.000,00	14.834,00	42	
<i>Funkcijska klasifikacija:</i>							
01	03 04 05	3	Rashodi poslovanja	35.000,00	35.000,00	14.834,00	42
01	03	38	Ostali rashodi	35.000,00	35.000,00	14.834,00	42
01		381	Tekuće donacije	35.000,00	35.000,00	14.834,00	42
01		3811	Tekuće donacije u novcu	35.000,00	35.000,00	14.834,00	42
	A104019	sufinanciranje javnih poduzeća- subvencije	25.000,00	25.000,00	23.737,00	95	
<i>Funkcijska klasifikacija:</i>							
01	03 04 05	3	Rashodi poslovanja	25.000,00	25.000,00	23.737,00	95
01		35	Subvencije	25.000,00	25.000,00	23.737,00	95
01		352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim	25.000,00	25.000,00	23.737,00	95
01		3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	25.000,00	25.000,00	23.737,00	95
Gl	00102	PREDŠKOLSKI ODGOJ	1.479.600,00	1.479.600,00	1.438.684,00	97	
Pr	201	Predškolski odgoj	1.479.600,00	1.479.600,00	1.438.684,00	97	
	A201001	stručno osoblje predšk. ustanove	930.900,00	930.900,00	872.889,00	94	
<i>Funkcijska klasifikacija:</i>							
01	03 04 05	3	Rashodi poslovanja	927.900,00	927.900,00	869.967,00	94
01		31	Rashodi za zaposlene	842.000,00	842.000,00	804.342,00	96
01		311	Plaće	713.000,00	713.000,00	676.938,00	95
01		3111	Plaće za redovan rad	713.000,00	713.000,00	676.938,00	95
01		312	Ostali rashodi za zaposlene	25.000,00	25.000,00	24.458,00	98
01		3121	Ostali rashodi za zaposlene	25.000,00	25.000,00	24.458,00	98
01		313	Doprinosi na plaće	104.000,00	104.000,00	102.946,00	99
01		3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	93.000,00	93.000,00	92.772,00	100
01		3133	Doprinosi za zapošljavanje	11.000,00	11.000,00	10.174,00	92
01	03 04 05	32	Materijalni rashodi	80.900,00	80.900,00	61.608,00	76
01	03	321	Naknade troškova zaposlenima	21.000,00	21.000,00	18.050,00	86
01	03	3211	Službena putovanja	6.000,00	6.000,00	5.731,00	96
01	03	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	10.000,00	10.000,00	7.000,00	70
01	03	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000,00	5.000,00	5.319,00	106
01	03 04	322	Rashodi za materijal i energiju	16.200,00	16.200,00	6.811,00	42
01	03	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	10.200,00	10.200,00	1.995,00	20
01		3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	6.000,00	6.000,00	4.816,00	80
01	03 04 05	323	Rashodi za usluge	40.500,00	40.500,00	34.746,00	86
01	03	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	5.500,00	5.500,00	5.500,00	100

Aktivnost / potprogram / broj		č	č	Izvorni plan	Tekući plan	Izvrš. za razd.	Ind.				
1		1		2	3	4	4/3				
				9.519.320,00	9.519.320,00	9.303.220,00	98				
Raz	001	OPĆINA POSTIRA		9.519.320,00	9.519.320,00	9.303.220,00	98				
GI	00102	PREDŠKOLSKI ODGOJ		1.479.600,00	1.479.600,00	1.438.684,00	97				
Pr	201	Predškolski odgoj		1.479.600,00	1.479.600,00	1.438.684,00	97				
01	03	3233	Usluge promidžbe i informiranja	1.500,00	1.500,00		0				
	03	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	16.500,00	16.500,00	15.239,00	92				
01	03	3237	Intelektualne i osobne usluge	16.000,00	16.000,00	13.125,00	82				
01	03	3238	Č								
01	03	3239	Ra. unalne usluge	1.000,00	1.000,00	741,00	74				
	03	329	Ostale usluge			141,00					
01	03	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.200,00	3.200,00	2.001,00	63				
01	03	3293	Reprezentacija	2.000,00	2.000,00	1.161,00	58				
	03	3294	Članarine	700,00	700,00	450,00	64				
01	03	3295	Pristojbe i naknade	500,00	500,00	383,00	77				
01	03	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			7,00					
01	03	34	Financijski rashodi	5.000,00	5.000,00	4.017,00	80				
01	03	343	Ostali financijski rashodi	5.000,00	5.000,00	4.017,00	80				
01	03	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3.500,00	3.500,00	3.042,00	87				
01	03	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	1.500,00	1.500,00	975,00	65				
01	03	04	05	06	07	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000,00	3.000,00	2.922,00	97
01	03	04	05	06	07	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	3.000,00	2.922,00	97
01	03	04	05	06	06	426	Nematerijalna proizvedena imovina	3.000,00	3.000,00	2.922,00	97
01	04	4262	Č								
			Ulaganja u ra. unalne programe	3.000,00	3.000,00	2.922,00	97				
		A201002	Odgojno obrazovna djelatn.i briga i skrb o djeci	224.700,00	224.700,00	238.268,00	106				
Funkcijska klasifikacija:											
01	03	04	05	3	Rashodi poslovanja	224.700,00	224.700,00	238.268,00	106		
01	03	04	05	32	Materijalni rashodi	216.500,00	216.500,00	231.168,00	107		
01	03	04	322	Rashodi za materijal i energiju	213.000,00	213.000,00	230.226,00	108			
01	03	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	80.000,00	80.000,00	85.276,00	107				
01	03	3222	Materijal i sirovine	130.000,00	130.000,00	144.950,00	112				
01	03	3225	Sitni inventar i auto gume	3.000,00	3.000,00		0				
01	03	04	05	323	Rashodi za usluge	3.500,00	3.500,00	942,00	27		
01	03	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	1.500,00	1.500,00		0				
01	03	04	3239	Ostale usluge	2.000,00	2.000,00	942,00	47			
			36	Pomo i dane u inozemstvo i unutar op e države	8.200,00	8.200,00	7.100,00	87			
			363	Pomo i unutar op e države	8.200,00	8.200,00	7.100,00	87			
		05	3631	Teku e pomo i unutar op e države	8.200,00	8.200,00	7.100,00	87			
		A201003	Opremanje i održavanje zgrade i okoliša	324.000,00	324.000,00	327.527,00	101				
Funkcijska klasifikacija:											
01	03	04	05	3	Rashodi poslovanja	73.500,00	73.500,00	80.649,00	110		
01	03	04	05	32	Materijalni rashodi	73.500,00	73.500,00	80.649,00	110		
01	03	04	322	Rashodi za materijal i energiju	51.500,00	51.500,00	65.351,00	127			
01	03	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3.500,00	3.500,00	10.301,00	294				
01	03	04	3223	Energija	33.000,00	33.000,00	27.431,00	83			
	03	04	3224	Materijal i dijelovi za teku e i investicijsko održavanje	12.000,00	12.000,00	20.108,00	168			
01	03	3225	Sitni inventar i auto gume	3.000,00	3.000,00	7.511,00	250				

Aktivnost / potprogram / broj		č	č	Izvorni plan	Tekući plan	Izvrš. za razd.	Ind.
1		ana oznaka i naziv ra	una	2	3	4	4/3
				9.519.320,00	9.519.320,00	9.303.220,00	98
Raz	001	OPĆINA POSTIRA		9.519.320,00	9.519.320,00	9.303.220,00	98
GI	00102	PREDŠKOLSKI ODGOJ		1.479.600,00	1.479.600,00	1.438.684,00	97
Pr	201	Predškolski odgoj		1.479.600,00	1.479.600,00	1.438.684,00	97
01	03 04 05	323	Rashodi za usluge	22.000,00	22.000,00	15.298,00	70
01	03 04 05		č				
		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	8.000,00	8.000,00	6.599,00	82
	03 04	3234	Komunalne usluge	5.300,00	5.300,00	3.679,00	69
01	03 04	3239	Ostale usluge	8.700,00	8.700,00	5.020,00	58
01	03 04 05 06 07	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.500,00	250.500,00	246.878,00	99
01	03 04 05 06 07	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.500,00	250.500,00	246.878,00	99
	03 04 05 07		Ń				
		421	Gravevinski objekti	220.000,00	220.000,00	213.334,00	97
	05	4212	Poslovni objekti	200.000,00	200.000,00	213.334,00	107
	03 04 05 07		Ń				
		4214	Ostali gravevinski objekti	20.000,00	20.000,00	0	0
01	03 04 05	422	Postrojenja i oprema	30.500,00	30.500,00	33.544,00	110
01	03 04	4221	Uredska oprema i namještaj	20.000,00	20.000,00	27.169,00	136
01	03 04 05		Ń				
		4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	10.500,00	10.500,00	6.375,00	61
GI	00103	KNJIŽNICA		103.000,00	103.000,00	89.710,00	87
Pr	301	Knjižničarstvo		103.000,00	103.000,00	89.710,00	87
	A30101	Obavljanje stručne knjižničarske djelatnosti		75.500,00	75.500,00	66.014,00	87
Funkcijska klasifikacija:							
01	03 04 05	3	Rashodi poslovanja	75.500,00	75.500,00	66.014,00	87
01	03 04 05	32	Materijalni rashodi	72.500,00	72.500,00	63.902,00	88
01	03 04	322	Rashodi za materijal i energiju	7.000,00	7.000,00	4.478,00	64
01	03	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	3.709,00	74
01	03	3225	Sitni inventar i auto gume	2.000,00	2.000,00	769,00	38
01	03 04 05	323	Rashodi za usluge	65.000,00	65.000,00	59.350,00	91
01	03	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	4.500,00	4.500,00	3.946,00	88
01	03	3237	Intelektualne i osobne usluge	60.000,00	60.000,00	55.219,00	92
01	03 04	3239	Ostale usluge	500,00	500,00	185,00	37
01	03	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500,00	500,00	74,00	15
01	03	3293	Reprezentacija	500,00	500,00	74,00	15
01	03	34	Financijski rashodi	3.000,00	3.000,00	2.112,00	70
01	03	343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	3.000,00	2.112,00	70
01	03	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.000,00	2.000,00	1.624,00	81
01	03	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	1.000,00	1.000,00	488,00	49
	A30102	Opremanje i uređenje prostora knjižnice		2.500,00	2.500,00	702,00	28
Funkcijska klasifikacija:							
01	03 04 05 06 07	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.500,00	2.500,00	702,00	28
01	03 04 05 06 07	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.500,00	2.500,00	702,00	28
01	03 04 05	422	Postrojenja i oprema	2.500,00	2.500,00	702,00	28
01	03 04	4221	Uredska oprema i namještaj	2.500,00	2.500,00	702,00	28
	A30103	Nabavka i održavanje knjiga		25.000,00	25.000,00	22.994,00	92
Funkcijska klasifikacija:							
01	03 04 05 06 07	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	25.000,00	22.994,00	92
01	03 04 05 06 07	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	25.000,00	22.994,00	92

Aktivnost / potprogram / broj 1	č ana oznaka i naziv ra una	č	Izvorni plan 2	Tekući plan 3	Izvrš. za razd. 4	Ind. 4/3
			9.519.320,00	9.519.320,00	9.303.220,00	98
Raz	001	OPĆINA POSTIRA	9.519.320,00	9.519.320,00	9.303.220,00	98
GI	00103	KNJIŽNICA	103.000,00	103.000,00	89.710,00	87
Pr	301	Knjižničarstvo	103.000,00	103.000,00	89.710,00	87
	04 05	424 Knjige, umjetni vrijednosti <small>č ka djela i ostale izložbene</small>	25.000,00	25.000,00	22.994,00	92
	04 05	4241 Knjige u knjižnicama	25.000,00	25.000,00	22.994,00	92

Članak 2.

Ukupno ostvareni rashodi u iznosu od 9.303.220 kn prikazani su i po izvorima financiranja, i to u donjoj tabeli, kako slijedi:

Izvor 01	Konto	Akt.	Tekući plan	Izvorni plan	Izvrš. za razd.	
	311110	Plaće za radovan rad- OPĆINA	A101002	750.000,00	750.000,00	728.229,00
	311111	Plaće za zaposlene-DV	A201001	713.000,00	713.000,00	676.938,00
	31212	Nagrade	A201001	15.000,00	15.000,00	10.958,00
	312190	Ostali nenađeni rash.za zaposl.-OPĆINA	A101002	10.000,00	10.000,00	18.500,00
	312191	Ostali nenađeni rash.za zaposl.-DV	A201001	10.000,00	10.000,00	13.500,00
	312193	Naknade naćelniku i donaćelniku	A101001	60.000,00	60.000,00	59.786,00
	313210	Dopr.za zdravstv.osiđuranje- OPĆINA	A101002	112.000,00	112.000,00	111.963,00
	313210	Dopr.za zdravstv.osiđuranje- OPĆINA	A101002			0,00
	313211	Dopr.za zdravstv.osiđuranje- DV	A201001	93.000,00	93.000,00	92.772,00
	313310	Doprinos za zapošljavanje- OPĆINA	A101002	13.000,00	13.000,00	12.280,00
	313311	Doprinosi za zapošljavanje- DV	A201001	11.000,00	11.000,00	10.174,00
	32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	A101002			0,00
	321110	Dnevnice za sl.put u zemlji-Općina	A101002	7.500,00	7.500,00	5.984,00
	3211130	Naknade za smještaj na sl.putu- Općina	A101002	2.000,00	2.000,00	2.151,00
	32113	Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	A101002			0,00
	32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	A101002			0,00
	321150	Naknade za prijevoz na sl.putu u zemlji-Općina	A101002	8.000,00	8.000,00	6.724,00
	32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	A101002			0,00
	321210	Naknade za prijevoz na posao i s posla-Općina	A101002	8.200,00	8.200,00	7.383,00
	32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	A101002			0,00
	321310	Seminari ,savjetovanja i simpoziji-Općina	A101002	5.000,00	5.000,00	3.646,00
	32132	Tećajevi i stručni ispiti	A101002			500,00
	32141	Naknada za korištenje privatnog automobila u sl.svrhe	A101002	8.000,00	8.000,00	7.452,00
	32211	Uredski materijal	A101002			0,00
	32211	Uredski materijal	A101001			0,00
	322110	Uredski materijal-Općina	A101002	12.000,00	12.000,00	8.527,00
	322110	Uredski materijal-Općina	A101001			1.398,00
	32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	A101002			0,00
	322120	Stručna literatura- Općina	A101002	1.500,00	1.500,00	1.298,00
	322122	Stručna literatura-KNJIŽNICA	A30101			200,00
	32214	Materijal i sredstva za ćišćenje i održavanje	A102006			0,00
	32214	Materijal i sredstva za ćišćenje i održavanje	A101002			0,00
	322140	Mat.i sredstva za ćišćenje i održavanje-Općina	A102006	5.000,00	5.000,00	7.581,00
	322140	Mat.i sredstva za ćišćenje i održavanje-Općina	A101002			0,00
	32215	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	A102009			0,00
	322160	Mat.za higijenu- Općina	A101002	6.000,00	6.000,00	4.600,00
	322172	Igraćke namjenske za Božićne poklone djeci	A201002	15.000,00	15.000,00	14.506,00
	32224	Namirnice- sufinanc.hrane za DV	A201002	103.000,00	103.000,00	91.612,00
	3223102	El.energija - zgrada općine (1)	A101002	88.862,00	88.862,00	84.163,00
	322311	Elektrićna energija- javna rasvjeta	A102004	165.000,00	165.000,00	136.835,00

Izvor	01				
Konto		Akt.	Tekući plan	Izvorni plan	Izvrš. za razd.
32251	Sitni inventar	A103010			927,00
32251	Sitni inventar	A102009			2.119,00
32251	Sitni inventar	A103009			1.320,00
32251	Sitni inventar	A102003			725,00
32251	Sitni inventar	A101001			18.688,00
32251	Sitni inventar	A101002	10.000,00	10.000,00	1.747,00
322512	Sitan inventar -Knjižnica	A30101	2.000,00	2.000,00	769,00
32271	Službena radna i zaštitna odjeća i obuća	A102009			0,00
322710	Službena i radna odjeća i obuća- Općina	A102009	3.000,00	3.000,00	2.841,00
322711	Službena i radna odjeća i obuća- DV	A201001	6.000,00	6.000,00	4.816,00
323110	Usluge telefona.Općina	A101002	44.000,00	44.000,00	43.322,00
3231102	Usluge telefona- Knjižnica	A30101	4.000,00	4.000,00	3.759,00
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	A101002			0,00
323130	Pošanski troškovi-Općina	A101002	11.000,00	11.000,00	11.592,00
323132	Pošanski troškovi- Knjižnica	A30101	500,00	500,00	187,00
323132	Pošanski troškovi- Knjižnica	A101002			0,00
32319	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	A102009			0,00
32319	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	A101002			0,00
323190	Ostale prijevozne usluge- Općina	A102009	6.000,00	6.000,00	3.779,00
323190	Ostale prijevozne usluge- Općina	A102007			900,00
323190	Ostale prijevozne usluge- Općina	A101002			390,00
323190	Ostale prijevozne usluge- Općina	A102003			500,00
323210	Usluge tek.održ.-prostorije općine	A102006			0,00
323310	Elektronski mediji- Općina	A101002	0,00	0,00	0,00
32332	Tisak	A101002			0,00
32332	Tisak	A101001			0,00
323320	Tisak- Općina	A101002	22.000,00	22.000,00	18.268,00
323720	Ugovori o djelu - knjižnica	A30101	40.000,00	40.000,00	37.719,00
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	A101002			0,00
323730	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja- Općina	A101002	61.000,00	61.000,00	60.599,00
32375	Geodetsko-katastarske usluge	A102005	50.000,00	50.000,00	63.579,00
323751	Usl.uspostave Geo.inform.sustava	A102005	55.000,00	55.000,00	68.750,00
32376	Usluge vještačenja	A102007			5.180,00
32376	Usluge vještačenja	A101002			5.500,00
323790	Ostale int.usl.-izrada trošk.tender dok.,elaborata i sl.	A101002	35.000,00	35.000,00	39.625,00
323791	Usluge stručnog nadzora na radovima	A102006	0,00	0,00	0,00
3237990	Ostale int.usl.-voñenje fiskalne,ureñ.web str. i sl.	A101002			0,00
32379900	Intel.usl.-provoñenje zakona o fiskalnoj odgovor.- Općina	A101002	9.000,00	9.000,00	3.750,00
32379902	Ostale int.usl.-stručne usl. oko FMC-a-Knjižnica	A30101	20.000,00	20.000,00	17.500,00
3237991	Ostale intel.usluge- Planovi procjene ugroženosti za CZ	A104014	3.000,00	3.000,00	1.750,00
3237991	Ostale intel.usluge- Planovi procjene ugroženosti za CZ	A101002			0,00
32381	Usluge ažuriranja računalnih baza	A101002			0,00
323810	Računalne usluge- Općina	A101002	25.000,00	25.000,00	22.303,00
32391	Grafičke i tiskarske usl.- kopiranja i uvezivanja- Općina	A101002	500,00	500,00	461,00
32395	Redarstvene usluge	A101001	2.500,00	2.500,00	2.188,00
32412	Naknade ostalih tr.osobama izvan radnog odnosa	A101002			236,00
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	A101001	22.000,00	22.000,00	21.500,00
32912	Naknade članovima povjerenstava	A101001	65.000,00	65.000,00	64.915,00
32922	Premije osiguranja ostale imovine	A101001	24.000,00	24.000,00	23.300,00
329310	Reprezentacija opća- Općina	A101001	170.000,00	170.000,00	187.370,00
32951	Upravne i administrativne pristojbe	A101002	2.000,00	2.000,00	3.675,00
32952	Sudske pristojbe	A101002	17.000,00	17.000,00	13.996,00
329521	Rashodi po Sudskim Ovrhama-razni predmeti	A101002			0,00
32953	Javnobilježničke pristojbe	A101002			0,00
329530	Javnobilježničke pristojbe- Općina	A101002	7.000,00	7.000,00	5.557,00

Konto	Akt.	Tekući plan	Izvorni plan	Izvrš. za razd.	
32961	Troškovi sudskih postupaka	A101002	20.000,00	20.000,00	15.715,00
32991	Rashodi protokola (vijenci, cvijeće, svjeće i sl.)	A101001	7.000,00	7.000,00	3.900,00
329990	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	A101002	2.000,00	2.000,00	3.000,00
329990	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	A101002			0,00
329990	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	A101001			0,00
34222	Kamate za primlj.kredite od kr.instituc.u jav.sektoru	A102005	6.000,00	6.000,00	6.011,00
34311	Usluge banaka	A101002			0,00
343110	Usluge banke- Općina	A101002	10.000,00	10.000,00	6.832,00
343112	Usluge banaka- Knjižnica	A30101	0,00	0,00	0,00
343112	Usluge banaka- Knjižnica	A30101	2.000,00	2.000,00	1.624,00
34332	Zatezne kamate na doprinose	A101002	20,00	20,00	6,00
34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi	A101002			0,00
343490	Ostale financijski rashodi-Fina ,porezna i sl.- Općina	A101002	20.000,00	20.000,00	25.906,00
343492	Ostali financijski rashodi-Knjižnica	A30101	1.000,00	1.000,00	488,00
352211	Subvencija prijevoza-	A104019	25.000,00	25.000,00	23.737,00
352212	Subvencija za prijevoz -Autotrans i katamaran	A104019			0,00
3672111	Prij.DV za plaće zaposlenih	A201001			0,00
3672112	Prij.DV-za reshode prehrane djece	A201002			0,00
3672113	Prij.DV-za ostale rashode poslovanja	A201003			0,00
3672113	Prij.DV-za ostale rashode poslovanja	A201002			0,00
367212	Prij.KNJIŽNICI za rashode poslovanja	A30101			0,00
372120	Pomoć obiteljima i kućanstvima	A104010	10.000,00	10.000,00	10.500,00
372130	Pomoć invalidnim i hendikepiranim osobama	A104010	0,00	0,00	0,00
37215	Stipendije i školarine	A104010	100.000,00	100.000,00	97.800,00
37217	Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad	A104010	60.000,00	60.000,00	47.000,00
381110	Tekuće donacije zdravstvu	A104018	5.000,00	5.000,00	2.664,00
381111	Tekuće donacije udruzi DDK	A104018	30.000,00	30.000,00	12.170,00
381112	Tekuće donacije Crvenom križu	A104018			0,00
381112	Tekuće donacije Crvenom križu	A104011	19.000,00	19.000,00	25.000,00
381121	Tek.donac.za starački dom- pri Domu časnih sestara	A104016	10.000,00	10.000,00	10.000,00
381122	Tek.donacije vjerskoj zajednici- pri Župnom uredu	A104016	20.000,00	20.000,00	73.100,00
381140	Tekuće donacije političkim strankama	A104011	0,00	0,00	0,00
381141	Tekuće donac.udrugama građana	A104013			0,00
381141	Tekuće donac.udrugama građana	A104011	30.000,00	30.000,00	29.427,00
381142	Tekuće donacija udruzi LAG	A104013			0,00
381142	Tekuće donacija udruzi LAG	A104011	4.000,00	4.000,00	8.055,00
38115	Tekuće donacije sportu	A104017			1.000,00
381150	Tekuća donacija Košarkaškom klubu	A104017			0,00
381150	Tekuća donacija Košarkaškom klubu	A104017			3.000,00
381151	Tekuće donac.športu- Boćarski klub	A104017	6.500,00	6.500,00	7.500,00
381152	Tekuće donacije Nogometnom klubu	A104017	300.000,00	300.000,00	300.000,00
381153	Tekuće donacije Jedriličarskom klubu	A104017	35.000,00	35.000,00	32.500,00
381154	Tekuće donacije karate klubu	A104017	2.000,00	2.000,00	0,00
381161	Tekuće don.kulturi- razne	A104013	0,00	0,00	0,00
381162	Tekuće don.kulturi-samostalni umjetnici	A104013	0,00	0,00	0,00
381164	Tekuće donacije TZ-za poboljšanje turist.ponude	A104013	70.000,00	70.000,00	63.012,00
381165	Tek.don.kulturi- sufinanc.Postirskog ljeta	A104013	100.000,00	100.000,00	128.028,00
3811921	Tek.donacije osnovnom školstvu	A104012	35.000,00	35.000,00	36.000,00
3811922	Tek.donacije srednjim školama	A104012	3.000,00	3.000,00	0,00
3811923	Tek.donacije Glazbenoj školi	A104012	10.000,00	10.000,00	0,00
381193	Tekuće donacije protupožarstvu- DVD-u	A104014	200.000,00	200.000,00	200.000,00
381194	Tek.donacije poljoprivrednicima	A104015	20.000,00	20.000,00	21.194,00
381195	Tek.donacija HGSS	A104014	5.000,00	5.000,00	5.000,00
38351	Ostale kazne	A101002	6.000,00	6.000,00	5.333,00
422110	Računalna oprema -Općina	A101002	6.000,00	6.000,00	2.935,00
422120	Uredski namještaj - Općina	A101002	1.500,00	1.500,00	0,00

Izvor 01

Konto	Akt.	Tekući plan	Izvorni plan	Izvrš. za razd.	
422123	Namještaj za Knjižnicu	A30102	2.500,00	2.500,00	702,00
42219	Ostala uredska oprema	A101002	3.000,00	3.000,00	1.126,00
426211	Računalni program za Knjižnicu	A201001	3.000,00	3.000,00	0,00
			4.128.082,00	4.128.082,00	4.096.027,00

Izvor 03

Konto	Akt.	Tekući plan	Izvorni plan	Izvrš. za razd.	
321111	Dnevnice za sl. put u zemlji- DV	A201001	2.000,00	2.000,00	2.195,00
321151	Naknade za prijevoz na sl. putu u zemlji -DV	A201001	4.000,00	4.000,00	3.536,00
321211	Naknade za prijevoz na posao i s posla- DV	A201001	10.000,00	10.000,00	7.000,00
321311	Seminari, savjetovanja i simpoziji- DV	A201001	5.000,00	5.000,00	5.319,00
322111	Uredski materijal- DV	A201002			9.576,00
322111	Uredski materijal- DV	A201001	7.000,00	7.000,00	0,00
322112	Uredski materijal- knjižnica	A30101	0,00	0,00	0,00
322112	Uredski materijal- knjižnica	A30101	5.000,00	5.000,00	3.509,00
322121	Stručna literatura- DV	A201001	3.200,00	3.200,00	1.995,00
322141	Mat.i sredstva za čišćenje i održavanje -DV	A201003	2.000,00	2.000,00	2.707,00
322142	Materijal za čišćenje-Knjižnica	A30102	0,00	0,00	0,00
322161	Mat.za higijenu i njegu djece.DV	A201002	15.000,00	15.000,00	18.540,00
322170	Didaktički materijal i igračke	A201002	45.000,00	45.000,00	36.935,00
322171	Slikovnice i CD-i	A201002	2.000,00	2.000,00	5.719,00
32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja- DV	A201003	1.500,00	1.500,00	7.594,00
32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja- DV	A201002	3.000,00	3.000,00	0,00
322240	Namirnice-prehrana djece u DV	A201002	27.000,00	27.000,00	53.338,00
3223101	El.energija- sufinanc. DV	A201003	25.000,00	25.000,00	21.527,00
322341	Dizelsko gorivo za DV	A201003	8.000,00	8.000,00	5.904,00
322411	Materijal za tek.održavanje prostorija i zgrade DV	A201003	5.000,00	5.000,00	13.440,00
322412	Materijal za tek.održavanje okoliša zgrade i igrališta DV	A201003	7.000,00	7.000,00	6.668,00
322412	Materijal za tek.održavanje okoliša zgrade i igrališta DV	A102009			0,00
322511	Sitan inventar- DV	A201003	3.000,00	3.000,00	7.511,00
322511	Sitan inventar- DV	A201002	3.000,00	3.000,00	0,00
3231101	Usluge telefona-DV	A201001	5.000,00	5.000,00	4.390,00
323131	Poštanski troškovi- DV	A201001	500,00	500,00	1.110,00
323131	Poštanski troškovi- DV	A101002			0,00
323191	Ostale prijevozne usluge- DV	A201002	1.500,00	1.500,00	0,00
323211	Usluge tek.održavanja prostorija i zgrade DV	A201003	2.000,00	2.000,00	750,00
3232201	Usluge tekućeg održavanja opreme- DV	A201003	6.000,00	6.000,00	5.849,00
323311	Elektronski mediji- DV	A201002	0,00	0,00	0,00
323321	Tisak- DV	A201001	1.500,00	1.500,00	0,00
323421	Skupljanje smeća- DV	A201003	1.300,00	1.300,00	1.179,00
323431	Dezinfekcija i dezinsekcija- DV	A201003	2.000,00	2.000,00	750,00
32344	Dimnjačarske i ekološke usluge-DV	A201003	2.000,00	2.000,00	1.750,00
323611	Obvezni i preventivni zdravst.pregledi zaposlenih- DV	A201001	6.500,00	6.500,00	7.195,00
323612	Dodatno zdravstveno osiguranje radnika općine	A101002	14.000,00	14.000,00	13.932,00
323613	Dodatno zdravstv.osigur.radnika- DV	A201001	10.000,00	10.000,00	8.044,00
323731	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja- DV	A201001	5.000,00	5.000,00	7.500,00
32379901	Int.usl.-provođenje zakona o fiskal.odgovornosti- DV	A201001	11.000,00	11.000,00	5.625,00
323811	Računalne usluge- DV	A201001	1.000,00	1.000,00	741,00
323912	Grafičke i tiskarske usl.-kopiranje i uvezivanje - KNJIŽNICA	A30101	500,00	500,00	185,00
323912	Grafičke i tiskarske usl.-kopiranje i uvezivanje - KNJIŽNICA	A101002	0,00	0,00	0,00
32392	Usluge izrade filmova i fotografija-DV	A201002	2.000,00	2.000,00	942,00
32392	Usluge izrade filmova i fotografija-DV	A201001			141,00
323991	Usluge pregleda kuhinje i sanitarnih prostora i uređaja u DV	A201003	8.700,00	8.700,00	5.020,00
323993	Ostale usl.-ubiranje raznih lučkih naknada	A102007	115.000,00	115.000,00	108.838,00

Izvor 03

Konto	Akt.	Tekući plan	Izvorni plan	Izvrš. za razd.	
329311	Reprezentacija - DV	A201001	2.000,00	2.000,00	1.161,00
329312	Reprezentacija- Knjižnica	A30101	500,00	500,00	0,00
329312	Reprezentacija- Knjižnica	A30101			74,00
32941	Tuzemne članarine-DV	A201001	700,00	700,00	450,00
329531	Javnobilježničke pristojbe- DV	A201001	500,00	500,00	383,00
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	A201001			7,00
343111	Usluge banke- DV	A201001	3.500,00	3.500,00	3.042,00
343491	Ostale financijski rashodi - DV	A201001	1.500,00	1.500,00	975,00
386151	Kapit.pom.Vodovodu-za kolektor Dol	A102008	150.000,00	150.000,00	148.000,00
386152	Kapit.pom.Vodovodu-za Vodospremu TZ Lovrečina	A102008	14.000,00	14.000,00	14.000,00
386153	Kapit.pom.Vodovodu-za proširenje istočnog dijela luke Postir	A102008	24.000,00	24.000,00	24.000,00
386154	Kapit.pom.Vodov.-za kanaliz. Lovrna-P.Vrtli	A102008	110.000,00	110.000,00	106.358,00
421455	Renoviranje dječjeg igrališta pri Dječjem vrtiću	A201003	20.000,00	20.000,00	0,00
422122	Namještaj za DV	A201003	20.000,00	20.000,00	27.169,00
4227911	Oprema razna za prostor DV	A201003	10.500,00	10.500,00	6.375,00
4263694	Proj.dokumentacija za Športski centar	A102005	50.000,00	50.000,00	48.125,00
			785.400,00	785.400,00	767.073,00

Izvor 04

Konto	Akt.	Tekući plan	Izvorni plan	Izvrš. za razd.	
3223103	El.energija-zgrada općine (4)	A101002	1.138,00	1.138,00	0,00
32233	Plin	A102009	4.500,00	4.500,00	2.671,00
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	A102009			0,00
322340	Gorivo za mot.pilu i kosilicu	A102009	5.000,00	5.000,00	3.330,00
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje gra	A102006			0,00
322410	Mat.za tek. i investic.održav.zgrade i prostora- Općina	A102006	10.000,00	10.000,00	3.211,00
32242	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje po	A101002	2.000,00	2.000,00	0,00
322441	Mat.za tekuće održav.cesta,trotoara,šetnica	A102003	5.000,00	5.000,00	3.733,00
322442	Mat.za tek.održ.javne rasvjete	A102004	3.000,00	3.000,00	1.492,00
32245	Mat.za održav.parkova i jav.pov.-sadnice i sl.	A102009	100.000,00	100.000,00	91.946,00
32246	Mat.za održavanje luke,plaža i obalnog pojasa	A102007	10.000,00	10.000,00	7.543,00
32247	Mat.za tek.održav.vodovoda i kanalizacije	A102008	1.000,00	1.000,00	0,00
32248	Mat.za tek.održavanje groblja	A102010	4.000,00	4.000,00	2.228,00
3232101	Usl.tek.održ.graň.objek.u vl.općine	A102006	14.000,00	14.000,00	19.260,00
3232102	Usl.tek.održavanja općinskih prostorija	A102006	2.000,00	2.000,00	786,00
3232102	Usl.tek.održavanja općinskih prostorija	A101002			0,00
32321031	Usl.tek.održavanja kuće Hrapoćuša--eko Dol-vlastita sredstva	A104013	0,00	0,00	0,00
3232181	Usl.tek.održav.arh.nalaza Mirje- vlastita sredstva	A104013	12.000,00	12.000,00	11.222,00
323220	Usl.tekućeg održ.opreme	A102009			7.165,00
323220	Usl.tekućeg održ.opreme	A101002			0,00
323220	Usl.tekućeg održ.opreme	A102006	16.000,00	16.000,00	0,00
323220	Usl.tekućeg održ.opreme	A102003			6.985,00
323221	Usl.tek.održavanja informaatičke opreme	A101002	4.000,00	4.000,00	1.286,00
323221	Usl.tek.održavanja informaatičke opreme	A101001			1.821,00
3232911	Tek.održav.poljskih puteva- vlastita sredstva	A104015	110.000,00	110.000,00	125.637,00
3232922	Usl.tek.održavanja jav.rasvj.	A102004	70.000,00	70.000,00	46.363,00
323293	Usl.tek.održav.groblja Postira i Dol	A102010	50.000,00	50.000,00	61.479,00
3232940	Usl.tek.održav.cesta,trotoara,parkir.- vlastita sr	A102003	110.000,00	110.000,00	103.337,00
3232961	Tek.održav.parkova,nasada i jav.pov.-vlast.sr	A102009	3.000,00	3.000,00	2.063,00
323297	Tek.održ.luka plaža i obalnog pojasa	A102007	170.000,00	170.000,00	174.070,00
323298	Usl.tek.održav. deponija smeća	A103009			0,00
3232981	Usl.tek.održ.deponija smeća-vlast.sred.	A103009	15.000,00	15.000,00	8.500,00
3232991	Usl.tek.održav.vodovoda i kanalizacije	A102008	6.000,00	6.000,00	9.959,00
323411	Opskrba vodom - zgrade općine	A103009	20.000,00	20.000,00	20.532,00
323412	Opskrba vodom-parkovi,igrališta,javne pov.	A102009	170.000,00	170.000,00	178.149,00
32342	Skupljanje i odvoz smeća,čišćenje smeća	A103009			0,00

Izvor 04

Konto	Akt.	Tekući plan	Izvorni plan	Izvrš. za razd.	
čistilicom					
323420	Skupljanje i odvoz smeća i čišć.čistilicom-Općina	A103011		0,00	
323420	Skupljanje i odvoz smeća i čišć.čistilicom-Općina	A103009	400.000,00	400.000,00	406.561,00
32343	Deratizacija i dezinfekcija	A103011		0,00	
323430	Dezinfekcija i dezinfekcija- Općina	A103011	20.000,00	20.000,00	20.000,00
32345	Usluge ostalih raznih čišćenja ,pranja i slično	A103009	0,00	0,00	0,00
32347	Pogrebne usluge	A103010	30.000,00	30.000,00	24.918,00
323491	Ost.kom.usl.- odlagalište Košer	A103011	55.000,00	55.000,00	55.729,00
32394	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	A102009	2.000,00	2.000,00	1.821,00
4213101	Nerazvrstane ceste-vlastita sredstva	A102003	100.000,00	100.000,00	82.804,00
4213134	Proširenje Rive-vlastita sredstva	A102007	0,00	0,00	0,00
4214121	Oborinska kanaliz.i odvodnja-vl.sredstva	A102008	20.000,00	20.000,00	20.000,00
421454	Novi trg u Postira- iza kioska -vlastita sredstva	A102009	0,00	0,00	0,00
4214721	Nova javna rasvjeta-razni pravci (4)	A102004	4.862,00	4.862,00	0,00
42211	Računala i računalna oprema	A101002			0,00
42271	Uređaji	A103009			0,00
42271	Uređaji	A102003			1.798,00
42271	Uređaji	A101002			0,00
42271	Uređaji	A102007			0,00
422731	Komunalna oprema-kontejneri i sl.-vlas.sreds	A103009	75.000,00	75.000,00	74.057,00
4227912	Oprema i uređenje prostora za Jasličku grupu u DV	A201003	0,00	0,00	0,00
4227912	Oprema i uređenje prostora za Jasličku grupu u DV	A102006			0,00
422799	Ostala razna oprema-vlastiti prihodi	A102007			6.940,00
422799	Ostala razna oprema-vlastiti prihodi	A102006	8.500,00	8.500,00	0,00
42313	Kombi vozila	A102009	67.500,00	67.500,00	67.500,00
424111	Knjige u knjižnicama (4)	A30103	25.000,00	25.000,00	20.567,00
424111	Knjige u knjižnicama (4)	A30103	0,00	0,00	2.427,00
42621	Ulaganja u računalne programe	A201001			2.922,00
42621	Ulaganja u računalne programe	A101002	3.000,00	3.000,00	0,00
4263692	Projektna dokumentacija- Nova Riva-vlastita sredstva	A102007	70.000,00	70.000,00	70.000,00
4263693	Proj.dok.Mlina na šetnici Rat-vlastita sredstva	A102006	0,00	0,00	0,00
4263695	Projektna dokumentacija -prometna	A102003	15.000,00	15.000,00	15.000,00
426370	UPU -i vezani uz Prostorni plan-vlastita sredstva	A102005	159.000,00	159.000,00	119.250,00
426371	Dokumenti prostornog uređenja Prost.planovi i ostalo	A102005	35.000,00	35.000,00	15.000,00
4511121	Dod.ulag.na izgradnji ind.zone Ratac-vl.sr.	A102006	200.000,00	200.000,00	192.407,00
54222	Otplata glav.primlj.kredita od kred.inst.u jav.sekt.- dugoroč	A102005	305.000,00	305.000,00	297.093,00
			2.512.500,00	2.512.500,00	2.391.562,00

Izvor 05

Konto	Akt.	Tekući plan	Izvorni plan	Izvrš. za razd.	
3232103	Usl.tk.održavanja kuće Hrpačuša-eko Dol-sredstva pomoći	A104013	100.000,00	100.000,00	100.014,00
323218	Usluge tek.održ.-arh.nal.Mirje-sredstva pomoći	A104013	80.000,00	80.000,00	80.000,00
323291	Tek.održav.poljskih puteva-sredstva pomoći	A104015	60.000,00	60.000,00	66.550,00
3232941	Usl.tek.održav.cesta,trotoara,parkirališta-sredstva pomoći	A102009			0,00
3232941	Usl.tek.održav.cesta,trotoara,parkirališta-sredstva pomoći	A102003	0,00	0,00	0,00
36311	Tekuće pomoći središnjem, županijskim, gradskim i općinskim	A201002	8.200,00	8.200,00	7.100,00
372121	Pomoć obiteljima-za ogrijev-sredstva SDŽ	A104010			1.900,00
421231	Uređenje novog Jasličkog prostora pri DV	A201003	200.000,00	200.000,00	213.334,00
4213102	Nerazvrstane ceste- sredstva pomoći	A102003	50.000,00	50.000,00	50.000,00
4213130	Novi totoari i nogostupi	A102003	420.000,00	420.000,00	412.212,00
42131341	Proširenje Rive-sredstva pomoći	A102007	0,00	0,00	0,00
4213135	Nova šetnica Lungo mare-prema Prvji	A102007	170.000,00	170.000,00	172.134,00
4214122	Oborinska kanaliz.i odvodnja-sredstva pomoći	A102008			0,00

Izvor 05

Konto	Akt.	Tekući plan	Izvorni plan	Izvrš. za razd.	
4214122	Oborinska kanaliz.i odvodnja-sredstva pomoći	A102003	130.000,00	130.000,00	129.996,00
421414	Sekundarna kanalizacijska mreža-novo	A102008	100.000,00	100.000,00	94.670,00
4214541	Novi trg u Postira-iza kioska-sredstva pomoći	A102009	0,00	0,00	0,00
421461	Groblje Postira, Dol	A102010	0,00	0,00	0,00
421471	Modernizacija javne rasvjete uz primjenu mjera energetske uč	A102004			0,00
4214711	Modernizacija jav.rasvj. postojeće i nove-sredstva pomoći	A102004	400.000,00	400.000,00	400.000,00
422732	Kom.oprema-kontejneri i sl.-sred.pomoći	A103009	15.000,00	15.000,00	11.063,00
422790	Oprema za ceste,ulice,šetnice	A102003	9.000,00	9.000,00	6.800,00
422791	Oprema za javne površine, igrališta,parkove i sl.	A102009	5.000,00	5.000,00	4.500,00
42279121	Oprema i ureñenje prostora za Jasličku grupu - sred.pomoći	A201003	0,00	0,00	0,00
42279121	Oprema i ureñenje prostora za Jasličku grupu - sred.pomoći	A102006	0,00	0,00	0,00
42411	Knjige u knjižnicama (5)	A30103	0,00	0,00	0,00
4263691	Projektna dokumentacija-Reciklažna dvorišta	A103009	0,00	0,00	0,00
42636921	Projektna dokumentacija-Nova Riva-sredstva pomoći	A102007	50.000,00	50.000,00	24.375,00
42636931	Proj.dok.Mlina na šetnici Rat-sredstva pomoći	A102006	0,00	0,00	0,00
426374	Parcelacijski elaborat za Zonu Ratac	A102006	40.000,00	40.000,00	43.750,00
			1.837.200,00	1.837.200,00	1.818.398,00

Izvor 06

Konto	Akt.	Tekući plan	Izvorni plan	Izvrš. za razd.	
4263701	UPU-i vezani uz prost.plan-donacije	A102005	41.000,00	41.000,00	40.250,00
			41.000,00	41.000,00	40.250,00

Izvor 07

Konto	Akt.	Tekući plan	Izvorni plan	Izvrš. za razd.	
4214611	Novi dio groblja za urne	A102010	0,00	0,00	0,00
4214710	Modernizacija jav.rasvj.nova i postojeća- vlastita sr.	A102004	100.000,00	100.000,00	100.000,00
4214710	Modernizacija jav.rasvj.nova i postojeća- vlastita sr.	A102004			0,00
421472	Nova javna rasvjeta-razni pravci (7)	A102004	115.138,00	115.138,00	89.910,00
			215.138,00	215.138,00	189.910,00

Izvor X

Konto	Akt.	Tekući plan	Izvorni plan	Izvrš. za razd.	
32119	Ostali rashodi za službena putovanja	A101002			0,00
367312	Prij.KNJIŽNICI-za nabavu nef.imovine	A30103			0,00
39111	Raspored rashoda	A101001			0,00
49111	Raspored rashoda	A101001			0,00
59111	Raspored izdataka	A101001			0,00
					0,00

Članak 3.

3.1. Općinsko vijeće Općine Postira prihvaća Izvješće o izvršenju proračuna za 2017.god. s ukupnim prihodima 9.380.897 kn i ukupnim rashodima 9.303.219 kn, te sa ostvarenim Viškom prihoda za 2017.god. u iznosu od 77.678 kn.

3.2.Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom glasniku općine Postira" u roku od 15 dana od dana donošenja.

Predsjednik Općinskog vijeća
Općine Postira
Marko Radić v.r.

KLASA: 021-05/18-01/09
URBROJ:2104/05-01-18-1

U Postirima,21.ožujka 2018.

OBRAZLOŽENJE IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE POSTIRA ZA 2017.GODINU

Obrazloženje rezultata poslovanja:

Napomena uz gornju tabelu

	Ostvareni prihodi 31.12.2017.	Ostvareni rashodi 31.12.2017.	Ostvareni rezultat u 2017.	Preneseni rezultat iz ranijih godina	Ukupni rezultat – raspoloživ u slijedećem razdoblju
OPĆINA POSTIRA	9.043.946	8.974.861	+ 69.085	-301.265	-232.180
DJEČJI VRTIĆ GRDELIN	313.571	307.791	+ 5.780	-36.900	-31.120
KNJIŽNICA I.M.ŠKARIĆ	23.380	20.567	+ 2.813	+ 1.087	+ 3.900
U K U P N O	9.380.897	9.303.219	+ 77.678	-337.078	-259.400

- Dječji vrtić Grdelin ostvario je u 2017.god. prihode u iznosu od 1.224.031 kn. Veći dio ukupno ostvarenih prihoda DV odnosi se na sufinanciranje iz općinskog proračuna, i to 910.460 kn, što u izvješću i gornjoj tabeli ne smije biti prikazano. Prikazan je samo dio vlastitih prihoda u iznosu od 313.571 kn. Dječji vrtić ostvario je u 2017.god. rashode u iznosu od 1.218.251 kn. U izvješću i u gornjoj tabeli nisu prikazani rashodi koji su pokriveni prihodima iz općinskog proračuna u iznosu od 910.460 kn. Prikazan je samo onaj dio rashoda iznos 307.791 kn koji je pokriven vlastitim prihodima.
- Knjižnica je u 2017.god. ostvarila ukupne prihode u iznosu od 92.523 kn. Veći dio ukupno ostvarenih prihoda knjižnice odnosi se na sufinanciranje iz općinskog proračuna I to 69.143 kn, što u izvješću i u gornjoj tabeli nije prikazano. Prikazan je samo iznos ostvarenih vlastitih prihoda 23.380 kn. Knjižnica je u 2017.god. ostvarila ukupne rashode u iznosu od 89.710 kn. U izvješću i u gornjoj tabeli nisu prikazani oni rashodi koji su financirani prihodima iz općinskog Proračuna, nego samo rashodi u iznosu od 20.567 kn. koji imaju pokriće u vlastitim prihodima Knjižnice.
- Iz gornjih podataka je vidljivo da je Općina Postira svoja dva korisnika sufinancirala u ukupnom iznosu od 979.603 kn.

Stanje nenaplaćenih potraživanja:

U izvješću o izvršenju proračuna Općine Postira za 2017.god. iskazana su nenaplaćena potraživanja u iznosu od 2.193.946 kn, za koja dajemo slijedeće obrazloženje:

<u>Od ukupno iskazanih potraživanja na OPĆINU POSTIRA odnosi se iznos od 2.163.018 kn</u>	
-nenaplaćeni porezni prihodi	805.865 kn
-nenaplaćeni komunalni doprinosi (rješenja-uplate)	560.433 kn
- „ komunalna naknada (spisak-saldo dugovanja	578.907 kn
- „ korištenje jav.površine (ugovori-uplate)	11.159 kn
- „ naknade za legalizaciju (rješenja-uplate)	2.403 kn
- „ naknade za groblje (spisak obvezn.-uplate)	64.404 kn
- „ iznajmljivanje općinskih prostora (Ug.-uplate)	14.316 kn
- „ od koncesija i konc.odobr.(po Ugovoru- up	3.000 kn
- „ za participaciju režijskih troškova i naknada šteta	25.905 kn
- „ otkup društ.v.stana (Ugovor-uplate)	15.968 kn
- „ za građevinsku parcelu (Kupopr.ugov.-uplate)	80.308 kn
- „ rn.za kontejn. poduz.Michieli-Tomić iz 2015.	350 kn

Od ukupno iskazanih potraživanja na korisnika DJEČJI VRTIĆ odnosi se iznos 30.927 kn
- neplaćena participacija cijene dv.za 2017.god. 30.927 kn

Od ukupno iskazanih potraživanja na korisnika KNJIŽNICA odnosi se iznos od 0 kn

Stanje nepodmirenih dospjelih obveza:

Stanje dospjelih obveza Općine Postira zajedno s korisnicima 31.12.17.iznosilo je 697.620 kn:

- Obveze OPĆINE u ukupnom iznosu 652.749 kn- obveze za materijalne rashode - 602.792 kn
 - dospjele - 586.513 kn
 - nedospjele- 16.279 kn

- Obveze DV Grdelin u ukupnom iznosu 44.871 kn-
 - dospjele - 41.375 kn
 - nedospjele- 3.496 kn

- Obrazac Obveze KNJIŽNICE nema iskazane iznose na AOP-u 036, jer nema nepodmirenih obveza na dan 31.12.17..



REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SPLITSKO DALMATINSKA
OPĆINA POSTIRA
Polježice 2, 21410 POSTIRA
tel (021) 63 21 33
fax (021) 63 21 07
e-mail: info@ opcina-postira.hr
KLASA : 021-05/18-01/10
URBROJ : 2104/05-01-18-01
Postira, 20. ožujka 2018. godine

Temeljem članka 32. Statuta Općine Postira (Službeni glasnik Općine Postira 3/13 i 6/13), Općinsko vijeće Općine Postira, na svojoj 8. sjednici održanoj 20. ožujka 2018. godine, donosi

**Odluku
o prihvaćanju izvješća o radu Općinskog načelnika za razdoblje srpanj-prosinac 2017.
godine**

Članak 1.

U cijelosti se prihvaća izvješće o radu Općinskog načelnika za razdoblje srpanj-prosinac 2017. godine.

Članak 2.

Temeljem izvješća iz točke 1. ove Odluke rad Općinskog načelnika ocjenjuje se pozitivno, njegovo postupanje i rad su u skladu sa propisima, općima aktima, te odlukama tijela Općine Postira.

Ocjena iz prethodnog stavka posredno se odnosi i za rad Jedinственог управног одјела Опćине Postira.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u Službenom glasniku Općine Postira.

Predsjednik Općinskog vijeća

Marko Radić



REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SPLITSKO DALMATINSKA
OPĆINA POSTIRA
Polježice 2, 21410 POSTIRA
tel (021) 63 21 33
fax (021) 63 21 07
e-mail: info@ opcina-postira.hr
KLASA : 021-05/18-01/11
URBROJ : 2104/05-01-18-01
Postira, 20. ožujka 2018. godine

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13 i 65/17) i članka 32. Statuta Općine Postira („Službeni glasnik“ Općine Postira broj 03/13 i 06/13), Općinsko vijeće Općine Postira, na 8. sjednici, 20. ožujka 2018., donijelo je

ODLUKU
o izmjeni i dopuni Odluke o izradi I. Izmjena i dopuna
Urbanističkog plana uređenja Postira-centar (UPU 1)

Članak 1.

(1) U odluci o izradi I. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Postira-centar (UPU 1) – „Službeni glasnik Općine Postira“ broj 5/16, u članku 3. stavak 2., iza podstavka 2. dodaje se podstavak 3.:

„- smanjenje ili ukidanje morske luke za posebne namjene - sportske luke;“.

(2) Dosadašnji podstavci 3. do 8. postaju podstavci 4. do 9.

(3) Podstavak 5. mijenja se i glasi:

„- temeljem odredbe članka 89. stavak 2. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13 i 65/17) određuje se proširenje obuhvata Plana na sljedeće površine, kao što je to prikazano na priloženoj skici, koja je sastavni dio ove Odluke:

- predjel Strančica, površine oko 5,0 ha;
- predjel Glavica, površine oko 1,4 ha;
- groblje Sveti Duh i spomen područje na dio kč.br. 881/1 k.o. Postira, površine oko 2,2 ha;“.

Članak 2.

(1) U članku 5. iza stavka 2. dodaje se stavak 3.:

“Smanjenjem ili ukidanjem morske luke za posebne namjene - sportske luke osigurati će se bolja prostorna organizacija lučkog prometa i korištenja vezova u akvatoriju luke.”

(2) Dosadašnji stavak 3. postaje stavak 4.

(3) Iza stavka 4. dodaje se stavak 5.:

„(5) Proširenjem područja obuhvata Plana na dio kč.br. 881/1 k.o. Postira omogućiti će se rješavanje imovinsko-pravnih odnosa za postojeće groblje sa Republikom Hrvatskom te osigurati prostor za uređenje spomen područja.“

(4) Postojeći stavak 4. postaje stavak 6.

Članak 3.

(1) U članku 6. stavak 1. iza podstavka 2. dodaje se podstavak 3.:

„- smanjenje ili ukidanje morske luke za posebne namjene - sportske luke radi bolje prostorne organizacije lučkog prometa i korištenja vezova u akvatoriju luke;“.

(2) Podstavci 3. do 6. postaju podstavci 4. do 7.

(3) Podstavak 4. mijenja se i glasi:

„- temeljem odredbe članka 89. stavak 2. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13 i 65/17) određuje se proširenje obuhvata Plana na sljedeće površine, kao što je to prikazano na priloženoj skici, koja je sastavni dio ove Odluke:

- predjel Strančica, površine oko 5,0 ha;
- predjel Glavica, površine oko 1,4 ha;
- groblje Sveti Duh i spomen područje na dio kč.br.881/1 k.o. Postira, površine oko 2,2 ha;

Članak 4.

Postojeći grafički prikaz granica obuhvata UPU-a Postira-centar (UPU 1) zamjenjuje se novim grafičkim prikazom, koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 5.

Nositelj izrade dostavlja Odluku o izmjeni i dopuni Odluke o izradi I. izmjena i dopuna Plana Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj.

Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Postira.

Predsjednik Općinskog vijeća
Marko Radić



REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SPLITSKO DALMATINSKA
OPĆINA POSTIRA
Polježice 2, 21410 POSTIRA
tel (021) 63 21 33
fax (021) 63 21 33
e-mail: info@ opcina-postira.hr
KLASA : 021-05/18-01/12
URBROJ : 2104/05-01-18-01
Postira, 20. ožujka 2018. god.

Temeljem članka 32. Statuta Općine Postira (Službeni glasnik Općine Postira 3/13 i 6/13), Općinsko vijeće Općine Postira, na svojoj 8. sjednici održanoj 20. ožujka 2018. godine, donijelo je:

Odluka
o prihvaćanju izvješća Općinskog načelnika o provedbi Plana gospodarenja otpadom na području Općine Postira

Članak 1.

U cijelosti se prihvaća izvješće Općinskog načelnika o provedbi Plana gospodarenja otpadom na području Općine Postira. Izvješće je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Općine Postira“.

Predsjednik Općinskog Vijeća

Marko Radić



REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SPLITSKO DALMATINSKA
OPĆINA POSTIRA
Polježice 2, 21410 POSTIRA
tel (021) 63 21 33
fax (021) 63 21 33
e-mail: info@opcina-postira.hr
KLASA : 021-05/18-01/13
URBROJ : 2104/05-01-18-01
Postira, 20. ožujka 2018. godine

Na temelju članka 32. Statuta Općine Postira („Službeni glasnik“ Općine Postira broj 03/13 i 06/13), Općinsko vijeće Općine Postira, na 8. sjednici, 20. ožujka 2018., donijelo je

O D L U K U

o neprihvatanju ponude za zakup poslovnog prostora

Članak 1.

Ne prihvaća se ponuda tvrtke MARKETING EMU d.o.o. koja je poslana na natječaj za zakup poslovnog prostora u zgradi označena kao kat.čest.zgr. 4/1 k.o. Postira

Članak 2.

Općinsko vijeće zadržava pravo da nakon provedenog natječajnog postupka ne odabere najpovoljnijeg ponuditelja te da poništi natječaj ne navodeći razloge.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Postira“.

Predsjednik Općinskog vijeća

Marko Radić



REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SPLITSKO DALMATINSKA
OPĆINA POSTIRA
Polježice 2, 21410 POSTIRA
tel (021) 63 21 33
fax (021) 63 21 33
e-mail: info@ opcina-postira.hr
KLASA: 021-05/18-01/14
UR.BROJ:2104/05-02-18-01
Postira, 20. ožujka 2018 godine

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" br. NN 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14) i članka 32 Statuta Općine Postira ("Službeni glasnik Općine Postira, br. 3/13, 6/13), Općinsko vijeće Općine Postira na 8. sjednici, dana 20. ožujka 2018. godine, donosi

ODLUKU

o izuzimanju iz opće uporabe nekretnine označene kao čest. zem. 1137/1 k.o. Postira

I.

Utvrđuje se da je nekretnina označene kao čest. zem. 1137/1 k.o. Postira, izuzeta kao javno dobro iz opće uporabe čime su izgubile značaj javnog dobra, jer im je prema Prostornom planu Općine Postira ("Službeni glasnik Općine Postira, br. 04/08, 02/16), promijenjena namjena.

II.

Na temelju ove Odluke Zemljišnoknjižni odjel Općinskog suda u Supetru izvršit će promjenu značaja nekretnina iz prethodne točke i upis prava vlasništva na ime Općine Postira, za cijelo.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Marko Radić



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA POSTIRA
Općinsko vijeće
Polježice 2, 21410 POSTIRA
tel (021) 63 21 33
fax (021) 63 21 07
e-mail: info@opcina-postira.hr
KLASA : 021-05/18-01/15
URBROJ : 2104/05-01-18-01
Postira, 20. ožujka 2018. god.

Temeljem članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15), Općinsko vijeće Općine Postira, je na 8. sjednici održanoj 20. ožujka 2018. godine donijelo

A N A L I Z U
stanja sustava civilne zaštite na području
Općine Postira u 2017. godini

UVOD

Sustav zaštite i spašavanja je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika zaštite i spašavanja u reagiranju na katastrofe i velike nesreće, te ustrojavanja, pripremanja i sudjelovanja operativnih snaga zaštite i spašavanja u prevenciji, reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzroka i posljedica katastrofa

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuju, planiraju, organiziraju, financiraju i provode zaštitu i spašavanje.

Člankom 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15), definirano je da predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave najmanje jednom godišnje, ili pri donošenju proračuna, razmatraju i analiziraju stanje sustava zaštite i spašavanja, donose smjernice za organizaciju i razvoj istog na svom području, utvrđuju izvore i način financiranja, te obavljaju i druge poslove zaštite i spašavanja utvrđene zakonom.

STANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Sustav zaštite i spašavanja na području Općine Postira organizira se sukladno odredbama Zakona o zaštiti i spašavanju.

Općina Postira je donijela i provodi slijedeće akte iz područja zaštite i spašavanja:

1. Procjenu ugroženosti od požara za Općinu Postira (2015);
2. Plan zaštite od požara za Općinu Postira (2015);

3. Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara za područje Općine Postira (2010)
4. Osnovan je Stožer zaštite i spašavanja (2017);
5. Za svaku požarnu sezonu – Plan operativnih mjera i zadaća na zaštiti šuma od požara na području Općine Postira za odnosnu godinu;
6. Plan pozivanja Stožera zaštite i spašavanja Općine Postira.
7. Plan zaštite i spašavanja.
8. Plan vježbi Civilne zaštite (2017)

Osnovano je Zapovjedništvo civilne zaštite, imenovan je dio članova postrojbe Civilne zaštite. Inspekcijskim nadzorom od 5. listopada 2011. je utvrđeno da ustroj postrojbe nije usklađen sa strukturom postrojbi kako je to određeno odredbama članka 5. i 8. Pravilnika o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi CZ i postrojbi za uzbunjivanje, te je naloženo da se to ispravi. Slijedom navedenog dana 5. prosinca 2011. je dana prethodna suglasnost područnog ureda DUZS na izmjene i dopune Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za Općinu Postira.

STANJE PO VAŽNIJIM SASTAVNICAMA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

1. CIVILNA ZAŠTITA

1.1. STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Odlukom o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Postira, temeljem Zakona o zaštiti i spašavanju i Pravilnika o pozivanju, mobilizaciji i aktiviranju operativnih snaga za zaštitu i spašavanje u Stožer zaštite i spašavanja imenovani su:

1. za načelnika – Ivica Vlahović zamjenik načelnika Općine Postira
 - 1.1. zamjenik načelnika – Marko Vlahović, vijećnik Općine Postira
2. za članove Stožera:
 - 2.1. – Ivo Matulić – pročelnik JUO Općine Postira
 - 2.2 - Daniela Roso – viša stručna savjetnica za prevenciju i planiranje
 - 2.3. – Katica Jelinčić– pomoćnica načelnice Policijske postaje Brač, Supetar
 - 2.4. – Davor Cvitanić – Član HGSS-a , Stanica Split
 - 2.5. – Frane Mladineo – zamjenik zapovjednika DVD-a Supetar
 - 2.6. - Nataša Mrduljaš Đujić – zdravstveni radnik, Postira
 - 2.7. - Mate Mladina – predstavnik DCK-Brač

Stožer zaštite i spašavanja osnovan je za upravljanje i usklađivanje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće s ciljem sprječavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe i velike nesreće.

1.2. POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE

Postrojbe civilne zaštite su osnovane, ali zbog zakonskih promjena je potrebno donijeti Odluku o novom ustroju, u skladu sa Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara za područje Općine Postira.

1.3. PREVENTIVA I PLANOVI CIVILNE ZAŠTITE

Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara je osnovni dokument na području sustava zaštite i spašavanja.

Za angažiranje pokretna odnosno materijalnih tehničkih sredstava pravnih osoba u slučaju velikih nesreća i katastrofa, Općinski načelnik odnosno Stožer zaštite i spašavanja koristit će tekliča iz sastava djelatnog osoblja općinske uprave.

Građani su upoznati o uvođenju i značaju jedinstvenog broja za hitne pozive 112, a vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi o postavljanju na vidljivom mjestu na svojim objektima obavijesti o novim znakovima za uzbunjivanje, što se treba provjeriti i ponovno pismeno upozoriti na postojanje obavijesti o novim znakovima za uzbunjivanje.

Potreba je boljeg i učinkovitijeg upoznavanje građana putem sredstava javnog informiranja, web stranica te kroz rad institucija Općine Postira.

1.4. SKLONIŠTA

Da bi se posljedice ugrožavanja ljudi, materijalnih dobara i okoliša smanjile na najmanju moguću mjeru, potrebno je uspostaviti optimalan odgovor na ugrožavanje sa stanovišta prostornog planiranja, uređenja, organizacije i razvoja prostora, te je neophodno i mjere zaštite i spašavanja postaviti integralno, u svim vrstama učešća u prostornom planiranju.

Skloništa građena za takvu svrhu (skloništa osnovne namjene i sl.) u Općini Postira nema ali ima objekata koji mogu poslužiti kao priručno sklonište, a to su hoteli Pastura, Vrilo i Lipa u Postirama, osnovna škola, vrtić i Pastoralni centar (2 učionice).

2. VATROGASTVO

DVD Supetar je temeljna vatrogasna postrojba koja djeluje na području Općine Postira.

U ljetnoj požarnoj sezoni, 24-satno dežurstvo je organizirano u 4 smjene.

Vatrogasna postrojba DVD Supetar raspolaže sa tri vozila (navalno, autocisterna i kombi), a stanje ljudstva je prikazano u slijedećoj tablici:

STEČENO ZVANJE		STRUČNA SPREMA I BROJ UPOSLENIH		TIP VATROGASNOG DEŽURSTVA OD - DO		POSTROJBA RASPOLAŽE S:	
Viši vatrog, časnik		VSS		Permanentno	00-24	Vatrogasnim domom	
Vatrogasni časnik	14	VŠS		Sezonski			
Vatrogasni dočasnik	4	SSS	40	Povremeno		Spremište	
Vatrogasac	22	NSS		Ostali period		Garaža za vozila	1

Sva vozila tehnički su ispravna, registrirana i opremljena radio vezom i potrebnom opremom.

Općinsko vijeće Općine Postira je svojim Proračunom za 2017. godinu za rad DVD Supetar planiralo 200.000,00 Kn.

Također se može istaknuti da je vatrogasna postrojba efikasno obavila sve zadaće u prethodnoj i tekućoj godini, što je rezultiralo uspješnim stanjem protupožarne zaštite na području Općine Postira.

3. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

Nisu u dovoljnoj mjeri uspostavljeni izravni kontakti s udrugama građana od značaja za zaštitu i spašavanje s područja Općine Postira, u cilju materijalno-tehničko i kadrovsko jačanje udruge u dijelu od značaja za sustav zaštite i spašavanja, što bi se u okviru mogućnosti Proračuna Općine Postira financiralo iz Proračuna, a prema podnesenim i prihvaćenim razvojnim projektima.

4. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI

Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti predstavljaju okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području Općine Postira. Službe i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu zaštite i spašavanja, kao što je Dom zdravlja SDŽ, Ispostava Postira, Lučka kapetanija-Ispostava Supetar, Policijska postaja Brač, DVD Supetar i dr.

STANJE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE

U kontekstu sustava zaštite i spašavanja su i mjere i zadaće koje proizlaze iz Zakona o zaštiti od požara, i u tom segmentu, Općina Postira je izradila, odnosno provela zadane mjere a što je utvrđeno inspekcijskim nadzorom MUP-a, i to:

1. Propisala agrotehničke mjere te mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina u dijelu koji se odnosi na zaštitu od požara.
2. Obilježila propisanim oznakama i izradili grafički prikaz svih hidranata na terenu.

ZAKLJUČAK

Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Postira u 2017. godini treba utvrditi potrebne aktivnosti, pravce djelovanja i financijska sredstva sa ciljem što kvalitetnijeg razvoja istog.

Predsjednik Općinskog vijeća

Marko Radić



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA POSTIRA
Općinsko vijeće
Polježice 2, 21410 POSTIRA
tel (021) 63 21 33
fax (021) 63 21 33
e-mail: info@opcina-postira.hr
KLASA : 021-05/18-01/16
URBROJ : 2104/05-01-18-01
Postira, 20. ožujka 2018. god.

Temeljem članka 28. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite («Narodne novine», br. 82/15), Općinsko vijeće je na 8. sjednici održanoj dana 20. ožujka 2018. godine donijelo

S M J E R N I C E
za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite
na području Općine Postira u 2018. godini

Sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedica nesreća, većih nesreća i katastrofa utvrđenih Procjenom ugroženosti ljudi, materijalnih i kulturnih dobara, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih i kulturnih dobara kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite (civilna zaštita, protupožarna zaštita, vatrogasne postrojbe i zapovjedništva, udruge građana od značaja za zaštitu i spašavanje, službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti) donose se smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite u 2018. godini.

Smjernice se odnose na sljedeće:

1. CIVILNA ZAŠTITA

Plan zaštite stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara je izrađen, te će se nakon provjere poslati Općinskom vijeću na usvajanje. (u nastavku teksta: Plan zaštite).

Sukladno Procjeni ugroženosti osnovati postrojbe civilne zaštite te osiguranim sredstvima u Proračunu Općine Postira, a s ciljem razvoja vlastitih sposobnosti za djelovanje službi i pravnih osoba za djelovanje na sprečavanju i otklanjanju štetnih posljedica koje nadilaze mogućnost djelovanja službi i pravnih osoba kojima je zaštita i spašavanje ljudi i materijalnih dobara redovita djelatnost, za Zapovjedništvo, postrojbe i druge segmente civilne zaštite iskazati prioritete materijalno-tehničkog razvoja (nabava osobne i skupne opreme) te planirati osposobljavanje, uvježbavanje i druge aktivnosti. Planirati u Proračunu za civilnu zaštitu određena sredstva (izrada Plana te opremanje i obučavanje Zapovjedništva i postrojbi civilne zaštite).

2. PROTUPOŽARNA ZAŠTITA

Poduzeti potrebne radnje i donijeti potrebite akte koji su u obvezi Općine Postira, a koje Općina nije izvršila, a prema nalazu inspekcije zaštite od požara.

Zajedno s Hrvatskim šumama d.o.o. pokušati kroz sporazum osigurati zajedničke izviđačko-motriteljske ophodnje i motriteljske postaje za područje Općine koje će biti u funkciji zaštite šuma, kako šuma u vlasništvu RH tako i šuma u privatnom vlasništvu, i po potrebi osigurati određena sredstva.

Donijeti za ljetnu požarnu sezonu 2018. plan operativnih mjera i zadaća na zaštiti šuma od požara na području Općine Postira.

3. VATROGASTVO

Za plaće i materijalne troškove i opremu DVD-a Supetar osigurati potrebna sredstva kao i do sada u okviru zakonski određenog minimuma te za nedostajuću opremu DVD-a prema njegovom planu opremanja, kroz posebni plan operativnih mjera i zadaća na zaštiti šuma od požara gdje će se iskazati pojedine stavke troškova.

DVD Supetar je obvezan dostavljati izvješće o utrošenim Proračunskim sredstvima po stavkama, kao i izvješće o svim požarima u kojima u gašenju sudjelovao DVD Supetar, a isto se treba dostaviti do kraja mjeseca veljače tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

4. SKLONIŠTA I SUSTAV UZBUNJIVANJA

Kako na području Općine još nema niti jedno izgrađeno sklonište osnovne zaštite to će se nastojati predvidjeti njihova gradnja kod izgradnje velikih objekata, onda kada to posebnim propisima bude obveza.

Za „pomoćna skloništa“ se ne predviđaju posebne aktivnosti i projekti osim ako to neke izvanredne okolnosti ne budu zahtijevale.

Vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi (škole, vrtići, športske dvorane, stadioni i sl.) dužni su uspostaviti i održavati odgovarajući sustav uzbunjivanja građana te ga povezati sa jedinstvenim Državnom centrom 112.

Općina Postira treba kroz primjereno razdoblje osigurati sustav uzbunjivanja, bilo s elektronskim sirenama ili s ručnim načinom uzbunjivanja.

5. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

Za navedene udruge, sukladno podnesenim i prihvaćenim razvojnim projektima i programima u dijelu od značaja za zaštitu i spašavanje, utvrditi aktivnosti koje će se financirati iz Proračuna.

6. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI

Definirati snage, raspoloživa materijalno-tehnička sredstva i potrebe (za dodatnom opremom, usavršavanjem, obukom, vježbama i sl.).

Utvrditi u Proračunu sredstva za redovne službe i djelatnosti – sudionike u sustavu zaštite i spašavanja koji se po posebnim propisima financiraju iz proračuna jedinica lokalne samouprave.

Nastojati pronaći odgovarajući skladišni prostor za potrebe skladištenja opreme, robe i odjeće (šatori, pomoćni ležajevi, pokrivače, vreće za spavanje, podmetače i dr. te odjeća i obuća za prvu pomoć), koji bi istovremeno služio i za potrebe skladištenja opreme postrojbi civilne zaštite Općine Postira, ako se za isto ne iznađe posebni skladišni prostor.

Predsjednik Općinskog vijeća

Marko Radić

Na temelju članka 13.stavka 1. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine broj 92/10) i članka 32. Statuta Općine Postira („Službeni glasnik općine Postira“ broj: 3/13 i 6/13), Pravilnika o planu zaštite od požara (Narodne novine broj 51/12) i Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za grad Supetar i općine Postira, Sutivan i Nerežišća br. 63919-17 PUZOP, općinsko vijeće Općine Postira na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2018 godine, donijelo je

O D L U K U

o donošenju Plana zaštite od požara za područje grada Supetra i općina Postira, Nerežišća i Sutivan

Članak 1.

Ovom Odlukom donosi se Plan zaštite od požara za područje grada Supetra i općina Postira, Nerežišća i Sutivan .

Članak 2.

Plan zaštite od požara za područje grada Supetra i općina Postira, Nerežišća i Sutivan izradila je tvrtka „ALFA ATEST" d.o.o.. Poljička cesta 32. Split na temelju Procjene ugroženosti od požara za područje grada Supetra i općina Postira, Nerežišća i Sutivan.

Članak 3.

Plan zaštite od požara za područje grada Supetra i općina Postira, Nerežišća i Sutivan sastavni je dio ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Postira“.

Predsjednik Općinskog vijeća

Marko Radić

Obrazloženje:

Zakonom o zaštiti od požara propisano je da jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave uređuju područje zaštite od požara na svom području sukladno odredbama istog Zakona i drugih propisa kojima se uređuje područje zaštite od požara te prema vlastitim planovima, potrebama i prosudbama.

Odredom članka 19. istoga Zakona propisano je da jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave organiziraju zaštitu od požara na svom području kao javnu službu te skrbe o stanju zaštite od požara na svom području sukladno odredbama istoga Zakona, propisima donesenim na temelju njega, planovima zaštite od požara, općim aktima i drugim odlukama, kao i priznatim pravilima tehničke prakse.

S tim u vezi u odredbi članka 13. stavak 1. istoga Zakona propisano je da jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave donose plan zaštite od požara za svoje područje na temelju procjene ugroženosti od požara, po prethodno pribavljenom mišljenju nadležne policijske uprave. Nadalje stavcima 6. i 7. istog članka propisano je da jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave najmanje jednom godišnje usklađuju planove iz stavka 1. ovoga članka s novonastalim uvjetima, odnosno da jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave najmanje jednom u 5 godina usklađuju procjene ugroženosti iz stavka 1. ovoga članka s novonastalim uvjetima.

Plan zaštite od požara (u daljnjem tekstu: Plan) je temeljni normativni akt koji sadrži podatke i grafičke prikaze neophodne za učinkovitu provedbu vatrogasnih djelovanja na predmetnom prostoru te određena prava i odgovornosti iz područja zaštite od požara i vatrogastva. Ovaj Plan je izrađen kao usklađenje na temelju Zakona o zaštiti od požara (N.N. br. 92/2010) i Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije br. 63919-17 PUZOP, koja je izrađena u skladu s Pravilnikom o izradi procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije (N.N. br. 35/94, 110/05, 28/2010). Sadržaj Plana je određen Pravilnikom o planu zaštite od požara (N.N. br. 51/12). Plan podliježe izmjenama i dopunama i to prilikom svake relevantne promjene podataka na temelju kojih su izrađeni Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plan, uključujući i promijenjene podatke o odgovornim osobama, brojevima telefona i slično te periodičnom usklađenju i to najmanje jedan put godišnje.

Na temelju članka 13.stavka 1. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine broj 92/10) i članka 32. Statuta Općine Postira („Službeni glasnik općine Postira“ broj: 3/13 i 6/13), Pravilnika o planu zaštite od požara (Narodne novine broj 51/12) i Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za grad Supetra i općine Postira, Sutivan i Nerežišća br. 63919-17 PUZOP, općinsko vijeće Općine Postira na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2018. godine, donijelo je

O D L U K U

o prihvatanju Procjene ugroženosti od požara za područje grada Supetra i općina Postira, Nerežišća i Sutivan

Članak 1.

Ovom Odlukom prihvaća se Procjena ugroženosti od požara za područje grada Supetra i općina Postira, Nerežišća i Sutivan .

Članak 2.

Procjenu ugroženosti od požara za područje grada Supetra i općina Postira, Nerežišća i Sutivan izradila je tvrtka „ALFA ATEST“ d.o.o.. Poljička cesta 32. Split.

Članak 3.

Procjena ugroženosti od požara za područje grada Supetra i općina Postira, Nerežišća i Sutivan po prethodno pribavljenom mišljenju Ministarstva unutarnjih poslova, Policijske uprave Splitsko dalmatinske izrađena je u skladu sa Zakonom o zaštiti od požara i propisima donesenim na temelju Zakona.

Na dio Procjene ugroženosti od požara za područje grada Supetra i općina Postira, Nerežišća i Sutivan a koji se odnosi na organizaciju vatrogasne djelatnosti Vatrogasna zajednica Splitsko dalmatinske županije dala je pozitivno mišljenje.

Članak 4.

Procjena ugroženosti od požara za područje grada Supetra i općina Postira, Nerežišća i Sutivan sastavni je dio ove Odluke.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Postira“.

Predsjednik Općinskog vijeća
Marko Radić

KLASA:021-05/18-01/18
URBROJ:2104/05-01-18-01

Obrazloženje:

Zakonom o zaštiti od požara propisano je da jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave uređuju područje zaštite od požara na svom području sukladno odredbama istog Zakona i drugih propisa kojima se uređuje područje zaštite od požara te prema vlastitim planovima, potrebama i prosudbama.

Odredom članka 19. istoga Zakona propisano je da jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave organiziraju zaštitu od požara na svom području kao javnu službu te skrbe o stanju zaštite od požara na svom području sukladno odredbama istoga Zakona, propisima donesenim na temelju njega, planovima zaštite od požara, općim aktima i drugim odlukama, kao i priznatim pravilima tehničke prakse.

S tim u vezi u odredbi članka 13., stavci 6. i 7. propisano je da jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave najmanje jednom godišnje usklađuju planove iz stavka 1. ovoga članka s novonastalim uvjetima, odnosno da jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave najmanje jednom u 5 godina usklađuju procjene ugroženosti iz stavka 1. istoga članka s novonastalim uvjetima.

Procjena ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija izrađena je na temelju Odluka predstavničkih tijela grada Supetra te općina Postira, Nerežišća i Sutivan. Navedena područja surađuju u provedbi mjera zaštite od požara kako bi se što bolje evaluirale opasnosti od požara i tehnoloških eksplozija te što efikasnije provele tehničke i operativne mjere zaštita od požara i tehnoloških eksplozija na gore navedenom području. Izrada samog dokumenta je povjerena tvrtki „Alfa Atest“ d.o.o. iz Split. Navedena tvrtka je izradila predmetne dokumente na koje je sukladno važećim propisima zatraženo izdavanje prethodnih mišljenja Ministarstva unutarnjih poslova, Policijske uprave Splitsko dalmatinske i Vatrogasne zajednica Splitsko dalmatinske županije.

Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijske uprave Splitsko dalmatinske, Sektor upravnih i inspekcijskih poslova, mišljenjem : Broj : 511 -12-21 -14990 12-2017-L.V. od 7.veljače. 2018 je potvrdilo da je dokument izrađen u skladu sa Zakonom o zaštiti od požara i propisima donesenim na temelju Zakona.

Mišljenjem Vatrogasne zajednice Splitsko dalmatinske županije broj: 5-8/17 od 7. studenog.2017 godine ja dana pozitivna ocjena dokumenta na dio koji se odnosi na organizaciju vatrogasne djelatnosti.

Procjena ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija obvezno se izrađuje za područje jedinice lokalne samouprave i ista predstavlja temelj za izradu plana zaštite od požara u kojem se detaljno uređuje sustav organizacijskih i tehničkih mjera u zaštiti od požara. Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije izrađena je u svrhu utvrđivanja stanja zaštite od požara i tehnološke eksplozije na prostoru grada Supetra te općina Postira, Nerežišća i Sutivan kao i donošenja odgovarajućih tehničkih i organizacijskih mjera koje je potrebno provesti kako bi se ugroženost od nastanka požara i/ili tehnološke eksplozije smanjila na što je god moguće manju razinu, te slijedom toga smanjila moguća šteta po zdravlje ljudi i imovinu od nastalih požara i/ili tehnoloških eksplozija.

Nakon izrađene procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije grad Supetar te općine Postira, Nerežišća i Sutivan ugovorom će urediti međusobne odnose u provedbi mjera zaštite od požara na prostoru koji je predmet ove procjene.

Međusobnim ugovorom će biti regulirani i svi drugi odnosi kao što su financiranje, nadležnosti u planiranju i provedbi mjera zaštite od požara te odnosi u ustroju i djelovanju

vatrogasnih snaga. Ova Procjena ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija izrađena je kao novi dokument, neovisno o prijašnjim Procjenama te organizacijskim i tehničkim mjerama.

Procjena ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija izrađena je temeljem Pravilnika o izradi procjena ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija („Narodne novine“, broj 35/1994, 110/2005 i 28/2010) a koji utvrđuje sadržaj, način i primjenu metoda kod njene izrade.



REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SPLITSKO DALMATINSKA
OPĆINA POSTIRA
Polježice 2, 21410 POSTIRA
tel (021) 63 21 33
fax (021) 63 21 07
e-mail: opcina-postira@net.hr
Općinsko vijeće
KLASA : 021-05/18-01/19
URBROJ : 2104/05-01-18-01
Postira, 20. ožujka 2018. god.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Postira (Službeni glasnik općine Postira 3/13, 6/13), Na temelju članka 35. i članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, br. 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12 i 152/14,) u svezi sa člankom 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13 i 19/13 i 137/15.) i člankom 176. Zakona o prostornom uređenju, (»Narodne novine«, br. 65/17.), Općinsko vijeće Općine Postira na 8. sjednici održanoj dana 20. ožujka 2018. godine, donijelo je

ODLUKU

o kupnji nekretnine označene pod oznakama čest. zem. 844/5 k.o. Postira.

Članak 1.

I. Ovlašćuje se načelnik Općine Postira Siniša Marović, da u ime i za račun Općine Postira, sklopi Ugovor o kupoprodaji nekretnine označene kao čest. zem. 844/5 k.o. Postira, sa POSTIRA POLJOPRIVREDNA ZADRUGA, POSTIRA, Strančica 2, 21410 Postira, OIB: 42580744728, i to za cijenu od 89.604,81 KN, (osamdesetdevettisućašestočetirikuneiosamdesetijednalipa kuna), odnosno da potpiše isti Ugovor i ovjeri svoj potpis kod javnog bilježnika, kao kupac predmetne nekretnine u ime Općine Postira.

Članak 2.

Tržišna vrijednost predmetnog dijela nekretnine određena je u PROCJEMBENOM ELABORATU br. 1232/17 od rujna 2017. godine, izrađenom od strane ovlaštenog sudskog procijenitelja: HPB – nekretnine d.o.o., Amruševa 8, Zagreb.

Članak 3.

Ovlašćuje se načelnik Općine Postira Siniša Marović za potpis ugovora o kupoprodaji, te za provođenje svih daljnjih radnji potrebnih radi provedbe istog u zemljišnim knjigama i katastarskom operatu.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Općine Postira«.

Predsjednik Općinskog vijeća

Marko Radić



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA POSTIRA
KLASA : 021-05/18-01/20
URBROJ : 2104/05-01-18-01
Postira, 20. ožujka 2018. god.

Na temelju članka 15. Poslovnika Općinsko vijeća Općine Postira Općinsko vijeće Općine Postira, na 8. sjednici, održanoj 20. ožujka 2018. godine, d o n o s i

ODLUKA

o imenovanju Komisije za dodjelu javnih površina

Članak 1.

U sastav Komisije za dodjelu javnih površina imenuju se:
Marko Radić, predsjednik; Toni Svoinac, član; Toni Buljević, član.

Članak 2.

Nakon pregled pristiglih prijava, Komisija će dostaviti načelniku Općine prijedlog Odluke o dodjeli javnih površina.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Općinskog vijeća

Marko Radić

Na temelju članka 38. i 39., Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (NN broj: 158/3,100/4,38/09,123/11,56/16), te na osnovi članak 6. Stavka 2. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („NN“ broj 36/04) i članka 32. Statuta općine Postira (Službeni glasnik Općine Postira br. 3/13 i 6/13), općinsko vijeće Općine Postira na svojoj 8. sjednici održanoj dana 20. ožujka 2018. godine donijelo je

O D L U K U

o imenovanju vijeća za davanje koncesijskih odobrenju na pomorskom dobru na području Općine Postira

Članak 1.

U vijeće za koncesijsko odobrenje na pomorskom dobru kao predstavnici općine Postira imenuju se:

- Marko Radić
- Vedran Frančeski
- Toni Buljević

Predstavnik Upravnog odjela za turizam i pomorstvo Splitsko dalmatinske županije:

- Frane Radelja

Predstavnik Lučke kapetanije, ispostava Supetar:

- Branko Busatto

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Općine Postira“

Predsjednik Općinskog vijeća
Marko Radić

KLASA: 021-05/18-01/21

URBROJ:2104/05-01-18-1

Postira, 20. ožujka 2018. god.

Na temelju članka 46. Statuta Općine Postira («Službeni glasnik Općine Postira» br. 3/13, 6/13) i članka 5. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 36/04, 63/08, 133/13 i 63/14), načelnik dana 06. ožujka 2018. godine donosi

PLAN UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM NA PODRUČJU OPĆINE POSTIRA ZA 2018. GODINU

1. UVODNE ODREDBE

Planom upravljanja pomorskim dobrom za 2018. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuje se sadržaj redovnog upravljanja pomorskim dobrom, sredstva za upravljanje pomorskim dobrom, popis djelatnosti koje se mogu obavljati na pomorskom dobru na području Općine Postira kao i mikrolokacije za obavljanje propisanih djelatnosti.

Vijeće za davanje koncesijskih odobrenja daje koncesijsko odobrenje za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru, koje ne isključuju niti ograničuju opću upotrebu pomorskog dobra.

Upravljanje pomorskim dobrom podrazumijeva održavanje, unaprjeđenje, brigu o zaštiti pomorskog dobra u općoj upotrebi kao i posebnu upotrebu, odnosno gospodarsko korištenje pomorskog dobra na temelju koncesije ili koncesijskog odobrenja.

Općina je u obavezi s Planom izraditi i Pravilnik za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru koje ne isključuju niti ograničuju opću upotrebu pomorskog dobra (u daljnjem tekstu: Pravilnik) koji je suglasan sa Pravilnikom o gospodarskom korištenju, korištenju ili gradnji građevina i posebnoj upotrebi pomorskog dobra na području Splitsko-dalmatinske županije (KLASA: 021-04/17-02/163, URBROJ: 2181/1-01-17-1, "Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 110/17).

2. PLAN REDOVNOG UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM

U smislu ovoga Plana, pod redovitim upravljanjem pomorskim dobrom smatra se briga o zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj uporabi, koju će Općina Postira provoditi putem ovlaštene osobe Lučke kapetanije ili Ministarstva mora, prometa i infrastrukture, komunalnog redarstva i upravnog odjela Općine Postira te uz pomoć policije, građevinskog inspektora i ostalih nadležnih tijela.

Redovno upravljanje pomorskim dobrom obuhvaća:

- brigu o zaštiti pomorskog dobra,
- održavanje pomorskog dobra,
- posebnu upotrebu pomorskog dobra na temelju koncesijskog odobrenja.

Briga o zaštiti pomorskog dobra i održavanje pomorskog dobra provodi se sanacijom nastalih manjih oštećenja na pomorskom dobru, uređenjem plaža dovozom pijeska i drugog materijala na način da se ne mijenja granica kopnenog i morskog dijela pomorskog dobra, čišćenjem i odvozom smeća, postavljanjem posuda za odlaganje smeća na plažama, ograđivanje plaža plutajućim branama, postavljanjem tuševa i sl.

Na dijelovima pomorskog dobra za koja je dodijeljena koncesija ili koncesijsko odobrenje za obavljanje određene djelatnosti na morskoj obali, o zaštiti i održavanju pomorskog dobra (hortikultura, čišćenje i sl.) te o sigurnosti kupaca i stvari brine se ovlaštenik koncesije, odnosno korisnik koncesijskog odobrenja u suradnji s ovlaštenom osobom Lučke kapetanije ili Ministarstva mora, prometa i infrastrukture, komunalnom tvrtkom i redarstvom. Nadzor nad prethodno navedenim za potrebe Općine Postira provodi komunalni redar. Komunalni redar je dužan obavljati nadzor nad provedbom ovog Plana, a posebno o rasporedu ležaljki i suncobrana.

3. SREDSTVA ZA REDOVNO UPRAVLJANJE

Sredstva za upravljanje pomorskim dobro:

- Sredstva od naknada za koncesije i naknada za koncesijsko odobrenje.
- Sredstva od naknade koju za upotrebu pomorskog dobra plaćaju vlasnici brodica i jahti upisanih u očevidnik brodica, odnosno upisnik jahti.
- Naknade od šteta nastalih onečišćenjem pomorskog dobra.
- Sredstva koja se osiguravaju u proračunu županije i grada/općine za održavanje pomorskog dobra na njihovom području.

Općina Postira u 2018. godini planira provesti plan ulaganja u pomorsko dobro kako slijedi:

PLAN ULAGANJA U POMORSKO DOBRO	MIKROLOKACIJA ULAGANJA	PLANIRANI IZNOS (KN)
Nadohranjivanje plaža radi vremenskih nepogoda	uvala Prja, k.č.zem. 4263 k.o. Dol uvala Rot, k.č.zem. 1144/1 k.o Postira uvala Zastivonje, k.č.zem. 1144/2 k.o. Postira uvala Molo Lozna 1304/13 k.o. Postira uvala Trstena, k.č.zem. 2724/2 k.o Postira	45.000,00 kn
Uređenje šetnice Lungo Mare II. faza	kat.čest.zem. 4698/1 k.o. Dol, kat.čest.zem. 1304/28, 1304/29, 1389/30, 1304/31, 2724/7 k.o. Postira	250.000,00 kn

NAPOMENA: Plan ulaganja s gore navedenim podacima daje se Lučkoj kapetaniji Split na suglasnost.

Pomorskim dobrom upravlja, vodi brigu o zaštiti i odgovara Republika Hrvatska neposredno putem jedinica lokalne samouprave. Pod upravljanjem pomorskim dobrom podrazumijeva se održavanje, unapređenje, briga o zaštiti pomorskog dobra u općoj upotrebi, te posebna upotreba ili gospodarsko korištenje pomorskog dobra na temelju koncesije ili

koncesijskog odobrenja. O dijelu pomorskog dobra u općoj upotrebi koje se nalazi na njenom području, vodi brigu o zaštiti i održava jedinica lokalne samouprave.

Upravljanje pomorskim dobrom može biti redovno i izvanredno. Redovno upravljanje obavlja se sukladno godišnjem planu. Redovno upravljanje pomorskim dobrom smatra se briga o zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj upotrebi.

Izvanredno upravljanje obuhvaća sanaciju pomorskog dobra izvan luka nastalu uslijed izvanrednih događaja i izrada prijedloga granice pomorskog dobra i njezina provedba.

O redovnom upravljanju pomorskim dobrom vode brigu jedinice lokalne samouprave, a o izvanrednom upravljanju jedinice područje (regionalne) samouprave.

4. POPIS DJELATNOSTI IZ JEDINSTVENOG POPISA DJELATNOSTI NA POMORSKOM DOBRU KOJE SE MOGU OBAVLJATI NA PODRUČJU OPĆINE POSTIRA

Na pomorskom dobru na području Općine, a kojim upravlja Općina Postira, utvrđuju se sljedeće djelatnosti na morskoj obali, unutrašnjim morskim vodama i teritorijalnom moru RH:

- iznajmljivanje sredstava (brodica na motorni pogon, jedrilica i brodica na vesla, skuter, sredstvo za vuču – banana, tuba, guma, skije, padobran i sl., daska za jedrenje, sandolina, padalina, pribor i oprema za ronjenje i kupanje);
- ugostiteljstvo i trgovina (kiosk, prikolica, montažni objekt do 12 m², pripadajuća terasa objekta, štand – rukotvorine, igračke, suveniri i sl., ambulatna prodaja – škrinja, aparati za sladoled i sl.;
- komercijalno-rekreacijski sadržaji (jumping, aqua park, zabavni sadržaji, suncobrani, ležaljke, kulturne, komercijalne, zabavne i športske priredbe, snimanje komercijalnog programa, reklamiranje, slikanje, fotografiranje), štand za masažu i sl. djelatnosti;

Sve količine sredstava za iznajmljivanje moraju biti izražene sukladno obračunskoj jedinici određenoj u Prilogu 1B, Tablici 2. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 36/04 i 63/08, 133/13 i 63/2014).

5. MIRKOLOKACIJE ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI¹

5.1. Djelatnost iznajmljivanja sredstava ovoga Plana mogu se obavljati na mikrolokacijama kako slijedi:

SREDSTVO	MIKROLOKACIJA (opisno, kat.čest.)	KOLIČINA	ROK ²
Broдика na motorni pogon	1. Plaža Molo lozna, k.č.zem. 1304/13 k.o. Postira	2 (do 6 metara)	1 god.

¹ Sukladno članku 8. stavak 6. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 36/04, 63/08, 133/13, 63/14) kada se zahtjev za Odobrenje odnosi na posebno zaštićene prirodne vrijednosti na pomorskom dobru, Vijeće može dati Odobrenje nakon što ishodi suglasnost ministarstva nadležnog za poslove zaštite prirode.

² Vremenski rok na koji se dodjeljuje koncesijsko odobrenje.

Jedrilica, brodica na vesla	1. 2. 3.		
Skuter/dječji skuter³	1. 2. 3.		
Sredstvo za vuču s opremom⁴	1. 2. 3.		
Daska za jedrenje, sandolina, pedalina i sl.	1. PEDALINA, Plaža Molo lozna, k.č.zem. 1304/13 k.o. Postira	2	1 god.
Podmornica⁵	1. 2. 3.		
Pribor i oprema za ronjenje, kupanje i sl.	1. 2. 3.		

5.2. Djelatnost ugostiteljstva i turizma ovoga Plana mogu se obavljati na mikrolokacijama kako slijedi:

SREDSTVO	MIKROLOKACIJA (opisno, kat.čest.)	KOLIČINA	ROK⁶
Kiosk, prikolice montažni objekti do 12 m²;	1. Plaža Molo lozna , 1304/13 k.o. Postira 2. Plaža Trstena, 2724/2 k.o. Postira 3. Plaža Rot 1144/1 k.o. Postira	1 1 1	1 god. 1 god. 1 god.
Pripadajuća terasa objekta - izraziti u m²	1. 2. 3.		
Štand (rukotvorine, igračke, suveniri i sl)	1. Plaža Prja , 4263 k.o. Dol	1	1 god.

³ Sukladno članku 8. stavak 2. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 36/04, 63/08, 133/13, 63/14) Vijeće je po službenoj dužnosti dužno zatražiti suglasnost nadležne lučke kapetanije s naslova sigurnosti plovidbe za obavljanje djelatnosti.

⁴ Sukladno članku 8. stavak 2. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 36/04, 63/08, 133/13, 63/14) Vijeće je po službenoj dužnosti dužno zatražiti suglasnost nadležne lučke kapetanije s naslova sigurnosti plovidbe za obavljanje djelatnosti.

⁵ Sukladno članku 8. stavak 2. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 36/04, 63/08, 133/13, 63/14) Vijeće je po službenoj dužnosti dužno zatražiti suglasnost nadležne lučke kapetanije s naslova sigurnosti plovidbe za obavljanje djelatnosti.

⁶ Vremenski rok na koji se dodjeljuje koncesijsko odobrenje.

Ambulantna prodaja (škrinja, aparati za sladoled i sl.)	1. 2. 3.		
--	----------------	--	--

Za čišćenje lokacije na kojoj se obavlja odobrena djelatnost plaća se naknada komunalnom poduzeću Michielli tomić d.o.o..

Svi plažni objekti moraju dostaviti rješenja o minimalnim uvjetima pružanja usluga i prema njima raditi te snositi troškove čistača. Ugostiteljske štekate nije dozvoljeno izgraditi zidanjem ili nasipavanjem podloge kao što nije dozvoljeno ni ukopavanjem mijenjati zatečenu podlogu. Ugostiteljski štekat može biti izrađen samo na montažno-demontažni način od drvene konstrukcije.

5.3. Djelatnosti komercijalno-rekreacijskog sadržaja ovog Plana mogu se obavljati na mikrolokacijama kako slijedi:

SREDSTVO	MIKROLOKACIJA (opisno, kat.čest.)	KOLIČINA	ROK*⁷
Jumping	1. 2. 3.		
Aqua park i drugi morski sadržaji	1. 2. 3.		
Zabavni sadržaji	1. 2. 3.		
Suncobrani	1. Plaža Molo lozna, 1304/13 k.o. Postira 2. Plaža Prja ,4263 k.o. Dol 3. Plaža Rot , 1144/1 k.o. Postira 4. Plaža Trstena, 2724/2 k.o. Postira	25 10 20 15	1 god. 1 god. 1. god. 1. god.
Ležaljke	1. Plaža Molo lozna, 1304/13 k.o. Postira 2. Plaža Prja, 4263 k.o. Dol 3. Plaža Rot 1144/1 k.o. Postira 4. Plaža Trstena, 2724/2 k.o. Postira 5. Plaža „ispred Pasture“, 890/11 i 891/2 k.o. Postira	20 15 20 20 30	1. god. 1. god. 1. god. 1. god. 1. god.

⁷ Vremenski rok na koji se dodjeljuje koncesijsko odobrenje.

Kulturne, komercijalne, zabavne i športske priredbe (obračunska jedinica po m²/dan)	1. 2. 3.		
Snimanje komercijalnog programa i sadržaja	1. 2. 3.		
Slikanje i fotografiranje	1. 2. 3.		

Ležaljke moraju biti udaljene od 2 do 4 metra od mora. Ležaljke jednog koncesionara od ležaljki drugog koncesionara moraju biti udaljene 10 metara. Ležaljke i ostala oprema ne smije ometati korištenje plaže kao općeg dobra, nego moraju biti složeni na jednom mjestu te se tek na zahtjev korisnika mogu postaviti na za to predviđeno mjesto na plaži.

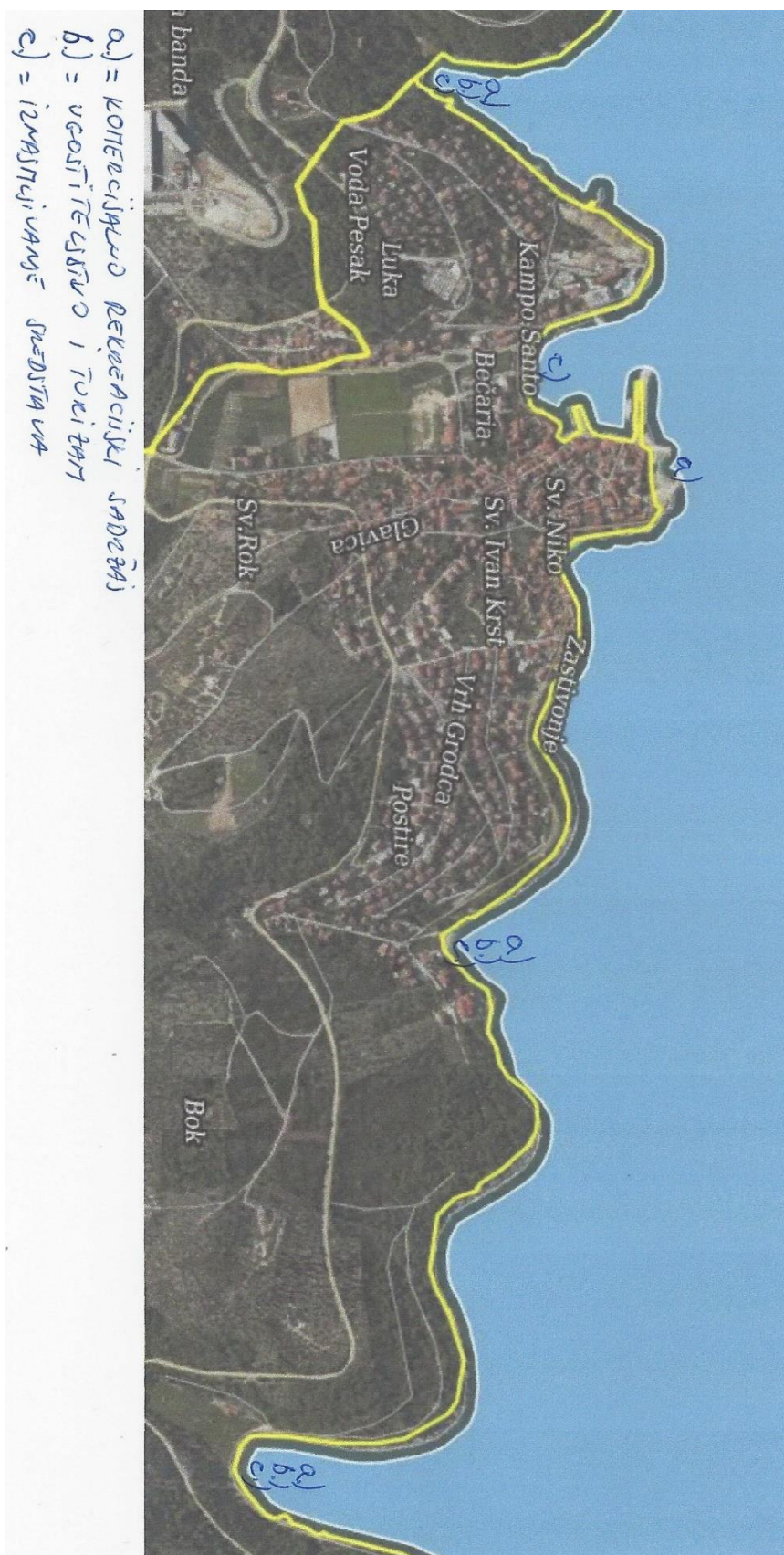
NAPOMENA: Na dijelu pomorskog dobra koje je utvrđeno kao lučko područje niti na dijelu pomorskog dobra koje je dano u koncesiju ne može se dati koncesijsko odobrenje.

6. PLAĆANJE NAKNADE ZA DAVANJE KONCESIJSKOG ODOBRENJE

Godišnji iznos naknade za davanje koncesijskog odobrenje korisnik je u obavezi uplatiti u cijelosti u korist općinskog proračuna Općine Postira u roku od 15 (petnaest) dana od dana pravomoćnosti Rješenja o izdavanju koncesijskog odobrenja.

7. GRAFIČKI PRIKAZ

GRAFIČKI PRIKAZ – PREGLEDNA KARTA – POLOŽAJ MIKROLOKACIJA



8. ZAKLJUČNE ODREDBE

Postupak davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru, visina naknade za davanje koncesijskog odobrenja i djelatnosti za koje se može dati koncesijsko odobrenje propisani su Uredbom o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 36/04 i 63/08, 133/13 i 63/2014).

Koncesijsko odobrenje za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru Općine izdaje Vijeće za dodjelu koncesijskih odobrenja na temelju zahtjeva. Podnositelj zahtjeva za davanje Odobrenja može biti svaka pravna ili fizička osoba, vlasnik obrta registrirana za obavljanje djelatnosti za koju traži Odobrenje.

Podnositelj zahtjeva dužan je zahtjevu obavezno priložiti:

- Dokaz o registraciji djelatnosti za koju traži davanje koncesijskog odobrenja (izvod iz sudskog registra trgovačkog suda, obrtnicu, izvod iz registra udruga ili odobrenje nadležnog tijela za obavljanje djelatnosti).
- Dokaz o vlasništvu sredstava s kojima obavlja djelatnost na pomorskom dobru.
- Dokaz o pravnoj osnovi korištenja sredstva koja nisu u vlasništvu podnositelja zahtjeva.
- Dokaz o sposobnosti brodice/broda za plovidbu (samo u slučajevima kada se koncesijsko odobrenje traži za obavljanje brodicom/brodom).
- Presliku i skicu područja (mikrolokacije) s površinom na koju se odnosi zahtjev.
- Potvrdu upravnog odjela Općine Postira o nepostojanju dugovanja.
- Izjava kojom se daje suglasnost komunalnom redaru Općine Postira za uklanjanje i odvoz na deponij svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka, ukoliko se nalaze izvan odobrene lokacije, koje se nalaze na lokaciji nakon isteka ili ukidanja koncesijskog odobrenja te ukoliko se na mikrolokaciji postavljaju predmeti i stvari koje nisu odobrene koncesijskim odobrenjem.
- Izjava ovjerena kod javnog bilježnika, u smislu ovršne isprave, kojom podnositelj zahtjeva daje suglasnost da se može provesti prisilna ovrha uklanjanja naprava i opreme koju koristi za obavljanje djelatnosti, odnosno vraćanja pomorskog dobra u prvobitno stanje, te prisilna ovrha na svim njegovim računima i njegovoj cjelokupnoj pokretnoj i nepokretnoj imovini, a radi naplate dospjelih, a neplaćenih naknada za davanje koncesijskog odobrenja ili eventualnih naknada štete, te eventualnih troškova ovrhe.

Koncesijsko odobrenje daje se na vremenski rok od 1 (jedne) kalendarske godine. Iznimno, koncesijsko odobrenje može se dati na vremenski rok dulji od 1 (jedne) godine, a najviše do 5 (pet) godina. Rok se određuje na kalendarske (nedjeljive) godine. Sukladno članku 8. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 36/04 i 63/08, 133/13 i 63/2014) iznimno, kada se Odobrenje daje na vremenski rok dulji od 1 godine, a za obavljanje djelatnosti potrebna je mikrolokacija na pomorskom dobru, Vijeće je dužno prethodno ishoditi posebnu potvrdu nadležnog tijela u županiji, kojom se potvrđuje da za vrijeme na koje se daje odobrenje neće biti pokrenut postupak koncesioniranja.

U neposrednoj blizini postojećih koncesija ne mogu se planirati, odnosno odobravati obavljanje gospodarskih djelatnosti koje bi ugrozile obavljanje gospodarskih djelatnosti na području postojećih koncesija.

Nakon što je utvrđeno da pojedini zahtjev za dodjelu koncesijskog odobrenja sadrži sve potrebno, pristupa se odlučivanju o dodjeli koncesijskog odobrenja.

- Vijeće za izdavanje koncesijskih odobrenja razmatrat će prispjele zahtjeve za davanje koncesijskih odobrenja u koliko je podnositelj zahtjeva uredno podmirio svoje obaveze prema Općini Postira i prema tvrtkama u vlasništvu/suvlasništvu Općine, obveze iz prethodne godine vezano za postupak izdavanja koncesijskih odobrenja te ukoliko nije gospodarski koristio pomorsko dobro bez pravne osnove i /ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru, ukoliko prethodno ne plati naknadu štete zbog stjecanja bez osnove, s tim da visina naknade štete ne može biti manja od naknade za koncesiju, koju bi bio dužan platiti ovlaštenik koncesije da pomorsko dobro koristi na temelju valjane pravne osnove (akti na temelju djelovanja nadležnih institucija – Carinska uprava, Lučka kapetanija, Građevinska inspekcija, Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture i sl.).
- Ukoliko za istu mikrolokaciju postoji više zahtjeva prednost će imati ranije zaprimljeni zahtjev računajući od dana objave Plana u Službenom glasniku Općine Postira.
- Za mikrolokacije za koje postoji interes za dodatna ulaganja u uređenje okoliša, uređenje postojećih objekata, ulaganja u pomorsko dobro i sl., Vijeće će prednost dati podnositelju čijim se Planom⁸ uređenja predviđa veće ulaganje u trajno uređenje mikrolokacije i podizanje razine usluge.

Dodatno: Objekti za obavljanje djelatnosti ugostiteljstva i trgovine mogu se postavljati isključivo u skladu sa Idejnim rješenjem kojeg će prethodno izraditi Općina Postira.

Općina je u obavezi provesti javno savjetovanje sa zainteresiranom javnošću u trajanju ne krećem od 8 (osam) dana.

Ovaj Plan i Pravilnik stupaju na snagu danom objave u Službenom glasniku Općine Postira, a po pribavljenim potvrdama Splitsko-dalmatinske županije, Upravnog odjela za turizam i pomorstvo.

Stupanjem na snagu Plan i Pravilnik se objavljuju na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Općine Postira, a po objavi, u roku od 30 dana, podnose se zahtjevi za koncesijsko odobrenje na propisanom obrascu.

Načelnik Općine Postira

Siniša Marović

KLASA: 022-05/18-01/02

URBROJ:2104/05-02-18-01

Postira, 06. ožujka 2018. god.

⁸ Prema potrebi, ovisno o atraktivnosti lokacije.

Na temelju članka 66. stavak 3. Zakona o zaštiti okoliša ("Narodne novine" broj 80/13 i 78/15), članka 29. stavak 1. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš ("Narodne novine", br. 03/17) i čl. 46. Statuta Općine Postira (Službeni glasnik 3/13 i 6/13) Općinski načelnik Općine Postira

ODLUKU

o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Plana gospodarenja otpadom Općine Postira za razdoblje 2017.-2022.g.

Članak 1.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Plana gospodarenja otpadom Općine Postira za razdoblje 2017.-2022.g.

Postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš provodi Jedinostveni upravni odjel Općine Postira temeljem mišljenja Upravnog odjela za komunalne poslove, komunalnu infrastrukturu i zaštitu okoliša Splitsko-dalmatinske županije od 25. siječnja 2018. (KLASA: 351-02/18-03/0018, URBROJ: 2181/1-10/07-18-2).

Članak 2.

Pravna osnova za izradu i donošenje Plana gospodarenja otpadom Općine Postira

Pravna osnova za izradu i donošenje Plana gospodarenja otpadom Općine Postira je članak 28. stavak 5. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 93/13 i 73/17) i donošenje Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. godine („Narodne novine“ broj 3/17) sa kojim Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave mora biti usklađen,

Članak 3.

Razlozi za izradu i donošenje Plana gospodarenja otpadom Općine Postira

Općina Postira obvezna je donijeti Plan gospodarenja otpadom sukladno članku stavku 5. članka 28. Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Plan gospodarenja otpadom Općine Postira mora biti usklađen sa Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022.

Članak 4.

Nositelj izrade Plana gospodarenja otpadom Općine Postira je Jedinostveni upravni odjel Općine Postira. Izrađivač predmetnog Plana je ovlaštenik Zeleni servis d.o.o. iz Splita.

Članak 5.

Ciljevi i programska polazišta izrade Plana gospodarenja otpadom Općine Postira

Ciljevi i programska polazišta Plana gospodarenja otpadom Općine Postira preuzeti su iz Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022.g. Ciljevi koje je potrebno postići do 2022. godine u odnosu na 2015. godinu:

- unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom,
- unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada,
- unaprijediti sustav gospodarenja opasnim otpadom,
- sanirati lokacije onečišćene otpadom,
- kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti,
- unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom,
- provoditi Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. što posebice uključuje projekte određene Popisom projekata važnih za provedbu navedenog Plana.

Članak 6.

Radnje koje će se provesti u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš provode se sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 80/13, 153/13 78/15), Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš („Narodne novine“, broj 3/17) i to redosljedom provedbe kako je utvrđeno u Prilogu I. ove Odluke.

Članak 7.

Mišljenje je li za Plan gospodarenja otpadom Općine Postira potrebno provesti postupak glavne ocjene prihvatljivosti plana na ekološku mrežu, a u odnosu na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže, ishoditi će se prema Zakonu o zaštiti prirode („Narodne novine“, br. 80/13) i provest će se u okviru postupka ocjene o potrebi strateške procjene.

Članak 8.

U postupku ocjene o potrebi strateške procjene prema ovoj Odluci sudjelovati će tijela i osobe koje su navedene u Prilogu II. ove Odluke.

Članak 9.

Općina Postira dužna je informirati javnost sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša i odredbama Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša („Narodne novine“, br. 64/08), kojima se uređuje informiranje javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Postira“ .

KLASA: 022-05/18-01/09

URBROJ: 2104/05-02-18-01

OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE POSTIRA

Siniša Marović

**Prilog I. Redosljed radnji u postupku ocjene o potrebi strateške procjene
utjecaja na okoliš**

1. Zahtjev za davanje mišljenja o potrebi provedbe postupka strateške procjene utjecaja na okoliš (u daljnjem tekstu SPUO) Plana gospodarenja otpadom Općine Postira,
2. Prikupljanje i razmatranje pristiglih mišljenja,
3. Nacrt Odluke o potrebi provedbe postupka strateške procjene utjecaja na okoliš Plana gospodarenja otpadom Općine Postira,
4. Zahtjev za davanje mišljenja o provedenom postupku ocjene o potrebi SPUO predmetnog Plana,
5. Mišljenje o postupku ocjene o potrebi SPUO predmetnog Plana,
6. Odluka da je/nije potrebna SPUO Plana gospodarenja otpadom Općine Postira,
7. Informiranje javnosti.

**Prilog II. Popis tijela i osoba koje sudjeluju u postupku ocjene o potrebi strateške
procjene**

1. Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Splitu za područje Splitsko-dalmatinske županije, Porinova bb, 21300 Split,
2. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava Splitsko-dalmatinska, Sektor upravnih, inspeksijskih i poslova civilne zaštite, Trg Hrvatske bratske zajednice 9, 21000 Split,
3. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za komunalne poslove, komunalnu infrastrukturu i zaštitu okoliša, Bihaćka 1, 21000 Split,
4. Splitsko-dalmatinska županija, upravni odjel za graditeljstvo i prostorno uređenje, Bihaćka 1/III, Split,
5. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za gospodarstvo, EU fondove i poljoprivredu, Domovinskog rata 2/IV, 21000 Split,
6. Županijska uprava za ceste na području Splitsko-dalmatinske županije, Ruđera Boškovića 22, 21000 Split
7. Nastavni Zavod za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije, Vukovarska ulica 46, Split
8. Hrvatske vode, VGO za slivove južnog Jadrana, Vukovarska 35, 21000 Split
9. UŠP SPLIT- Hrvatske šume d.o.o., Ulica Kralja Zvonimira 35/3, Split
10. Hrvatske ceste, Vončinina 3, 10 000 Zagreb,
11. Hrvatski operator prijenosnog sustava d.o.o. (HOPS) Split, Ljudevita Posavskog 5
12. Michieli-Tomić d.o.o., Gornji Humac 37, Pražnica
13. Brački vodovod d.o.o. dodati adresu
14. dodati sve JLS sa kojima graničite i njihove adrese



REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SPLITSKO DALMATINSKA
OPĆINA POSTIRA

Polježice 2, 21410 POSTIRA
tel (021) 63 21 33
fax (021) 63 21 33
e-mail: info@opcina-postira.hr
KLASA : 022-05/18-01/14
URBROJ : 2104/05-02-18-01
Postira, 28. veljače 2018. god.

Na temelju članka 46. Statuta Općine Postira ("Službeni glasnik Općine Postira", br. 3/13 i 6/13), Općinski načelnik dana 28. veljače 2018. godine donio je

ODLUKA
o Imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića
»Grdelin« Postira

Članak 1.

Za članove Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Grdelin Postira od strane osnivača, Općine Postira, imenuju se Marko Vlahović, Nikola Lukić i Ante Dominis .

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku.

NAČELNIK OPĆINE POSTIRA
Siniša Marović



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA POSTIRA
Općinski načelnik
KLASA : 022-05/18-01/16
URBROJ : 2104/05-02-18-01
Postira, 01. ožujka 2018. godine

Na temelju članka 3. i 6. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 28/10) i na temelju članka 46. Statuta Općine Postira (Službeni glasnik Općine Postira 3/13 i 6/13), Općinski načelnik Općine Postira, dana 01. ožujka 2018. godine, donosi

ODLUKU O OBRAČUNU I ISPLATI PLAĆA

Članak 1.

Plaću službenika i namještenika u Općini Postira te djelatnika u DV „Grdelin“ čini umnožak koeficijenta i osnove za obračun plaće, uvećano za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža, ukupno najviše za 20 %.

Članak 2.

Od 01. ožujka 2018. godine obračun plaća vršiti će se fiksno za svaki mjesec za sve službenike i namještenike u Općini Postira te zaposlenike u dječjem vrtiću „Grdelin“ Postira.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u Službenom glasniku Općine Postira.

Općinski načelnik

Siniša Marović



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA POSTIRA
Općinski načelnik
KLASA: 022-05/18-01/18
UR.BROJ: 2104/05-02-18-05
Postira, 20. ožujka 2018. god.

Na temelju članka 14. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Općine Postira, Općinski načelnik Općine Postira, dana 20. ožujka 2018. godine donosi

ODLUKA

o odabiru ponuditelja u postupku jednostavne nabave

Članak 1.

Javni naručitelj je Općina Postira, Polježice 2, 21 410 Postira, OIB: 68673526421.

Članak 2.

Predmet nabave je dobava i montaža opreme za mjesni Park u naselju Postira.

Članak 3.

Kao najpovoljnija ponuda odabire se ponuda Tau Oprema d.o.o. sa cijenom ponude od 92.220,00 kuna i ukupnom cijenom ponude u iznosu od 115.275,00 kuna.

Naručitelj će po izvršnosti ove Odluke s odabranim ponuditeljem sklopiti Ugovor .

Članak 4.

Pregledom i ocjenom ponuda od strane ovlaštenih predstavnika naručitelja ocijenjeno je da je ponuda Tau Oprema d.o.o. u potpunosti sukladna uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje i prihvatljiva, te je prema kriteriju odabira ekonomski najpovoljnije ponude ocijenjena najpovoljnijom.

Općinski načelnik

Siniša Marović



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA POSTIRA
Općinski načelnik
KLASA: 022-05/18-01/20
UR.BROJ: 2104/05-02-18-05
Postira, 23. ožujka 2018. god.

Na temelju članka 14. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Općine Postira, Općinski načelnik Općine Postira, dana 23. ožujka 2018. godine donosi

ODLUKA

o odabiru ponuditelja u postupku jednostavne nabave

Članak 1.

Javni naručitelj je Općina Postira, Polježice 2, 21 410 Postira, OIB: 68673526421.

Članak 2.

Predmet nabave je Uređenje mjesnog parka naselja Postira I. faza.

Članak 3.

Kao najpovoljnija ponuda odabire se ponuda Krstul d.o.o. sa cijenom ponude od 270.955,00 kuna i ukupnom cijenom ponude u iznosu od 338.693,75 kuna.

Naručitelj će po izvršnosti ove Odluke s odabranim ponuditeljem sklopiti Ugovor .

Članak 4.

Pregledom i ocjenom ponuda od strane ovlaštenih predstavnika naručitelja ocijenjeno je da je ponuda Krstul d.o.o. u potpunosti sukladna uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje i prihvatljiva, te je prema kriteriju odabira ekonomski najpovoljnije ponude ocijenjena najpovoljnijom.

Općinski načelnik

Siniša Marović

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA POSTIRA
Načelnik Općine

KLASA: 022-05/18-01/22
URBROJ:2104/05-02-18-01
Postira, 22. ožujka 2018.

Temeljem članka 95, stavka (2) *Zakona o prostornom uređenju* (NN 153/13. i 65/17.) i članka 46 Statuta Općine Postira (Službeni glasnik Općine Postira 03/13 i 06/13), Načelnik Općine Postira dana 22 ožujka 2018. donio je

ZAKLJUČAK

o utvrđivanju Prijedloga II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Postira za javnu raspravu

I.

Temeljem dostavljenog Nacrta prijedloga II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Postira (u nastavku *Prijedlog plana*) utvrđujem *Prijedlog plana* za javnu raspravu i upućujem ga na javni uvid.

II.

Javna rasprava o *Prijedlogu plana* trajat će 8 dana, od 3. do 10. travnja 2018. godine, i to putem javnog izlaganja i javnog uvida.

III.

Oglas o javnoj raspravi o *Prijedlogu plana* objavit će se u dnevnom tisku, na mrežnim stranicama Općine Postira i Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja te na oglasnoj ploči Općine Postira.

IV.

Za vrijeme trajanja javne rasprave, *Prijedlog plana* bit će izložen u prostorijama Općine Postira, Polježice 2,21410 Postira radnim danom od 8:00 do 12:00 sati.

V.

Javno izlaganje o *Prijedlogu plana* održat će se 6. travnja 2018. g. u 18:00 sati u prostorijama Pastoralnog centra sv. Josip na adresi Glavica 1, 21410 Postira.

VI.

Sve fizičke i pravne osobe koje imaju određeni pravni interes na području obuhvata *Prijedloga plana* pozvat će se da sudjeluju u javnoj raspravi te da tijekom javnog uvida i javnog izlaganja daju svoje primjedbe, prijedloge, mišljenja i/ili očitovanja o *Prijedlogu plana*. Primjedbe, prijedlozi, mišljenja i/ili očitovanja na *Prijedlog plana* moći će se upisati u Knjigu primjedbi za vrijeme trajanja javne rasprave ili predati/poslati poštom u pismenom obliku na adresu Općine najkasnije do 10. travnja 2018.

VII.

Za provođenje ovog zaključka te poduzimanje drugih pravnih radnji, sukladno *Zakonu o prostornom uređenju* (NN 153/13. i 65/17.), zadužuje se Jedinствeni upravni odjel Općine Postira.

VIII.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Načelnik Općine
Siniša Marović

Na temelju članka 66. stavak 3. Zakona o zaštiti okoliša ("Narodne novine" broj 80/13, 78/15 i 12/18), članka 29. stavak 1. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš ("Narodne novine", br. 03/17) i čl. 46. Statuta Općine Postira („Službeni glasnik 3/13 i 6/13) nakon provedenog postupka ocjene o potrebi strateške procjene Plana gospodarenja otpadom Općine Postira za razdoblje 2017.-2022. Načelnik Općine Postira donosi

ODLUKA

da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš Plana gospodarenja otpadom Općine Postira za razdoblje 2017.-2022.g.

Članak 1.

Postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš proveden je temeljem mišljenja Upravnog odjela za komunalne poslove, komunalnu infrastrukturu i zaštitu okoliša Splitsko-dalmatinske županije od 25. siječnja 2018. (KLASA: 351-02/18-03/0018, URBROJ: 2181/1-10/07-18-2).

Članak 2.

Pravna osnova za izradu i donošenje Plana gospodarenja otpadom Općine Postira

Pravna osnova za izradu i donošenje Plana gospodarenja otpadom Općine Postira su Zakon o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 94/13, 73/17) i Plan gospodarenja otpadom RH za razdoblje 2017.-2022.g. („Narodne Novine“, broj 3/17).

Razlozi za donošenje Plana gospodarenja otpadom Općine Postira

Osnovni razlozi za donošenje novog Plana gospodarenja otpadom Općine Postira su:

- a) Usklađivanje sa Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022.,
- b) Unaprjeđenje gospodarenja otpadom na području Općine Postira.

Članak 3.

Nositelj izrade Plana gospodarenja otpadom Općine Postira je Jedinostveni upravni odjel Općine Postira. Izrađivač predmetnog Plana je ovlaštenik Zeleni servis d.o.o. iz Splita.

Ciljevi i programska polazišta izrade Plana gospodarenja otpadom Općine Postira

Utvrđeni su sljedeći ciljevi i programska polazišta:

- a) Unaprjeđenje sustava gospodarenja komunalnim otpadom kroz smanjenje ukupne količine proizvedenog komunalnog otpada, povećanje udjela odvojeno prikupljenog otpada, kontinuirano provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti, uspostavu reciklažnog dvorišta i dr.)
- b) Programska polazišta temelje se na redu prvenstva gospodarenja otpadom: sprječavanje nastanka otpada i ponovno korištenje, priprema za ponovnu uporabu, recikliranje, energetska uporaba i zbrinjavanje.

Članak 4.

Za predmetni Plan gospodarenja otpadom zatražena je Prethodna ocjena prihvatljivosti za ekološku mrežu od Ministarstva zaštite okoliša i energetike koje je nakon provedenog postupka utvrdilo da je Plan gospodarenja otpadom Općine Postira za razdoblje 2017.-2022.

prihvatljiv za ekološku mrežu te da nije potrebna strateška procjena utjecaja na okoliš vezano uz područje zaštite i očuvanja prirode (KLASA: 612-07/18-58/83 , URBROJ: 517-07-2-2-18-2 od 12. ožujka 2018.).

Članak 5.

U provedenom postupku u cilju utvrđivanja vjerojatno značajnog utjecaja na okoliš predmetnog Plana gospodarenja otpadom, Jedinstveni upravni odjel zatražio je mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima:

15. Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Splitu za područje Splitsko-dalmatinske županije, Porinova bb, 21300 Split,
16. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava Splitsko-dalmatinska, Sektor upravnih, inspekcijskih i poslova civilne zaštite, Trg Hrvatske bratske zajednice 9, 21000 Split,
17. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za komunalne poslove, komunalnu infrastrukturu i zaštitu okoliša, Bihaćka 1, 21000 Split,
18. Splitsko-dalmatinska županija, upravni odjel za graditeljstvo i prostorno uređenje, Bihaćka 1/III, Split,
19. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za gospodarstvo, EU fondove i poljoprivredu, Domovinskog rata 2/IV, 21000 Split,
20. Županijska uprava za ceste na području Splitsko-dalmatinske županije, Ruđera Boškovića 22, 21000 Split
21. Nastavni Zavod za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije, Vukovarska ulica 46, Split
22. Hrvatske vode, VGO za slivove južnog Jadrana, Vukovarska 35, 21000 Split
23. UŠP SPLIT- Hrvatske šume d.o.o., Ulica Kralja Zvonimira 35/3, Split
24. Hrvatske ceste, Vončinina 3, 10 000 Zagreb,
25. Hrvatski operator prijenosnog sustava d.o.o. (HOPS) Split, Ljudevita Posavskog 5
26. Michieli-Tomić d.o.o., Gornji Humac 37, Pražnica
27. Vodovod Brač d.o.o., Mladena Vodanovića 27, 21 400 Supetar,
28. Grad Supetar, Vlačica 5, 21 400 Supetar,
29. Općina Pučišća, Trg sv. Jeronima 1, 21 412 Pučišća,
30. Općina Nerežišća, Trg sv. Petra 5, 21 423 Nerežišća,
31. Općina Sutivan, Trg dr. Franje Tuđmana 1, 21 403 Sutivan,
32. Općina Bol, Uz Pjacu 2, 21 420 Bol

Unutar propisanog roka (30 dana) zaprimljena su sljedeća mišljenja:

- Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava Splitsko-dalmatinska, Sektor upravnih i inspekcijskih poslova, Inspektorat unutarnjih poslova, mišljenje od 14. veljače 2018. (Broj: 511-12-21-2067/2-2018.-H.D.) u kojem je navedeno da je potrebno pridržavati se svih propisanih mjera zaštite od požara, dosljedno se pridržavati važeće zakonske regulative i prijedloga tehničkih i organizacijskih mjera Procjene ugroženosti Općine Postira,
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Splitu, mišljenje od 12. veljače 2018. da nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš ,

- Hrvatske ceste, Sektor za razvoj i strateško planiranje, Odjel za studijsku pripremu i zaštitu okoliša, mišljenje od 16. veljače 2018. (KLASA: 351-03/2018-1/6, URBROJ: 345-222/608-2018/2-AB) da za predmetni Plan gospodarenja otpadom nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš,
- Hrvatske šume d.o.o., mišljenje od 26. veljače 2018. (URBROJ: ST-06-18-AK-558/03) u kojem se navodi da za predmetni Plan gospodarenja otpadom nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš,
- Hrvatski operator prijenosnog sustava d.o.o., Prijenosno područje Split, mišljenje od 05.03.2018. (broj: 300300201/312/GČ/ID) da nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš.

Rezultat provedenog postupka ocjene o potrebi strateške procjene je da nije potrebno za Plan gospodarenja otpadom Općine Postira za razdoblje 2017.-2022.g. provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš.

Odluka kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš za predmetni Plan gospodarenja otpadom donesena je na temelju procjene mogućih značajnih utjecaja kao i na temelju pribavljenih mišljenja nadležnih tijela.

Članak 6.

Obrazloženje razloga zbog kojih nije potrebno provesti stratešku procjenu:

1. Ministarstvo zaštite okoliša i energetike isključilo je negativne utjecaje za ekološku mrežu,
2. Nadležna javnopravna tijela dostavila su mišljenja temeljem kojih nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš,
3. Obzirom na vrstu, veličinu i operativne uvjete te vrstu alociranja izvora zahvata i drugih aktivnosti za provedbu Plana gospodarenja otpadom Općine Postira nije potrebno provoditi postupak strateške procjene utjecaja na okoliš jer planirane aktivnosti **neće prouzročiti značajan negativan utjecaj na okoliš,**
4. Obzirom na druge strategije, planove i programe, a posebno na državni Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. predmetni Plan gospodarenja otpadom usklađen je sa istima te po tom kriteriju nema osnove za provedbu postupka strateške procjene utjecaja na okoliš,
5. Mogući utjecaji će biti privremenog karaktera i manjeg značaja.

Članak 7.

Općina Postira dužna je informirati javnost sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša i odredbama Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša ("Narodne novine", br. 64/08), kojima se uređuje informiranje javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom glasniku“.

KLASA: 022-05/18-01/24

URBROJ: 2104/05-02-18-01

Postira, 28. ožujka 2018. god.

OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE POSTIRA
Siniša Marović



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA POSTIRA
KLASA : 022-05/18-01/25
URBROJ : 2104/05-02-18-01
Postira, 15. ožujka 2018. god.

Na temelju članka 20. stavak 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine 94/13 i 73/17) i članka 46. Statuta Općine Postira („Službeni glasnik Općine Postira“ br. 3/13 i 6/13), Općinski načelnik, podnosi:

IZVJEŠĆE **o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Postira za 2017. godinu**

1. UVOD

Plan gospodarenja otpadom za općinu Postira izrađen od strane tvrtke Zeleni servis d.o.o. Split, br: 5/2016/-1, prihvaćen je od Općinskog vijeća Općine Postira 30. svibnja 2016., a u skladu je sa Zakonom o otpadu.

Plan je prihvatilo Općinsko Vijeće, a sukladno istom i članku 20. stavak 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, jednom godišnje (do 31. ožujka tekuće godine), Općina Postira je u obvezi podnijeti Općinskom Vijeću i nadležnom tijelu područne (regionalne) samouprave izvješće o izvršenju Plana, a poglavito o provedbi utvrđenih obveza i učinkovitosti poduzetih mjera.

Prema obvezama i odgovornostima u gospodarenju otpadom koje proizlaze iz Zakona o otpadu država je odgovorna za gospodarenje opasnim otpadom i za spaljivanje otpada, županije i Grad Zagreb odgovorni su za gospodarenje svim vrstama otpada, osim za opasni otpad i spaljivanje, **a gradovi i općine odgovorni su za gospodarenje komunalnim otpadom i građevinskim otpadom.**

2. OPĆINA POSTIRA

Na području Općine Postira i prema popisu stanovništva iz 2011. godine živi 1.559. stanovnika u naseljima: Postira i Dol.

3. MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

Organiziranim skupljanjem i odvozom otpada koji nastaje u domaćinstvima na području općine Postira je obuhvaćeno 399 stalnih domaćinstava i 282 kuće za odmor vrši tvrtka „Michieli Tomić“ d.o.o. , Gornji Humac. Tako skupljeni otpad odvozi se na odlagalište otpada

pod nazivom „Košer“, Općina Pučišća, a korisnici usluge odvoza i odlaganja otpada odlažu ga na različite načine.

Miješani komunalni i neopasni proizvedeni otpad se na mjestu nastanka skuplja i iznosi u namjenskim posudama (kontejnerima) različitih volumena i to:

- Posude 120 l 20 komada;
- Posude 240 l 10 komada;
- Kontejneri 1100 l 75 komada.

Odvoz komunalnog otpada iz domaćinstava i privrede obavlja se u zimskom periodu tri puta tjedno, a tijekom ljetnog perioda svakodnevno.

Glomazno otpad na prostoru Općine Postira skuplja se putem 3 kontejnera volumena 7 m³, od koji su dva postavljena u naselju Postira, a jedno u naselju Dol. Odvoz glomaznog otpada obavlja se po potrebi i pozivu.

Na području naselja Postira su postavljena 15 zelena otoka, a na području naselja Dol dva zelena otok.

Općina Postira zajedno sa Fondom za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost provela je postupak javne nabave za nabavu komunalne opreme za odvojeno prikupljanje otpada, i to 30 kontejnera ,metalni, vruće cinčani kontejner, zapremine 1100 lit., za papir, 20 kontejnera metalni, vruće cinčani kontejner, zapremine 1100 lit., za plastiku, 20 kontejnera, metalni, vruće cinčani kontejner, zapremine 1100 lit., za staklo, dvije vanjske kante za selekciju otpada u obliku ŽABE, za prikupljanje stakla, zapremine min.52 lit., dvije vanjske kante za selekciju otpada u obliku DELFINA, za prikupljanje papira, zapremine min. 85 lit., dvije vanjske kante za selekciju otpada u obliku MEDVJEDA, za prikupljanje plastike, zapremine min. 52 lit. Postavljanje nove komunalne opreme se postavilo krajem 2014. godine.

Općina Postira je sukladno Planu gospodarenja otpadom od 2016-2022. u 2016. godini ugradila podzemne kontejnere, 4 spremnika.

Općina Postira u 2017. godini postavila je na 3 zelena otoka na području Postira zaštitu za kontejnere sa motivima naselja Postira i Dol te su se nabavili novi kontejneri.

4. MJERE ZA UKLJUČIVANJE SVIH DOMAĆINSTAVA U SUSTAV ORGANIZIRANOG ODVOZA KOMUNALNOG OTPADA

Općina Postira je donijela Odluku o komunalnom redu, kojom je određena obveza korištenja komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada.

5. MJERE ZA UPRAVLJANJE I NADZOR NAD ODLAGALIŠTIMA KOMUNALNOG OTPADA

Na području Općine Postira nema aktivnog legalnog odlagališta komunalnog otpada, već koncesionar sakupljeni komunalni otpad odvozi na odlagalište „Košer“.

6. POPIS OTPADOM ONEČIŠĆENOG OKOLIŠA I NEUREĐENIH ODLAGALIŠTA OTPADA

Divlja odlagališta su mjesta na koja neodgovorne pravne i fizičke osobe odlažu svoj otpad bez ikakvih dozvola. Takva odlagališta sukladno Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske

moraju se odmah sanirati i zatvoriti, kako bi se smanjio štetan utjecaj na okoliš, prvenstveno na podzemne vode.

Na području Općine Postira utvrđeno je slijedeće divlje odlagalište otpada:

- k.o.Postira, čest.zem.1221/1 – „Šantića voda“ koje je velikim dijelom sanirano, dok je manji dio još u uporabi.

7. REDOSLIJED AKTIVNOSTI SANACIJE NEUREĐENIH ODLAGALIŠTA, OTPADOM ONEČIŠĆENOG OKOLIŠA I OSTALIH AKTIVNOSTI

Planira se nabava mobilnog reciklažnog dvorišta kroz 2018.i 2019. godinu.

Također kroz 2018.godinu u planu je nabava spremika za odvajanje otpada na kućnom pragu.

U tijeku je izmjena i donošenje novog Plana gospodarenja otpadom koji će biti usklađen s novim Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine 94/13 i 73/17).

Općina Postira aktivno sudjeluje u iznalaženju modela suvremenog gospodarenja otpadom, koje teži da obrada otpada bude bez ostatka i na mjestima na kojima je moguće organizirati ekonomiju otpada bez negativnih utjecaja na okoliš, bračka organizacija gospodarenja otpadom u Gornjem Humcu ima namjeru organizirati sustav gospodarenja bez ostatka na načelima ekonomije otpada.

Općinski načelnik

Siniša Marović

Izdavač: Općina Postira, Splitsko-Dalmatinska Županija

Glavni i odgovorni urednik: Siniša Marović

Tehnički urednik: Ivo Matulić

Lektori: Marija Galetović i Ivan Matulić